

شیوہ ہامی علمی طرح دعاوی چک

سوفین

توحید زینالی - صادق بیسیہ کیا

انتشارات جنگل

سرشناسه
عنوان و نام پدیدآور : شیوه‌های عملی طرح دعاوی چک / توحید زینالی، صادق رئیسی کیا.
مشخصات نشر : تهران: جنگل، جاودانه، ۱۳۹۱
مشخصات ظاهری : ۲۱۶ ص.
شابک : ۹۷۸-۹۶۴-۹۸۱-۹۷۹-۲
وضعیت فهرست‌نویسی : فیپا
موضوع : چک - قوانین و مقررات - ایران
شخصه افزودن : رئیسی کیا، صادق، ۱۳۵۱-
ردیف کسره : ۱۳۹۱ ش ۹/ز ۹۳۹/۹ KMH
رده‌بندی دیوید : ۳۴۶/۵۵۰۰۹۶
شماره کتابشناسی : ۲۹۶۶۹۹۳

استاد
چنگل

عنوان کتاب: شیوه‌های عملی طرح دعاوی چک
مؤلفین: توحید زینالی، صادق رئیسی کیا
ناشر: انتشارات جنگل، جاودانه
ناظر فنی: امین لشکری
نوبت و سال چاپ: اول، ۱۳۹۱
قطع و تیراژ: وزیری، ۱۰۰۰ نسخه
قیمت: ۸۰۰۰۰ ریال
شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۹۸۱-۹۷۹-۲

<http://www.junglepub.org>

تلفن: ۰۲۱-۶۶۴۸۶۱۱۵-۹-۶۶۴۸۲۸۳۰

[email://info@junglepub.org](mailto:info@junglepub.org)

۰۳۱۱-۳۲۰۵۰۶۷-۳۲۰۳۸۰۰-۹

«کلیه حقوق مادی این کتاب برای شرکت بین‌المللی حقوقی برهان متین محفوظ است»

مقدمه شرکت بین المللی حقوقی برهان متین

در کتاب «حاشیه نوین بر قانون صدور چک» به قلم دوستان فاضل و ارجمند آقایان توحید بنالی، علی اکبر سبحانی که پشتیبان و مقدمه نظری و علمی این اثر تلقی می شود به تفصیل؛ تفاهات علمی، عمومی، تعاریف، سیر قانون گذاری اصلاحات مکرر قانون صدور چک و همچنین بررسی تطبیقی قانون مذکور با مقررات قانون تجارت را تبیین و تشریح نمودیم تا ابهامات مباحث مربوط به این حدودی برطرف نموده و منبع قابل اعتمادی در دست محققین کشورمان قرار دهیم.

حال آن که تشنگان دانش و پژوهش در این زمینه را، اثر مذکور کفایت نمی کرد. به همین دلیل بر لزوم ارائه اثری کامل تر و جامع که در حد توان بتواند پاسخگوی نیاز وکلای دادگستری و کارشناسان حقوقی باشد ما را بر آن داشت که به تألیف اثری به عنوان جلد دوم این مجموعه بنام «شیوه های عملی طرح دعاوی چک» همت گماریم.

آنچه از نظر شما می گذرد اثری است با انگیزه فوق العاده و عمل تلاش شبانه روزی و بی وقفه مؤلفین این مجموعه می باشد امید است بتواند پاسخگوی نیازها و سؤالات شما عزیزان باشد.

گروه حقوقی برهان بر عهده خود برای توسعه و تعمیق دانش و مهارت حقوقی ایران عزیز و ارائه آثار ارزشمند حقوقی مبتنی بر تحقیقات حقوقی و فقهی و تقویت آشنایی حقوقی و فاعل و برپا نهادن و استمرار این هدف مهم به دست یاری اهل قلم فاضل برهان مشارکت در این زمینه را به اشتیاق خواهد فشرده.

اگرچه تلاش بر آن است تا اثری بی عیب و نقص در اختیار عزیزان قرار گیرد اما تردیدی نیست که طبعاً نواقص و کاستی هایی هم خواهد داشت امید است که مقبول نظر جامعه

حقوقی کشور واقع گردیده و ارشاد و راهنمایی اساتید و صاحب‌نظران بر غنای این اثر بیفزاید.

گروه حقوقی برهان

شرکت بین‌المللی حقوقی برهان متین

آبان ماه هزار و سیصد و نود و یک

www.ketab.ir

مقدمه مؤلفین

افزایش جمعیت، توسعه اقتصادی، گسترش بانک‌ها، افزایش تعداد و حجم معاملات و مبادلات، کم‌رمانی افزایش استفاده از چک به عنوان مهم‌ترین وسیله پرداخت و پرکاربردترین حامل پول را به دنبال داشته است. حتی ایجاد و توسعه وسایل پرداخت جدید مانند پرداخت الکترونیک نتوانسته جایگاه چک در داد و ستدها را با چالش جدی مواجه سازد.

بسیاری از کسبه، فعالان، مدیران نهادهای اقتصادی و شرکت‌ها بدون آنکه آگاهی و وقوف کامل بر همه ابعاد و جوانب قانونی صدور و دریافت چک داشته باشند همه روزه تعداد فراوانی چک، صادر یا دریافت می‌کنند و ما را البته در این کتاب داعیه اطلاع‌رسانی و آگاهی‌بخشی نسبت به همه جوانب و ابعاد قانونی کاربرد چک را نداریم؛ چه اینکه کتاب‌های بسیاری بوسیله اساتید و حقوق‌دانان محترم در این زمینه تألیف شده و به وفور در دسترس همگان قرار گرفته است.

در همه این تألیفات اما آنچه که به واقع مورد توجه جدی قرار نگرفته نیاز مدیران و کسبه است، به گونه‌ای که کتاب‌های موجود غالباً متناسب با نیاز آنان نیستند. مطالبی که در آنها آمده با دید آموزشی مطرح نشده و برای مدیران شرکت‌ها و کسبه قابل استفاده عملی نمی‌باشد و مشکلی را برای آنان حل نمی‌کند.

بنابراین ضرورت داشت کتابی در این زمینه تألیف شود که اولاً مملو از مطالب و نکات غیر ضروری و پرحجم و خسته‌کننده برای مخاطب نباشد ثانیاً با نیاز و ضرورت‌های شغلی مدیران شرکت‌ها و کسبه متناسب بوده و به معنی واقعی آگاهی‌های کاربردی و آموزش‌های عملی به آنان ارائه کند ثالثاً مطالعه آن و فراگرفتن مطالب مطروحه مشکلاتی را برای آنان حل کند یا حداقل آنان را از دچار شدن به مشکلات اساسی باز دارد رابعاً آنان را به مباحث

مطروحه در کتاب علاقه‌مند کند و ارتباطشان با موضوع کتاب را برقرار سازد به نحوی که علاوه بر دریافت نکات و آموزش‌های مطروحه در کتاب، ایشان را به تناسب نیاز و ضرورت‌های شغلی به فراگیری و دریافت مطالب ناگفته نیز ترغیب و علاقه‌مند نماید و خامساً به سرعت و در کوتاه‌ترین زمان قابل مطالعه باشد و مطالب اساسی و ضروری را به نثری قابل درک و قابل عمل به مخاطب ارائه دهد.

امید است اثر ارائه شده، داعیه مؤلفین را محقق نموده باشد و برای مدیران محترم شرکت‌ها و بنگاه‌های اقتصادی و کسبه پر تلاش کشورمان راهگشا و روشنی‌بخش باشد و از دغدغه‌ها و اهمه‌های آنان عزیزان بکاهد. امید می‌رود بکارگیری مباحث و نکات مطروحه در این کتاب ضمن ارتقاء آگاهی‌های مرتبط با کسب و کار، بهبود کسب و کار، کاهش هزینه‌های ناسب، انصراف و دفاع از دعاوی و بهره‌مندی بهتر و آگاهانه‌تر از فرصت‌ها را برای مدیران محترم شرکت‌ها و بنگاه‌های اقتصادی و کسبه عزیز فراهم آورد.

تلاش شده اثری بی‌نقص و تالیف و تقدیم گردد و البته که تنها در وجود و اثر خداوند متعال، نقصان را راهی نیست لذا از اسامی و فرزندان محترم استدعا می‌شود نظرات و نقد و پیشنهادشان را در جهت افزودن بر غنای اثر از یقین دریغ نفرمایند.

امید (ینالی) - صادق (لیسی‌کیا)

آبان ماه هزار و سیصد و نود و یک

فهرست مطالب

شماره

صفحه

مبحث اول: کلیات

۳	گفتار اول: تعریف چک
۳	بند اول - تعریف چک
۴	بند دوم - تعریف چک از دیدگاه قانون
۴	۱- قانون صدور چک مصوب ۱۳۵۵
۴	۲- قانون تجارت مصوب ۱۳۱۱
۵	گفتار دوم: انواع چک
۵	بند اول - انواع چک از منظر قانون تجارت مصوب ۱۳۱۱
۵	الف - چک در وجه شخص معین بدون قید حواله کرد
۵	ب - چک در وجه شخص معین با قید حواله کرد
۶	ج - چک در وجه حامل
۶	بند دوم - انواع چک از منظر قانون صدور چک مصوب ۱۳۵۵ و اصلاحات بعدی
۶	الف - چک عادی
۶	ب - چک تأیید شده
۶	ج - چک تضمین شده
۶	۱- بند ۳ ماده ۱ قانون صدور چک مصوب ۱۳۵۵ و اصلاحات بعدی
۷	۲- چک تضمین شده قانون مصوب ۱۳۲۷
۷	۳- چک مسافرتی (در گردش)

۸	گفتار سوم: صور خاصی از چک‌ها
۸	بند اول - چک پول
۸	الف - بانک چک
۸	ب - ایران چک
۹	گفتار چهارم: تفاوت چک با دیگر اسناد تجارتي
۹	بند اول - تفاوت چک با برات
۱۰	بند دوم - تفاوت چک با فته طلب (سفته)
۱۰	الف - تعداد اشخاص
۱۰	ب - لازم‌الاجرا بودن
۱۰	ج - محال علیه
۱۱	گفتار پنجم: اوصاف اصول حاکم بر اسناد تجاری (چک)
۱۱	بند اول - اوصاف حاکم بر اسناد تجاری (چک)
۱۱	الف - وصف تجریدی بودن
۱۲	ب - وصف تنجیزی
۱۲	ج - وصف قابلیت انتقال
۱۲	بند دوم - اصول حاکم بر اسناد تجاری (چک)
۱۲	الف - اصل عدم استماع ایرادات
۱۳	۱- ایرادات بین ایادی بلافصل
۱۳	۲- ایرادات علیه دارنده با سوءنیت
۱۳	۳- ایرادات شکلی نسبت به سند
۱۴	۴- ایرادات مربوط به امضاء
۱۴	۵- ایراد عدم اهلیت
۱۴	۶- ایراد تحصیل مجرمانه سند
۱۵	ب - اصل استقلال امضاها
۱۵	ج - اصل استقلال تعهد

مبحث دوم: بایسته‌های صدور چک

گفتار اول: مشخصات ظاهری چک	۱۹
الف- محل صدور	۱۹
ب- تاریخ صدور	۱۹
ج- امضاء صادرکننده	۱۹
د- ممبر مالیاتی	۲۰
ه- کلامه‌ی چک	۲۰
و- تعیین مبلغ	۲۰
ز- مشخصات صاحب حساب	۲۰
ح- دو محل برای عدد مبلغ	۲۰
گفتار دوم: مسؤولیت صادرکننده چک و ضمانت‌اجرائی آن‌ها	۲۱
بند اول- مسؤولیت صادرکننده	۲۱
بند دوم- ضمانت‌اجرا	۲۲
گفتار سوم: نکات عملی در صدور چک	۲۳
الف- در نوشتن متن چک	۲۳
۱- نوشته متن چک فاقد قلم‌خودگی باشد	۲۳
۲- نوشته متن چک دارای خط و رنگ واحد باشد	۲۳
۳- تحریر عدد صفر	۲۳
ب- امضاء چک	۲۴
۱- امضاء به همراه اسم باشد	۲۴
۲- امضاء چک تنظیم شده توسط اشخاص ثالث	۲۴
۳- امضاء به همراه تاریخ باشد	۲۵
ج- تحریر تاریخ چک	۲۵
د- قید بابت و در وجه در متن چک	۲۵
گفتار چهارم: نکات عملی بعد از صدور چک	۲۶
الف- تهیه اسکن یا عکس از چک اصداری	۲۶
ب- دریافت رسید	۲۶

- ج- استفاده از چسب نواری..... ۲۶
- د- نگهداری دسته چک و ته چک‌ها..... ۲۶
- ه- تحویل دسته چک به اشخاص ثالث..... ۲۷

مبحث سوم: بایسته‌های دریافت چک

- گفتار اول: اصول عملی دریافت چک..... ۳۱
- الف- اصل رویی..... ۳۱
- ب- اصل اعتبارسنجی..... ۳۱
- ج- اصل سه‌گانه..... ۳۲
- گفتار دوم: نکات عملی دریافت چک..... ۳۳
- الف- بررسی وضعیت ظاهری چک..... ۳۳
- ب- اعتبارسنجی..... ۳۴
- ج- تهیه تصویر..... ۳۴
- د- مشاوره با وکیل..... ۳۴
- گفتار سوم: دریافت چک‌های اصداری غیر حضوری..... ۳۵
- الف- اصیل بودن چک..... ۳۵
- ب- احراز هویت تحویل‌دهنده و صادرکننده..... ۳۵

مبحث چهارم: وصول وجه چک از طریق مراجع قضایی کیفری

- گفتار اول: جهات کیفری چک..... ۳۹
- الف- دارا نبودن محل یا عدم کفایت آن در تاریخ مندرج..... ۳۹
- ب- خارج کردن تمام یا قسمتی از وجهی که به اعتبار آن چک صادر شده است..... ۴۰
- ج- دستور عدم پرداخت وجه چک به بانک..... ۴۰
- د- تنظیم چک به شکل نادرست..... ۴۰
- ۱- قلم‌خوردگی در متن چک..... ۴۰
- ۲- عدم مطابقت امضاء..... ۴۰

۴۱	گفتار دوم: چک کیفری
۴۱	بند اول - چک‌ها به روز
۴۱	بند دوم - شرایط استفاده از راهکار تعقیب کیفری برای وصول وجه چک
۴۲	گفتار سوم: حق شکایت کیفری
۴۲	بند اول - دارندگان حق شکایت کیفری
۴۳	بند دوم - سقوط حق شکایت کیفری
۴۳	الف - انتقال چک بعد از گواهی عدم پرداخت
۴۳	ب - انتقال چک بعد از شکایت کیفری
۴۳	ج - واگذاری چک به هر یک از طرفین بعد از شکایت کیفری
۴۴	د - پرداخت وجه چک از طرف صادرکننده چک
۴۴	ه - مشمول مرور زمان شدن
۴۴	۱- رعایت مهلت شش ماهه از تاریخ صدور چک برای مراجعه به بانک
۴۴	۲- رعایت مهلت شش ماهه برای طرح شکایت کیفری
۴۴	بند سوم - عدم سقوط حق شکایت کیفری با وجود انتقال چک
۴۵	الف - انتقال چک قهری باشد
۴۵	ب - وصول چک به نمایندگی
۴۵	۱- وظیفه دارنده چک
۴۵	۲- وظیفه بانک
۴۶	گفتار چهارم: چک حقوقی
۴۶	بند اول - چک‌های سفید امضاء
۴۷	بند دوم - چک‌های تضمینی
۴۷	بند سوم - چک‌های مشروط
۴۷	بند چهارم - چک‌های وعده‌دار
۴۸	بند پنجم - چک‌های بدون تاریخ
۴۸	بند ششم - چک‌های با تاریخ‌های غیر واقع
۴۹	گفتار پنجم: مرجع صالح برای تقدیم شکوائیه
۴۹	بند اول - دادگاه صالح
۴۹	الف - تعریف صلاحیت

ب- انواع صلاحیت.....	۴۹
۱- صلاحیت ذاتی.....	۴۹
۲- صلاحیت محلی.....	۵۰
بند دوم- شکوائیه.....	۵۰
الف- تعریف شکوائیه.....	۵۰
ب- نحوه تنظیم شکوائیه.....	۵۰
گفتار ششم- احل عملی طرح شکایت کیفری.....	۵۸
بند اول- مراحل احل از ورود به دادسرا.....	۵۸
الف- دریافت گواهی پرداخت از بانک.....	۵۸
ب- تنظیم شکایت به براساس گواهی عدم پرداخت.....	۵۸
بند دوم- مراحل بند اول ورود به دادسرا.....	۵۸
الف- مرحله اول (ابطال تیر).....	۵۹
ب- مرحله دوم (تحويل پرونده به مراجع ارجاع).....	۵۹
۱- ارجاع پرونده به کلانتری مربوطه.....	۵۹
۲- ارجاع پرونده به یکی از شعب دادیاری و بررسی.....	۶۰
ج- مرحله سوم (ارجاع پرونده از کلانتری به شعبه مربوطه).....	۶۰

مبحث پنجم: مطالبه ضرر و زیان ناشی از حرام صدور چک بلامحل

از دادگاه کیفری

گفتار اول: طرفین دعاوی خصوصی.....	۶۳
بند اول- مدعی خصوصی.....	۶۳
الف- شرایط مدعی خصوصی.....	۶۳
بند دوم- مدعی علیه خصوصی.....	۶۴
گفتار دوم: شرایط تام دعاوی خصوصی در دادگاه کیفری.....	۶۵
بند اول- داشتن حق مراجعه به دادگاه کیفری.....	۶۵
بند دوم- تقارن دادخواست حقوقی با شکایت.....	۶۵

بند سوم- وجود رابطه علیت بین جرم و ضرر و زیان	۶۶
الف- ضرر و زیان ناشی از جرم باشد	۶۶
ب- محکمه جزایی وقوع جرم را محرز بداند	۶۶
ج- ضرر و زیان قابل مطالبه باشد	۶۶
۱- تعلیت داشتن ضرر	۶۷
۲- شخصی بودن ضرر	۶۷
۳- مشروع بودن ضرر	۶۷
۴- مستقیم بودن ضرر	۶۷
بند چهارم- اقسام ضرر زیان و ضابطه محاسبه آن	۶۷
الف- اقسام ضرر زیان	۶۷
ب- ضابطه محاسبه ضرر زیان	۶۷
بند پنجم- شرایط شکلی شبه ضرر و زیان	۶۸
الف- تقدیم دادخواست	۶۸
ب- رعایت مهلت تقدیم دادخواست	۶۸
گفتار سوم: دادخواست‌های ضرر و زیان	۶۹
بند اول- دادخواست‌های تقدیمی به دادگاه کیفری رسیدگی کننده به جرم	۶۹
الف- دادخواست قبل از صدور حکم	۶۹
ب- دادخواست بعد از صدور حکم	۷۱
بند دوم- دادخواست تقدیمی به دادگاه حقوقی	۷۳

مبحث ششم: وصول وجه چک از طریق مراجع قضایی حقوقی

گفتار اول: راهکار حقوقی	۷۴
بند اول- دارندگان حق اقامه دعوا	۷۷
بند دوم- خواندگان دعوای حقوقی	۷۸
الف- صدور چک به افراد	۷۸
ب- صدور چک به اشترک	۷۸
ج- صدور چک به نمایندگی یا وکالت	۷۸

- گفتار دوم: مراجع صالح برای تقدیم دادخواست حقوقی..... ۷۹
- بند اول- تعریف صلاحیت..... ۷۹
- بند دوم- انواع صلاحیت..... ۸۰
- الف- صلاحیت ذاتی..... ۸۰
- میزان خواسته دعوا (مبلغ چک) تا پنجاه میلیون ریال باشد..... ۸۰
- ۲- میزان خواسته دعوا (مبلغ چک) بیش پنجاه میلیون ریال باشد..... ۸۰
- ب- صلاحیت محلی..... ۸۰
- گفتار سوم: مراجع عملی تقدیم دادخواست حقوقی..... ۸۲
- بند اول اقدامات لازم برای تنظیم دادخواست..... ۸۲
- بند دوم- اقدامات در بعد از تنظیم دادخواست..... ۸۳
- گفتار چهارم: دادخواست‌های حقوقی..... ۸۴
- بند اول- نمونه دادخواست برای تقدیم به شورای حل اختلاف..... ۸۴
- بند دوم- نمونه دادخواست‌ها برای تقدیم به دادگاه عمومی حقوقی محل..... ۸۹

مبحث هفتم: ظهرنویسی چک

- گفتار اول: ظهرنویسی چک..... ۹۵
- بند اول- تعریف ظهرنویسی..... ۹۵
- بند دوم- طریقه ظهرنویسی چک..... ۹۶
- گفتار دوم: اقسام ظهرنویسی..... ۹۷
- بند اول- ظهرنویسی برای انتقال..... ۹۷
- بند دوم- ظهرنویسی به عنوان وکالت..... ۹۸
- بند سوم- ظهرنویسی به عنوان وثیقه..... ۹۸
- گفتار سوم: اثرات ظهرنویسی..... ۱۰۰
- بند اول- قاعده مسؤولیت تضامنی ظهرنویسان..... ۱۰۰
- الف- صادرکننده چک..... ۱۰۱
- ب- ظهرنویسان چک..... ۱۰۱
- ج- ضامنین چک..... ۱۰۱

بند دوم- قاعده عدم ورود ایرادات	۱۰۱
گفتار چهارم: مهلت اقامه دعوا بر علیه ظهرنویسان	۱۰۲
بند اول- مطالبه وجه در مواعد قانونی	۱۰۲
بند دوم- دریافت گواهی عدم پرداخت چک (اعتراض عدم تأدیه)	۱۰۲
سوم- رعایت مهلت‌های قانونی برای اقامه دعوا	۱۰۳
الف- محل تأدیه چک ایران می‌باشد	۱۰۳
ب- محل تأدیه چک خارج از ایران می‌باشد	۱۰۳
گفتار پنجم: آثار از نویسی پس از گواهی عدم پرداخت	۱۰۴
بند اول: از نظر کیفری	۱۰۴
بند دوم- از نظر حقوقی اسناد تجاری	۱۰۴

مبحث هشتم: دستور عدم پرداخت چک

گفتار اول: حق دستور عدم پرداخت چک	۱۰۷
بند اول- صادر کننده	۱۰۷
بند دوم- ذی‌نفع	۱۰۷
الف- چک به نام او صادر شده است	۱۰۷
ب- چک به نام او ظهرنویسی شده است	۱۰۸
ج- چک به او واگذار گردیده است	۱۰۸
بند سوم- قائم‌مقام قانونی آنها	۱۰۸
گفتار دوم: جهات دستور عدم پرداخت چک	۱۰۹
بند اول- مفقود شدن چک	۱۰۹
بند دوم- تحصیل چک از طریق کلاهبرداری	۱۱۰
بند سوم- تحصیل چک از طریق خیانت در امانت	۱۱۰
بند چهارم- تحصیل چک از طریق سرقت	۱۱۱
بند پنجم- تحصیل چک از طریق جرایم دیگر	۱۱۱
گفتار سوم: آثار دستور عدم پرداخت	۱۱۳
بند اول- وظایف «دستور دهنده» در خصوص دستور عدم پرداخت	۱۱۳

- الف- دستور عدم پرداخت باید کتبی باشد..... ۱۱۳
- ب- تحویل «گواهی تقدیم شکایت به بانک»..... ۱۱۴
- بند دوم- وظایف بانک در قبال دستور عدم پرداخت..... ۱۱۵
- بند سوم- حق دارنده چک در قبال مواجه شدن با دستور عدم پرداخت..... ۱۱۵
- بند چهارم- دستور عدم پرداخت نسبت به چک غیر قابل پرداخت..... ۱۱۶

مبحث نهم: وصول چک از طریق اجرائیه اداره ثبت اسناد و املاک

- گفتار اول: اجرائیه..... ۱۱۹
- بند اول- تقسیم‌بندی چک براساس اجرائیه..... ۱۲۰
- الف- چک‌های قابل وصول از طریق اجرائیه ثبت..... ۱۲۰
- ب- چک‌های غیر قابل وصول از طریق اجرائیه ثبت..... ۱۲۰
- بند دوم- خواهان و خواندگان اجراییه..... ۱۲۰
- الف- خواهان اجرائیه..... ۱۲۰
- ب- خواندگان اجرائیه..... ۱۲۱
- ۱- صدور چک به انفراد..... ۱۲۱
- ۲- صدور چک به اشتراک..... ۱۲۳
- ۳- صدور چک به نمایندگی یا وکالت..... ۱۲۳
- گفتار دوم: مدارک مورد نیاز برای اجرای ثبت..... ۱۲۵
- بند اول- تهیه یک برگ تقاضانامه اجرائیه چک..... ۱۲۵
- بند دوم- اصل گواهی عدم پرداخت صادره از طرف بانک..... ۱۲۶
- ۱- مشخصات صادرکننده چک..... ۱۲۶
- ۲- مطابقت امضاء..... ۱۲۷
- ۳- علت عدم پرداخت چک..... ۱۲۷
- ۴- مشخصات دارنده چک..... ۱۲۷
- بند سوم- اصل چک برگشتی..... ۱۲۸
- بند چهارم- کپی مصدق از گواهی عدم پرداخت و چک..... ۱۲۹

گفتار سوم: مراحل عملی برای وصول وجه چک.....	۱۳۰
بند اول- تقاضای صدور اجرائیه.....	۱۳۰
بند دوم- ابلاغ اجرائیه.....	۱۳۱
بند سوم- صدور اخطاریه نحوه وصول طلب.....	۱۳۱
الف- اموال قابل توقیف و بازداشت.....	۱۳۲
ب- نحوه تقاضانامه‌های توقیف اموال.....	۱۳۲
ج- اجرای دستور بازداشت اموال.....	۱۳۳
بند چهارم- درخواست آگهی مزایده از طرف بستانکار.....	۱۳۳
گفتار چهارم: در حالت فسخ العاده برای مختومه شدن پرونده در ثبت اداره ثبت اسناد و	
املاک.....	۱۳۴
بند اول- رضایت بستانکار (دارنده چک) متقاضی اجرائیه.....	۱۳۴
الف- نحوه ابراز رضایت.....	۱۳۴
ب- آثار رضایت.....	۱۳۴
بند دوم- پرداخت بدهی به سپرده‌ساز ثبت اسناد و املاک.....	۱۳۵
الف- قبل از تقاضای توقیف اموال.....	۱۳۵
ب- بعد از تقاضا و توقیف اموال.....	۱۳۵
بند سوم- شکایت عملیات اجرا.....	۱۳۵
الف- معترضین عملیات اجرا.....	۱۳۵
ب- مرجع شکایت از عملیات اجرای ثبت.....	۱۳۵
ج- مرجع تجدیدنظرخواهی.....	۱۳۵

مبحث دهم: رفع سوء اثر از چک‌های برگشته

گفتار اول: شرایط بستن حساب جاری اشخاص.....	۱۳۹
بند اول- وظایف بانک‌ها در بستن حساب جاری اشخاص.....	۱۳۹
بند دوم- نحوه اجرای محرومیت از حساب جاری.....	۱۴۱
بند سوم- مسدود نمودن حساب جاری وکیل یا نماینده قانونی.....	۱۴۱

گفتار دوم: رفع سوء اثر از چک‌های برگشتی.....	۱۴۳
بند اول- تأمین موجودی.....	۱۴۳
بند دوم- ارائه لاشه چک به شعبه.....	۱۴۳
بند سوم- ارائه رضایت‌نامه محضری ذی‌نفع چک به شعبه.....	۱۴۳
بند چهارم- واریز مبلغ چک به حساب جاری و مسدود کردن آن به مدت دو سال.....	۱۴۴
بند پنجم- مشمول شدن نسبت به بخشنامه ۱۱ خرداد ۱۳۸۲.....	۱۴۴
گفتار سوم: اخذ وجه به وسیله بانک‌ها برای رفع سوء اثر از چک‌های برگشتی.....	۱۴۶

بخش نهم: پرسش و پاسخ‌های متداول چک

ضمائم

قانون صدور چک (اصلاحی ۱۳۸۲).....	۱۶۳
قانون تجارت (برات- فته طلب- چک).....	۱۷۰
آیین‌نامه تعیین ضوابط و مقررات مرتبط به محرومیت اشخاص از افتتاح حساب جاری.....	۱۸۵
آیین‌نامه ارائه خدمات الکترونیک قضایی.....	۱۸۷
آراء وحدت رویه.....	۱۹۰

منابع و مأخذ.....	۱۹۴
-------------------	-----