

۲۰۲۲/۱۲/۲۴
۹۸/۲/۲۴

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

پیاده سازی گام به گام نظام آراستگی 5S

ساماندهی، مرتب کردن، پاکیزه سازی، استاندارد سازی و تثبیت نظم در محیط کار

ترجمه:

علی گودرزی (دکتری مهندسی صنایع)

مجید رفیعی (استاد دانشگاه صنعتی شریف)

صدرالدین علیپور (دکتری مدیریت محیط زیست)

سید سجاد موسوی (دکتری مهندسی صنایع)



نشر فن آوران

سرشناسه	: ویسکو، دیوید
عنوان و نام پدیدآور	: David, Visco
مشخصات نشر	: تهران: فن آوران، ۱۳۹۸.
مشخصات ظاهری	: ۱۱۲ص.
شابک	: 978-600-319-181-5
وضعیت فهرست نویسی	: فیپا
یادداشت	: عنوان اصلی: 5S made easy : a step-by-step guide to implementing and sustaining your 5S program.
یادداشت	: ترجمه علی گودرزی، مجید رفیعی، صدرالدین علیپور، سیدسجاد موسوی.
موضوع	: بهره‌وری صنعتی -- مدیریت
موضوع	: Industrial productivity -- Management
موضوع	: سازمان صنعتی
موضوع	: Industrial organization
موضوع	: مدیریت صنعتی
موضوع	: Industrial management
موضوع	: کارهای سازمانی
موضوع	: Organizational effectiveness
شناسه افزوده	: مترجم، علی، ۱۳۶۲-.
رده بندی کنگره	: ۹۸-۳۰۹-۵۷۸
رده بندی دیویی	: ۵/۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	: ۵۵۶۵۳۶۸



نشر فن آوران

پیاده سازی گام به گام نظام آراستگی 5S

ترجمه: علی گودرزی - مجید رفیعی - صدرالدین علیپور - سیدسجاد موسوی

- نوبت چاپ: اول ۱۳۹۷
- صفحه بندی: فن آوران - تنهایی
- شمارگان: ۱۰۰ نسخه
- شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۳۱۹-۱۸۱-۵

قیمت: ۱۶۰۰۰ تومان

انتشارات فن آوران: تهران، خیابان انقلاب، مقابل دانشگاه تهران، پاساژ فروزنده، شماره ۱۱۸

تلفکس: ۶۶۹۵۳۹۹۸ تلفن: ۶۶۹۷۵۱۸۲

WWW.FANAVARAN-PUB.IR فروشگاه اینترنتی

mail:fanavarant2008ir@yahoo.com

این اثر، مشمول قانون حمایت مؤلفان و مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸ است، هر کس تمام یا قسمتی از این اثر را بدون اجازه مؤلف (ناشر) نشر یا پخش یا عرضه کند مورد پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.

با گسترش روز افزون به کارگیری روش های تولید پیشرفته در جوامع صنعتی، توجه به افزایش بهره‌وری از مباحث مهم و ضروری در صنایع مختلف می باشد. شرکت ها و کارخانجات خدماتی و تولیدی همواره به دنبال یافتن روش هایی برای ارتقاء بهره‌وری در ابعاد مختلف سازمانی باشند. یکی از مباحث اساسی که منجر به افزایش بهره‌وری سازمانی می شود و کمتر به آن پرداخته شده است، حفظ نظم و انضباط در محیط کار می باشد. ایجاد یک محیط کاری منظم نیازمند برنامه ریزی همراه با اجرای فرآیندهای خاص می باشد تا رعایت نظم و انضباط به صورت یک روال معمول در کارها لحاظ شود و به عبارت دیگر نظم و انضباط همراه با ثبات را در آن محیط کاری شاهد باشیم. یکی از موفق ترین روش های حفظ نظم و انضباط که منجر به افزایش بهره‌وری، افزایش ایمنی در محیط کار، روان سازی جریان تولید و... می شود پیاده سازی نظام آراستگی 5S در فضای کاری می باشد.

در کتاب حاضر سعی بر این است که کلیه قدم های پیاده سازی نظام آراستگی با بیان جزئیات برای خواننده ذکر شود به نحوی که علاتمندان به این مبحث می توانند برای اجرای این نظام در سازمان های متبوع خودشان یک فرآیند منظم و گام به گام را پیگیری کرده و در این مسیر موفقیت برسند. در پایان هر فصل از کتاب به جمعی پدیدی مطالب پرداخته شده است که در آن نظرات کارگران و اعضای تیم کاری مدنظر قرار داده می شود به نحوی که به پیشرفت کار و افزایش روحیه همکاری تیمی پرسنل کمک می کند.

با توجه به این که در کتاب از اقلام مختلف برای اجرای گام های نظام آراستگی کمک گرفته شده است، ممکن است برخی وسایل و اقلام ذکر شده در این کتاب برای افرادی که برای اولین بار از این وسایل و اقلام استفاده می کنند، نا آشنا به نظر برسد لذا برای شناخت این وسایل می توانند به بخش جستجوی تصویری موتورهای جستجوگر نظیر گوگل و یاهو مراجعه کرده و تصاویر بیشتری را رویت نمایند. این کار به صرفه جویی در زمان کمک می کند تا بتوانند محیط کاری خود را با اقلام گوناگون، مطابق با سلیقه و لایق شخصی خود سازماندهی نمایند.

مترجمین کتاب سعی کرده اند به نحو مطلوب به ترجمه متن کتاب بپردازند اما از آنجا که ممکن است نواقص و یا ایرادی در ترجمه وجود داشته باشد، خواهشمندیم در رفع این نواقص از طریق ایمیل aligoodarzi62@gmail.com با ما همراه باشید.

با تشکر

فهرست

۶	مقدمه
فصل اول	
۷	 5S چیست؟
۷	 خلاصه هر یک از ارکان 5S به شرح زیر می باشد
فصل دوم	
۱۳	 چگونه از این کتاب استفاده کنیم ؟
۱۴	 آیتم های عملیاتی
۱۴	 ایده ها و مسائل خارج از موضوع که ارزش ثبت شدن دارند
۱۴	 یادداشت
فصل سوم	
۱۵	 برنامه را ارتقاء دهید
۲۱	 آیتم های عملیاتی
۲۲	 ایده ها و مسائل خارج از موضوع که ارزش ثبت شدن دارند
فصل چهارم	
۲۳	 تیم را آموزش دهید
۲۶	 نکاتی برای موفقیت هنگام شروع کار
۲۷	 خلاصه مطالب این فصل
۲۷	 آیتم های عملیاتی
۲۸	 ایده ها و مسائل خارج از موضوع که ارزش ثبت شدن دارند
فصل پنجم	
۲۹	 ساماندهی
۳۱	 مزیت ها
۳۲	 گام های اجرایی نگ های قرمز
۳۴	 درس هایی که از این مرحله آموختیم و در رویدادهای آتی به ما کمک می کنند
۳۵	 خلاصه فعالیت های مرتبط با مرحله ساماندهی
۳۵	 آیتم های عملیاتی
۳۵	 ایده ها و مسائل خارج از موضوع که ارزش ثبت شدن دارند

فصل ششم

۳۶	مرتب کردن و پاکیزه سازی
۳۷	آیا تا به حال کلیدهایتان را گم کرده اید؟
۳۸	مزیت ها
۴۰	گام های مرتب کردن و پاکیزه سازی
۴۵	ایده های تیم کاری
۵۶	ایده هایی برای پاکیزه سازی
۵۶	ایده هایی برای انجام این کار
۶۴	خلاصه مراحل مرتب سازی
۶۴	آیتم های اجرایی
۶۴	ایده ها و نظرات ثبت شده
۶۵	یادداشت

فصل هفتم

۶۶	استانداردسازی
۶۷	مزیت های استانداردسازی
۶۷	اقدام مورد نیاز
۶۸	مراحل استاندارد سازی
۷۶	خلاصه مراحل استاندارد سازی

فصل هشتم

۷۸	تثبیت
۷۹	امور قبل از اجرایی شدن کارها
۸۰	گام های پیاده سازی مرحله تثبیت
۸۸	آموزش هایی در باره این موضوع
۸۸	خلاصه گام های مرحله ثبات
۸۸	آیتم های اجرایی

فصل نهم

۹۰	شرایط مطلوب پیاده سازی ناب نظام SS
----	------------------------------------

- ۹۰ هدف نهایی تان را بشناسید
- ۹۱ مطمئن شوید که رهبر گروه حضور همیشگی دارد
- ۹۱ تیم کاری خود را آماده نمایید
- ۹۲ حتی یک لحظه را از دست ندهید
- ۹۲ جمع بندی
- ۹۳ خلاصه مراحل اجرای نظام 5S
- ۹۶ فرم ها
- ۱۰۳ تشکر و قدردانی
- ۱۰۴ منابع
- ۱۰۵ درباره نویسندگان

اولین مطالبی که در خصوص 5S یاد گرفتیم به بیش از یک دهه قبل برمی گردد، زمانی که در یک شرکت بین‌المللی تولیدکننده تجهیزات دارویی در ماساچوست کار می‌کردم. در این شرکت من به‌عنوان یک فرد نظام‌مند و سازمان دهنده شناخته شده بودم. همچنین تیم تحت مدیریت من هم یک تیم بی‌عیب و نقص و دقیق بود، یا حداقل من این‌طور فکر می‌کردم. زمانی که در مورد فرصت‌ها و شرایط پیشرفت و بهبود کارم مطالب بیشتری را یاد گرفتیم به این نتیجه رسیدم که سیستم 5S می‌تواند به ما کمک می‌کند بنابراین یادگیری در این حوزه برای من جذاب شد و به مطالعه چندین کتاب پرداختم. در آن زمان وبلاگ‌ها هنوز مطالب مرتبط زیادی نداشتند و گوگل هم به‌تازگی انتشار یافته بود و دسترسی به اطلاعات در ابعاد گسترده امروزه امکان‌پذیر نبود.

از آن زمان تا کنون در حوزه سیستم 5S به‌طور مستمر مطالعه کرده‌ام و مطالب جدید آموخته‌ام، شکست خوردم و موفقیت‌ها، را به دست آورده‌ام و هر بار که شکست خورده‌ام مجدداً تلاش کرده‌ام تا اینک متوجه شدم برای کسب موفقیت در یک برنامه 5S باید بهترین روش‌ها به کار گرفته شود. کتاب‌های گوناگونی با همین موضوع در دسترس می‌باشد اما گستردگی مباحث در هیچ‌یک از این کتاب‌ها به‌اندازه کتابی که در دست شماست نمی‌باشد.

در این کتاب من همه آموخته‌ها، تحقیقات و موفقیت‌هایم را از دهه قبل تا به امروز جمع‌آوری کرده‌ام و می‌توان گفت کتاب به روشی تألیف شده که نوع "قدم‌به‌قدم" بوده و به "پیشرفت آسان" در سیستم 5S کمک می‌کند. من این اطمینان خاطر را شما می‌دهم که اگر قدم‌های طراحی شده در این کتاب را پیگیری و دنبال نمایید سیستم 5S برای شما به‌راحتی قابل اجرا خواهد شد.