

گرامر جامع زبان انگلیسی

(مصور)

A COMPREHENSIVE GRAMMAR OF ENGLISH

(with Pictures)

شامل:

- ☐ آموزش کامل گرامر از سطح پایه تا پیشرفته
- ☐ مثال‌های کاربردی و تصویری
- ☐ تست‌ها و تمرین‌های طبقه‌بندی شده
- ☐ آموزش کاربرد گرامر در مکالمه، ترجمه و متن
- ☐ آموزش لغت و تلفظ
- ☐ ارائه لوح فشرده شنیداری
- ☐ نرم‌افزار تقویت حافظه‌ی لایتنر

مؤلفین:

عبدالله قنبری

«مدرس زبان انگلیسی دانشگاه تهران»

آرش قنبری

«عضو کانون اهل قلم ام‌الد انگلستان»



سرشناسه
عنوان و نام پدیدآور

قنبری، عبدالله، ۱۳۳۴ - Abdollah. Ganbari
گرامر جامع زبان انگلیسی (مصور): شامل آموزش کامل گرامر از سطح پایه تا پیشرفته... A comprehensive grammar of English (with pictures)

مشخصات نشر
مشخصات ظاهری
شابک
وضعیت فهرست‌نویسی
موضوع
موضوع
موضوع
شناسه افزوده
شناسه افزوده
شناسه افزوده
شناسه افزوده
شناسه افزوده
رده‌بندی کنگره
رده‌بندی دیویی
شماره کتابشناسی ملی

سخایی
تهران، کلبه زبان، ۱۳۹۶
۷۴۸ ص، مصور (رنگی).
۹۷۸-۶۰۰-۹۷۹۷-۹۰-۵
فیا
زبان انگلیسی - دستور - راهنمای آموزشی
Study and teaching - Grammar - English language
زبان انگلیسی - آزمون‌ها و تمرین‌ها
English language - Examination: questions, etc
قنبری، آرش، ۱۳۶۳
Ganbari, Arash
مرادی، میثم، ۱۳۷۲ - تصویرگر
Moradi, Meysam
سخایی، مینا، ۱۳۶۹ - تصویرگر
Mina, Sakhaei
PE ۱۱۳۰/۴۳۱۲۹۶
۴۲۵
۴۷۷۸۳۶۳

نام کتاب: گرامر جامع زبان انگلیسی (مصور)

مؤلفین: عبدالله قنبری - آرش قنبری

ترجمه: کلبه زبان - آذران

چاپ: آرش

لیتوگراف: گرافیک

تیراژ: ۲۰۰ نسخه

نوبت چاپ: اول ۱۳۹۶

رایانه: بی مانگر

گرافیک: مریم دستمهر

تصویرگر: میثم مرادی - مینا سخایی

قیمت: ۴۸۰۰۰ تومان همراه با سی دی رایگان

مرکز پخش: کلبه زبان - آذران

تهران، انقلاب، خیابان ۱۲ فروردین، چهارراه روانمهر، بین فروردین و

فخر رازی، بن بست اول، پلاک ۲

تلفن: ۶۶۹۶۳۰۸۵ - ۶۶۹۶۱۵۳۵ - ۶۶۴۹۳۳۵۸

www.kolbezaban.com

به نام خدا

مقدمه

دوستان عزیز:

ورود شما را به دوره‌ی آموزشی «گرامر جامع زبان انگلیسی» خوش آمد می‌گوییم و امیدواریم از هم‌اکنون همراه خوبی در راه رسیدن به اهداف آموزشی زبان انگلیسی شما باشیم. برای نیل به موفقیت، باید تصمیم جدی گرفته و اراده و پشتکار قوی داشت و با امید و اطمینان کامل از موفقیت راه درست آموختن را طی نمود. بنابراین از هم‌اکنون که با هم هستیم از کلمات «می‌توانم» و «می‌شود» استفاده نکنید و همیشه بگویید «می‌توانم و صد در صد موفق خواهم شد»، بلکه شما «می‌توانید» گرامر انگلیسی را به شیوه‌ی بسیار آسان تا سطح عالی بیاموزید. برای این که زبان انگلیسی را بیاموزید باید احساس کنید که به این زبان نیاز دارید. ما نیز قول می‌دهیم تا رسیدن به سر منزل مقصود راهنمای مفیدی برای شما باشیم. اینک شما را با خصوصیات و شیوه‌ی استفاده از این کتاب آشنا می‌سازیم.

* خصوصیات دوره‌ی آموزشی این مجموعه

این مجموعه دارای یک لوح فشرده صوتی است و گرامر انگلیسی را در سه سطح مقدماتی (Elementary)، متوسطه (Intermediate) و پیشرفته (Advanced) آموزش می‌دهد.

در این مجموعه گرامر انگلیسی به شیوه‌ی جدید و به زبان بسیار ساده تدریس شده است. در ضمن برای به خاطر سپردن الگوها و نکات مهم، نرم‌افزار تقویت حافظه‌ی لایت‌تر در CD گنجانده شده است.

* شیوه‌ی استفاده از این کتاب

- ۱- این کتاب شامل ۴۴ فصل است و هر فصل دارای چند قسمت است.
- ۲- برای تقویت آموخته‌های زبان‌آموزان، در هر فصل تست‌ها و تمرین‌های متنوعی همراه با پاسخ ارائه شده است.
- ۳- در این مجموعه سه شخصیت معرفی شده است:



پروفسور آلبرت



جورج



تام

- ۴- تام و جورج که دانشجو هستند در مورد علت برخی از نکات گرامری از پروفسور

- آلبرت سؤال می‌کنند و پروفیسور با زبان محاوره به سؤالات آن‌ها پاسخ می‌دهد.
- ۵- لازم نیست مطالب یک فصل را در یک جلسه یاد بگیرید. با توجه به توانایی خود، می‌توانید هر فصل را در چند جلسه مطالعه کنید.
- ۶- برای بهره‌گیری کامل از مطالب این کتاب به سیدی همراه این مجموعه چندین بار گوش دهید.
- ۷- تا تمام مطالب یک درس را خوب یاد نگرفته‌اید به درس بعدی نپردازید.
- ۸- قبل از شروع فصلی بعدی، درس‌های قبل را مرور کنید.
- ۹- این کتاب کاملاً کاربردی است. با فراگیری مطالب این کتاب می‌توانید بهتر صحبت کنید و بهتر بنویسید. همچنین می‌توانید از فارسی به انگلیسی یا از انگلیسی به فارسی مطالب را ترجمه کنید.
- ۱۰- در هر درس با توجه به نکات گرامری آن درس، یک مکالمه کوتاه جهت تقویت نکته دستوری و مکالمه ارائه شده است.
- ۱۱- در قسمت «نکات ویژه» در مورد مهم‌ترین و پیچیده‌ترین نکات دستوری به زبان بسیار ساده بحث شده است.
- ۱۲- زبان یک پدیده طبیعی است که باید بدون فشار و با آرامش و دقت آموخته شود، شنوایی و دهش شما را نیاز دارد تا از نظر آموزش زبان تقویت شود. لذا طول این دوره آموزشی تلاش و آمادگی شما بستگی دارد.
- ۱۳- ساعات آموزش زبان اگرچه ممکن است کوتاه باشد، اما تعطیلی ندارد و آموزش زبان هر روز و به طور مستمر باید ادامه داشته باشد.
- ۱۴- نکاتی را که برایتان مهم است در دفترچه‌ای بنویسید تا بتوانید با تمرکز بیشتر آن‌ها را بخوانید و به خاطر بسپارید. همچنین با استفاده از نرم‌افزار تقویت حافظه‌ی لایتنر که در اختیار شما قرار داده شده است، سعی کنید این نکات را به حافظه‌ی بلندمدت خود بسپارید.
- ۱۵- جملات کلیدی مربوط به هر نکته گرامری را با صدای بلند بخوانید و به خاطر بسپارید.
- ۱۶- فراموش نکنید که تلاش و پشتکار ضامن موفقیت شما خواهد بود.
- شایسته است از مدیران انتشارات کلبه‌ی زبان جناب آقای سید مجید میرمهدی و جناب آقای حسن اکرمی سپاسگزاری نماییم. از خانم معصومه امینی کاشانی به خاطر نمونه‌خوانی و ویرایش کتاب و از خانم مریم دستوم به خاطر حروف‌چینی و صفحه‌آرایی این اثر کمال تشکر و قدردانی را داریم. همچنین از آقای میثم مرادی و خانم مینا سخایی که کار تصویرگری این مجموعه را برعهده داشتند، ممنون هستیم. همچنان که ناگفته آشکار است «کاستی از ویژگی‌های انسان و در نتیجه، آثار انسانی است و آراستگی و پیراستگی، ویژه‌ی سرشت پاک یزدانی»، این کتاب نیز از کاستی بری نیست، لذا از همه اساتید و صاحب‌نظران خواهشمندیم که نظرات، پیشنهادات و انتقادات خود را از طریق وب سایت www.ghanbaripub.com یا آدرس ایمیل info@ghanbaripub.com ارسال دارند تا در چاپ‌های بعدی اعمال شوند.

با آرزوی موفقیت

عبدالله قنبری، آرش قنبری

فهرست مطالب

۱۷

فصل اول

الفبای زبان انگلیسی، تلفظ حروف با صدا، نکاتی دربارهٔ تلفظ،
صداها و ترکیبی و خودآزمایی

۳۹

فصل دوم

جمله و ساختار آن در زبان انگلیسی، ضمیر، ضمایر فاعلی، صرف فعل **to be** در زمان حال
ساده، مخفف کردن افعال **to be**، روش سوآلی کردن جمله، پاسخ‌های کوتاه، روش منفی کردن
جمله، مکالمه و خودآزمایی

حرف تعریف نامعین a و an ، اسم و روش جمع بستن آن، فعل have در زمان حال ساده، روش منفی کردن فعل have ، روش سؤالی کردن فعل have ، پاسخ‌های کوتاه مثبت و منفی، مکالمه و خودآزمایی

زمان حال ساده، موارد استفاده زمان حال ساده، قیدهای تکرار، صفات ملکی، مکالمه و خودآزمایی

شکل مالکیت، کاربرد there is و there are ، شکل منفی و سؤالی، پاسخ‌های کوتاه مثبت و منفی، دلبا پرسشی، مکالمه و خودآزمایی

کلمات اشاره، ضمائر مفعولی، موارد استفاده it ، کاربرد should ، مکالمه و خودآزمایی

جمله‌ای امری، کاربرد let's ، درخواست‌های مؤدبانه، شکل سؤالی زمان حال ساده با کلمات پرسشی، مکالمه و خودآزمایی

زمان گذشته فعل **to be** (بودن)، افعال با قاعده و بی قاعده، زمان گذشته ساده، پاسخ‌های کوتاه در زمان گذشته ساده، شکل سؤالی گذشته ساده با کلمات پرسشی، مکالمه و خودآزمایی

ضمای، موصولی، جمله‌واره وصفی، جمله‌واره ربطی محدود کننده، جمله‌واره وصفی غیرمحدود کننده، مفعول مستقیم و غیرمستقیم، مکالمه و خودآزمایی

زمان آینده ساده، جمله‌واره اسمی، کاربرد **let**، **make**، **help**، مکالمه، کاربرد **take** با عبارت‌های مربوط به زمان، خودآزمایی

زمان حال استمراری، فرق زمان حال ساده و زمان حال استمراری، زمان آینده با عبارت **to be going to**، مکالمه و خودآزمایی

فید حالت، فرق **good** و **well**، اعداد ترتیبی، تاریخ‌ها، مکالمه و خودآزمایی

سنت، مقایسه صفات قیدهای تفضیلی و عالی، 89 ... 90 و 89 ... 88 ، مکالمه و خودآزمایی

نماینده انعکاسی، حرف تعریف معین the ، مکالمه و خودآزمایی

زمان گذشته استمراری، موارد استفاده از زمان گذشته استمراری، زمان آینده استمراری، موارد استفاده از زمان آینده استمراری، مکالمه و خودآزمایی

ضمایر ملکی، عبارات کمی (little, a little, much, many, some, any, few, a few)، مکالمه و خودآزمایی

فرق no و not ، کاربرد اسم به عنوان توصیف کننده، افعال حسی، مکالمه و خودآزمایی

زمان حال کامل، موارد استفاده زمان حال کامل، مکالمه و خودآزمایی

زمان حال کامل استمراری، موارد استفاده زمان حال کامل استمراری، فرق زمان حال کامل و زمان حال کامل استمراری، ترتیب صفات، مکالمه و خودآزمایی

زمان گذشته کامل، موارد استفاده زمان گذشته کامل، گذشته کامل استمراری، موارد استفاده گذشته کامل استمراری، مکالمه و خودآزمایی

مطابقت زمان‌ها، کاربرد *must* و *have to*، موارد استفاده *have to*، کاربرد *have got to*، مکالمه و خودآزمایی

فعل دو کلمه‌ای/گروهی، انواع فعل‌های گروهی، ادات رایج فعل‌های گروهی، مکالمه و خودآزمایی

زمان آینده کامل، زمان آینده کامل استمراری، **had better** ،
مکالمه و خودآزمایی

مقدمه مجهول، آگاهی‌های ویژه، شکل **-ing** با معنای مجهول،
مکالمه و خودآزمایی

be used to کاربرد ، **would like** و **like** ، **would rather**
کاربرد فعل ساده + **used to** ، مکالمه و خودآزمایی

اسم مصدر، کاربرد **It's time** ، سؤالات کوتاه آخر جمله، پرسش‌های کوتاه
یکسان، مکالمه و خودآزمایی

ترتیب قرار گرفتن کلمات در یک جمله، کاربرد **any more** و **still** ، کاربرد
be supposed to ، مکالمه و خودآزمایی

نقل قول مستقیم و غیرمستقیم، نقل قول خبری، نقل قول سوالی، نقل قول امری،
نقل قول مختلط، فرق tell و say ، خودآزمایی

حروف ربط همپایه ساز، حروف ربط همبسته ساز، کاربرد کلمات
پرسشی در حالت فاعلی، مکالمه و خودآزمایی

جملات شرطی، نکات مهم شرطی نوع اول، نوع دوم، نوع سوم، جمله شرطی مختلط، واژه‌های
دیگری که به جای if به کار می‌روند، واژه‌های ربطی مربوط به زمان، مکالمه و خودآزمایی

کاربرد I wish ، کاربرد so و neither ، کاربرد too و either ، مکالمه و
خودآزمایی

خودداری از تکرار جمله بعد از but ، سوالات منفی، پاسخ به سوالات یا پرسش‌های کوتاه،
ترتیب جمله در جمله‌واره پرسشی محاوره‌ای، انواع جمله، مطابقت فعل و فاعل، مکالمه و
خودآزمایی

وجه سببی، تأکید، کاربرد Indeed ، حروف ندا (عبارت‌های تعجبی، اظهار تعجب/شگفتی)، مکالمه و خودآزمایی

حروف اضافه ، حروف اضافه at ، on ، in برای زمان، حروف اضافه رایج، حروف اضافه at ، on ، in برای مکان، کاربرد برخی از حروف اضافه مهم دیگر، مکالمه و خودآزمایی

وجه التزامی، حرف اضافه آخر اما ، کاربرد فعل agree ، مکالمه و خودآزمایی

بدل یا عطف بیان، کاربرد as well as ، کاربرد here و there ، جملات، مکالمه و خودآزمایی

کاربرد enough ، too ، so ، such ، مکالمه و خودآزمایی

افعال وجهی / وجه نما، خصوصیات مهم افعال وجهی، کاربرد چند فعل وجهی مهم، مکالمه و خودآزمایی

کاربرد صفت ماضی و صفت مفعولی، محل قرار گرفتن صفت، انواع عبارت / گروه، عبارات وصفی، طرح تبدیل جمله‌واره‌های وصفی به عبارت‌های وصفی، مکالمه و خودآزمایی

وجه وصفی حال، وجه وصفی ماضی، عبارات وصفی، وجه وصفی کامل، مکالمه و خودآزمایی

جابجایی کلمات، کاربرد *sooner* و *scarcely*، *hardly*، کاربرد *whoever*، *Who ever ...?*، *What ever ...?* و غیره، کاربرد *whatever* و غیره به عنوان حرف ربط، کاربرد *else*، مکالمه و خودآزمایی

مصدر گسسته، مصدر استمراری، مصدر کامل، مصدر مجهول، مصدر منفی، مکالمه و خودآزمایی

جمله‌های تأکیدی شکافته (منقطع)، کاربرد go و get ، عبارت‌های کوتاه تقویتی، کاربرد another ، the other و other ، کاربرد one و ones ، مکالمه و خودآزمایی

جمله‌واره‌های قیدی، انواع جمله‌واره‌های قیدی، جمله‌واره‌های قیدی کوتاه
مکالمه خلاصه شده، عبارت‌های حرف اضافه‌ای، مکالمه و خودآزمایی

ضمیمه ۱: آموزش لغت

ضمیمه ۲: افعال بی‌قاعده

ضمیمه ۳: آموزش علائم فونتیک

ضمیمه ۴: نرم‌افزار لایتنر

منابع و مآخذ

معرفی کتاب