

حسابداری مقدماتی تا پیشرفته

کاملترین راهنمای جامع بکارگیری انواع ثبت سندهای
حسابداری کاربردی
طبق استانداردهای حسابداری و قوانین مالیاتی ایران

گردآورندگان: داریوش امیدی

- کارشناس ارشد رشته حسابداری و حسابرسی
- عضو انجمن حسابداران خبره ایران IFAC
- عضو انجمن حسابرسان داخلی ایران IAIA
- عضو انجمن حسابداری ایران IAA
- عضو انجمن مدیریت ایران IMA

فاطمه عباسی

- کارشناس ارشد رشته حسابرسی

سرشناسه	: امیدی - داریوش / ۱۳۵۵
عنوان و نام پدیدآور	: حسابداری مقدماتی تا پیشرفته
مشخصات نشر	: تهران: الوند پویان، ۱۳۹۵.
مشخصات ظاهری	: ۵۰۹ ص.
شابک	: ISBN: ۹۷۸-۶۰۰-۵۰-۵۴-۴۷-۷
وضعیت فهرست نویسی	: قیفا
موضوع	: حسابداری - استانداردها - راهنمای کاربردی و آموزشی
یادداشت	: HB۵۳۹/ک۴۰۴ ۱۳۹۵
شناسهٔ ژرد	: ۳۳۳/۸
شماره کتابشناسی ملی	: ۴۱۱۰۵۹۰



انتشارات الوندپویان

- عنوان کتاب : حسابداری مقدماتی تا پیشرفته - سمای جامع بکارگیری ثبت‌های حسابداری، صنعتی - دولتی و مالیاتی
- گردآورندگان : داریوش امیدی / فاطمه عباسی
- ناشر : الوند پویان
- حروفچینی و صفحه‌آرایی : هنر و اندیشه
- چاپ : صدف
- قیمت : ۳۵۰۰۰ تومان
- نوبت چاپ : اول ۱۳۹۵
- شمارگان : ۱۰۰۰ جلد
- شابک : ISBN: ۹۷۸-۶۰۰-۵۰-۵۴-۴۷-۷

آدرس پخش : میدان توشیبا - خیابان امام خمینی روبروی مخابرات مرکزی ساختمان بلوط

طبقه سوم واحد ۷ 09111439314 امیدی

کلیه حقوق برای مؤلفین محفوظ است و هرگونه کپی برداری به موجب قانون پیگرد قانونی دارد.

فهرست مطالب

۲۹	مقدمه
۳۱	فصل اول
۳۱	اصول حسابداری و مفاهیم آن
۳۱	مفهوم حسابداری و تعریف آن
۳۲	چرخه عملیات حسابداری
۳۲	شخص حقوقی و حقیقی
۳۲	تعریف دفتردار
۳۲	تفاوت دفتردار و حسابداری
۳۳	معامله تجاری
۳۳	استفاده کنندگان از صورت های مالی
۳۴	انواع مؤسسات
۳۴	مؤسسات خدماتی
۳۴	مؤسسات بازرگانی
۳۴	مؤسسات صنعتی
۳۵	انواع تخصص های حسابداری
۳۵	حسابداری مالی یا عمومی
۳۵	حسابداری صنعتی
۳۵	حسابداری دولتی
۳۵	حسابداری مدیریت
۳۵	حسابداری مالیاتی
۳۵	حسابداری بودجه ای
۳۶	حسابداری سیستم ها
۳۶	حسابرسی
۳۶	مفاهیم عمومی حسابداری
۳۷	فرضیات مبنا یا مفاهیم بنیادی حسابداری
۳۷	اصول عمومی حسابداری
۳۷	قیود یا میثاق های تعدیل کننده (اصول محدود کننده حسابداری)
۳۷	رویه های حسابداری یا استانداردهای حسابداری

۴۱	تعریف اجزا و عناصر بنیانی حسابداری
۴۲	بخش دوم: انواع حساب‌ها
۴۲	حساب T و قسمت‌های مختلف آن
۴۳	دفترداری دابل
۴۴	دارایی‌های جاری
۴۴	دارایی‌های ثابت
۵۲	بخش سوم: دفاتر قانونی، نحوه ثبت آن‌ها و تهیه تراز آزمایشی
۵۲	دفاتر قانونی و انواع آن
۵۳	دفتر روزنامه
۵۳	دفتر کل
۵۴	روش ثبت حسره و زمانه و ثبت ارقام در آن
۵۵	روش ثبت دفتر کل و ثبت ارقام در آن
۵۶	شماره‌گذاری حساب‌های دفتر کل
۵۸	تراز آزمایشی
	بخش چهارم: عملیات مربوط به تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و بستن حساب‌ها
۵۹	در پایان دوره مالی در مؤسسات دایمی
۵۹	مراحل حسابداری
۶۰	صورتحساب سود و زیان
۶۱	روش تهیه صورت حساب سود و زیان
۶۲	صورتحساب سرمایه (صورتحساب تغییرات سرمایه)
۶۳	روش تهیه صورت حساب سرمایه
۶۵	ترازنامه
۶۶	روش تهیه ترازنامه
۶۹	مرحله بستن حساب‌ها
۶۹	بستن حسابهای موقت در پایان دوره مالی با خلاصه حساب سود و زیان
۷۲	بستن حسابهای دائمی با تراز اختتامیه
۷۳	حساب تراز افتتاحیه
	بخش پنجم: عملیات مربوط به اصلاح حساب‌ها و تنظیم کاربرگ در مؤسسات
۷۴	خدماتی
۷۴	حساب‌های دائمی
۷۴	حساب‌های موقت

- ۷۴..... حسابهای مخلوط (مختلط)
- ۷۵..... تعدیلات در پایان دوره مالی و صدور اسناد اصلاحی
- ۷۶..... تعدیل حسابهای مخلوط (مختلط)
- ۷۹..... ثبت هزینه‌ها و درآمدهای واقع شده و ثبت نشده
- ۸۱..... کاربرگ، انواع آن و زمان تهیه آن
- ۸۱..... نحوه تنظیم ستون‌های فرم کاربرگ
- ۸۲..... نحوه اصلاح اشتباهات در طول دوره مالی
- بخش هشتم: تشخیص و ثبت حسابهای خاص مؤسسات بازرگانی (خرید و فروش در حالت‌های مختلف)..... ۸۳
- ۸۳..... موجودی کالا و انواع روش‌های ارزیابی موجودی کالا
- ۸۳..... روش انبارگردانی و زمان‌های انجام آن
- ۸۴..... حساب خرید کالا و اصول روش ثبت آن
- ۸۴..... هزینه حمل کالای خریداری شده
- ۸۵..... روش محاسبه و ثبت تخفیفات
- ۸۸..... حساب فروش و اصول روش ثبت آن
- ۸۹..... برگشت از فروش و تخفیفات
- ۸۹..... روش محاسبه و ثبت تخفیف‌های فروش
- ۹۰..... هزینه حمل کالای فروش رفته
- ۹۱..... حساب برداشت کالا
- بخش نهم: عملیات مربوط به اصلاح حسابها، نظیر کاربرگ، تهیه صورت‌های مالی و بستن حسابها در پایان دوره مالی در مؤسسات بازرگانی..... ۹۱
- ۹۱..... چرخه عملیات حسابداری در مؤسسات بازرگانی
- ۹۲..... اصلاح موجودی کالا در پایان دوره مالی
- ۹۳..... تهیه تراز آزمایشی اصلاح شده و کاربرگ
- ۹۳..... سود و زیان
- ۹۴..... ترازنامه
- تهیه صورتهای مالی (صورت حساب سود و زیان، صورت حساب سرمایه و ترازنامه)..... ۹۴
- ۹۹..... بستن حسابهای موقت
- بخش هشتم: روش‌های مختلف قیمت‌گذاری موجودی کالای پایان دوره..... ۱۰۱
- ۱۰۱..... ارزیابی موجودی کالا

- روش‌های مختلف قیمت‌گذاری موجودی کالای پایان دوره ۱۰۱
- بخش نهم: سیستم دائمی نگهداری موجودی کالا ۱۰۶
- سیستم دائمی نگهداری موجودی کالا ۱۰۷
- خرید کالا و انواع تخفیفات خرید در سیستم دائمی نگهداری موجودی کالا ۱۰۸
- تخفیفات تجاری در سیستم دائمی ۱۰۸
- تخفیفات نقدی در سیستم دائمی ۱۰۸
- برگشت از خرید و تخفیفات در سیستم دائمی ۱۰۹
- هزینه حمل کالای خریداری شده در سیستم دائمی ۱۰۹
- روش کالا و بهای تمام‌شده کالای فروش رفته در سیستم دائمی نگهداری
موجودی کالا ۱۱۰
- تخفیفات و برگشتی‌های فروش در سیستم دائمی نگهداری موجودی کالا ۱۱۱
- صورتحساب و ویزان در سیستم دائمی نگهداری موجودی کالا ۱۱۲
- کارت حساب‌های انبار ۱۱۲
- قبض انبار قبض ۱۱۳
- حواله انبار ۱۱۳
- بخش دهم: ثبت اسناد تجاری ۱۱۴
- اسناد تجاری ۱۱۴
- تعریف سفته و شرح مندرجات در آن ۱۱۴
- روش ثبت مراحل سفته ۱۱۵
- روش‌های محاسبه تاریخ سررسید اسناد تجاری ۱۱۶
- ثبت حسابداری مراحل سفته که برای وصول به بانک استفاده می‌شود ۱۱۶
- ثبت حسابداری مراحل سفته که به بانک فروخته می‌شود ۱۱۷
- روش محاسبه هزینه تنزیل ۱۱۷
- ثبت حسابداری مراحل سفته و اخوان شده (نکول شده) ۱۱۹
- ثبت حسابداری مراحل سفته در زمان تعویض یا تجدید سفته ۱۲۰
- ثبت حسابداری سفته با بهره ۱۲۱
- ثبت حسابداری مراحل سفته که به صورت تضمین داده می‌شود ۱۲۱
- برات ۱۲۲
- شرح مندرجات برات ۱۲۲
- روش ثبت مراحل برات ۱۲۲
- اهم اختلاف سفته و برات ۱۲۴

بخش یازدهم: عملیات حسابداری مربوط به تنخواه‌گردان، صندوق و بانک‌ها	
..... (دارایی‌های نقدی)	۱۲۵
..... حساب صندوق	۱۲۵
..... روش کنترل مانده عینی صندوق با دفاتر و ثبت مغایرات مربوط	۱۲۵
..... حساب تنخواه‌گردان و نحوه ثبت آن	۱۲۷
..... روش کنترل مانده تنخواه‌گردان با دفاتر و ثبت مغایرات مربوط	۱۲۷
..... حساب بانک‌ها	۱۲۹
..... افتتاح حساب جاری	۱۲۹
..... تعریف چک و شرح مندرجات در آن	۱۳۰
..... حسابداری حساب بانک	۱۳۰
..... صورت حساب بانکی	۱۳۱
..... مغایرات حساب و روش‌های کنترل مغایرات مربوطه	۱۳۱
..... تهیه صورت مغایرات بانکی	۱۳۴
..... ثبت اصلاحات حساب بانکی در دفاتر مربوطه	۱۳۷
بخش دوازدهم: عملیات مربوط به استهلاك، مطالبات و دفاتر معین	۱۳۷
..... استهلاك دارایی‌های ثابت	۱۳۷
..... انواع استهلاك دارایی ثابت	۱۳۸
..... علل استهلاك دارایی‌های ثابت	۱۳۹
..... برآورد استهلاك	۱۳۹
..... روش‌های محاسبه استهلاك دارایی‌های ثابت	۱۳۹
..... عوامل موثر در ارزیابی استهلاك	۱۳۹
..... روش خط مستقیم	۱۴۰
..... مطالبات	۱۴۰
..... مطالبات مشکوک الوصول و مطالبات سوخت شده	۱۴۰
..... انواع و اقسام مطالبات	۱۴۱
..... حسابداری مطالبات مشکوک الوصول	۱۴۱
..... انواع روش‌های محاسبه ایجاد ذخیره	۱۴۲
..... دفاتر معین و مآخذ ثبت و ورش ثبت و کنترل ارقام در دفتر معین	۱۴۳

فصل دوم..... ۱۴۷

ثبت‌های حسابداری مالی..... ۱۴۷

ثبت‌های حقوق و دستمزد..... ۱۴۷

۱۴۸	غیبت‌های مشمول پرداخت کارکنان
۱۴۸	پاداش‌های پرداختنی
۱۴۹	تغییر در رویه (اصل) حسابداری
۱۵۰	اشتباهات ریاضی و محاسباتی
۱۵۰	اشتباه در بکارگیری رویه‌های حسابداری
۱۵۱	فروش‌های نسبه
۱۵۲	مطالبات غیر قابل وصول
۱۵۲	ذخیره‌گیری بر مبنای درصدی از فروش نسبه
۱۵۳	ذخیره‌گیری بر مبنای درصدی از حسابهای دریافتنی پایان دوره
۱۵۳	حساب یک مشتری
۱۵۳	هزینه‌های پس از فروش
۱۵۴	برگشتی‌های فروش
۱۵۵	ثبت‌های روزنامه ثبت پیرامون بلند مدت
۱۵۶	زیان دوره‌ای در یک پیمان سر دآور
۱۵۸	زیان یک پیمان زیان ده
۱۵۹	برآوردهی زمان فروش
۱۶۰	شناسایی درآمد در مقطع تکمیل تولید (روش تولید)
۱۶۱	روش اقساطی (تدریجی)
۱۶۲	ثبت فروش اقساطی
۱۶۲	ثبت وصول وجه نقد مربوط به فروش اقساطی
۱۶۲	ثبت شناسایی سود ناویژه بر مبنای وصول وجه نقد
۱۶۳	بهره (سود تضمین شده) در روش اقساطی
۱۶۳	روش بازیافت بهای تمام شده
۱۶۴	سیستم ادواری
۱۶۴	سیستم دائمی
۱۶۴	ثبت کاهش موجودی کالا به خالص ارزش فروش
۱۶۷	استرداد دارایی اهدایی (کمک بلاعوض)
۱۶۷	معاوضه دارایی‌های غیر مشابه
۱۶۸	معاوضه دارایی‌های مشابه
۱۶۹	روش تعویض

- ۱۷۱.....ثبت کنارگذاری دارایی.....
- ۱۷۱.....محاسبه تهی شدن (استهلاك) منابع طبیعی.....
- ۱۷۲.....افزایش بعدی در مبلغ بازیافتی تحت نظام بهای تمام شده تاریخی.....
- ۱۷۳.....واگذاری (فروش).....
- ۱۷۳.....برکناری دائمی.....
- ۱۷۳.....اهدای.....
- ۱۷۳.....حسابداری سرمایه‌گذاری جاری.....
- ۱۷۴.....سرمایه‌گذاری‌های بلند مدت.....
- ۱۷۶.....دریافت سود سهام.....
- ۱۷۷.....واگذاری سرمایه‌گذاری‌های جاری.....
- ۱۷۷.....واگذاری سرمایه‌گذاری‌های بلندمدت.....
- ۱۷۸.....تغییر طبقه‌بندی سرمایه‌گذاری‌ها از بلندمدت به جاری.....
- ۱۸۰.....تغییر طبقه‌بندی سرمایه‌گذاری‌ها از جاری به بلندمدت.....
- ۱۸۰.....سرمایه‌گذاری در دارایی‌های بدهی جاری.....
- ۱۸۱.....روش اقل بهای تمام شده و ارزش فروش.....
- ۱۸۳.....روش بهای تمام شده پس از کسر هرگونه ذخیره کاهش دائمی در ارزش.....
- ۱۸۴.....حسابداری سرمایه‌گذاری در سهام با انتخابی وابسته به روش ارزش ویژه.....
- ۱۸۵.....۱. ثبت انعکاس سهم شرکت ایران از سود شرکت تهران.....
- ۱۸۵.....۲. ثبت دریافت سود نقدی شرکت تهران.....
- ۱۸۵.....۳. ثبت تعدیل سود بابت موجودی کالا.....
- ۱۸۵.....۴. ثبت تعدیل سود بابت استهلاك ماشین‌آلات.....
- ۱۸۶.....۵. ثبت تعدیل سود بابت زمین: نیازی به ثبت تعدیلی نیست.....
- ۱۸۶.....فروش سرمایه‌گذاری در شرکت وابسته.....
- ۱۸۷.....تغییر از روش ارزش ویژه و بالعکس.....
- ۱۸۸.....تغییر به روش ارزش ویژه.....
- ۱۸۹.....مسایل خاص در حسابداری سرمایه‌گذاری در سهام.....
- ۱۹۰.....گواهینامه اختیار خرید سهام.....
- ۱۹۰.....ثبت تحصیل گواهینامه اختیار خرید سهام.....
- ۱۹۰.....ثبت اعمال گواهینامه اختیار خرید سهام.....
- ۱۹۰.....تعیین قیمت اوراق قرضه (ارزش بازار اوراق قرضه در زمان انتشار).....
- ۱۹۱.....مخارج (هزینه‌های) انتشار اوراق قرضه.....

۱۹۲	تعیین قیمت اوراق قرضه بین تاریخ‌های پرداخت بهره
۱۹۳	استهلاک (انقضای) صرف یا کسر و تعیین هزینه بهره
۱۹۵	اوراق قرضه در سررسید
۱۹۵	مسائل خاص مرتبط با حسابداری اوراق قرضه
۱۹۵	ثبت انتشار اوراق قرضه
۱۹۵	ثبت تعدیلی در پایان سال ۲۰۰۰
۱۹۹	ثبت انتشار اوراق قرضه
۱۹۹	ثبت اعمال گواهینامه‌های اختیار خرید سهام
۲۰۰	ثبت انتشار اوراق قرضه
۲۰۰	اجرای عملیاتی
۲۰۰	حسابدار: اجاره‌ای سرمایه‌ای از دیدگاه اجاره کننده
۲۰۲	اجاره با شکایات مالی مستقیم
۲۰۴	اجاره به شکر روش
۲۰۴	فسخ قرارداد
۲۰۵	اختیار خرید ارزان
۲۰۵	ارزش باقیمانده تضمین نشده
۲۰۷	ارزش باقیمانده به طور کامل تضمین شده
۲۰۸	مخارج اجرایی
۲۰۹	مخارج مستقیم اولیه
۲۱۰	انتشار نقدی سهام
۲۱۰	فروش اعتباری سهام (پذیره‌نویسی سهام)
۲۱۱	ثبت عدم ایفاء تعهد پذیرهنویسان
۲۱۲	ثبت فروش مجدد سهام و تحمل هزینه فروش
۲۱۲	ثبت پرداخت به پذیرهنویسان حساب‌های پرداختی
۲۱۲	صدور گواهی سهام
۲۱۳	ثبت‌های حسابداری سود سهام
۲۱۳	۱. تاریخ اعلام سود
۲۱۳	۲. تاریخ پرداخت
۲۱۳	سود سهمی زیاد (عمده)
۲۱۳	سود سهمی کم
۲۱۴	سود سهمی زیاد

۲۱۴.....	تجزیه سهام (خرد کردن سهام)
۲۱۴.....	تجزیه معکوس سهام (ترکیب سهام)
۲۱۵.....	سهام ممتاز قابل تبدیل به سهام عادی
۲۱۵.....	ثبت انتشار سهام ممتاز
۲۱۵.....	ثبت تبدیل سهام ممتاز
۲۱۵.....	سهام ممتاز قابل بازخرید (ابطال سهام)
۲۱۶.....	روش بهای تمام (رویکرد یک مبادله‌ای)
۲۱۶.....	روش ابطال ساختگی
۲۱۷.....	صدور حق تقدم خرید سهام برای سهامداران فعلی
۲۱۹.....	هیات ستاداردهای حسابداری مالی
۲۲۰.....	شبه تبدیل سازمان
۲۲۱.....	تسهیم (نقد یص) رد و زیان
۲۲۲.....	ورود شریک - دید از عرق خرید تمام یا قسمتی از سرمایه شرکای قدیم
۲۲۳.....	اختصاص پاداش به شرکای قدیم
۲۲۴.....	اختصاص سرقفلی به شرکای قدیم
۲۲۴.....	اختصاص پاداش به شریک جدید
۲۲۵.....	اختصاص سرقفلی به شریک جدید
۲۲۵.....	مبلغ سرمایه‌گذاری شریک جدید مسدود با مانع تحصیل شده توسط وی باشد
۲۲۶.....	واگذاری سهم الشرکه به یک یا تعدادی از شرکا - بهای داده یا شریک جدید
۲۲۶.....	دریافت دارایی‌های شرکت معادل سهم الشرکه (سرمایه)
۲۲۶.....	دریافت دارایی‌های شرکت بیش از سهم الشرکه (سرمایه)
۲۲۷.....	دریافت دارایی‌های شرکت کمتر از سهم الشرکه (سرمایه)
۲۲۸.....	تغییر در نسبت سود و زیان
۲۲۸.....	نسبت تقسیم سود و زیان شرکا پس از ورود شریک جدید
۲۳۰.....	نسبت تقسیم سود و زیان پس از خروج شریک
۲۳۱.....	تصفیه آنی
۲۳۱.....	۱. واگذاری نقدی شرکت
۲۳۱.....	۲. بستن حساب جاری شرکا به سرمایه شرکا
۲۳۱.....	۳. بستن حساب اندوخته عمومی به سرمایه شرکا
۲۳۱.....	۴. بستن سود و زیان تصفیه به سرمایه شرکا

۵. توزیع وجوه نقد بین شرکا و بستن حسابها ۲۳۲
- حسابداری عملیات تحت کنترل مشترک ۲۳۲
- خرید دارایی و تامین مالی عملیات تحت کنترل مشترک ۲۳۲
- تضمین مطالبات توسط یکی از شرکا ۲۳۳
- خرید دارایی تحت کنترل مشترک ۲۳۷
- تحمل بدهی در رابطه با دارایی تحت کنترل مشترک ۲۳۷
- آورده شرکا به مشارکت خاص (دارایی تحت کنترل مشترک) ۲۳۷
- حسابداری واحد تجاری تحت کنترل مشترک ۲۴۰
- ارسال کالا به شعبه به بهای تمام شده ۲۴۳
- ارسال کالا به شعبه به بهای تمام شده به علاوه درصدی مشخص ۲۴۳
۱. وجود کالای اول دوره شعبه: ۲۴۳
۲. ارسال ارسالی از مرکز به شعبه: ۲۴۴
۳. کالای برگشتی از شعبه به مرکز: ۲۴۴
۴. کالای مفقود شده در شعبه: ۲۴۴
۵. فروش شعبه طی دوره: ۲۴۴
۶. موجودی کالای پایان دوره شعبه: ۲۴۴
۷. بستن حساب کالای شعبه به حساب سود تحقق نیافته شعبه: ۲۴۴
۸. بستن حساب سود تحقق نیافته شعبه به خلاصه سود و زیان شعبه: ۲۴۴
۹. بستن زیان کالای مفقودی شعبه به خلاصه سود و زیان شعبه: ۲۴۴
- ارسال کالا به شعبه به قیمت فروش ۲۴۵
- ارسال کالا به شعبه به بهای تمام شده ۲۴۵
۱. ارسال وجه نقد و کالا به شعبه: ۲۴۵
۲. ارسال اثاثه برای شعبه توسط اداره مرکزی: ۲۴۵
۳. خرید اثاثه توسط شعبه برای استفاده در شعبه (بطور نقدی): ۲۴۵
۴. خرید کالا توسط شعبه: ۲۴۵
۵. پرداخت هزینه‌های شعبه توسط شعبه: ۲۴۵
۶. پرداخت هزینه‌های شعبه توسط اداره مرکزی: ۲۴۵
۷. فروش کالا توسط شعبه: ۲۴۶
۸. ارسال وجه نقد به مرکز: ۲۴۶
۹. تعدیل حساب موجودیها در پایان دوره (شعبه): ۲۴۶
۱۰. بستن حسابهای موقت در شعبه: ۲۴۶
۱۱. انتقال سود شعبه به مرکز: ۲۴۶

- ۲۴۹..... ارسال کالا به شعبه به علاوه درصدی مشخص
- ۲۴۹..... ارسال کالا به شعبه
- ۲۴۹..... برگشت کالا از شعبه
- ۲۴۹..... ثبت شناسایی سود تحقق یافته
- ۲۵۱..... صورت‌های مالی ترکیبی
- ۲۵۲..... ۱. ثبت تعدیل موجودی کالای اول دوره شعبه
۲. ثبت حذف حساب کالای ارسالی به شعبه (مرکز) در مقابل حساب کالای دریافتی از
- ۲۵۲.....
- ۲۵۲..... ۳. ثبت تعدیل موجودی کالای پایان دوره شعبه
- ۲۵۲..... ۴. حذف حسابهای متقابل شعبه و اداره مرکزی
- ۲۵۳..... ارسال کالا به شعبه به قیمت فروش
- ۲۵۴..... معاملات بین شعب و شعب
- ۲۵۴..... ۱. ارسال وجوه نقد از یک شعبه به شعبه دیگر
- ۲۵۴..... ۲. ارسال کالا از شعبه به شعبه دیگر
- ۲۵۵..... ۳. وجوه بین راهی
- ۲۵۵..... ۴. کالای بین راهی
- ۲۵۶..... معاملات ارزی
- ۲۵۸..... جریان‌های نقدی ارزی
- ۲۵۹..... ثبت ترکیب تجاری در روش اتحاد منافع
- ۲۶۱..... ثبت ترکیب تجاری در روش خرید
- ۲۶۵..... صورت‌های مالی تلفیقی در دوره پس از تحصیل (یک دوره پس از تحصیل)
- ۲۶۵..... روش ارزش ویژه
- ۲۶۷..... ثبت‌های کاربرگی
- ۲۶۹..... روش بهای تمام شده
- ۲۷۰..... ثبت‌های کاربرگی
- ۲۷۱..... معاملات درون گروهی موجودی کالا
- ۲۷۲..... دارایی‌های ثابت استهلاک‌پذیر
- ۲۷۴..... دارایی‌های ثابت استهلاک ناپذیر
- ۲۷۵..... معاملات درون گروهی اوراق قرضه
- ۲۷۸..... حسابداری سرمایه‌گذاری‌ها
- ۲۷۸..... مثال‌هایی از حسابداری بهای تمام شده سرمایه‌گذاری‌ها

- مثال‌هایی از نحوه اندازه‌گیری سرمایه‌گذاری‌های جاری در تاریخ ترازنامه ۲۸۰
- مثال‌هایی از نحوه اندازه‌گیری سرمایه‌گذاری‌های بلندمدت در تاریخ ترازنامه ۲۸۲
- مثال‌هایی از نحوه اندازه‌گیری سرمایه‌گذاری‌های بلندمدت تجدید ارزیابی شده در تاریخ ترازنامه ۲۸۵
- تاثیر سود سهمی بر مبلغ دفتری سرمایه‌گذاری‌ها ۲۸۷
- مثال‌هایی از واگذاری سرمایه‌گذاری‌های جاری ۲۸۸
- مثال‌هایی از واگذاری سرمایه‌گذاری‌های بلندمدت ۲۹۰
- فروش (واگذاری) حق تقدم خرید سهام ۲۹۲
- مثال‌هایی از تغییر طبقه‌بندی سرمایه‌گذاری بلندمدت به جاری ۲۹۳
- مثال‌هایی از تغییر طبقه‌بندی سرمایه‌گذاری‌های جاری به بلندمدت ۲۹۵
- حسابدار - ارایه‌های ثابت مشهود ۲۹۷
- اجزای بهای تمام شده ۲۹۷
- اندازه‌گیری و شناسات اولیه مخارج پیاده سازی، برچیدن و بازسازی محل نصب دارایی ۲۹۸
- حسابداری تعهد برپا شدن، پیاده سازی و بازسازی محل نصب در دوره‌های بعدی ۲۹۹
- ثبت افزایش‌های سالانه ۳۰۰
- ثبت هزینه استهلاک سالانه ۳۰۰
- تامین مالی مختص عملیات ساخت ۳۰۰
- سایر منابع تامین مالی ۳۰۱
- معاوضه دارایی‌های ثابت مشهود با فرض اینکه معاربه دارای محتوای تجاری است ۳۰۳
- معاوضه دارایی‌های ثابت مشهود با فرض اینکه معاوضه فاقد محتوای تجاری است ۳۰۵
- تحصیل دارایی‌های ثابت مشهود از طریق کمک‌های بلاعوض دولت ۳۰۷
- مخارج تعمیر و نگهداری ۳۰۷
- جایگزینی برخی از اجزای دارایی ثابت مشهود ۳۰۷
- مخارج بازرسی‌های عمده ۳۰۸
- نحوه انعکاس تغییر در مبلغ تجدید ارزیابی دارایی‌های ثابت مشهود ۳۰۹
- نحوه مستهلک کردن مخارج پاکسازی و بازسازی زمین ۳۱۱
- افزایش بعدی مبلغ بازیافتنی در روش بهای تمام شده ۳۱۲
- افزایش بعدی مبلغ بازیافتنی در روش تجدید ارزیابی ۳۱۳
- جبران خسارت ۳۱۳

- ۳۱۴.....کنارگذاری دائمی و واگذاری دارایی
- ۳۱۶.....دارایی های نامشهود
- ۳۱۶.....اندازه گیری بهای تمام شده دارایی های نامشهود
- ۳۱۷.....معاوضه دارایی های نامشهود بدون محتوای تجاری
- ۳۱۷.....معاوضه دارایی های نامشهود با محتوای تجاری
- ۳۱۷.....معاوضه دارایی های نامشهود با محتوای تجاری با دریافت سرک نقدی
- ۳۱۸.....معاوضه دارایی های نامشهود با محتوای تجاری با پرداخت سرک نقدی
- ۳۱۸.....تحصیل گروهی دارایی های نامشهود
- ۳۱۹.....دارایی های نامشهود تحصیل شده از طریق کمکهای بلاعوض دولت
- ۳۱۹.....روش تجدید ارزیابی
- ۳۲۰.....جدید ارزیابی دارایی نامشهود (نرم افزار مالی)
- ۳۲۱.....دوره استهلاك
- ۳۲۱.....واگذاری و برگذاری دارایی های نامشهود
- ۳۲۲.....حسابداری اموال، ماشین آلات و تجهیزات
- ۳۲۲.....الف- اشتباهات، سرک، الفا، کاربرد اصول و روشهای حسابداری
- ۳۲۳.....ب- طبقه بندی صحیح، نرم افزار و بستانکار حساب املاک
- ۳۲۴.....ج- ثبت های مربوط به اصلاح حساب املاک در دفتر روزنامه
- ۳۲۴.....تحصیل دارایی بطور نسبی
- ۳۲۵.....تحصیل دارایی از طریق صدور سهام
- ۳۲۶.....تحصیل گروهی از دارایی ها بطور یکجا
- ۳۲۷.....مرحله اول: محاسبه میانگین موزون مخارج اثبات
- ۳۲۷.....مرحله دوم: محاسبه بهره اجتناب پذیر
- مرحله سوم: به حساب دارایی بردن مبلغ واقعی بهره یا بهره اجتناب پذیر هر کدام
- ۳۲۸.....کمتر است
- ۳۳۲.....خارج کردن قطعه قدیمی
- ۳۳۲.....ثبت قطعه جدید
- ۳۳۴.....فروش اموال، ماشین آلات و تجهیزات
- ۳۳۵.....فروش دارایی به مبلغی کمتر از ارزش دفتری
- ۳۳۵.....فروش دارایی به ارزش دفتری
- ۳۳۷.....بخش حسابداری معاملات ارزی
- ۳۳۷.....آثار تغییر نرخ در ارز
- ۳۳۹.....تشریح تکمیلی حسابداری معاملات ارزی
- ۳۴۰.....حسابداری معاملات ارزی همراه با پیش دریافت و پیش پرداخت (پولی، غیرپولی)

۳۴۴	مثال تشریحی معاملات ارزی در شرکت‌های دولتی
۳۴۷	حسابداری اجاره‌ها
۳۵۰	انتقال مالکیت دارایی به اجاره کننده
۳۵۳	اجاره عملیاتی
۳۵۵	اجاره‌های عملیاتی - انگیزه‌های تشویقی
۳۵۵	فروش و اجاره مجدد
۳۶۱	فسخ قرارداد اجاره از نوع فروش
۳۶۱	اجاره از نوع فروش با ارزش باقیمانده تضمین شده
۳۶۲	اجاره از نوع تامین مالی مستقیم
۳۶۵	اجاره عملیاتی
۳۶۶	اجاره‌های عملیاتی - انگیزه تشویقی
۳۶۸	بخش تغییر ارز - حسابداری معاملات ارزی
۳۶۸	حسابداری معاملات ارزی
۳۷۰	بخش موجودی مواد کالا
۳۷۰	حسابداری موجودی مواد و کالا
۳۷۰	درآمد عملیاتی
۳۷۱	مبادله کالا و خدمات
۳۷۲	تشخیص معامله
۳۷۲	هزینه خدمات پس از فروش
۳۷۲	اختیار برگشت کالا
۳۷۴	فروش اقساطی
۳۷۷	عدم پرداخت اقساط و تملک مجدد کالا
۳۷۷	شناسایی درآمد حق اشتراک نشریات
۳۷۸	فروش املاک
۳۷۸	تفاوت بین کالای امانی و فروش عادی
۳۷۹	برگشت کالای ارسالی فروش رفته به آمر
۳۸۲	شهریه
۳۸۳	حق الزحمه خدمات انحصاری (فرانشیز)
۳۸۵	حق الزحمه تولید نرم افزارهای رایانه‌ای با کاربرد خاص
۳۸۶	سود سهام
۳۸۷	سود تضمین شده

۳۸۹.....	فصل سوم
۳۸۹.....	ثبت‌های کاربردی حسابداری صنعتی
۳۸۹.....	ثبت فعالیت‌های مالی و تولیدی در دفاتر
۳۹۱.....	ثبت حذف حسابداری مربوط به جذب هزینه‌های تحصیل در هزینه مواد خریداری شده
۳۹۵.....	هزینه فوق‌العاده اضافه کاری
۳۹۶.....	فوق‌العاده نوبت کاری
۳۹۶.....	دستمزد ایام مرخصی
۳۹۶.....	دستمزد، اوقات تلف شده یا اوقات بیکاری
۳۹۷.....	جذب هزینه‌های سربار ساخت
۳۹۷.....	مثال جامع در باره هزینه‌یابی سفارش کار
۳۹۸.....	خرید مواد اولیه
۳۹۸.....	مصرف مواد مستقیم
۳۹۸.....	استفاده از مواد غیر مستقیم
۳۹۸.....	وقوع هزینه دستمزد مستقیم
۳۹۹.....	وقوع هزینه دستمزد غیر مستقیم
۳۹۹.....	وقوع سایر اقلام هزینه سربار ساخت
۴۰۱.....	هزینه‌های فروش، عمومی و اداری
۴۰۱.....	تکمیل سفارش
۴۰۱.....	ارسال سفارش برای مشتری
۴۰۲.....	اضافه یا کسر جذب هزینه‌های سربار ساخت
۴۰۲.....	محاسبه مبلغ کسر جذب هزینه‌های سربار ساخت
۴۰۲.....	بستن مبلغ اضافه یا کسر جذب هزینه‌های سربار ساخت
۴۰۳.....	تخصیص مبلغ اضافه یا کسر جذب هزینه‌های سربار ساخت
۴۰۳.....	حسابداری مواد ضایع شده
۴۰۴.....	ضایعات ناشی از اقدام مشتری
۴۰۵.....	دوباره کاری ناشی از اقدام مشتری
۴۰۶.....	هزینه مواد مستقیم
۴۰۷.....	هزینه دستمزد مستقیم
۴۰۷.....	هزینه‌های سربار ساخت
۴۰۸.....	دوباره کاری روی محصولات معیوب
۴۰۹.....	ثبت‌های حسابداری

- ۴۱۰..... روش‌های مختلف حسابداری انحراف نرخ مواد مستقیم
- ۴۱۲..... حسابداری انحراف مصرف مواد اولیه
- ۴۱۲..... حسابداری انحراف نرخ و انحراف کارایی دستمزد مستقیم
- ۴۱۲..... بستن انحرافات مواد مستقیم و دستمزد مستقیم
- ۴۱۴..... گردش هزینه‌های استاندارد در حسابها
- ۴۱۵..... بستن انحرافات از هزینه‌های استاندارد

فصل چهارم..... ۴۱۷

ثبت‌های کاربردی حسابداری پیمان‌های بلند مدت..... ۴۱۷

- ۴۱۷..... نحوه ثبت در حساب‌های پیمان
- ۴۱۸..... نحوه ثبت برآوردی تکمیل پیمان
- ۴۲۰..... نحوه ثبت صورت وضعیت‌های تایید شده
- ۴۲۱..... نحوه انداز گیری در سود پیشرفت پیمان
- ۴۲۱..... نحوه ثبت درآمد پیمان
- ۴۲۲..... نحوه ثبت هزینه‌های پیمان
- ۴۲۲..... مواد و مصالح پای کار
- ۴۲۳..... نحوه ناممکن بودن اندازه‌گیری و عمل پیمان به گونه‌ای اتکاپذیر

فصل پنجم..... ۴۲۵

ثبت‌های کاربردی حسابداری دولتی..... ۴۲۵

- ۴۲۵..... تفاوت در ثبت و گزارشگری دارایی‌های سرمایه‌ای
- ۴۲۶..... نمونه ثبت‌های مبنای نقدی (درآمدها و هزینه‌ها)
- ۴۲۶..... ثبت درآمدها
- ۴۲۶..... ثبت هزینه‌ها
- ۴۲۶..... نمونه ثبت‌های مبنای نقدی تعدیل شده
- ۴۲۶..... ثبت درآمدها
- ۴۲۶..... ثبت بابت پرداخت‌های قطعی و غیر قطعی
- ۴۲۶..... ثبت‌های مبنای نیمه تعهدی
- ۴۲۶..... ثبت درآمدها
- ۴۲۷..... ثبت پرداخت بدهی ابتدای دوره
- ۴۲۷..... ثبت پیش‌پرداخت هزینه
- ۴۲۷..... ثبت شناسایی هزینه

۴۲۷	مبنای تعهدی تعدیل شده
۴۲۷	ثبت درآمد قابل شناسایی بر مبنای نقدی
۴۲۷	ثبت صورتحسابهای ارسالی برای مودیان
۴۲۷	ثبت دریافت از بدهکاران سنوات قبل
۴۲۷	ثبت وصول بخشی از مطالبات از مودیان
۴۲۸	مبنای تعهدی کامل
۴۲۸	ثبت درآمدها
۴۲۸	ثبت دریافت از بدهکاران سنوات قبل
۴۲۸	ثبت وصول بخشی از مطالبات از مودیان
۴۲۸	گروه حساب دارایی‌های ثابت عمومی
۴۲۹	ثبت بودجه‌ای در خزانه داری (حساب مستقل وجوه عمومی دولت)
۴۲۹	نحوه ثبت تغییر بودجه‌ای
۴۳۰	ثبت‌های بودجه‌ای در دستگاههای اجرایی
۴۳۱	تامین اعتبار پرداخت‌های پس‌سالی
۴۳۱	مراحل ثبت‌های بستن حساب‌های دولتی
۴۳۳	حسابداری بودجه‌ای به روش ساد (یکطرفه)
۴۳۴	ثبت حساب حساب مستقل وجوه عمومی
	ثبت حساب مستقل وجوه عمومی (ثبت بودجه‌ای - ثبت مالی) در حالت‌های مختلف
۴۳۶	
۴۳۷	ثبت حساب مستقل وجوه سپرده
۴۳۷	نحوه ثبت عملیات حسابداری حساب مستقل وجوه سپرده
۴۳۸	نحوه ثبت عملیات حسابداری حساب مستقل وجوه اعتبارات سرانه
۴۴۴	بستن حساب‌ها
۴۴۴	الف. تبدیل مانده‌های قابل انتقال به سنواتی
۴۴۴	ب. بستن حسابهای موقت
۴۴۵	ج. بستن و انتقال مانده حسابهای دائمی به سال بعد
۴۴۵	د. افتتاح مانده حسابهای دائمی (ابتدای سال x۲)
۴۴۵	نحوه برخورد با پیش‌پرداخت‌ها و علی‌الحساب‌های سنواتی (در طول سال)
۴۴۵	ثبت بودجه‌ای:
۴۴۵	ثبت مالی:
۴۴۶	بستن حساب‌های سنواتی (پایان سال)

۴۴۶	ثبت بودجه‌ای:
۴۴۶	ثبت مالی:
۴۴۶	نحوه ثبت حسابداری حساب مستقل وجوه درآمد اختصاصی:
۴۴۹	تعدیل و بستن حساب‌ها:
۴۴۹	ثبت بودجه‌ای:
۴۴۹	ثبت مالی:
۴۵۰	نحوه ثبت عملیات حسابداری حساب مستقل وجوه سپرده:
۴۵۱	بستن حساب‌ها:
۴۵۵	تعدیلات پایان سال:
۴۵۶	بستن حساب‌های موقت:
۴۵۶	بستن حساب‌های دائمی:
۴۵۷	نحوه برخورد با مانده حساب‌های سنواتی در سال:
۴۵۷	بستن حساب‌های موقت سنواتی:

فصل ششم ۴۵۹

ثبت‌های کاربردی مربوط به حقوق و دستمزد ۴۵۹

۴۶۷	حساب‌های کل و معین حقوق و دستمزد کدامند:
۴۶۷	حسابداری حقوق و دستمزد در ریسسات تولیدی چگونه می‌باشد:
۴۶۹	ثبت پاداش در حساب‌ها:
۴۷۰	نخیره سنوات خدمت و بازخرید سنوات خدمت:

فصل هفتم ۴۷۳

ثبت‌های کاربردی مالیات بر ارزش افزوده و دیون مالیات‌های مستقیم ۴۷۳

۴۷۳	مثال نمونه ۱:
۴۷۴	مثال نمونه ۲:
۴۷۴	مثال نمونه ۳:
۴۷۵	مثال نمونه ۴:
۴۷۵	مثال نمونه ۵:
۴۷۵	مثال نمونه ۶:
۴۷۶	مثال نمونه ۷:
۴۷۶	مثال نمونه ۸:

مثال نمونه ۹.....	۴۷۶
مثال نمونه ۱۰.....	۴۷۷
مثال نمونه ۱۱.....	۴۷۷
مثال نمونه ۱۲.....	۴۷۷
مثال نمونه ۱۳.....	۴۷۸
مثال نمونه ۱۴.....	۴۷۸
مثال نمونه ۱۵.....	۴۷۹
مثال نمونه ۱۶.....	۴۷۹
مثال نمونه ۱۷.....	۴۷۹
مثال نمونه ۱۸.....	۴۸۰
مثال نمونه ۱۹.....	۴۸۱
مثال نمونه ۲۰.....	۴۸۲
مثال نمونه ۲۱.....	۴۸۲
مثال نمونه ۲۲.....	۴۸۳
مثال نمونه ۲۳.....	۴۸۴
مثال نمونه ۲۴.....	۴۸۴
مثال نمونه ۲۵.....	۴۸۵
مثال نمونه ۲۶.....	۴۸۶
مثال نمونه ۲۷.....	۴۸۷
مثال نمونه ۲۸.....	۴۸۹
مثال نمونه ۲۹.....	۴۹۰
مثال نمونه ۳۰.....	۴۹۰
مثال نمونه ۳۱.....	۴۹۱
مثال نمونه ۳۲.....	۴۹۱
ثبت‌های قانون مالیات‌های مستقیم.....	۴۹۱

فصل هشتم..... ۴۹۵

ثبت‌های کاربردی حسابداری نقدی (شهرداریها)..... ۴۹۵

بخش اول - درآمدها.....	۴۹۵
درآمدهای عمومی.....	۴۹۵
درآمدهای اختصاصی.....	۴۹۶

۴۹۶	درآمدهای بهای خدمات و درآمدهای مؤسسات انتفاعی
۴۹۶	درآمدهای حاصل از وجوه و اموال شهرداری
۴۹۶	درآمد اعانات و هدایا و دارائی‌ها
۴۹۷	درآمد سایر منابع تامین اعتبار
۴۹۷	درآمد کمک اعطائی دولت
۴۹۷	بخش دوم - هزینه‌های وظیفه خدمات اداری
۴۹۹	بخش سوم - هزینه‌های وظیفه خدمات شهری
۵۰۰	مساعده
۵۰۱	خسورات
۵۰۱	بخش چهارم - هزینه‌های عمرانی
۵۰۱	برنامه عمر و تل و بهبود عبور و مرور شهرها
۵۰۱	برنامه بهبود محیط شهری
۵۰۲	برنامه ریزه عمر و معا شهری
۵۰۲	برنامه ایجاد اماکن مسکن و درآمدزا
۵۰۲	برنامه ایجاد سایر تاسیسات تسهیلات شهری
۵۰۲	برنامه هدایت و دفع آب‌ها، طحله
۵۰۲	برنامه ایجاد اماکن و فضاهای تفریحی و فرهنگی
۵۰۲	برنامه هزینه‌های پیش بینی نشده و دیون عمرانی
۵۰۳	بخش پنجم - حساب‌های دائمی
۵۰۶	بخش ششم - بستن حساب‌ها و اختتامیه
۵۰۶	حالت اول
۵۰۷	حالت دوم
۵۰۹	فهرست منابع

مقدمه

سپاس خاوندی را که سخنوران از ستودن او عاجزند، و حسابگران از شمارش نعمت‌های او ناتوان و ترسگران از ادای حق او درمانده‌اند.

در مجموعه حاضر تلاش نمودیم انواع ثبت‌های حسابداری ایران را با ارائه مثال‌هایی جامع و شفاف ارائه نماییم. کتاب حاضر کلیه ثبت‌های حسابداری مالی و حسابداری صنعتی و حسابداری دولتی و پیمانکاری و حقوق دستمزد و ثبت‌های قانون مالیات‌های مستقیم و مالیات بر ارزش افزوده را گردآوری نموده است. امید است این اثر به همراه کتاب "کامل‌ترین مجموعه ثبت‌های کاربردی حسابداری در ایران" می‌باشد. و امیدوارم تالیف مولف مورد پذیرش جامعه‌ی حسابداری واقع گردد.

صمیمانه از زحمات همه‌ی اساتید بزرگوار علی‌الخصوص استاد سرکار خانم آتیه و شیرش و عزیزانی که دلسوزانه راهنمای راه زندگی‌ام بودند، تقدیر و تشکر می‌نمایم. و از همکاری همکار مجموعه خودم سرکار خانم گلדانی سپاسگذارم. بی‌شک مجموعه حاضر بدون کاستی و نقص نبوده، لذا از همه‌ی اساتید صاحب‌نظران محترم خواهشمندم با ارائه نظرات و پیشنهادات خود با آدرس پست الکترونیکی omidi.ouditor@gmail.com اینجانب را در بهبود کیفی کتاب یاری نمایند.

داریوش امیدی

پائیز ۹۵