

نہج البلاغہ و مدیریت

www.ketab.ir

سیدہ طاہرہ حسینی

سرشناسه	حسینی، سیده طاهره، ۱۳۵۷ -
عنوان و نام پدیدآور	نهج البلاغه و مدیریت / سیده طاهره حسینی.
مشخصات نشر	تهران: پارپیرار، ۱۳۹۵.
مشخصات ظاهری	۱۱۷ ص:، جدول، نمودار.
شابک	۹۷۸-۶۰۰-۸۶۱۵-۱۲-۵
وضعیت فهرست نویسی	فیا
موضوع	نهج البلاغه، فارسی، برگزیده، شرح
موضوع	Nhjol-Balaghah. Persian. Selection
موضوع	علی بن ابی طالب (ع)، امام اول، ۲۳ قبل از هجرت - ۴۰ ق. - دیدگاه درباره مدیریت
موضوع	Ali ibn Abi-talib, Imam I, ۶۰۰-۶۶۱ - Views on management
موضوع	علی بن ابی طالب (ع)، امام اول، ۲۳ قبل از هجرت - ۴۰ ق. - نهج البلاغه - نقد و تفسیر
موضوع	Ali ibn Abi-talib, Imam I. Nagjol-Balaghah - Criticism and interpretation
موضوع	علی بن ابی طالب (ع)، امام اول، ۲۳ قبل از هجرت - ۴۰ ق. - نهج البلاغه - مدیریت
موضوع	Ali ibn Abi-talib, Imam I. Nagjol-Balaghah - Management
موضوع	مدیریت (اسلام)
موضوع	Management - - Religious aspects - - Isla
رده بندی کنگره	BP۲۸/۰۹۲/م۲ج۸/۱۳۹۵
رده بندی دیویی	۹۷/۹۱
شماره کتابشناسی ملی	۴۵ ۷۶۴۷

شناسنامه کتاب

نام کتاب:	نهج البلاغه و مدیریت
مؤلف:	سیده طاهره حسینی
ناشر:	انتشارات پارپیرار
شمارگان:	۱۰۰۰ نسخه
نوبت و سال چاپ:	اول/ ۱۳۹۵
شابک:	۹۷۸-۶۰۰-۸۶۱۵-۱۲-۵
صفحه‌آرا:	الله خوشحال نجفی
طراح جلد:	کیخسرو حسینی
لیتوگرافی، چاپ و صحافی:	طرح و نقش
قیمت:	۱۰۰۰۰ تومان

حق چاپ برای ناشر و مؤلف محفوظ است.

خیابان سپاه - خیابان حقوقی - خیابان مقدم پ- ۴ - ط ۲ تلفن: ۷۷۶۰۲۶۱۳

سایت اینترنتی: www.parpirar.org

فهرست مطالب

شماره صفحه

عنوان

۱۵	مقدمه
۱۷	فصل اول ضرورت تحلیل محتوای نهج البلاغه
۲۳	مبانی مدیریت از منظر نهج البلاغه
۳۴	نهج البلاغه از دیدار محتوا
۳۵	مدیریت اسلامی
۳۸	الگوی تدوین مدیریت اسلامی
۴۱	منابع روایی و حدیثی
۴۳	منابع فلسفی اسلامی
۴۳	منابع تاریخی و سیره
۴۴	حوزه ساختاری مدیریت اسلامی
۴۴	غرب شناسی
۴۴	فلسفه مدیریت غربی
۴۵	تئوری‌های مدیریت
۴۵	تحلیل محتوا
۴۷	فصل دوم اصول مدیریت
۴۹	برنامه‌ریزی
۴۹	انواع تقسیم‌بندی‌های برنامه‌ریزی

۵۰	انواع برنامه‌ریزی
۵۰	برنامه‌ریزی راهبردی یا استراتژیک
۵۰	برنامه‌ریزی عملیاتی یا اجرایی
۵۰	برنامه‌ریزی تخصصی
۵۱	مراحل برنامه‌ریزی
۵۱	سلسله مراتب برنامه‌ها
۵۲	فنون پیش‌بینی
۵۳	فنون برنامه‌ریزی
۵۴	تعریف اصل تعهدات
۵۴	تعریف مدیریت بر مبنای استثناء (برنامه‌ریزی بر مبنای استثناء)
۵۴	برنامه‌ریزی اضطراری
۵۴	تعریف برنامه‌ریزی اقتضایی
۵۵	برنامه‌ریزی بر مبنای هدف
۵۵	سازماندهی و هماهنگی
۵۵	تعریف سازماندهی
۵۵	فراگرد سازماندهی
۵۵	رابطه‌ی ساختار سازمانی و سازماندهی
۵۶	تفاوت سازمان رسمی با غیررسمی
۵۶	- غیر شخصی بودن ساختار در سازمان رسمی.
۵۶	ابزارهای رسمی کردن سازمان
۵۶	واحدهای صف و ستاد

۵۷	انواع ستاد
۵۷	تعریف رسالت سازمان
۵۷	مبانی سازماندهی
۵۸	تفویض اختیار و عدم تمرکز
۵۸	تعریف تمرکز
۵۸	انواع عدم تمرکز
۵۸	تعریف درجه عدم تمرکز
۵۹	تعریف شبکه قدرت
۵۹	روندهای جدید در سازماندهی
۶۰	فراگرد سازماندهی نوین
۶۰	روشهای سازماندهی
۶۲	انواع ساختارهای بوروکراتیک
۶۲	بوروکراسی ماشینی
۶۲	بوروکراسی بخشی
۶۳	بوروکراسی حرفه‌ای
۶۴	انواع ساختارهای ادھوکراسی
۶۵	تئوری Z
۶۶	عوامل تعیین کننده ساختار
۶۷	معرفی چند ساختار جدید
۶۷	هماهنگی
۶۷	رابطه تفکیک با هماهنگی

۶۸	دلایل نیاز سازمان و هماهنگی
۶۸	اصول ایجاد هماهنگی
۶۸	انواع وابستگی
۶۹	سازوکارهای ایجاد هماهنگی
۷۰	روش‌های هماهنگی از نظر خانم فالت:
۷۰	سبک‌های مدیریت در ایجاد هماهنگی
۷۰	هدایت و رهبری
۷۰	تفاوت رهبری با مدیریت
۷۱	رویکردهای عمده در مدل‌های رهبری
۷۴	قانون آهنین الیگارش
۷۴	انگیزه
۷۴	جامعه‌شناسی گاوی
۷۵	نظریه‌های انگیزش
۷۵	انواع نظریه‌های محتوایی
۷۶	انواع نظریه‌های فراگردی
۷۸	نظریه‌های مربوط به انگیزش در عمل
۷۸	کنترل
۷۹	فرآیند کنترل
۷۹	انواع استاندارد
۸۰	انواع کنترل
۸۰	انواع سیستم‌های کنترل

۸۱	ویژگی‌های سیستم کنترل مؤثر
۸۱	مشکلات کنترل
۸۱	روش‌های نوین کنترل
۸۳	فصل سوم روش جمع‌آوری و بررسی اطلاعات
۸۵	جامعه آماری
۸۵	روش نمونه‌گیری و تعیین حجم نمونه
۸۶	ابزار اندازه‌گیری
۸۷	روایی
۸۷	پایایی
۹۰	تجربه و تحلیل آمار
۹۰	یافته‌های توصیفی محتوای نهج‌البالغه و برنامه‌ریزی
۹۰	محتوای نهج‌البالغه و هدف‌گذاری
۹۱	محتوای نهج‌البالغه اصل انتخاب فعالیت‌ها
۹۱	محتوای نهج‌البالغه و چگونگی انجام کار
۹۱	محتوای نهج‌البالغه و زمان‌بندی
۹۲	محتوای نهج‌البالغه و آینده‌نگری (عاقبت‌اندیشی)
۹۲	محتوای نهج‌البالغه و تصمیم‌گیری
۹۳	محتوای نهج‌البالغه و جهت و مسیر
۹۳	محتوای نهج‌البالغه و کلمه سازماندهی (سازمان و تشکیلات)
۹۳	محتوای نهج‌البالغه و اصل تقسیم کار
۹۴	محتوای نهج‌البالغه و اصل تخصص و تعهد در واگذاری مسئولیت‌ها

- ۹۴ محتوای نهج البلاغه و برقراری ارتباطات و همکاری اجتماعی و گروهی
- ۹۵ محتوای نهج البلاغه و رعایت اصل سلسله مراتب سازمانی
- ۹۵ محتوای نهج البلاغه و اصل مسئولیت‌پذیری
- ۹۶ محتوای نهج البلاغه و اصل تفویض اختیار
- ۹۶ محتوای نهج البلاغه و شرح وظایف و طبقه‌بندی مشاغل
- ۹۶ محتوای نهج البلاغه و حاکمیت ضوابط، قوانین و مقررات
- ۹۷ محتوای نهج البلاغه و عزاء و نصب و جابه‌جایی مدیران
- ۹۷ محتوای نهج البلاغه و سازگیزی، استخدام، انتخاب و انتصاب
- ۹۸ محتوای نهج البلاغه و لیاقت و شایسته‌سالاری
- ۹۸ محتوای نهج البلاغه و وجود نظم و ترتیب، در کار
- ۹۹ محتوای نهج البلاغه و کلمه هماهنگی
- ۹۹ محتوای نهج البلاغه و اصل تعامل و سازگاری گروهی و سازمانی
- ۹۹ محتوای نهج البلاغه و اصل احساس یگانگی
- ۱۰۰ محتوای نهج البلاغه و اصل انسجام گروهی و سازمانی
- ۱۰۱ محتوای نهج البلاغه و هدایت و ارشاد کردن، راهنمایی کردن و پیشوا شدن
- ۱۰۱ محتوای نهج البلاغه و اصل وجود جذابیت و نفوذ رهبر در دیگران (نفوذ اجتماعی)
- ۱۰۲ محتوای نهج البلاغه و اصل ایجاد میل و علاقه در پیروان برای انجام امور
- ۱۰۲ محتوای نهج البلاغه و انگیزه دادن به کارکنان برای انجام امور توسط رهبر
- ۱۰۲ محتوای نهج البلاغه و اصل اطاعت و بندگی، پیروی کردن، اصل فرمانبرداری
- ۱۰۳ محتوای نهج البلاغه و اصل قدرت و اعتماد به نفس
- ۱۰۳ محتوای نهج البلاغه و اصل قاطعیت در رهبران

- ۱۰۴ محتوای نهج البلاغه و کلمات نظارت، ارزیابی، کنترل، بازرسی، مراقبت و رسیدگی
- ۱۰۴ محتوای نهج البلاغه و میزان توجه به ارزیابی عملکرد
- ۱۰۵ محتوای نهج البلاغه و اصل داشتن معیار، استاندارد و ضابطه برای کنترل
- ۱۰۵ محتوای نهج البلاغه و قضاوت و داوری
- ۱۰۶ محتوای نهج البلاغه و اصل وجدان کاری
- ۱۰۶ محتوای نهج البلاغه و اصل پاکسازی
- ۱۰۶ محتوای نهج البلاغه و شناسایی نقاط قوت و ضعف کارکنان
- ۱۰۷ محتوای نهج البلاغه و اصل پاداش و تشویق
- ۱۰۸ محتوای نهج البلاغه و اصل تنبیه و تهدید
- ۱۰۸ محتوای نهج البلاغه و اصل خبر به معروف و نهی از منکر
- ۱۰۹ محتوای نهج البلاغه و تربیت زیردشمنان و بدن انسانها
- ۱۰۹ محتوای نهج البلاغه و حرکت و تمرین (مارش و ریاضت)
- ۱۱۰ محتوای نهج البلاغه و رقابت و مسابقه
- ۱۱۰ محتوای نهج البلاغه و سلامت و تندرستی
- ۱۱۱ محتوای نهج البلاغه و تفریحات و اوقات فراغت ایجاد نشاط و شادابی در مردم
- ۱۱۳ منابع و مأخذ



نوشته حاضر، با عنوان "نهج البلاغه و مدیریت" به تحلیل محتوای نهج البلاغه با رویکرد مبانی کاربردی مدیریت در سازمان‌های ورزشی پرداخته است.

اثرات مدیریتی در سازمان‌های ورزشی بر اساس آموزه‌های دینی، یکی از موضوعاتی است که تحلیل محتوای نهج البلاغه را ضروری می‌نماید. در صورت نرسیدن به اهداف برجسته شده در نهج البلاغه، منابع سازمانی محدود به هدر رفته و راستای برنامه‌ها و اهداف دینی قرار نخواهد گرفت. با توجه به اهمیت ویژه‌ای که نهج البلاغه در انتقال ارزش‌ها و هنجارها دارد، به نظر می‌رسد همواره مورد تفسیر و بررسی قرار گیرد و اثر حاضر در نظر دارد به تحلیل محتوای نهج البلاغه و همچنین کتاب‌های تألیف شده در حوزه‌ی مدیریت اسلامی از دیدگاه نهج البلاغه پرداخته تا میزان توجه نهج البلاغه را به

مؤلفه‌ها و مبانی مدیریت در سازمان‌های ورزشی مورد بررسی قرار دهد.

روش‌های بررسی، با توجه به ماهیت موضوع، توصیفی و از نوع تحلیل محتوا است. محتوای کتاب نهج‌البلاغه از لحاظ میزان توجه به مبانی مدیریت، مورد تحلیل قرار گرفت. جامعه آماری این اثر شامل کل محتوای نهج‌البلاغه (۴۸۰ حکمت، ۷۹ نامه و ۲۴۱ خطبه) است. به دلیل لزوم بررسی کل محتوای نهج‌البلاغه و جامعیت آن، نمونه‌گیری انجام نشد. عبارات دیگر، نمونه آماری بر جامعه آماری منطبق بوده و تمام جامعه آماری شامل کلیه محتوای نهج‌البلاغه برای تحلیل انتخاب شد. واحد تحلیل شامل کلمات، جملات، مفاهیم، مدالمن نهج‌البلاغه می‌باشد.

مؤلفه‌های فهرست وارسی عبارت است از: برنامه‌ریزی، سازماندهی، هدایت، رهبری، نظارت و ارزیابی و ورزش. برای نمایش خلاصه کردن و گزارش داده‌های گردآوری شده از آمار توصیفی (جدول توزیع فراوانی و نمودار دایره‌ای) استفاده شد. یافته‌های تحقیق نشان داد محتوای نهج‌البلاغه به ترتیب بیشترین توجه را به برنامه‌ریزی داشته است. بیشترین توجه به مؤلفه برنامه‌ریزی (۵۵٪ درصد) و کمترین توجه به مؤلفه هدایت (۲۶٪ درصد) بوده است.

نگارنده در پایان امیدوار است این اثر بتواند با اشاعه راه‌های نهج‌البلاغه گام مؤثری در جهت بهبود مدیریت در سازمان‌های ورزشی باشد.

سیده طاهره حسینی