

اصول حسابداری (۱)

با دیدگاه اخلاقی

مؤلف

دکتر زهرا دیانتي دیلمی

عضو هیات علمی گروه حسابداری دانشگاه خوارزمی



سرشناسه	:	دیانتی دیلمی، زهرا، ۱۳۵۷ -
عنوان و نام پدیدآور	:	اصول حسابداری ۱ با دیدگاه اخلاقی / مولف زهرا دیانتی دیلمی.
مشخصات نشر	:	تهران: عدالت نوین، ۱۳۹۴.
مشخصات ظاهری	:	۴۵۶ ص.: مصور؛ ۲۲×۲۹ س.م.
شابک	:	978-600-95485-1-4
وضعیت فهرست نویسی	:	فیا
یادداشت	:	واژه نامه.
یادداشت	:	کتابنامه.
موضوع	:	حسابداری -- راهنمای آموزشی (عالی)
موضوع	:	حسابداری -- جنبه های اخلاقی
موضوع	:	حسابداری -- اخلاق حرفه ای
موضوع	:	حسابداری -- ارا
موضوع	:	حسابداری -- مسائل، تعارض ها و غیره (عالی)
رده بندی کنگره	:	۱۳۹۴ ۲۵۸۶ ف / ۵۶۵۵ ۱۲F
شماره کتابشناسی ملی	:	۳۹۰۳۲۹۳

عنوان: اصول حسابداری (۱)

مؤلف: دکتر زهرا دیانتی دیلمی

ناشر: عدالت نوین

چاپ و صحافی: طاها

طراح: آسیه احسانگر

نوبت چاپ: اول - پاییز ۱۳۹۴

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۵۴۸۵-۱-۴

شمارگان: ۵۰۰ نسخه

قیمت: ۲۵۰,۰۰۰ ریال

کلیه حقوق کتاب برای مولف و ناشر محفوظ است. تکثیر و انتشار مطالب این کتاب به هر نحو (اعم از جزوه، اقتباس، تلخیص و...) بدون اجازه کتبی توأمان از مولف و ناشر ممنوع است و پیگرد قانونی دارد.



به نام خدای حسابگر و حسابرس، حسابدار زمین و آسمان و هر آنچه در اوست

هم او که افتتاحیه و اختتامیه‌ی تمام خلایق و موجودیت یافتگانی است که در نگاه ملکوتی اش، یکایکشان ارزشمندترین و بی نظیرند و جایگاهی منحصر به فرد و شخصیتی مستقل دارند. ترازش همیشه موزون است و موجودش هایش همواره در فزون. مطالبات مشکوک الوصولی ندارد، زیرا کسی از قدرت لایزال او نمی تواند چیزی را استهلاک انباشته محاسبه نمی کند چون در سیطره‌ی حسابداری او چیزی بی ارزش نمی شود. کسی مالیات نمی دهد و از کسی به ناحق چیزی نمی گیرد.

نه شرکت سهامی است و نه تضامنی. هیچ شراکتی با او ندارد. خود مالک است و بی رقیب. حسابداری اش آنقدر جامع است که واحد پولی در آن بی استفاده است. در سیستم حسابداری ماورایی اش، برخلاف مفهوم محافظه کاری در حسابداری رایج، خوبها قبل از وقوع و بی درنگ در زمانی که تنها نیت انجامشان را می کنیم، ثبت می شود، اما ثبت بدیهی ها، تاخیر می افتد تا زمان وقوع. او آنقدر مهربان و رحیم و رئوف است که چنانچه توبه نماییم نه تنها بدیهی ثبت شده را محو می کند، بلکه به جای یشان خوبی می نگارد.

عملکرد او به دوره‌ی محدودی منحصر نیست و ازل تا ابد را در بر می گیرد. تداومش یکدوره‌ای نیست، بلکه یک اصل و حقیقتی محض است. مدیریتش حسابداری و حسابداریش مدیریت است که بر مدار عدالت استوار می باشد و به مثقال و ذره، هم می رسد و چیزی از قلم نمی افتد. فضل و بخشش او بر محور اهمیت می چرخد و سرمایه‌ی بندگان امیدواری به اوست و همان است که رهایی بخش آنان از حساب و کتاب روز جزا خواهد بود.

یا سریع الحساب

من درباره علوم انسانی گلابه‌ای از مجموعه‌های دانشگاهی کردم بارها، این اواخر هم همین جور. ما علوم انسانی مان بر مبادی و مبانی متعارض با مبانی قرآنی و اسلامی بنا شده است. علوم انسانی غرب مبتنی بر جهان‌بینی دیگری است؛ مبتنی بر فهم دیگری از عالم آفرینش است و غالباً مبتنی بر نگاه مادی است. خوب، این نگاه، نگاه غلطی است؛ این مبنا، مبنای غلطی است. این علوم انسانی را ما به صورت ترجیحی، بدان اینکه هیچ‌گونه فکر تحقیقی اسلامی را اجازه بدهیم در آن ریشه پیدا کند، می‌آوریم در دانشگاه‌های خودمان و در بخش‌های مختلف این‌ها را ملیم می‌دهیم؛ در حالی که ریشه و پایه و اساس علوم انسانی را در مریضی پیدا کرد. یکی از بخش‌های مهم پژوهش قرآنی این است. باید در این‌ها گوناگون به نکات و دقائق قرآن توجه کرد و مبانی علوم انسانی را بر قرآن کریم جستجو کرد و پیدا کرد. این یک کار بسیار اساسی و مهمی است. اگر این شد، آن وقت متفکرین و پژوهندگان و صاحب‌نظران در علوم، خدای تعالی می‌توانند بر این پایه و بر این اساس بناهای رفیعی را بنا کنند. البته آن وقت می‌توانند از پیشرفت‌های دیگران، غربی‌ها و کسانی که در علوم طبیعی، سرف داشتند، استفاده هم بکنند، لکن مبنا باید مبنای قرآنی باشد.

بیانات مقام معظم رهبری در دیدار جمعی از بانوان قرآن‌پژوه کشور (۱۳۸۰/۷/۲۸)

پیشگفتار مؤلف:

مکاتب اقتصادی و فکری، جهان بینی و باورهای ذهنی و اعتقادی افراد می توانند بر خروجی سیستم اطلاعاتی حسابداری (گزارش های مالی) اثرگذار باشند. برای مردمانی که منفعت شخصی و حداکثر کردن سود بعنوان اعتقاد حاکم بر اندیشه و اعمال و رفتارشان نافذ است، هدف حسابداری نیز چیزی نخواهد بود جز گزارش تغییرات در سرمایه و سود و نظیر اینها. بدیهی است که در چنین نظامی، فرار مالیاتی، گزارشگری متقلبانه در پرتوی حساب سازی و امثالهم از حسابداران مطالبه می شود. اما در جامعه ای که جهان بینی اسلامی بر آن حاکم است و اهداف اجتماعی و اقتصادی اش تعالی و دستیابی به کمال بشری می باشد، آنچه به عنوان هنجار اجتماعی و اقتصادی تلقی می شود متفاوت با جوامع با مکاتب ماتریالیستی، سکولاریستی و نظیر اینهاست. بنابراین لازم است مفاهیم اقتصادی مالی حسابداری در اینچنین جامعه ای نیز در پرتوی نظام حاکم بر این جامعه ارائه شود. متأسفانه این موضوع سالیان سال است که مورد توجه جدی قرار نگرفته است و اکثریت کتب حسابداری موجود، ترجمه کتب خارجی نوشته شده در کشورهای (اکثراً آمریکا یا انگلیس) هستند که از لحاظ مکتب فکری، اعتقادی و اقتصادی، تفاوت قابل ملاحظه ای با کشور ایران دارند. آموزش حسابداری در ایران نیز بیشتر بر آموزش دروس تخصصی و آماده سازی دانشجویان برای گذراندن امتحانات دانشگاهی تمرکز دارد. اما واقعیت این است که حسابداران به آموزش های وسیعتری نیازمندند. تا رانند در مورد موضوعات مختلف به طور تحلیل گرانه تفکر کنند. از این رو ضروریست، سیستم ارزشی حسابداری علاوه بر پوشش مباحث تخصصی رایج، موارد ذیل را نیز مدنظر قرار دهند:

- افزایش مهارت های مربوط به تصمیم گیری
 - افزایش مهارت های مربوط به برقراری ارتباط موثر توأم با احترام متقابل با دیگران
 - افزایش آگاهی از سازمان های تجاری و محیط حاکم بر فعالیت آنها
 - حساسیت در قبال مسئولیت های اخلاقی
 - کسب تجربه کاری و تعامل موثر با واحدهای اقتصادی
 - توانایی انطباق با فناوریهای جدید
- خلاء و نیاز موجود، انگیزه ای شد تا پس از برگزاری "اولین همایش ملی حسابداری ارزشی" در سال ۱۳۹۱، به دنبال تالیف کتابی باشم که مبتنی بر آموزه های اخلاقی و نظام اعتقادی حاکم بر جامعه ما باشد. با صرف سه سال وقت و وسواس فراوان، سعی شده تا کتاب حاضر به نثری روان و منطبق با سرفصل های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری نوشته شود و در تالیف آن تجربه بیش از ۱۰ سال تدریس اصول حسابداری (۱) در دانشگاه های مختلف کشور را لحاظ نمایم و سوالات و موارد ابهامی که بعضاً برخی دانشجویانم در کلاسهای درس با آنها مواجه می شوند را در متن کتاب بصورت کامل تشریح و توضیح دهم تا خوانندگان این کتاب با آن ابهامات مواجه نشوند.

از خصوصیات حائز اهمیت این کتاب تالیفی، انطباق مطالب آن با محیط واقعی کار حسابداری ایران است. موضوعی که در کتب ترجمه ای موجود در بازار، به آن توجهی نشده است و به همین خاطر فارغ التحصیلان رشته حسابداری بعد از اتمام تحصیلشان با مطالعه صرف این کتب، مهارتهای لازم برای شروع کار را کسب نمی کنند. لذا کتاب حاضر سعی دارد تا ضعف موجود را برطرف سازد.

درضمن در این کتاب، متناسب موضوع هر فصل، مباحث اخلاقی مرتبط با موضوع آن فصل نیز آورده شده تا ارتباط مباحث اعتقادی و ارزشی با رفتار و اعمال متخصصین حرفه حسابداری روشن شود. شایان ذکر است که در حال حاضر در سراسر جهان و حتی در کشورهای نظیر آمریکا و انگلیس توجه به امر آموزش اخلاق در درس حسابداری آنقدر زیاد شده است که کمیته ای با عنوان هیات بین المللی تدوین استانداردهای آموزش حسابداری^۱ که زیرمجموعه فدراسیون بین المللی حسابداری^۲ است، اقدام به تدوین استاندارد جهت آموزش اخلاق در مباحث درسی حسابداری نموده است. اما متأسفانه تاکنون در کتب آموزشی در ایران مبحث اخلاق هنوز بصورت مصادیقی و پررنگ وارد نشده است، لذا کتاب حاضر تلاش می نماید تا برای اولین بار، مباحث اخلاقی را در این درس تخصصی زیربنایی رشته حسابداری مطرح کند.

از دیگر خطاهای منحصربه فرد این کتاب، آن است که علاوه بر ذکر معادل های انگلیسی واژه های تخصصی، در پایان «فصل» حلاله، هر فصل به زبان انگلیسی نیز آورده شده تا توانایی مطالعه و درک متون تخصصی انگلیسی برای دانشجویان کتاب فراهم شود.

علاوه بر مثالهای متعددی که در این متن کتاب آمده است، در پایان هر فصل نیز یک مساله با جواب برای مرور آن فصل وجود دارد تا فهم مطالب فصل را تسهیل کند. درضمن سعی شده تا سوالات، مسائل و تمرینهای آخر هر فصل جامعیت لازم را داشته باشند و تعداد مسائل در حدی باشد که دانشجوی فرصت کافی برای درک بهتر مطالب فصل و حل این مسائل را داشته باشد.

بدیهی است که این نوشتار، بی عیب و نقص نیست. لذا ضمن پوزش از خوانندگان محترم بابت خطاها و ایرادات ناخواسته ای که در کتاب هست، خواهشمند است نقطه نظرات ارزشمند خود را برای رفع این نقایص به آدرس پست الکترونیکی اینجانب ارسال فرمایید.

در خاتمه، به دانشجویان عزیز رشته حسابداری توصیه می کنم با علاقه و وسواس فراوان به یادگیری این علم بپردازند. زیرا همانطور که پزشکان حافظ سلامتی یک جامعه اند، حسابداران نیز حافظ ثروت جامعه می باشند و باید با ایجاد سیستمهای اطلاعاتی و کنترلی دقیق، جلوی اختلاس، تقلب و... را گرفته و حافظ منابع مالی مردم

والسلام علیکم ورحمته ..

باشند.

زهره دیانته دیلمی

عضو هیات علمی گروه حسابداری دانشگاه خوارزمی

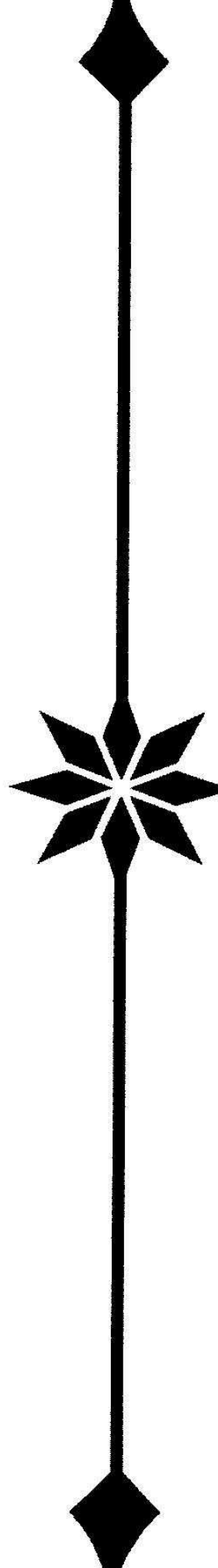
تابستان ۱۳۹۴

zahradianati@yahoo.com

¹ The International Accounting Education Standards Board (IAESBTM)

² IFAC

صفحه	عنوان
۱۹	فصل اول - آشنایی با حسابداری و واحد اقتصادی
۲۰	مقدمه
۲۱	تاریخچه حسابداری در ایران
۲۱	۱- سیستم های حسابداری در ایران قبل از اسلام
۲۴	۲- سیستم های حسابداری در ایران پس از ظهور اسلام تا دوران قاجاریه
۲۵	۳- سیستم های حسابداری از دوران قاجاریه تا انقلاب مشروطیت
۲۶	۴- سیستم های حسابداری از انقلاب مشروطیت تا اوایل دهه چهل
۲۷	۵- سیستم های حسابداری از اوایل دهه چهل تاکنون
۳۰	ماهیت واحد اقتصادی و حسابداری
۳۰	انواع واحدهای اقتصادی از لحاظ نوع هدف
۳۰	انتفاعی
۳۰	غیر انتفاعی
۳۱	انواع واحدهای اقتصادی از لحاظ نوع مالکیت
۳۱	بخش تعاونی
۳۱	بخش عمومی
۳۲	بخش خصوصی
۳۲	انواع واحدهای اقتصادی از نظر تعداد مالکان
۳۲	تک مالگی
۳۲	چند مالکی
۳۲	شرکت سهامی خاص
۳۲	شرکت سهامی عام
۳۲	شرکت با مسئولیت محدود
۳۳	شرکت تضامنی
۳۳	شرکت مختلط غیر سهامی
۳۳	شرکت مختلط سهامی
۳۳	شرکت نسبی
۳۳	شرکت تعاونی تولید و مصرف
۳۴	انواع واحدهای اقتصادی از لحاظ نوع فعالیت
۳۵	۱- واحدهای اقتصادی خدماتی
۳۵	۲- واحدهای اقتصادی بازرگانی:
۳۵	۳- واحدهای اقتصادی تولیدی:
۳۶	ذینفعان واحدهای اقتصادی
۳۶	■ ذینفعان بازار سرمایه



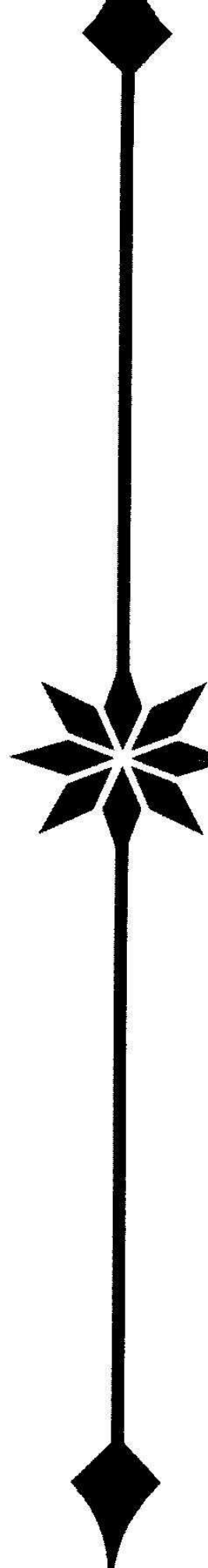
۳۶	■ ذینفعان بازار محصولات یا خدمات
۳۶	■ ذینفعان بخش عمومی
۳۷	■ ذینفعان درون سازمانی
۳۷	تعریف حسابداری و نقش حسابداری در واحد اقتصادی
۴۲	مشاغل حرفه ای حسابداری
۴۳	• حسابدار مالی
۴۵	• حسابدار صنعتی (حسابداری بهای تمام شده)
۴۸	• حسابرس: حسابرس داخلی
۴۸	حسابرس مستقل
۴۹	• حسابدار مالیاتی
۴۹	• حسابرس مالیاتی (ممیز)
۴۹	• حسابدار دولتی
۵۰	وضعیت درآمدی حسابداران چگونه است؟
۵۱	تفاوت حسابداری با فترداری
۵۲	خلاصه فصل ۱، زبان انگلیسی
۵۴	پرسش های فصل اول
۵۴	کار گروهی
۵۵	فصل دوم- آشنایی با زبان حسابداری و معادله آن
۵۶	زبان حسابداری
۵۶	واژگان کلیدی زبان حسابداری
۵۷	• دارایی
۵۸	• بدهی
۵۹	• سرمایه
۶۰	• درآمد
۶۱	• هزینه
۶۱	• برداشت
۶۲	دستور زبان حسابداری
۶۳	• فرض تفکیک شخصیت
۶۴	• فرض دوه مالی
۶۵	• فرض واحد اندازه گیری
۶۶	• فرض تداوم فعالیت
۶۶	الف- دارایی های کوتاه مدت یا داراییهای جاری
۶۷	• موجودی نقد
۶۶	• سرمایه گذاریهای کوتاه مدت

- ۶۹ • حسابها و اسناد دریافتنی تجاری و غیر تجاری
- ۷۱ • حصه جاری اسناد دریافتنی بلند مدت
- ۷۳ • موجودی مواد و کالا
- موجودی کالا
- ۷۳ • موجودی کالای ساخته شده
- ۷۳ • مواد اولیه
- ۷۳ • موجودی کالای در جریان ساخت
- ۷۳ • ملزومات
- ۷۴ • پیش پرداختها
- ۷۵ • دارایی های نگهداری شده برای فروش
- ۷۵ • ب-دارایی های ثابت یا دارایی های غیر جاری یا
- دارایی های بلندمدت
- ۷۵ • دریافتنی های بلند مدت
- ۷۵ • سرمایه گذاری های بلند مدت
- ۷۵ • سرمایه گذاری در املاک
- ۷۶ • داراییهای ثابت مشهود (اموال، ماشین آلات، تجهیزات)
- ۷۷ • داراییهای ثابت نامشهود
- ۷۷ • ج- بدهی های جاری
- ۷۷ • حسابها و اسناد پرداختنی تجاری و غیر تجاری
- ۷۸ • پیش دریافتها
- ۷۹ • ذخیره مالیات(مالیات پرداختنی)
- ۸۰ • سود سهام پیشنهادی و پرداختنی
- ۸۰ • تسهیلات مالی دریافتی
- ۸۰ • ذخائر (نظیر ذخیره تضمین محصول و...)
- ۸۰ • د- بدهی های بلند مدت
- ۸۰ • اوراق مشارکت
- ۸۱ • ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان

اصول حسابداری

- ۸۴ • اصل بهای تمام شده تاریخی
- ۸۵ • اصل شناسایی در آمد
- ۸۸ • اصل تطابق

- ۹۰ کیفیت "اهمیت"
- ۹۰ خصوصیات کیفی مرتبط با محتوای اطلاعات
- ۹۰ ۱-مربوط بودن
- ۹۰ الف-ارزش پیش‌بینی‌کنندگی و تأییدکنندگی
- ۹۰ ب- انتخاب خاصه
- ۹۱ ۲- قابل اتکا بودن
- ۹۱ الف- بیان صادقانه
- ۹۱ ب-رجحان محتوا بر شکل
- ۹۱ ج- بی‌طرفی
- ۹۱ د-احتیاط
- ۹۲ ه-کامل بودن
- ۹۲ خصوصیات کیفی مرتبط با ارائه اطلاعات
- ۹۲ ۱-قابل مقایسه بودن
- ۹۳ الف- ثبات رویه
- ۹۳ ب-افشائیات
- ۹۳ ج- قابل فهم بودن
- ۹۳ الف- ایجاب و طبقه‌بندی اطلاعات
- ۹۳ ب- ترس استاده‌کنندگان
- ۹۴ محدودیت‌های حاکم بر خصوصیات کیفی اطلاعات مالی
- ۹۴ ۱-موازنه بین خصوصیات کیفی
- ۹۴ ۲- به موقع بودن
- ۹۵ ۳- منفعت و هزینه
- ۹۵ حسابداری و اخلاق حرفه‌ای
- ۹۶ خلاصه فصل به زبان انگلیسی
- ۹۸ مساله‌ای برای خودآزمایی
- ۱۰۰ پرسش‌های فصل دوم
- ۱۰۱ تمرین‌ها و مسائل فصل دوم
- ۱۰۴ ضمیمه فصل دوم: دریافت صورتهای مالی یک شرکت واقعی



فصل سوم- تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی

۱۰۷

۱۰۸

مقدمه

۱۰۹

استفاده از "حساب" برای ثبت رویدادهای مالی

۱۰۹

قاعده بدهکار و بستانکار کردن حسابهای تی

۱۱۰

کدگذاری (شماره گذاری) حسابها

۱۱۲

تجزیه و تحلیل و تلخیص رویدادهای مالی در حسابهای یک واحد اقتصادی خدماتی

۱۲۱

آشنایی با دفاتر قانونی (دفتر روزنامه و دفتر کل) و نحوه ثبت رویدادهای مالی در آنها

۱۲۵

مراحل ثبت یک رویداد مالی

۱۲۵

۱- دریافت سند مثبت

۱۲۵

۲- تجزیه و تحلیل رویداد مالی (ذهنی)

۱۲۵

۳- ثبت در سند حسابداری

۱۲۶

۴- ثبت در دفتر روزنامه

۱۲۹

۵- نقل ارقام از دفتر روزنامه به دفتر کل

۱۳۳

دفتر معین

۱۳۴

تراز آزمایشی

۱۳۵

کشف و اصلاح اشتباهات

۱۳۷

اصلاح اشتباه

۱۳۷

۱- کشف اشتباه در ثبت دفتر روزنامه قبل از انتقال به دفتر کل:

۱۳۸

۲- کشف اشتباه در ثبت دفتر روزنامه بعد از انتقال به دفتر کل:

۱۳۹

۳- کشف اشتباه نقل ارقام از دفتر روزنامه به دفتر کل

۱۴۰

ضرورت توجه به اخلاقیات در حرفه حسابداری

۱۴۳

خلاصه فصل به زبان انگلیسی

۱۴۴

مساله ای برای خودآزمایی

۱۴۹

بررسی های فصل سوم

۱۵۱

کار گروهی:

۱۵۱

تمرینها و مسائل فصل سوم

۱۵۵

فصل چهارم- آشنایی با ثبتهای تعدیلی و صورتهای مالی

۱۵۶

مقدمه

۱۵۸

فرآیند تعدیلات

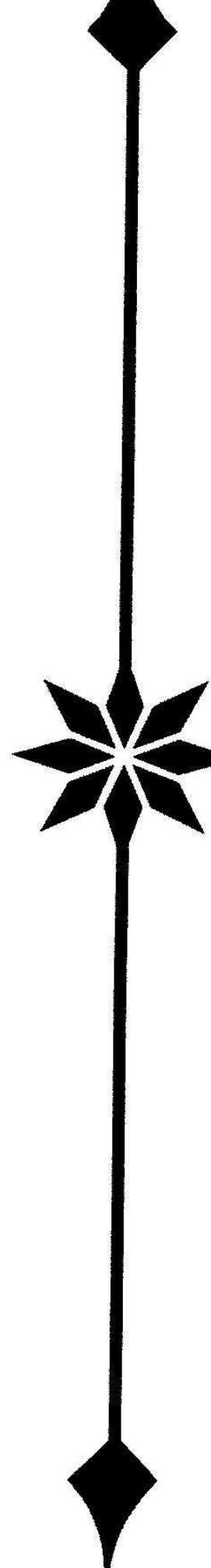
۱۵۸

انواع حسابهای نیازمند تعدیل و نحوه ثبت تعدیلات

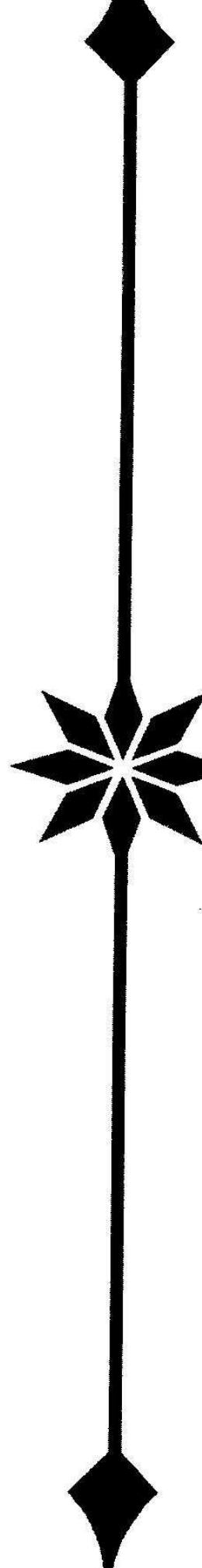
۱۵۹

۱- انتقالی ها (شامل پیش پرداخت هزینه و پیش دریافت درآمد)

۱۵۹	۲- معوق ها (شامل درآمد معوق و هزینه معوق)
۱۶۱	۳- استهلاک دارایی ثابت
۱۶۷	۴- مصرف ملزومات
۱۶۷	تراز آزمایشی تعدیل شده
۱۶۸	صورتهای مالی و ارتباط بین آنها
۱۶۸	■ صورت سود و زیان
۱۶۸	■ صورت سرمایه یا حقوق مالکانه
۱۶۹	■ ترازنامه
۱۶۹	■ صورت جریان وجوه نقد
۱۷۳	ضرورت توجه به اخلاقیات در حرفه حسابداری
۱۷۹	خلاصه فصل به زبان انگلیسی
۱۸۳	مساله ای برای خودآزمایی
۱۸۶	پرسش های - حصر - چهارم
۱۸۷	کار گروهی
۱۸۷	تمرینها و مسائل اصل چهارم
۱۹۴	سوالات تستی
۱۹۶	جدول کلمات متقاطع
۱۹۹	فصل پنجم - تکمیل چرخه حسابداری
۲۰۰	چرخه حسابداری
۲۰۰	نبرتهای بستن
۲۰۵	جریان انتقال اطلاعات از کاربرگ به تراز آزمایشی اختتام و صورتهای مالی
۲۰۹	حساب تراز اختتامی و حساب تراز افتتاحی
۲۱۱	استفاده از نسبتهای مالی برای بررسی وضعیت مالی یک شرکت
۲۱۴	خلاصه فصل به زبان انگلیسی
۲۲۴	مساله ای برای خودآزمایی
۲۲۷	پرسش های فصل پنجم
۲۲۷	کار گروهی
۲۲۷	تمرینها و مسائل فصل پنجم
۲۳۱	سوالات تستی
۲۳۵	فصل ششم - حسابداری واحدهای اقتصادی بازرگانی
۲۳۶	مقدمه
۲۳۷	ماهیت فعالیت و حسابهای یک واحد اقتصادی بازرگانی
۲۳۸	تخفیفات فروش
۲۳۸	۱- تخفیفات تجاری فروش
۲۳۸	۲- تخفیفات نقدی فروش



۲۳۹	۳- تخفیفات مربوط به کالاهای معیوب
۲۴۱	جریان موجودی کالا در واحدهای اقتصادی بازرگانی
۲۴۱	تخفیفات خرید
۲۴۱	۱- تخفیفات تجاری خرید
۲۴۱	۲- تخفیف نقدی خرید
۲۴۱	۳- تخفیفات مربوط به کالاهای معیوب
۲۴۴	انواع سیستم های ثبت موجودی کالا در واحدهای اقتصادی بازرگانی
۲۴۵	الف- سیستم دائمی موجودی کالا
۲۴۵	ثبت رویدادهای مربوط به خرید کالا در شرکت های بازرگانی در سیستم دائمی
۲۴۸	ثبت رویدادهای مربوط به فروش کالا در شرکت های بازرگانی در سیستم دائمی
۲۵۰	ثبت تعدیلی پایان سال بابت مازاد / کسری موجودی کالا
۲۵۱	ب - سیستم ادوار ثبت موجودی کالا
۲۵۵	عینیت و اخلاق در حسابداری فروش
۲۵۵	ثبت های بستن حسابهای موقت
۲۵۵	الف- ثبت های بستن حسابهای موقت در سیستم دائمی
۲۵۶	ب- ثبت های بستن حسابهای موقت در سیستم ادواری
۲۵۹	استفاده از نسبت های مالی برای تجزیه و تحلیل سودآوری شرکت
۲۶۰	عینیت و اخلاق در حسابداری فروش نسبی
۲۶۱	خلاصه فصل به زبان انگلیسی
۲۶۳	مساله ای برای خودآزمایی
۲۷۳	پرسش های فصل ششم
۲۷۳	کار گروهی
۲۷۳	تمرینها و مسائل فصل ششم
۲۷۹	سوالات تستی
۲۸۳	فصل هفتم- روشهای تعیین بهای تمام شده کالاها در واحداقتصادی بازرگانی
۲۸۴	روش شناسایی ویژه
۲۸۶	روش اولین صادره از اولین وارده (فایفو)
۲۸۷	فرض اول- روش فایفو و "سیستم ادواری ثبت موجودی کالا"
۲۸۸	فرض دوم- روش فایفو و "سیستم دائمی ثبت موجودی کالا"
۲۸۹	روش اولین صادره از آخرین وارده (لایفو)
۲۸۹	فرض اول- روش لایفو و "سیستم ادواری ثبت موجودی کالا"
۲۹۰	فرض دوم- روش لایفو و "سیستم دائمی ثبت موجودی کالا"



۲۹۱	روش میانگین
۲۹۱	فرض اول- روش میانگین موزون (سیستم ادواری ثبت موجودی کالا)
۲۹۲	فرض دوم- روش میانگین متحرک (سیال) در سیستم دائمی موجودی کالا
۲۹۳	تاثیر استفاده از روش فایفو، لایفو و میانگین روی صورتهای مالی شرکتهای بازرگانی
۲۹۴	ارزشگذاری موجودی کالا به اقل بهای تمام شده یا خالص ارزش فروش
۲۹۷	تاثیر اشتباهات حسابداری موجودی کالا بر سود شرکت
۳۰۰	حسابداری موجودی کالا و اخلاق
۳۰۱	خلاصه فصل به زبان انگلیسی
۳۰۳	مساله ای برای خودآزمایی
۳۰۵	پرسش های فصل هفتم
۳۰۶	کار گروهی
۳۰۶	تمرینها و مسائل فصل هفتم
۳۰۸	سوالات تستی
۳۱۳	فصل هشتم- دریافتات (حسابها و اسناد دریافتنی)
۳۱۴	مطالبات غیر قابل وصول و مطالبات مشکوک الوصول
۳۱۵	۱- روش حذف مستقیم مطالبات سوخت شده
۳۱۷	۲- روشهای ذخیره گیری مطالبات مشکوک الوصول
۳۱۹	■ روشهای مبتنی بر دیدگاه سود و زیانی
۳۱۹	الف- روش درصدی از فروشهای نسیه
۳۲۰	ب- روش درصدی از کل فروشهای نسیه و نقدی
۳۲۰	■ روشهای مبتنی بر دیدگاه ترازنامه ای:
۳۲۱	الف- روش شناسایی ویژه حسابهای دریافتنی (روش موردی):
۳۲۲	ب- روش درصدی از مانده حسابهای دریافتنی
۳۲۳	ج- روش تجزیه و تحلیل زمانی (سنی) حسابهای دریافتنی
۳۲۴	تعدیل حساب ذخیره مطالبات مشکوک الوصول
۳۲۴	اسناد دریافتنی
۳۲۵	چک
۳۲۸	نحوه ثبت چک در سیستم حسابداری
۳۳۰	تنزیل سند دریافتنی
۳۳۳	برات
۳۳۴	عملیات حسابداری برات
۳۳۶	سفته
۳۳۷	نسبت گردش حسابهای دریافتنی و متوسط دوره وصول مطالبات
۳۳۹	مطالبات مشکوک الوصول و مباحث اخلاقی

۳۳۹	خلاصه فصل به زبان انگلیسی
۳۴۲	مساله ای برای خودآزمایی
۳۴۵	پرسش های فصل هشتم
۳۴۵	کار گروهی
۳۴۵	تمرینها و مسائل فصل هشتم
۳۴۹	سوالات تستی
۳۵۳	فصل نهم- داراییهای ثابت مشهود و نامشهود و استهلاکات
۳۵۴	ماهیت داراییهای ثابت (بلند مدت)
۳۵۵	بهای تمام شده یک دارایی ثابت
۳۶۰	مخارج سرمایه ای و مباحث اخلاقی
۳۶۰	تحصیل داراییهای ثابت مشهود
۳۶۰	تحصیل داراییهای ثابت از طریق معاوضه
۳۶۲	تحصیل گروهی (یک) چند دارایی ثابت مشهود
۳۶۳	تحصیل دارایی ثابت مشهود به داراییان (کمک بلاعوض)
۳۶۳	اجاره دارایی ثابت مشهود
۳۶۵	حسابداری استهلاکات دارایی های ثابت مشهود
۳۶۶	۱-روش خط مستقیم
۳۶۹	۲-روش میزان تولید
۳۷۱	۳-روش مانده نزولی
۳۷۳	۴-روش مجموع سنوات
۳۷۴	تغییر در عمر مفید برآوردی و روش استهلاک دارایی ثابت مشهود
۳۷۵	کاهش ارزش دارایی ثابت مشهود
۳۷۶	واگذاری و کنارگذاری دارایی ثابت مشهود
۳۷۷	الف: کنارگذاری دارایی ثابت در پایان عمر مفید آن
۳۷۷	ب: کنارگذاری دارایی ثابت قبل از اتمام عمر مفید آن
۳۷۷	دارایی های نامشهود و استهلاک آنها
۳۷۸	■ حق اختراع
۳۷۸	■ حق تألیف
۳۷۸	■ سرقتی محل کسب (حق کسب یا پیشه یا تجارت)
۳۷۹	■ علامت تجاری و نام تجاری
۳۸۰	■ حق امتیاز و فرانشیز
۳۸۰	■ هزینه های تأسیس
۳۸۰	■ حق استفاده از خدمات عمومی
۳۸۱	■ امتیاز کاربری و تراکم مازاد
۳۸۱	استهلاک دارایی های نامشهود
۳۸۱	الف- داراییهای نامشهود با عمر مفید معین

۳۸۲	ب- داراییهای نامشهود با عمر مفید نامعین
۳۸۳	فروش یا واگذاری دارایی های نامشهود
۳۸۴	خلاصه فصل به زبان انگلیسی
۳۸۹	مساله ای برای خودآزمایی
۳۹۰	پرسش های فصل نهم
۳۹۱	تمرینها و مسائل فصل نهم
۳۹۳	سوالات تستی
۳۹۸	ضمیمه فصل نهم- جدول استهلاکات موضوع ماده ۱۵۱ قانون مالیاتهای مستقیم
۴۱۵	منابع و مآخذ
۴۱۸	فهرست واژگان به ترتیب فصول
۴۳۱	فهرست واژگان (انگلیسی به فارسی)
۴۴۳	فهرست واژگان (فارسی به انگلیسی)

