

به نام خدا

مدیریت منابع انسانی و ارزشیابی عملکرد کارکنان

مؤلف:

حسین خسرومنش

ویراستار:

مصطفی غدیری

انتشارات بین المللی گیوا

سرشناسه : خسرومنش، حسین، ۱۳۵۳ -
 عنوان و نام پدیدآور : مدیریت منابع انسانی و ارزشیابی عملکرد کارکنان/
 مولف حسین خسرومنش؛ ویراستار مصطفی غدیری.
 مشخصات نشر : تهران: گیوا؛ باشگاه علمی پژوهشی ساداکو، ۱۳۹۵.
 مشخصات ظاهری : ۱۱۸ص.
 شابک : 978-600-8408-32-1
 وضعیت فهرست نویسی : فیپا
 شناسه روده : *
 رده ی کسره : ۱۳۹۵۵/۵۵۴۹HF /خ ۵۹ن/
 رده بندی دیویی : ۶۵۸/۳۰۰
 شماره کتابشناسی ملی : ۴۲۱۰۱۶۳

عنوان کتاب : مدیریت منابع انسانی و ارزشیابی عملکرد کارکنان
 مولف : حسین خسرومنش
 ویراستار : مصطفی غدیری
 ناشر : انتشارات بین المللی گیوا
 همکار ناشر : باشگاه علمی پژوهشی ساداکو
 مدیر اجرایی : محمدصدیق سپهری نیا
 طراح جلد : آریتا گوهری
 صفحه آرا : فاطمه ماهر
 سال و نوبت چاپ : ۱۳۹۵ / اول
 شمارگان : ۱۰۰۰
 شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۸۴۰۸-۳۲-۱
 قیمت : ۹۰۰۰۰ ریال
 آدرس : میدان انقلاب، ضلع شمال غرب میدان، جنب بانک رفاه، پلاک ۵۹، طبقه ۲، واحد شرقی
 تلفن : ۰۹۱۲۷۹۸۱۶۵۴ ۰۲۱-۶۶۵۶۲۰۴۴-۶۶۵۶۲۶۳۹
 تارنما : www.sadako.ir www.givabook.ir

فهرست مطالب

فصل اول: مقدمه و کلیات

۱۱.....	مقدمه
۱۳.....	تعاریف

فصل دوم: آنچه موضوع

۱۷.....	تاریخچه پیدایش
۱۸.....	ادبیات موضوع تحقیق
۱۸.....	مراحل تجزیه و تحلیل شغل
۱۹.....	میزان کارمند یابی
۲۰.....	مراحل فرایند کارمند یابی
۲۰.....	کارمند یابی وظیفه کیست؟
۲۱.....	فرایند کلی انتخاب و استخدام
۲۲.....	ویژگی‌های شاخص‌های ارزیابی
۲۲.....	مراحل ارزیابی
۲۳.....	نوع سیستم ارزیابی
۲۳.....	فرایند انضباط
۲۴.....	انواع اقدامات انضباطی
۲۴.....	ویژگی‌های سیستم انضباطی مؤثر
۲۴.....	بررسی و ارزیابی تخلفات

۲۵	اعمال مجازات
۲۵	سیستم پاداش
۲۵	انواع پاداش
۲۵	پاداش درونی
۲۵	پاداش بیرونی
۲۶	مبانی اعطای پاداش
۲۷	ویژگی‌های سیستم پاداش مؤثر
۲۸	طرح‌های جدید اعطای پاداش
۲۸	سلف در ویس
۲۸	تعریف وره‌ها
۲۸	مدیریت
۲۸	مدیریت منابع انسانی
۲۸	ارزیابی عملکرد
۲۹	تجزیه و تحلیل شغل
۲۹	انضباط
۳۰	عملکرد: نتیجه واقعی و قابل اندازه‌گیری تلاش
۳۰	سازمان
۳۰	سیستم
۳۰	تلاش: انرژی و نیرویی که کارمندان صرف انجام کاری کنند
۳۰	رضایت: پاداش باید از نظر فرد مناسب باشد
۳۰	برنامه ریزی
۳۱	نیازها
۳۱	هدف
۳۱	سیاست (خط مشی)
۳۱	مقررات
۳۱	روش
۳۱	دستور
۳۱	داده
۳۲	پردازش
۳۲	اطلاعات

فصل سوم: نمونه مثال

۳۵	شکل گیری پرسشنامه
----	-------------------

۳۶.....	فرم ثبت نتایج.....
۶۲.....	یافته ها.....
۶۳.....	مدیران و سرپرستان.....
۷۴.....	کارکنان.....
۸۶.....	کارشناسان.....

فصل چهارم: تجزیه و تحلیل یافته‌ها و پیشنهادات کاربردی

۹۵.....	جدول کلی و نمودار.....
۹۵.....	مدیران و سرپرستان.....
۱۰۱.....	کارکنان.....
۱۰۴.....	کارشناسان.....
۱۰۶.....	جایگاه مخرسنجی.....
۱۰۹.....	وزن معیارهای رفتار شایسته و اخلاقی.....
۱۱۰.....	زمان بندی‌های ارزشیابی.....
۱۱۳.....	عوامل متاثر از ارزشیابی.....
۱۱۴.....	نتیجه گیری.....
۱۱۵.....	پیشنهادهای کاربردی.....
۱۱۷.....	منابع.....