

حسابداری خدماتی و بازرگانی

مؤلف:

مهدی اتحاد فرد



انتشارات مؤسسه تدبیر

سرشناسه	:	اتحاد فرد، مهدی، ۱۳۶۳ -
عنوان و نام پدیدآور	:	حسابداری خدماتی و بازرگانی / مؤلف مهدی اتحاد فرد.
مشخصات نشر	:	تهران : هوشمند تدبیر، ۱۳۹۷.
مشخصات ظاهری	:	۳۶۰ ص.
شابک	:	۹۷۸-۶۰۰-۴۱۸-۱۳۵-۸ : ۳۶۰۰۰ ریال
وضعیت فهرست نویسی	:	فیپا
موضوع	:	حسابداری
موضوع	:	Accounting
رده بندی کنگره	:	۱۳۹۷ ۲۶۸ الف ۲ / ۵۶۵۵ HF
رده بندی دبی	:	۰۴۶ / ۶۵۷
شماره کتابشناسی ملی	:	۵۰۷۹۸۵۱

www.hooshmandtadbir.ir

نام کتاب: حسابداری خدماتی و بازرگانی

تألیف: مهدی اتحاد فرد

نام ناشر: انتشارات هوشمند تدبیر

مدیر مسئول : محمد قجر

مدیر اجرایی : بابک طالبی اسکندری شاد

صفحه آرای و طراحی جلد: بهمن طالبی اسکندری شاد

شمارگان: ۱۰۰ جلد

نوبت چاپ: اول / بهار ۱۳۹۷

قیمت: ۳۶,۰۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۴۱۸-۱۳۵-۸

آدرس و شماره تلفن ناشر: تهران، خیابان انقلاب، بین خیابان دانشگاه و خیابان ابوریحان، پلاک ۱۱۷۶، طبقه اول

تلفن : ۰۹۱۲۳۸۶۱۲۶۷-۶۶۴۶۰۱۲۸-۶۶۲۲۰۸۲

حق چاپ برای ناشر محفوظ است.

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
فصل اول	۱۵
مفاهیم شناخت و اندازه گیری	۱۵
تعریف حسابداری	۱۷
تعریف واحد های اقتصادی	۱۷
۱) واحد های اقتصادی از نظر نوع مالکیت	۱۸
۲) واحد های اقتصادی از نظر هدف فعالیت	۱۸
۳) واحد های اقتصادی از نظر نوع فعالیت	۱۸
۴) واحد های اقتصادی از نظر تعداد یک	۱۹
استفاده کنندگان از اطلاعات حسابداری	۱۹
حسابداری مالی	۲۰
حسابداری صنعتی	۲۱
حسابداری مدیریت	۲۱
حسابداری دولتی	۲۱
حسابرسی	۲۱
حسابداری مالیاتی	۲۱
مفاهیم شناخت و اندازه گیری	۲۲
مفروضات اساسی حسابداری	۲۲
فرض تفکیک شخصیت	۲۲
فرض تداوم فعالیت	۲۲
فرض واحد پولی	۲۳

۲۳	فرض دوره مالی
۲۳	اصول اساسی حسابداری
۲۳	اصل بهای تمام شده تاریخی
۲۴	اصل شناخت درآمد
۲۴	اصل تطابق
۲۴	اصل افشای کامل
۲۵	محدودیت ها یا میثاق های تعدیل کننده
۲۶	مفاهیم نظری گزارشگری مالی
۲۶	هدف صورتهای مالی
۲۷	وضعیت مالی، عملکردی و انعطاف پذیری مالی
۲۸	خصوصیات کیفی اطلاعات مالی
۲۹	خصوصیات کیفی مرتبط با محتوای اطلاعات
۳۰	ارزش پیش بینی کنندگی و تایید کنندگی
۳۳	خصوصیات کیفی مرتبط با ارائه اطلاعات
۳۵	محدودیت های حاکم بر خصوصیات کیفی اطلاعات مالی
۳۷	فصل دوم
۳۷	چرخه حسابداری مؤسسات خدماتی
۳۹	تعریف چرخه حسابداری
۳۹	مرحله اول : جمع آوری اطلاعات مالی
۴۰	مرحله دوم : تجزیه و تحلیل اطلاعات مالی
۴۱	تعریف حساب و موارد استعمال آن در ثبت معاملات
۴۳	قاعده ثبت اقلام بدهی و سرمایه

۴۴	قاعده ثبت برداشت، درآمد و هزینه
۴۶	مرحله سوم: ثبت معاملات در دفتر روزنامه
۴۶	انواع دفتر روزنامه
۴۶	دلایل و علل استفاده از دفتر روزنامه عمومی
۵۷	مرحله چهارم: نقل اقلام به دفتر کل
۵۸	دفتر معین
۶۵	مرحله پنجم: تهیه تراز آزمایشی
۶۶	اشتباهاتی که از طریق تهیه تراز آزمایشی آشکار نمی شود:
۶۷	اصلاح اشتباهات
۷۰	مرحله ششم: اصلاح و تعدیل حساب های دفتر کل
۷۰	حساب های دفتر کل را می توان به دست کلمه زیر تقسیم کرد:
۷۱	ثبت های اصلاحی به شش گروه کلی زیر تقسیم می شود
۷۴	مرحله هفتم: تهیه کاربرگ
۷۷	مسائل فصل دوم
۸۹	فصل سوم
۸۹	صورتهای مالی
۹۱	مرحله هشتم: تهیه صورتهای مالی
۹۱	صورتهای مالی
۹۳	ترازنامه
۱۱۱	صورتهای حساب سود و زیان
۱۳۲	مرحله نهم: بستن حساب ها
۱۳۸	مرحله دهم: تهیه تراز آزمایشی اختتامی و بستن حسابهای دائم

۱۴۰.....	مسائل فصل سوم.....
۱۵۷.....	فصل چهارم.....
۱۵۷.....	حسابداری موسسات بازرگانی.....
۱۵۹.....	موجودی مواد و کالا.....
۱۶۰.....	موجودی مواد و کالا در واحد های بازرگانی.....
۱۶۰.....	موجودی مواد و کالا در واحد های تولیدی.....
۱۶۵.....	۱) خرید کالا.....
۱۶۶.....	۲) تخفیفات خرید.....
۱۶۹.....	۳- هزینه حمل کالا- سر دارد شده.....
۱۷۰.....	۴- برگشت از خرید.....
۱۷۱.....	۵- فروش کالا.....
۱۷۲.....	۶- تخفیفات فروش.....
۱۷۵.....	۷- برگشت از فروش.....
۲۵۱.....	فصل پنجم.....
۲۵۱.....	حسابداری دارایی های ثابت مشهود.....
۲۵۳.....	دارایی ثابت مشهود.....
۲۵۶.....	اندازه گیری دارایی ثابت مشهود به هنگام شناخت اولیه.....
۲۶۱.....	روش های تحصیل دارایی های ثابت.....
۲۶۱.....	تحویل دارایی به طور نقد.....
۲۶۲.....	تحویل دارایی به طور نسبه.....
۲۶۴.....	تحویل دارایی از طریق صدور سهام.....
۲۶۵.....	تحویل دارایی به طور یکجا.....

۲۶۷.....	تحصیل دارایی از طریق تولید یا ساخت
۲۷۰.....	تحصیل دارایی به صورت رایگان
۲۷۱.....	حسابداری استهلاک.....
۲۷۲.....	روش های محاسبه استهلاک.....
۲۷۳.....	محاسبه استهلاک به روش خط مستقیم.....
۲۷۵.....	محاسبه استهلاک به روش نزولی
۲۷۷.....	محاسبه استهلاک به روش متغیر بودن هزینه.....
۲۸۴.....	مخارج بعد از تصاحب.....
۲۸۶.....	اندازه گیری پس از شناخت اولیه
۲۸۶.....	روش بهای تمام شده.....
۲۸۶.....	روش تجدید ارزیابی
۲۸۷.....	ضوابط تجدید ارزیابی.....
۲۸۷.....	تناوب تجدید ارزیابی.....
۲۸۸.....	انتخاب دارایی جهت تجدید ارزیابی
۲۸۸.....	تعیین مبلغ تجدید ارزیابی
۲۸۹.....	انعکاس تغییر در مبلغ تجدید ارزیابی داراییهای ثابت مشهود.....
۲۹۱.....	کاهش ارزش دارایی های ثابت مشهود و بازیافت مبلغ دفتری
۲۹۳.....	افزایش بعدی مبلغ بازیافتی
۲۹۶.....	برکناری دائمی و واگذاری (فروش) دارایی.....
۲۹۹.....	مسائل فصل پنجم.....
۳۰۷.....	فصل ششم.....
۳۰۷.....	حسابداری اسناد دریافتی.....

۳۰۹.....	آشنایی با اسناد تجاری
۳۰۹.....	تعریف سفته
۳۰۹.....	شرح مندرجات در سفته
۳۱۴.....	نکول یا عدم وصول سفته در سررسید(واخواست)
۳۱۴.....	تمدید یا تجدید سفته:
۳۱۵.....	سفته بابت تضمین:
۳۱۶.....	سفته در جریان وصول:
۳۱۶.....	تنزیل سفته
۳۱۹.....	برات
۳۱۹.....	شرح مندرجات در برات:
۳۱۹.....	(۱) شماره
۳۲۱.....	چک
۳۲۲.....	مسائل فصل ششم
۳۲۵.....	فصل هفتم
۳۲۵.....	حسابداری وجوه نقد و مطالبات
۳۲۷.....	حساب صندوق
۳۲۷.....	حسابداری صندوق
۳۳۱.....	صورتحساب بانکی
۳۳۲.....	دلایل مغایرات بانکی
۳۳۷.....	تنخواه گردان
۳۳۸.....	روش متغیر:
۳۳۹.....	روش ثابت

۳۳۹.....	بستن حساب تنخواه گردان
۳۴۴.....	مطالبات
۳۴۴.....	مطالبات مشکوک الوصول
۳۵۰.....	روش درصدی از فروش های نسبه
۳۵۱.....	روش تجزیه سنی حساب های دریافتنی
۳۵۶.....	روش حذف مستقیم
۳۵۷.....	مسائل فصل هفت

www.ketab.ir