

اصول حسابداری خدمات جهانگردی

تدوین و جمع آوری :
شهناز محمدی

دانشگاه جامع علمی کار بر روی
واحد ۳۳

سرشناسه: محمدی، شهناز، ۱۳۳۹_

عنوان و نام پدیدآور: اصول حسابداری خدمات جهانگردی / تدوین و جمع آوری

شهناز محمدی؛ برای دانشگاه جامع علمی و کاربردی واحد ۳۳.

مشخصات نشر: تهران: شبکه هنر، ۱۳۸۹.

مشخصات ظاهری: ۵۴ ص.

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۵۹۸۴-۰۱-۹

وضعیت فهرست نویسی: فیا

موضوع: حسابداری - راهنمای آموزشی (عالی)

شناسه افزوده: دانشگاه جامع علمی - کاربردی. مرکز آموزش عالی علمی کاربردی

فرهنگ و هنر تهران. واحد ۳۳

رده بندی کنگره: ۱۳۸۹ ۳۲۶ م ۲ ف / ۴۵۶۵۵ HF

رده بنگای دیویی: ۶۵۷/۰۴۶۰۷۶

شماره کتابشناسی ملی: ۲۱۸۷۲۱۲

نام کتاب: اصول حسابداری خدمات جهانگردی

تدوین و گردآوری: شهناز محمدی

ناشر: انتشارات شبکه هنر (وابسته به موسسه فرهنگی هنری عصر اندیشه)

پست الکترونیکی: shabakehonar@yahoo.com

تلفن: ۷۷۶۵۰۱۸۸

صفحه آرا: آزاده منفرد

مدیر هنری: علیرضا ترجمان

لیتوگرافی: نگارین پرتو

چاپ: صفیه

قیمت: ۱۸۰۰ تومان

نوبت چاپ: اول ۱۳۸۹

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۵۹۸۴-۰۱-۹ ISBN

(کلیه حقوق برای ناشر محفوظ است)

فهرست:

۵	مقدمه
۶	فصل اول: آشنایی با مفاهیم اساسی حسابداری و گزارشگری که شامل
۹	فصل دوم - تجزیه و تحلیل معاملات و عملیات مالی
۱۱	فصل سوم - ثبت رویدادهای مالی
۱۵	فصل چهارم - صورت حساب سرمایه
۱۸	فصل پنجم - صورت سود و زیان
۲۱	فصل ششم - آشنایی با حسابداری خدمات جهانگردی و مسافرتی
۴۰	فصل هفتم: سوالات

مقدمه:

توجه به اصول و استانداردهای حسابداری در هر فعالیت اقتصادی غیر قابل انکار می باشد. لذا کتاب ارائه شده برای کلیه فعالیتهای قابل استفاده می باشد بر این اساس در شروع فصل اول توضیحات لازم داده شده است و در حاشیه با تحقیق و مراجعه به افراد شاغل در آژانسهای خدماتی و هتلها سعی شده که دانشجویان را با حسابداری در اینگونه فعالیتهای آشنا نمود. یادداشتهای ضمیمه که در مورد کارهای متداول در آژانسهای خدماتی می باشد برای درک بهتر درس حسابداری می تواند کمک قابل توجهی به دانشجویان عزیز در خدمات آژانس بنماید.

فصل اول ۸

آشنایی با مفاهیم اساسی حسابداری و گزارشگری شامل:
 الف) مفروضات حسابداری
 ب) اصول حسابداری

الف) مفروضات حسابداری: که اساس اصول حسابداری و معنای تهیه و تنظیم صورتهای مالی واحد اقتصادی را مفروضات زیر تشکیل می‌دهند.

۱- تفکیک شخصیت

۲- تداوم فعالیت

۳- دوره مالی

۴- مبنای تمهیدی

۵- واحد پولی

هر کدام از مفروضات بالا را بطور مختصر توضیح داده و نقش آن را در صورتهای مالی مشخص می‌نماییم.

۱- تفکیک شخصیت: به عنوان مثال در اسناد حسابداری نباید قبض تلفن مدیر یا مدیرعامل و یا کارکنان جزو اسناد باشد پرداخت اینگونه موارد غیر قانونی می‌باشد.