

مؤلفه‌های اثربخش مدیریت در سازمان

تألیف:

اکبر پیوسته

مصطفی رادسر

۱۳۹۲

سرشناسه	: پیوسته ، اکبر ، ۱۳۶۴ -
عنوان و نام پدیدآور	: مولفه‌های اثربخش مدیریت در سازمان/ تالیف مصطفی رادسر.
مشخصات نشر	: تهران: سنگفرش، ۱۳۹۲.
مشخصات ظاهری	: ۱۴۴ ص.
شابک	: 978-600-94130-0-3: ۹۰۰۰۰ ریال
وضعیت فهرست نویسی	: فیا
موضوع	: مدیریت
موضوع	: سازمان
شناسه افزوده	: پیوسته ، اکبر ، ۱۳۶۴ -
رده بندی کنگره	: ۱۳۹۲ ۲۲/ف/ HD۳۷
رده بندی دیویی	: ۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	: ۲۳۸۸۵۱۹



نام کتاب: مؤلفه های اثربخش مدیریت در سازمان

مؤلف : پیوسته ، اکبر - رادسر ، مصطفی

ناشر : تهران : سنگ فرش ، ۱۳۹۲

ویراستار : حسینی ، سید هادی

طراح جلد : پیوسته ، سجاد

نوبت چاپ : اول ۱۳۹۲

تیراژ : ۱۰۰۰ نسخه

قیمت : ۹۰۰۰۰ ریال

شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۹۴۱۳-۰۰-۳ کلیه حقوق این اثر برای مؤلفین محفوظ می باشد.

آدرس انتشارات: تهران- خیابان انقلاب - خیابان منیری جاوید- بن بست نوین- پلاک ۸

تلفن: ۰۲۱-۶۹۷۳۲۱۰ تلفکس: ۰۲۱-۶۶۴۹۲۳۱۷

جوهر اصلی تمام هنرهای عالی و زیبا، در شکر گزاری است. "فردریک نیچه"

سپاس خدای یکتا را که به ما هستی بخشید و ما را از نعمت های بیکران خود برخوردار ساخت. سپاس خدای را که سخنوران، در ستودن او بمانند و شمارندگان، شمردن نعمت های او ندانند و کوشندگان، حق او را گزاردن نتوانند. و سلام و مورد بر محمد و خاندان پاک او، طاهران معصوم، هم آنان که وجودمان وامدار وجودشان است؛ و نفرین پیوسته بر دشمنان ایشان تا روز رستاخیز... از آنجایی که تجلیل از استاد، سپاس از انسانی است که هدف و غایت آفرینش را تامین می کند و سلامت امانت هایی را که به دستش سپرده اند، تضمین؛ بر حسب وظیفه و از باب "من لم یشکر المنعم من المخلوقین لم یشکر الله عز و جل". در این مجال برخورد لازم می دانم از جناب آقای دکتر نادر بهلولی زیناب (عضو هیئت علمی دانشگاه آزاد اسلامی) که از ابتدای این مجموعه با راهنماییهای بی منتشان در جهت بالا بردن غنای این اثر از هیچ کوششی دریغ نورزیده اند و همچنین از کلیه کسانی که در این امر ما را کمک و یاری نموده اند کمال تشکر و امتنان را دارم. واز خداوند منان سلامتی و سعادت و عمر روزافزون برای همه همکاران محترم را خواستاریم.

فهرست مطالب

صفحه

رئوس و سرفصل مطالب

فصل اول

۲.....	تعریف و تحلیل فرهنگ سازمانی
۴.....	ویژگیهای فرهنگ سازمانی
۶.....	سطوح فرهنگ و تعامل بین آنها
۹.....	مدیریت فرهنگ سازمانی
۱۰.....	ریشه‌های فرهنگ سازمانی
۱۱.....	انواع فرهنگ سازمانی
۱۵.....	ابعاد فرهنگ

فصل دوم

۲۱.....	مقدمه
۲۲.....	مفهوم تعهد
۲۶.....	دیدگاه‌های نظری عوامل مؤثر بر تعهد سازمانی
۳۰.....	ابعاد سه گانه تعهد
۳۲.....	عوامل مؤثر بر تعهد سازمانی
۳۴.....	اهمیت تعهد سازمانی
۳۵.....	انواع تعهد
۳۵.....	پیشنهادهای در اجرای تعهد سازمانی
۳۷.....	راهکارهایی برای افزایش تعهد سازمانی

فصل سوم

۴۰.....	مقدمه
۴۱.....	تشریح توانمند سازی

۴۲	تعاریف و مفاهیم توانمند سازی
۴۵	طبقه بندی توانمندسازی
۴۷	ضرورت توانمند سازی
۴۹	پیشنهادهای در اجرای توانمند سازی

فصل چهارم

۵۲	مقدمه
۵۳	تعریف تصمیم گیری
۵۴	فرآیند تصمیم گیری
۶۰	انواع تصمیمات
۶۵	شرایط تصمیم گیری
۶۷	چگونه باید از دامهای تصمیم گیری ناقص بپرهیزیم
۶۹	فرایند تصمیم گیری و مراحل آن
۷۱	مشارکت و تصمیم گیری
۷۴	استراتژی درگیر کردن دیگران در تصمیم گیری
۷۹	موانع و محدودیت های مشارکت در تصمیم گیری

فصل پنجم

۸۵	مقدمه
۸۶	قدرت
۸۸	اهمیت و ضرورت قدرت سازمانی
۸۹	منابع قدرت
۹۲	مفهوم جدیدی از قدرت
۹۳	قدرت و سیاست
۹۵	انواع قدرت، اثرات و قانونمندیهای آن
۹۸	تعریف سبک رهبری

- ۱۰۳ شبکه‌های رهبری دو بعدی
- ۱۰۸ مشخصات و ویژگی‌های هر یک از سبک‌های چهارگانه لیکرت
- ۱۱۵ نظریه X و Y رهبری
- ۱۲۱ تحقیقات در خصوص استفاده از قدرت

منابع

- ۱۲۵ منابع فارسی
- ۱۳۱ منابع انگلیسی

www.ketab.ir

پیشگفتار

هر سازمانی، برای نیل به اهداف خود به نوعی مدیریت متناسب با ساختار خودشان نیازمند هستند، سازمانها به خاطر حفظ موجودیت خود و حرکت هم‌سو با پیشرفته‌ها و تحولات گوناگون عصر اطلاعات و تکنولوژی، بقا و پیشرفت خود را حفظ و تنظیم می‌نمایند و در امور خود روز به روز به خلاقیت دست زده، تا به اهداف مربوط به دست یافته و توسعه و ارزش افزودگی داشته باشند. در عصر حاضر به دلیل پیچیدگی‌های عدیده‌ی موجود در زندگی انسان حرکت به سوی تخصصی شدن کارها روند فزاینده‌ای یافته است. همین امر منجر به اقداماتی توسط فرهیختگان و اندیشمندان جوامع مختلف گردیده است، تا انسان امروزی را از مسایل فرازوی خوش سربلند بیرون آورند. حل این مسایل در هر جامعه‌ای از طریق به وجود آمدن سازمان‌های پویا، نیرومند و بالنده امکان‌پذیر است تا بتواند ضمن تفکیک کارکردهای اجتماعی در جهت اهداف خاصی در راستای پاسخگویی به نیازهای اجتماعی گام‌های مؤثری را بردارد و هر کجا که سخن از سازمان و گروه‌های کاری در قالب رسمی و غیر رسمی برای تحقق نیازهای اجتماعی به میان می‌آید، مدیریت و رهبری محور فعالیتهای آن قرار می‌گیرد، زیرا تا نیروی انسانی متخصص و مدیران لایق و کارآمد وجود نداشته باشند از منابع مادی، انسانی و مالی استفاده مناسب به عمل نمی‌آید.

در عصر حاضر روند تغییرات و تنوع ابزار مورد استفاده در جریان زندگی، هر روز بیشتر می‌شود. سرعت تغییرات و دگرگونی به حدی است که هیچ یک از افراد بشر حتی در یک قرن گذشته پیش بینی چنین تغییراتی را نمی‌کرد. رقابت جهانی و تجارت رو به رشد در شرق و غرب، در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه، فضایی به شدت ناپایدار برای تمامی کسب و کارها ایجاد کرده است. افزایش آگاهی جامعه درباره علم مدیریت و پی بردن به نیاز روز افزون سازمان‌های اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی، تولیدی کشور به این موضوع نیازمند تحول و دگرگونی در سازمان‌ها در زمینه‌های گوناگون می‌باشد. در این کتاب سعی شده است مؤلفه‌های مهم اثربخش مدیریت در سازمان را به نگارش در بیاوریم.

پیشاپیش از کلیه صاحب‌نظرانی که ما را با انتقادات و پیشنهادهای سازنده و راهگشا و رفع نقایص و معایب کتاب حاضر برای ارتقاء کیفیت آن یاری می‌دهند تشکر و قدردانی می‌نماییم.