



مدیریت نگارش رسانه‌ای
از دیدگاه تکنولوژی اطلاعات

جلد چهارم

مدیریت نگارش علمی در رسانه‌ها

تالیف: دکتر عبدالمجید صادقی

عنوان و نام پدید آور	سرشناسه
مشخصات نشر	صادقی، عبدالمجید
مشخصات ظاهری	مدیریت نگارش رسانه ای از دیدگاه تکنولوژی اطلاعات / تألیف عبدالمجید صادقی
شابک	تهران: طلعه کوثر، ۱۳۸۹.
وضعیت فهرست نویسی:	۵ ج.: جدول.
مدرجات	دوره: ۴-۰۰-۹۱۱۳۸-۶۰۰-۹۷۸
موضوع	فیفا
موضوع	ج. ۴. مدیریت نگارش علمی در رسانه ها
موضوع	رسانه های گروهی و تکنولوژی
رده بندی کنگره	رسانه های گروهی -- مدیریت
رده بندی یویی	نشر فنی
شماره کتابشناس ملی	۱۳۸۹ ص ۲ / ت ۸ / P۹۶
	۳۰۲/۲۳
	۲۱۰۸۴۶۱

شناسنامه کتاب

عنوان کتاب: مدیریت نگارش رسانه ای از دیدگاه فناوری اطلاعات (جلد چهارم)

مؤلف: دکتر عبدالمجید صادقی / به سفارش شرکت رایان طلعه

ویراستار: ابوالقاسم حبیبی

مصحح: الهه عبدالهی

ناشر: طلعه کوثر

طرح جلد و صفحه آرایی: شرکت رایان طلعه

نوبت چاپ: اول

تیراژ: ۳۰۰۰

لیتوگرافی و چاپ:

قیمت: دوره ۵ جلدی ۱۰۰۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۱۱۳۸-۴-۲ (شابک دوره: ۹۷۸-۶۰۰-۹۱۱۳۸-۰۰-۴)

کلیه حقوق این اثر برای ناشر محفوظ است.

نقل مطالب از این کتاب با ذکر ماخذ مجاز و هر گونه بهره برداری دیگر منوط به اجازه کتبی از ناشر می باشد.

نشانی: تهران، اقدسیه، اراج، شهرک ولیعصر (عج)، خیابان گلبو، شماره ۵، واحد ۱
تلفن تماس: ۲۲۹۳۵۸۰۸ - ۲۲۹۴۹۷۳۵
پایگاه اینترنتی: WWW.RAYANTALIEH.COM
صندوق پستی: ۱۶۷۶۵-۱۱۴۶

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۶	پیشگفتار
۱۱	مقدمه
۱۲	فصل اول- نویسندگی علمی و فنی
۱۳	انواع سبک های نگارش
۲۰	مهم ترین ضوابط در نویسندگی فنی
۲۷	فصل دوم- دفترچه ممیزی نگارش علمی و فنی در رسانه ها
۲۷	عناصر دفترچه ممیزی نگارش علمی و فنی در رسانه ها
۲۸	تشریح اجزاء دفترچه ممیزی نگارش علمی و فنی
۳۰	نمونه خام و پر نشده طرح جلد
۳۲	قسمت مشخصات دفترچه

فهرست

مدرس نگارش رسانه‌ای
از دکتر غلامحسین اظهاری

صفحه

عنوان

۴۱

نمونه پر شده فهرست مطالب

۴۲

تعاریف پایه

۴۶

راهنمایی های ضروری

۴۹

نمونه خام و پر نشده مشخصات کارشناسان تحت ممیزی

۵۰

چک لیست

۵۶

نظریه مدیر ممیزی

۵۸

نظریه مشاوران فنی

۶۵

نظریه مدیر تحریریه

۶۸

فهرست منابع و مأخذ فارسی و لاتین

فهرست

کتابخانه تخصصی
ادبیات و زبان
۱۳۹۳

پیش گفتار

نگارش رسانه‌ای، نه یک فن بلکه حتی یک هنر پیچیده نیز می‌باشد و از آن پیچیده‌تر، مدیریت بر این پدیده خاص است. دانش تکنولوژی اطلاعات از مجموعه دانش‌هایی است که در این زمینه کمک قابل توجهی نموده که در راستای :

الف - ساده سازی

ب - ساخت یافتگی

ج - انتقال هرچه ساده‌تر و سریع‌تر به سطح الکترونیکی
می‌باشد. این کتاب به دنبال دسترسی به دو مورد "الف" و "ب" می‌باشد.

پیشگفتار

دانشگاه خوارزمی
ارشد فناوری اطلاعات

این کتاب در پنج جلد تنظیم گردیده است:

جلد اول - نگاهی به جامعه‌شناسی ارتباطات و علم رسانه

جلد دوم - مدیریت بر سادۀ نویسی

جلد سوم - مدیریت احتراز از بدنویسی و ابهام نویسی

جلد چهارم - مدیریت بر نگارش علمی در رسانه ها

جلد پنجم - مدیریت بر نگارش رسانه ای در عصر تکنولوژی اطلاعات

اینک نگاهی مختصر به هریک از این پنج جلد کتاب می‌اندازیم.

۱-۱- جلد اول : نگاهی به جامعه‌شناسی ارتباطات و علم رسانه

جامعه‌شناسی ارتباطات به عنوان پایه در شکل‌گیری رسانه‌ها از جایگاه ویژه‌ای برخوردار بوده به طوری که بدون داشتن این علم پرداختن به هرگونه رسانه، کاری غیرفنی و صرفاً از روی سعی و خطا و بالطبع دارای هزینه‌های فراوان و عدم بهره‌دهی خواهد بود.

جلد اول این کتاب، مباحث اساسی در جامعه‌شناسی ارتباطات را پی‌گیری نموده و سپس به علم رسانه می‌رسد و در نهایت مباحث این جلد عبارتند از:

- ارتباط اجتماعی چیست؟
- اهمیت و جایگاه ارتباط اجتماعی
- انواع و عناصر ارتباط اجتماعی
- وسایل ارتباط جمعی یا رسانه‌های گروهی
- ویژگی‌های اساسی رسانه‌های گروهی
- ساختار رسانه‌های گروهی
- وظایف پایه در رسانه‌های گروهی
- مروری بر مهمترین رسانه‌های گروهی
- نویسندگی و نویسندگی در رسانه‌های گروهی

- رسانه های دیجیتال چند رسانه ای

۱-۲- جلد دوم : مدیریت بر ساده نویسی

مهمترین کلید در جذب مخاطب توسط یک رسانه بویژه مطبوعات، تبدیل مفاهیم پیچیده به مطالبی ساده و قابل درک و نیز نهایتاً عامه فهم است.

جلد دوم به چگونگی مدیریت بر این فرآیند اساسی و پایه ای در نگارش رسانه ای پرداخته و مشتمل بر مباحث زیر می باشد:

- مطالب پیچیده و حذف مخاطب

- ساده نویسی و جذب مخاطب

- شاخص های ساده نویسی

- مدیریت بر ساده نویسی

۱-۳- جلد سوم : مدیریت احتراز از بدنویسی و ابهام نویسی

از دیگر آفات نگارش رسانه ای بدنویسی و ابهام نویسی است، در واقع بگونه ای از نگارش رسانه ای اطلاق می گردد که مطابق ذوق و سلیقه مخاطب نبوده و به دور از مخاطب سنجی به عمل می آید و به همین ترتیب در ابهام نویسی نیز، نگارش رسانه ای بگونه ای عمل می نماید که متن خروجی در نظر مخاطب دارای ساختار منسجم و با معنایی نمی باشد.

جلد سوم به چگونگی مدیریت بر احتراز از این دو آفت پرداخته و دارای مباحث زیر می باشد:

- بدنویسی و ابهام نویسی

- مدیریت بر احتراز از بدنویسی و ابهام نویسی

۱-۴- جلد چهارم : مدیریت بر نگارش علمی در رسانه ها

به طور قطع اغلب عوام به رسانه ها به عنوان یک منبع معتبر اطلاعاتی نگریسته و در چنین چهارچوبی وظایف رسانه ها جهت رعایت احترام به حقوق عوام یا مخاطبین عام بسیار حائز اهمیت بوده و یکی از مهمترین رسالت ها و وظایف رسانه ها آنست که امانت دار صحت اطلاعات و اخبار و انتقال درست و صحیح آن به مخاطبین خود باشند تا چنین

نگاهی به ساختار کتاب

مدیریت نگارش رسانه ای
از دیدگاه آموزشی اطلاعاتی

اعتمادی خدشه دار نگردد.

- جلد چهارم به بحث و بررسی نگارش علمی یا مستند نویسی بعنوان اوج رسالت اطلاع رسانی رسانه‌ها پرداخته و مهمترین مطالب آن عبارتند از:
- مستند نویسی و چگونگی ارائه مطالب علمی در رسانه‌ها
 - شاخص‌های ارزیابی مطالب و متون علمی و مستند
 - روش‌های بهبود شیوه نگارش مطالب علمی و مستند در رسانه‌ها
 - مدیریت بر نگارش علمی و مستند نویسی

۱-۵- جلد پنجم: مدیریت بر نگارش علمی رسانه‌ای در عصر تکنولوژی اطلاعات

به طور قطع هیچکس قادر به نفی تأثیر سنگین تکنولوژی در ابعاد نرم افزاری، سخت افزاری و تغییرات محتوایی رسانه‌های گروهی نمی‌باشد. رسانه‌های دیجیتال نقطه تبلور این تحول و تأثیر بنیانی محسوب می‌گردد.

جلد پنجم به بررسی عملی این تغییرات پرداخته و شامل مطالب زیر است:

- رسانه در عصر IT

- تفاوت‌های اساسی بین نگارش در عصر IT و ماقبل آن
- مدیریت رسانه الکترونیکی در بخش نگارش و تنظیم مطالب
- نگاهی به وب نویسی

نگاهی به ساختار کتاب

