

حقوق ثبت شرکتها

راهنمای ثبت انواع شرکت

همراه با موضوع فعالیت ، اساسنامه ، انواع تغییرات ، قانون تجارت

قانون صدور چک و قانون ثبت شرکتها

و سایر قوانین مرتبط

شرکتهای مسافرت هوایی

مؤسسات حسابرسی و حسابداری

مؤسسات آموزشی و هنری

مؤسسات خدمات پزشکی

شرکتهای بازرگانی

شرکتهای مشاوره ی مهندسی

شرکتهای خدماتی و پشتیبانی

شرکتهای حمل و نقل و کشتیرانی

شرکتهای پیمانکاری در رشته های مختلف

و سایر شرکتها

تألیف: کوروش رزم

علمی - حرفه‌ای - استادی



سرشناسه: کوروش رزم

عنوان: حقوق ثبت شرکتها همراه با موضوع فعالیت انواع شرکتها، اساسنامه و قانون تجارت

نشانی الکترونیکی مؤلف: Kourosh.razm@yahoo.com

صفحه آرام‌بریم و مضامین

موضوع: ثبت — قوانین و مقررات — ایران

موضوع قراردادی: ایران — قوانین و احکام

مشخصات نشر: تهران البرز فر دانش ۱۳۹۰

مشخصات ظاهری: ص ۳۵۵

شابک: ۲ - ۹۷۸ - ۶۰۰ - ۲۰۲ - ۰۲۲ - ۰۲۲

ISBN: 978-600-202-022-0-2

رده‌بندی کنگره: ۱۳۹۰ ج ۷ ر ۵۶/۲ KMH

رده بندی دیویی: ۳۴۶/۵۵۰۴۳۸

شماره کتاب شناسی ملی: ۲۲۶۰۵۵۸

شمارگان: ۲۵۰۰

صحافی: بشارت - چاپخانه: بالدار - نوبت چاپ: اول ۱۳۹۰

قیمت: ۱۰۰۰۰ تومان

انتشارات البرز فر دانش

alborz_fardanesh@yahoo.com

22087501@yahoo.com

22087501 - 22087501

تهران - ضلع شمال غربی بل سید خندان - ابتدای خیابان شقایق - کوچه بن‌بست اول - پلاک ۲

فهرست

پیشگفتار..... ۹

بخش اول

آشنایی با شرکت و انواع آن ، روش عملی تنظیم اساسنامه و صورتجلسات و غیره

فصل اول :

اشخاص حقیقی و حقوقی ۱۳

انواع اشخاص حقوقی طبق قوانین جمهوری اسلامی ایران..... ۱۴

فصل دوم :

انواع شرکت ۱۵

فصل سوم :

برخی از مقررات درخصوص شرکت های سهامی خاص ۱۷

فصل چهارم :

مراجع ثبت شرکتها و مؤسسات غیر تجاری ۱۹

فصل پنجم :

روش عملی ثبت شرکتها..... ۲۰

روش عملی ثبت شرکتها در شهرستانهای تهران ، شمیرانات و شهر ری ۲۰

ثبت شرکت سهامی خاص ۲۰

روش تنظیم اساسنامه ی شرکت سهامی خاص..... ۲۰

تشکیل جلسه ی مجمع عمومی مؤسسين و نگارش صورتجلسه ی مربوطه در شرکت سهامی خاص ۲۱

تشکیل جلسه ی هیئت مدیره و نگارش صورتجلسه ی مربوطه در شرکت سهامی خاص ۲۲

روش تکمیل اظهارنامه ی شرکت سهامی خاص ، ۲۲

پیگیری تشریفات ثبتی و اداری شرکت سهامی خاص ۲۵

فصل ششم

آشنایی با روزنامه رسمی کشور..... ۲۸

مراحل درج آگهی در روزنامه رسمی ۲۸

فصل هفتم :

پلمپ دفاتر قانونی ۳۰

مدارک لازم جهت پلمپ دفاتر قانونی ۳۰

نگهداری دفاتر پلمپ شده ۳۱

ابطال نمبر مالیاتی ۳۲

فصل هشتم :

۳۳	شرکت با مسئولیت محدود - مقررات عمومی
۳۳	ثبت شرکت با مسئولیت محدود در شهرستانهای تهران، شمیرانات و شهر ری
۳۳	تنظیم صورتجلسه ی مجمع عمومی مؤسین شرکت با مسئولیت محدود
۳۴	روش تکمیل شرکت نامه
۳۵	روش تکمیل تقاضنامه
۳۵	روش تنظیم اساسنامه ی شرکت با مسئولیت محدود
۳۷	مراحل عملی ثبت شرکت با مسئولیت محدود در شهرستانهای تهران، شمیرانات و شهر ری

فصل نهم :

۳۸	مراحل عملی ثبت شرکت در سایر شهرستان ها
----	--

فصل دهم :

۴۱	ثبت شرکت از لحاظ موضوع و دامنه ی فعالیت
۴۱	موضوع فعالیت شرکت بازرگانی
۴۱	موضوع فعالیت شرکت های پیمانکاری
۴۲	رشته های پیمانکاری
۴۵	موضوع فعالیت شرکت های خدماتی و پشتیبانی
۴۵	موضوع فعالیت شرکتهای خدمات حمل و نقل، خدمات بندری و نمایندگی کشتیرانی و ترخیص کالا
۴۶	موضوع فعالیت شرکتهای فنی و مهندسی بندری
۴۶	موضوع فعالیت شرکتهای فنی و مهندسی هوایی
۴۶	موضوع فعالیت شرکتهای کشاورزی و دامداری
۴۶	موضوع فعالیت شرکتهای کامپیوتری
۴۶	موضوع فعالیت شرکتهای گردشگری و مسافرتی و حمل و نقل مسافر
۴۷	موضوع فعالیت شرکتهای مهندسی مشاور
۴۸	موضوع فعالیت شرکتهای خدمات دکوراسیون داخلی ساختمان و برگزاری مراسم جشن و سوگواری
۴۸	موضوع فعالیت شرکت های خدمات ماشین آلات راهسازی

فصل یازدهم

۴۹	مؤسسات غیر تجاری
۴۹	روش عملی ثبت مؤسسات غیر تجاری (انتفاعی) در شهرستان های تهران، شمیرانات و شهر ری
۵۰	روش عملی ثبت مؤسسه در سایر شهرستان ها
۵۰	انواع مؤسسات غیر تجاری از لحاظ موضوع و دامنه ی فعالیت
۵۰	موضوع فعالیت مؤسسه خدمات حسابرسی و حسابداری
۵۰	موضوع فعالیت مؤسسه مشاوره ی حقوقی و وکالت
۵۱	موضوع فعالیت مؤسسه فرهنگی و آموزشی
۵۱	موضوع فعالیت مؤسسه فرهنگی، هنری و تبلیغاتی
۵۱	موضوع فعالیت مؤسسه خدمات پزشکی

فصل دوازدهم

مراحل عملی پلمپ دفاتر قانونی در سایر شهرستانها ۵۲

بخش دوم

تغییرات در شرکت های سهامی خاص ، با مسئولیت محدود ، تضامنی و نسبی و مؤسسات غیر تجاری

فصل اول

تغییرات در شرکتها و مؤسسات غیر تجاری ۵۴

فصل دوم

صلاحیت مجامع و هیئت مدیره ۵۶

فصل سوم

- نمونه ی صورتجلسات تغییرات در شرکت های سهامی خاص ۵۷
- نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی عادی سالیانه یا عادی بطور فوق العاده در شرکت های سهامی خاص ۵۷
- نمونه ی صورتجلسه ی هیئت مدیره در خصوص تعیین سمت و دارندگان امضاء مجاز در شرکت های سهامی خاص ۶۰
- نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی فوق العاده در خصوص نقل و انتقال سهام در شرکتهای سهامی خاص ۶۲
- نمونه ی صورتجلسه ی هیئت مدیره در خصوص نقل و انتقال سهام در شرکت های سهامی خاص ۶۵
- نمونه ی صورتجلسه ی تغییر محل در شرکت های سهامی خاص ۶۸
- نمونه ی صورتجلسه ی هیئت مدیره در خصوص تغییر محل در شرکتهای سهامی خاص ۷۰
- نمونه ی صورتجلسه ی تغییر نام در شرکتهای سهامی خاص ۷۲
- نمونه ی صورتجلسه ی تغییر موضوع در شرکتهای سهامی خاص ۷۴
- نمونه ی صورتجلسه ی تبدیل نوع شرکت در شرکتهای سهامی خاص ۷۶
- نمونه ی صورتجلسه ی انحلال در شرکت های سهامی خاص ۷۹
- نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی فوق العاده در خصوص کاهش اختیاری سرمایه در شرکتهای سهامی خاص ۸۱
- نمونه ی صورتجلسه ی هیئت مدیره در خصوص عملی شدن کاهش اختیاری سرمایه در شرکت های سهامی خاص ۸۳
- نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی فوق العاده در خصوص کاهش سرمایه در شرکت های سهامی خاص ۸۵
- نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی فوق العاده در خصوص افزایش سرمایه در شرکت های سهامی خاص ۸۷
- نمونه ی صورتجلسه هیئت مدیره در خصوص افزایش سرمایه در شرکت های سهامی خاص ۸۹
- نمونه ی صورتجلسه ی در خصوص تأسیس شعبه ۹۱
- نمونه ی آگهی حق تقدم در خصوص افزایش سرمایه در شرکتهای سهامی خاص ۹۳
- نمونه ی آگهی دعوت از سهامداران برای تشکیل مجمع عمومی عادی سالیانه یا عادی بطور فوق العاده در شرکت های سهامی خاص ۹۴
- نمونه آگهی دعوت سهامداران برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده در شرکت های سهامی خاص ۹۵

فصل چهارم

تغییرات در شرکت های با مسئولیت محدود ، نسبی ، تضامنی و مؤسسات ۹۶

نمونه ی صورتجلسه ی تغییر محل در شرکت های با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی ۹۷

۹۹.....	نمونه ی صورتجلسه ی تغییر نام در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی
۱۰۱.....	نمونه ی صورتجلسه ی کاهش سرمایه در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی
۱۰۳.....	نمونه ی صورتجلسه ی افزایش سرمایه در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی
۱۰۵.....	نمونه ی صورتجلسه ی افزایش سرمایه همراه با ورود شریک جدید در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی
۱۰۷.....	نمونه ی صورتجلسه ی کاهش سرمایه و خروج شریک از شرکت با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی
۱۰۹.....	نمونه ی صورتجلسه ی تغییر موضوع یا الحاق مواردی به موضوع شرکت در شرکت های با مسئولیت محدود
۱۱۱.....	نمونه ی صورتجلسه ی نقل و انتقال سهم الشرکه در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی و نسبی
۱۱۴.....	نمونه ی صورتجلسه ی هیئت مدیره در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی و نسبی
۱۱۶.....	نمونه ی صورتجلسه ی انتخاب اعضای هیئت مدیره در شرکتهای با مسئولیت محدود ، تضامنی و نسبی
۱۱۸.....	نمونه ی صورتجلسه ی تبدیل نوع شرکت با مسئولیت محدود به سهامی خاص
۱۲۰.....	نمونه ی صورتجلسه ی انحلال شرکت با مسئولیت محدود ، تضامنی ، نسبی
۱۲۲.....	نمونه ی صورتجلسه ی تأسیس شعبه در شرکت های با مسئولیت محدود ، تضامنی و نسبی

بخش سوم

نمونه ی اساسنامه و صورتجلسات انواع شرکتها و مؤسسات

فصل اول

۱۲۵.....	نمونه ی اساسنامه ی شرکت سهامی خاص
۱۲۸.....	نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی مؤسسين شرکت سهامی خاص
۱۳۰.....	نمونه ی لیست سهامداران حاضر در جلسه ی مجمع عمومی مؤسسين شرکت سهامی خاص
۱۳۱.....	نمونه ی صورتجلسه ی هیئت مدیره ی شرکت سهامی خاص
۱۳۳.....	نمونه ی اظهارنامه ی شرکت سهامی خاص
۱۳۶.....	نمونه ی اظهارنامه پلمپ دفاتر تجاری
۱۳۸.....	نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی شرکاء و مؤسسين شرکت با مسئولیت محدود
۱۴۰.....	نمونه ی شرکت نامه
۱۴۲.....	نمونه ی تقاضانامه
۱۴۴.....	نمونه ی اساسنامه ی شرکت با مسئولیت محدود
۱۴۶.....	نمونه ی اساسنامه ی مؤسسه
۱۴۸.....	نمونه ی تقاضا نامه ی ثبت مؤسسات غیر تجاری
۱۵۰.....	نمونه ی صورتجلسه ی مجمع عمومی شرکاء و مؤسسين مؤسسات غیر تجاری
۱۵۳.....	نمونه ی لیست سهامداران در شرکت های سهامی خاص
۱۵۴.....	جدول محاسبه ی امتیاز مدیران براساس تحصیلات در شرکت های پیمانکاری
۱۵۶.....	جدول محاسبه ی امتیاز مدیران براساس رشته ی تحصیلی در شرکت های پیمانکاری
۱۵۹.....	جدول موضوع فعالیت شرکت های مهندسين مشاور همراه با رشته و تخصص آنها
۱۶۰.....	نمونه ی درخواست اعلام موجودیت شرکت

نمونه ی درخواست تعیین نام شرکت ۱۶۱

فصل دوم

نمونه ی کامل اساسنامه ی شرکت سهامی خاص همراه با صورتجلسات ۱۶۲

نمونه ی کامل اساسنامه ی شرکت با مسئولیت محدود همراه با صورتجلسات ۱۸۱

نمونه ی کامل اساسنامه ی مؤسسات غیر تجاری همراه با صورتجلسات ۱۸۷

ضمائم

۱- قانون تجارت مصوب ۱۳۱۱/۲/۱۳ با اصلاحات بعدی ۱۹۳

۲- قانون اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷ ۱۹۶

۳- قانون اداره تصفیه امور ورشکستگی مصوب ۱۳۱۸/۴/۲۴ ۳۰۸

۴- آیین نامه اداره تصفیه امور ورشکستگی مصوب ۱۳۱۸ ۳۱۷

۵- قانون صدور چک با اصلاحات مصوب ۱۳۸۲/۶/۲ ۳۲۸

۶- قانون ثبت شرکتها مصوب خرداد ۱۳۱۰ با اصلاحات بعدی ۳۳۴

۷- نظامنامه اجرای قانون ثبت شرکتها مصوب خرداد ۱۳۱۰ با اصلاحات بعدی ۳۳۷

۸- طرح اصلاحی آیین نامه ثبت شرکتها مصوب شهریورماه ۱۳۴۰ ۳۴۳

۹- نظامنامه راجع به مواد ۱۹۶ و ۱۹۷ و ۱۹۹ قانون تجارت مصوب ۱۳۱۱/۳/۱۵ با اصلاحات والحاقات بعدی ۳۴۵

۱۰- آیین نامه دفتر ثبت تجارتی مصوب فروردین ۱۳۲۵ ۳۵۰

۱۱- آیین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات ومؤسسات غیر تجارتی مصوب ۱۳۳۷ با اصلاحات والحاقات بعدی ۳۵۳

بنام پروردگار یکتا

پیشگفتار

در سال های اخیر با توجه به سیاست های دولت به منظور کاهش تصدی گیری خود در امور اقتصادی و واگذاری قسمتی از مسئولیت ها به بخش خصوصی و تعاونی در قالب اشخاص حقوقی (شرکتها و مؤسسات) مردم بیشتر از گذشته تمایل به ثبت شرکت های رسمی و مؤسسات را دارند. یک آمار ساده و محرز مؤید این واقعیت است.

شهرستان بندرعباس که دارای جمعیتی بالغ بر ۵۱۵۰۰۰ نفر است در ابتدای سال ۷۸ تعداد شرکت های ثبت شده در این شهرستان ۳۶۱۲ فقره و تعداد مؤسسات ۲۵ فقره بوده است اما تا پایان سال ۱۳۸۸ (در مدت ۱۰ سال) آمار ثبت شرکت به ۱۱۶۳۶ فقره و مؤسسات ۶۰۹ فقره رسیده است یعنی تعداد شرکتها ۸۰۲۴ فقره و تعداد مؤسسات ۵۸۴ فقره افزایش یافته است .

در مقایسه با ده سال ما قبل آن یعنی تا پایان سال ۱۳۶۷ شرکت های ثبت شده در بندرعباس ۱۱۹۱ فقره و تعداد مؤسسات ۱۰ فقره بوده است بنابراین بین سالی های ۱۳۶۸ تا پایان ۱۳۷۸ در مدت ده سال تعداد ۲۴۲۱ فقره شرکت و تعداد ۱۵ فقره مؤسسه ثبت رسیده است . در نتیجه مقایسه ی آماری در مدت ده سال ۱۳۶۸ الی ۱۳۷۸ نسبت به مدت ده سال ۱۳۷۸ الی ۱۳۸۸ شرکتها ۵۶۰۳ فقره و مؤسسات ۵۳۳ فقره آمار افزایش ثبت نشان میدهد.

متقاضیان ثبت شرکت و مؤسسات با آگاهی کامل از قوانین موضوعه اقدام به تأسیس شرکت نمایند نگرش به اینکه هدف اصلی از تأسیس شرکت و مؤسسات کسب درآمد است بنابراین به وضعیت مالی شرکت

همیشه توجه خاص داشته باشید و امور مالی شرکت از طریق سیستم های مکانیزه نوین با رعایت استاندارد های حسابداری تحت کنترل دقیق و مداوم باشد تا هر لحظه از آخرین وضعیت مالی شرکت مطلع شوید همچنین امور اداری و بازرگانی را تحت کنترل و نظارت داشته باشید. در انتخاب کارکنان دقت شود وظایف محوله با روحیه و توان علمی و عملی مستخدم کاملاً متناسب باشد شرح وظایف و تفکیک وظایف کلیه ی کارکنان مشخص گردد برای شرکت حتماً چارت سازمانی ، سیستم اداری و مالی و آیین نامه ی داخلی تهیه نمایید. سعی کنید از آخرین پیشرفت های علمی دنیا در ارتباط با حرفه خود مطلع شوید و بنا به نیاز در پیشبرد اهداف شرکت از آنها استفاده نمایید.

برای بهره برداری مفید از این کتاب لطفاً حداقل یک بار آن را کامل مطالعه نمایید.

کورش رزم

۱۴ / دی ماه ۱۳۸۹

www.ketab.ir