

آموزش کاربردی

EndNote X8

(نرم افزار مدیریت منابع و اطلاعات)

سید مصطفی حسینی ذیجود

(مرکز تحقیقات نفرولوژی و ارولوژی، دانشگاه علوم پزشکی بقیه الله)

پوریا محمدی

(کارشناسی ارشد دانشگاه علوم پزشکی بستان)

سولماز سادات حسینی ذیجود

(کارشناسی ارشد آموزش بهداشت، دانشگاه علوم پزشکی بستان، بستان، بستان)

انتشارات خسروی

۱۳۹۶

سرشناسه	: حسینی ذیجود، سیدمصطفی، ۱۳۶۶ -
عنوان و نام پدیدآور	: آموزش کاربردی EndNote X۸ نرم افزار مدیریت منابع و اطلاعات / سیدمصطفی حسینی ذیجود، پوریا محمدی، سولماز سادات حسینی ذیجود.
مشخصات نشر	: تهران : انتشارات خسروی، ۱۳۹۶.
مشخصات ظاهری	: ۲۰۰ ص: مصور (رنگی).
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۲۰۹-۲۳۱-۱
وضعیت فهرست نویسی	: فنیفا
عنوان دیگر	: نرم افزار مدیریت منابع و اطلاعات.
موضوع	: اندنوت (فایل کامپیوتر)
موضوع	: EndNote (Computer file):
موضوع	: پایگاه های اطلاعاتی -- مدیریت -- نرم افزار
موضوع	: Database management -- Software:
موضوع	: استاد کتابشناختی -- نرم افزار
موضوع	: Bibliographical citations -- Software:
ناسه آه	: محمدی، پوریا، ۱۳۶۶ -
شنا	: حسینی ذیجود، سولماز سادات، ۱۳۶۹ -
رده بندی کنگره	: ۱۳۹۶: ۷۶/۷۶QA / ۸۵الف
رده بندی دیویی	: ۰۰۵/۱۵
شماره کتابشناس ملی	: ۴۶۳۷۳۹



عنوان : آموزش کاربردی EndNote X8

تألیف: سید مصطفی حسینی ذیجود ، پوریا محمدی و سولماز سادات حسینی ذیجود

ناشر: انتشارات خسروی

نوبت چاپ: اول - ۱۳۹۶

شمارگان: ۱۰۰۰ جلد

قیمت: ۲۸۰۰۰ تومان

شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۲۰۹-۲۳۱-۱

انتشارات خسروی : تهران ، خ انقلاب ، بین وصال و قدس ، کوچه اسکو ،

ساختمان شماره ۹ ، واحد ۵ ، تلفن : ۶۶۴۹۰۷۱۹

فهرست

۸	آغاز سخن
۱۰	معرفی اندنوت و قابلیت‌های آن:
۱۳	ابزارها و امکانات لازم برای نصب و کار با نرم افزار اندنوت:
۱۵	نصب نرم افزار اندنوت
۲۳	مشکل در نصب نرم افزار اندنوت
۲۷	فعال نمودن اندنوت
۳۰	آغاز کار با نرم افزار
۳۱	ایجاد کتابخانه شخصی:
۳۷	باز کردن کتابخانه ذخیره شده:
۴۰	دو روش ورود منابع و اطلاعات:
۴۰	ورود اطلاعات به صورت دستی:
۴۶	جستجو در پایگاه های آنلاین و انتقال اطلاعات کتابشناختی:
۴۸	انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه PubMed:
۵۵	درج نمودن رفرنس با استفاده از DOI یا PMID
۵۸	انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Scopus :
۶۱	انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Web of Science:
۶۴	انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Sciencedirect :
۶۷	انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Wiley Online Library:
۷۰	انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Ovid:

- انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه BioMedCentral: ۷۳
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Springer: ۷۵
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه Cochrane Library: ۷۷
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از پایگاه GoogleScholar: ۸۰
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از وبسایت یک مجله انگلیسی زبان ایرانی: ۸۶
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از وبسایت یک مجله انگلیسی زبان غیرایرانی: ۸۸
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از وبسایت یک مجله فارسی زبان: ۹۰
- انتقال اطلاعات کتابشناختی از دیگر پایگاه ها: ۹۲
- معرفی و ثبت صفحه مربوط به کتابخانه شخصی: ۹۳
- ترتیب نمایش فیلدها در پانل منابع: ۹۵
- جستجوی منابع در کتابخانه: ۹۷
- ویرایش یک منبع در کتابخانه شخصی: ۱۰۰
- شناسایی و حذف منابع تکراری (گزینه Find Duplicates): ۱۰۲
- حذف منبع یا منابع از کتابخانه: ۱۰۴
- تغییر فرمت نوشتن منابع در کتابخانه شخصی: ۱۰۶
- مرتب سازی منابع در کتابخانه شخصی (گزینه Sort): ۱۰۸
- تنظیم یک کتابخانه برگزیده: ۱۰۹
- جستجو در پایگاه اطلاعاتی از طریق نرم افزار: ۱۱۱
- انتقال به کتابخانه شخصی (Online Search): ۱۱۱
- یافتن متن کامل منابع موجود در کتابخانه شخصی: ۱۱۵
- ضمیمه نمودن متن کامل مقاله یا فایل های دیگر مرتبط با یک منبع: ۱۲۰
- حذف یا جدانمودن فایل ضمیمه شده: ۱۲۳
- تهیه فیش مورد نیاز از تصاویر: ۱۲۷
- شناسایی منابع حاوی هر نوع فایل پیوستی: ۱۳۱

۱۳۲	یافتن URL:
۱۳۴	گروه بندی در کتابخانه شخصی (Groups):
۱۴۰	نوار ابزار اندنوت در محیط واژه پرداز Word:
۱۴۴	وارد نمودن منابع در حین نوشتن متن در Word
۱۵۰	ویرایش و مدیریت استنادها در Word:
۱۵۶	تغییر سبک نگارش منابع (Style):
۱۶۴	دانلود سبک جدید از وبسایت اندنوت
۱۶۹	دانلود سبک مربوط به یک مجله خاص
۱۷۷	استفاده از گزینه copy formatted:
۱۷۹	پرینت لیست منابع که در کتابخانه شخصی موجود است:
۱۸۱	تهیه خروجی از منابع:
۱۸۳	تغییر فرمت نوشتن منابع در متن اصلی Word:
۱۸۵	تهیه کتابخانه از یک فایل Word
۱۸۸	نحوه ارسال نمودن متن مقاله بدون اندنوت
۱۹۰	یافتن مجله مرتبط با مقاله با کمک سایت اندنوت
۱۹۶	Uninstall نمودن نرم افزار:
۱۹۸	رفع ایراد فارسی در درج شدن شماره در لیست منابع
۲۰۰	سخن پایانی

آغاز سخن

محققان، اساتید و دانشجویان در شاخه‌های مختلف علوم، نیازمند آگاهی در مورد شگونی بازیابی اطلاعات از منابع الکترونیکی و ذخیره آن هستند. مدیریت این منابع و اطلاعات، دلیل گستردگی، نیازمند استفاده از روشهای جدید و نرم افزارهای خاص می باشد.

برای نخستین بار در دهه ۱۹۸۰ میلادی اولین نسل نرم افزارهای مدیریت منابع معرفی گردید و از آن پس استفاده از این نرم افزارها به سرعت گسترش یافت، بطوری که در نظرسنجی انجام شده توسط مجله The Scientist در سال ۲۰۰۱ حدود سه چهارم محققان از نرم افزار مدیریت منابع استفاده می کرده‌اند.

نرم افزار اندنوت یکی از مهمترین و رایج ترین نرم افزارهای مدیریت منابع است که توسط شرکت Thomson Reuter طراحی و ارائه گردیده است و ادعا شده که این نرم افزار قویترین ابزار مدیریت منابع و اطلاعات در سراسر جهان است. اندنوت دو نسخه دارد یکی نسخه تحت وب که در دسترس کاربران پرتال شرکت Thomson Reuter می باشد و دیگری نسخه نرم افزاری که در این کتاب آموزش داده می شود. در نسخه نرم افزاری کاربران می توانند هنگام جستجو، اطلاعات کتابشناختی، خلاصه و اصل مقالات را بازیابی، ذخیره و سازماندهی نمایند. نرم افزار اندنوت با داشتن بیش از ۵۰۰۰ سبک نگارش منابع، کمک شایانی به پژوهشگران و نویسندگان در زمینه نشر مقالات، کتاب نموده است.

کتاب حاضر، حاصل تجربیات برگزاری چندین دوره کارگاه آموزشی برای اعضای هیئت علمی، اساتید و دانشجویان تحصیلات تکمیلی در دانشگاه های علوم پزشکی و بیمارستان ها توسط نگارندگان می باشد. تقاضای شرکت کنندگان محترم در کارگاه ها، جهت دسترسی به راهنمایی جدید و مناسب، ما را به نگاشتن این مطالب ترغیب نمود. امیدوار هستیم این مطالب برای افرادی که از نرم افزار اندنوت استفاده میکنند مفید واقع شود. در این کتاب سعی شده تا حد امکان مطالب مربوط به استفاده از جدیدترین نسخه اندنوت یعنی ۱۸ بطور عملی و کاربردی و بصورت گام به گام آموزش داده شود. در نگارش این مطالب نهایت تلاش و دقت بکار گرفته شده است، با این وجود بی شک این اثر خالی از ایراد نخواهد بود، لذا از خوانندگان تقاضامندیم با گزارش کردن این ایرادات (zijoudv@gmail.com)، ما را در نگارش هر چه بهتر نسخ بعدی یاری نمایند.

مؤلفین

بهار ۹۶