

قوانین نانوشته کسب و کار

نویسنده: رابلیو. جی. کینگ

بازنویس و تجدیدنظر کننده: جیمز جی - اسکاکن

مترجم: الهام السادات مکی



انتشارات کلید آموزش

سرشناسه

کینگ، ویلیام ج.

King, W. J.

عنوان و نام پدیدآور

قوانین نانوشته کسب و کار بوسمه دایمو. جی. کینگ؛ بازبومس و تجدید نظر جیمز جی. اسکاکن؛ مترجم الهام السادات مکی.

تهران: کتید آموزش، ۱۳۸۹.

مشخصات نشر

مشخصات ظاهری

۶۴ ص.

شابک

978-600-5656-65-7

وضعیت فهرست نویسی

فصل

موضوع

مدیریت

موضوع

قابلیت احراز

کتابخانه افزوده

اسکاکن، جیمز جی.، ۱۹۵۱-.

کتابخانه افزوده

Skakoon, James G.

کتابخانه افزوده

مکی، الهام السادات. - مترجم

رده بندی کنگره

۱۳۸۹ ق ۹۸۸ ک ۱ HD۳

رده بندی دسی

۶۵۰

شماره کتابشناسی ملی

۲۹۵-۲۲۰

انتشارات کلید آموزش

قوانین نانوشته کسب و کار

نویسنده: ویلیام جی. کینگ

مترجم: الهام السادات مکی

ناشر: انتشارات کلید آموزش

شمارگان: ۳۰۰۰ جلد

نوبت چاپ: اول - ضرورین ۱۳۹۰

شابک: ۶۵-۷-۶۵۶۵۶-۶۰۰-۶۷۸

قیمت: ۱۵۰۰ تومان

مرکز پخش:

تهران: ۶۶۴۰۶۰۶۱-۶۶۹۵۳۰۷۳-۲۱.

اصفهان: ۲۲۲۳۷۲۵-۳۱۱.

قم: ۷۷۳۵۴۱۱-۲۵۱.

کلیه حقوق و حق چاپ متن، طرح روی جلد و عنوان کتاب با نکرش به قانون حمایت حقوق مؤلفان، مصنفان و هنرمندان محفوظ است.

فهرست مطالب

۵	بخش اول - مهارت‌های تازه واردان
۶	درباره‌ی کار
۱۳	درباره‌ی سرپرست
۱۸	درباره‌ی همکاران و اویاب رجوع
۲۳	بخش دوم - مهارت‌های مدیران
۲۴	رفتارها و تکنیک‌های فردی
۳۱	مدیریت طرح
۳۵	ساختارهای سازمانی
۳۸	همه‌ی آنچه مدیران به کارمندان خود می‌بایست
۴۵	بخش سوم - مهارت‌های حرفه‌ای و شخصیتی
۴۷	قوانین فردی و شخصیتی
۵۴	درباره‌ی رفتار اداری
۵۸	درباره‌ی پیشرفت شغلی و فردی
۶۲	نتیجه