

سرشناسه : محمدی زنجانی، مهدی، ۱۳۶۰
عنوان و نام پدیدآور : PowerPoint به زبان ساده / نویسنده مهدی
محمدی زنجانی

مشخصات نشر : تهران: پرسون، برگ زیتون، ۱۳۹۰
مشخصات ظاهری : ۱۶۰ ص.: مصور(رنگی)
شابک : ۹۶-۹۲۰۲-۹۷۸-۶۰۰

وضعیت فهرست‌نویسی : فیا
موضوع: پاورپوینت مایکروسافت (فایل کامپیوتری) — راهنمای آموزشی
موضوع : گرافیک کامپیوتری
رده‌بندی کنگره : ۱۳۹۰ پ۲۳۲۶۴م/۳۸۵T
رده‌بندی دیویی : ۰۰۶/۶۸۶
شماره کتابشناسی ملی : ۲۳۵۴۹۸۵



PowerPoint

به زبان ساده



ناشر : پرسون

ناشر همکار : برگ زیتون

نویسنده : مهندس مهدی محمدی زنجانی

صفحه آرایي : طلوع

طراح جلد : مهندس امید باوی

چاپ اول : ۱۳۹۰ - شمارگان ۲۰۰۰ نسخه

لیتوگرافی، چاپ و صحافی : سپهر نوین

قیمت : ۴۰۰۰ تومان

شابک : ۹۶-۹۲۰۲-۹۷۸-۶۰۰

مرکز پخش : تهران - خیابان انقلاب - خیابان ۱۲ فروردین

کوچه نوروژ - پلاک ۵

تلفن : ۶۶۴۰۹۵۵۸ - ۶۶۴۰۹۸۸۵



پیش‌گفتار

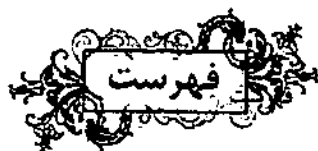
ضرورت حرکت پرشتاب کشور در مسیر توسعه همه جانبه و ارتقاء شاخص‌های علمی و پژوهشی جامعه باعث گردیده در سال‌های اخیر گرایش رو به رشدی در حوزه فعالیت‌های علمی کشور ایجاد شود. فن‌آوری اطلاعات و مهارت‌های کار با رایانه از جمله این حوزه‌ها هستند که هنوز تا رسیدن به وضعیت مطلوب که برطرف‌کننده نیازهای واقعی کشور باشد فاصله زیادی دارند. شاید بتوان یکی از مهم‌ترین دلایل این فاصله را فقدان منابع مناسب و جذاب برای رده‌های سنی مختلف دانست؛ منابعی که افراد با توانایی‌های مهارتی و ذهنی متفاوت بتوانند نیازهای خود را در حیطه کار با نرم‌افزارهای گوناگون برطرف نمایند.

«مجموعه مهندسی طلوع» که مجموعه‌ای متشکل از دانش‌آموختگان جوان دانشگاه‌های معتبر کشور است، با درک این نیاز، حرکت جدیدی را در این زمینه آغاز نموده و امیدوار است با کسب تجربیات سودمند در این عرصه و مستند کردن آن‌ها بتواند گامی هر چند کوچک در مسیر رساندن کشور به جایگاه شایسته علمی بردارد.

نویسندگان این مجموعه پس از تألیف و ترجمه کتاب‌هایی در حوزه مهارت‌های عمومی کار با رایانه، به دلیل درخواست‌های متعددی که از سوی خوانندگان در ایمیل‌های دریافتی برای تدوین منابعی جهت آموزش آسان کار با نرم‌افزارهای رایانه‌ای وجود داشت اقدام به چاپ مجموعه کتاب‌های «آموزش رایانه به زبان ساده» نمودند که کتاب حاضر از جمله آن‌ها محسوب می‌شود. در این مجموعه کتاب‌ها سعی شده نرم‌افزارها یا مهارت‌های کار با رایانه به ساده‌ترین شکل ممکن توضیح داده شود تا برای همه افراد جامعه مانند دانش‌آموزان، دانشجویان، کارمندان و ... قابل استفاده باشد.

هرچند نویسنده کتاب تمام توان خود را برای تدوین اثری بی‌عیب و نقص به کار بسته، با این حال از شما خواننده گرامی تقاضا داریم نظرات، پیشنهادها و انتقادات خود را به منظور تصحیح در کارهای بعدی به نشانی Tolu_Group@Yahoo.com ارسال یا در وبسایت مجموعه به نشانی <http://www.ToluGroup.com> ثبت و ما را در ادامه مسیری که در پیش گرفته‌ایم یاری نمایید.

در پایان از زحمات نویسنده کتاب و نیز همکاری صمیمانه مدیریت محترم انتشارات نقش سیمرغ جناب آقای مهندس رحمان‌پور که مشوق ما در آغاز و ادامه این راه بوده‌اند کمال تشکر و قدردانی را داریم.



Chapter 1	مقدمه	فصل اول
Chapter 2	شروع کار با پاورپوینت	فصل دوم
۱۱	بازکردن و بستن برنامه پاورپوینت	
۱۵	کار با نوار ابزار پاورپوینت و نوار ابزار دسترسی سریع	
۱۶	آشنایی با نماهای مختلف در پاورپوینت	
۱۷	کارگاه ۱. بزرگ و کوچک کردن نمای صفحه	
Chapter 3	ایجاد یک نمایش اسلایدی	فصل سوم
۲۱	ایجاد یک نمایش خالی	
۲۶	نخیره کردن (Save) یک نمایش	
۲۸	فراخوانی (Open) یک نمایش	
Chapter 4	کار با متن و جعبه متن در پاورپوینت	فصل چهارم
۳۴	جابجاکردن، کپی کردن و چسباندن متن (Cut, Copy & Paste)	
۳۸	کار با جعبه متنی	
۴۸	اعمال جلوه‌های مختلف به متن و جعبه متن	
۵۰	تفسیر ترازبندی متن (در متن فارسی)	
۵۴	کپی کردن قالب‌بندی‌های یک متن به متن دیگر	
۵۵	کارگاه ۲. جستجو و جایگزینی متن	
Chapter 5	کار با نمای Outline	فصل پنجم
۶۰	انتقال به نمای Outline	
۶۳	تغییر سطح پاراگراف‌ها	
۶۵	افزودن یک پاراگراف جدید در نمای Outline	
Chapter 6	کار با شیء‌ها	فصل ششم
۷۱	آشنایی با اشیاء پاورپوینت	
۷۹	کار با اشیاء	

آشنایی با انواع جلوه‌های پاورپوینت ۸۵

کارگاه ۳. ایجاد یک آلبوم عکس ۸۹

فصل هفتم Chapter 7 کار با فیلم و صدا

اضافه کردن گویندگی به اسلاید ۹۸

فصل هشتم Chapter 8 تغییر شکل ظاهری اسلایدها

تغییر طرح‌بندی اسلاید ۱۰۳

اعمال یک تم به اسلاید ۱۰۶

ویرایش پس‌زمینه اسلاید ۱۰۹

کارگاه ۴. اعمال یک طرح هاشوری یا بافت طبیعی به پس‌زمینه اسلاید ۱۰۹

فصل نهم Chapter 9 جنبه های تکمیلی ویرایش نمایش اسلایدی

گروه‌بندی اسلایدها ۱۱۵

آشنایی با نماهای Master ۱۱۸

فصل دهم Chapter 10 استفاده از جلوه های پویانمایی

انتقال چیست؟ ۱۲۵

جلوه‌های پویانمایی ۱۲۹

کارگاه ۵. ظاهر شدن یک متن پس از کلیک روی یک تصویر ۱۳۷

فصل یازدهم Chapter 11 اجرای نمایش اسلایدی

تنظیمات نمایش اسلایدی ۱۴۲

استفاده از امکانات پاورپوینت در زمان نمایش ۱۴۴

تمرین کردن آرایه نمایش (Rehearsing) ۱۴۵

پرینت گرفتن از اسلایدها ۱۴۶

کارگاه ۶. انتقال یک نمایش به یک لوح فشرده ۱۴۷

فصل دوازدهم Chapter 12 کار با دیگران

کار با یادداشت‌ها (Comments) ۱۴۹

مقایسه کردن و ادغام نمایش‌های اسلایدی ۱۵۲

به اشتراک‌گذاری فایل نمایش اسلایدی روی یک شبکه محلی (LAN) ۱۵۶

