

سرپرستی سازمان (اصول سرپرستی)

مؤلفین:

رستم درخشان، عضو هیئت علمی دانشگاه آزاد اسلامی، واحد رامهرمز
مسعود قربان حسنی، عضو هیئت علمی دانشگاه آزاد اسلامی، واحد ساوه

سرشناسه : درخشان، رستم، ۱۳۴۰-
 عنوان و پدیدآور : سرپرستی سازمان: اصول سرپرستی / مؤلفین رستم درخشان،
 مسعود قربان حسینی
 مشخصات نشر : تهران: قلم یوسف، ۱۳۹۰.
 مشخصات ظاهری : ۱۱۲ ص.
 شابک : ۳۵۰۰۰ ریال 978-600-92606-1-4
 وضعیت فهرستویسی : فیبا
 یادداشت : کتابنامه: ص. ۱۰۹.
 موضوع : مدیریت
 موضوع : سازمان
 موضوع : رهبری
 شناسه افزوده : قربان حسینی، مسعود، ۱۳۴۴-
 رده‌بندی کنگره : HD۳۷ / ۴۲۵۴۱۳۸۰
 رده‌بندی دیویی : ۶۵۸
 شماره کتابشناسی ملی : ۲۴۸۵۱۶۴

نام کتاب: سرپرستی سازمان (اصول سرپرستی)
 ناشر: انتشارات قلم یوسف ۶۶۷۲۵۳۷۲
 طراحی جلد: آرشدادفر ۹۱۲۲۳۶۱۱۹۶
 لیتوگرافی: سنا
 چاپ: الهادی
 نوبت چاپ: اول / ۱۳۹۰
 تیراژ: ۱۰۰۰ نسخه
 قیمت: ۳۵۰۰۰ ریال

ISBN: 978-600-92606-1-4

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۲۶۰۶-۱-۴

حق چاپ برای ناشر محفوظ است.

انتشارات قلم یوسف: تهران خیابان انقلاب بعد از پارک دانشجو ساختمان ۱۱۳۴ واحد ۱۱

فهرست

پیشگفتار.....	۹
بخش اول: کلیات.....	۱۱
پیشینه مدیریت.....	۱۳
اهمیت مدیریت در عصر حاضر.....	۱۴
تعریف مدیریت.....	۱۵
علم و هنر بودن مدیریت.....	۱۶
وظایف مدیریت.....	۱۷
بخش دوم: مکاتب مدیریت.....	۱۹
فصل ۱: مکتب کلاسیک.....	۲۱
الف: نظریه بوروکراسی (ماکس وبر).....	۲۱
تعریف و مفهوم بوروکراسی.....	۲۱
اهمیت بوروکراسی.....	۲۲
ویژگی‌های بوروکراسی.....	۲۳
جنبه‌های مثبت و منفی بوروکراسی.....	۲۴
ب. نظریه اداری (هنری فایول).....	۲۵

۲۵	 اصول ارائه شده در نظریه اداری
۲۸	 ج. نظریه مدیریت علمی (فردریک تیلور)
۲۸	 چگونگی پیدایش نظریه مدیریت علمی
۲۹	 اصول ارائه شده در نظریه مدیریت علمی
۳۰	 ارائه تجربیات تیلور در اثبات کارایی مدیریت علمی
۳۱	 انتقادات وارده بر نظریه کلاسیک ها
۳۳	 فصل ۲: مکتب نئوکلاسیک
۳۳	 چگونگی ایجاد زمینه برای پیدایش مکتب روابط انسانی
۳۴	 بررسی مطالعات هاثورن و نتایج آن
۳۶	 مدیریت مشارکتی
۳۹	 فصل ۳: مکتب سیستم ها
۳۹	 چگونگی ایجاد زمینه جهت پیدایش مکتب سیستم ها
۴۰	 نظریه عمومی سیستم ها و نگرش سیستمی
۴۲	 تعریف سیستم و تحلیل آن
۴۲	 انواع سیستم
۴۶	 بررسی خصوصیات عمومی سیستم ها
۴۹	 فصل ۴: مکتب اقتضایی
۴۹	 تعریف و مفهوم مکتب اقتضایی
۵۱	 تشریح مکتب اقتضایی از دیدگاه صاحب نظران این مکتب
۵۵	 بخش سوم: عناصر و وظایف مدیریت
۵۷	 فصل ۱: برنامه ریزی
۵۷	 اهمیت برنامه ریزی
۵۸	 تعریف برنامه ریزی
۵۹	 برنامه ریزی استراتژیکی و برنامه ریزی تاکتیکی
۶۰	 اجزاء برنامه ریزی (مأموریت، اهداف، منابع، سیاست ها، روش ها و شیوه ها)
۶۵	 فصل ۲: سازماندهی
۶۵	 اهمیت سازماندهی
۶۶	 تعریف سازماندهی
۶۶	 انواع سازماندهی

فهرست > ۷

۸۵.....	تعریف حیطه نظارت.....
۸۵.....	عوامل مؤثر جهت تعیین حیطه نظارت.....
۸۶.....	صف و ستاد و وظایف آنان.....
۸۹.....	فصل ۳: تأمین نیروی انسانی.....
۸۹.....	اهمیت تأمین نیروی انسانی.....
۹۰.....	چگونگی تأمین نیروی انسانی (عملیات استخدامی).....
۹۲.....	ارزیابی نیروی انسانی.....
۹۵.....	فصل ۴: رهبری.....
۹۵.....	ظهور رهبری و اهمیت آن.....
۹۷.....	تعریف و مفهوم رهبری.....
۹۸.....	انگیزش.....
۹۹.....	بررسی نظریه ابراهام مازلو.....
۹۹.....	بررسی نظریه فردریک هرزبرگ.....
۱۰۰.....	بررسی سبک‌های مختلف رهبری.....
۱۰۳.....	فصل ۵: کنترل.....
۱۰۳.....	اهمیت و ضرورت کنترل در سازمان.....
۱۰۴.....	تعریف کنترل در سازمان.....
۱۰۴.....	انواع کنترل.....
۱۰۹.....	منابع و مآخذ.....

پیشگفتار

قدمت مدیریت با قدمت بشری برابری می‌کند. انسان‌ها از ابتدای تاریخ تاکنون به‌طور فطری و محض از دیاد قدرت در مبارزه با قوای قاهره طبیعت، به‌صورت گروهی می‌زیسته‌اند. ادارهٔ امور گروه و سازمان، از دیرباز موضوع فعالیت انسان بوده است. قسمت اعظمی از نیازمندی‌های انسان با گرویدن به سازمان و گروه تأمین می‌شود. لذا علم و دانش اداره و سرپرستی سازمان، نقش و جایگاه ارزشمندی در زندگی اجتماعی انسان دارد.

علم مربوط به ادارهٔ سازمان‌ها، قبلاً در رشته فلسفه ادغام بوده و بعد از انقلاب صنعتی بود که مدیریت به‌عنوان علم مجزا مطرح شد. مفاهیم و تئوری‌های آن در دانشکده‌های مدیریت و دروس مرتبط به مدیریت تدریس می‌شود تا مدیران و سرپرستان کارآمدی پرورش یابند تا بتوانند حداکثر استفاده از منابع انسانی و مادی را به‌دست آورند.

کتاب حاضر، مقدمه‌ای بر تئوری‌ها و اصول مدیریت می‌باشد که بعد از انقلاب صنعتی پدیدار گشته است. و برای علاقه‌مندان طراحی گردیده است که قصد شروع مطالعه در این علم را دارند. خصوصاً متناسب با سرفصل درس «سرپرستی سازمان» در رشته حسابداری و سایر رشته‌های مرتبط به موضوع در نظر گرفته شده است.

در بخش اول این مجموعه «کلیات» آورده شده است. بخش دوم «مکاتب مدیریت» شامل مکتب کلاسیک‌ها، مکتب نئوکلاسیک‌ها، مکتب سیستم‌ها و مکتب اقتضایی می‌باشد. بخش سوم کتاب «عناصر و وظایف مدیریت» مطرح گردیده است که شامل: برنامه‌ریزی، سازماندهی، تأمین نیروی انسانی، رهبری و کنترل می‌باشد.

این مجموعه قطعاً خالی از اشکال نمی‌باشد. استدعا داریم از اساتید گرانقدر، دانشجویان و علاقه‌مندان عزیز که بر دیدگان ما منت نهاده و نواقص احتمالی را همراه با اظهار نظر کارشناسانه ارائه نمایند تا در چاپ‌های بعدی در نظر گرفته شود. در اینجا لازم می‌دانیم از زحمات سرکار خانم مریم مرادیان که در حروفچینی و صفحه‌آرایی این مجموعه ما را یاری دادند تشکر نماییم.

از خداوند متعال مسئلت می‌جوئیم که افکار و اعمال ما را از انحراف مصون بدارد و یاریگرمان باشد تا همیشه در راه خدا، اسلام، ولایت فقیه و رشد جامعه اسلامی فکر و عمل کنیم. انشاءالله

رستم درخشان،
مسعود قربان‌حسینی
تایستان - ۹۰