

کارگاه کامپوزر

تألیف:

عین‌اله جعفر نژاد قمی

فاطمه جعفر نژاد قمی



علوم رایانه

جعفرنژاد قمی، عین‌اله، ۱۳۳۹ -

کارگاه کامپیوتر / مؤلفین : عین‌اله جعفرنژاد قمی ؛ فاطمه جعفرنژاد قمی.

بابل : نشر علوم رایانه، ۱۳۸۴ .

۳۴۴ ص . : مصور : جدول.

I.S.B.N : 964-6864-91-0

فهرست‌نویسی براساس اطلاعات فیبا (فهرست‌نویسی پیش از انتشار).

۱. ویندوز - برنامه آموزشی، الف. جعفرنژاد قمی، فاطمه، - نویسنده همکار.

ب. عنوان.

۰۰۵/۱۳۴

ک ۵ ج ۱ / ۷۶/۷۶ QA



علوم رایانه

بابل، صندوق پستی ۸۹۱-۴۷۱۳۵

www.olomrayaneh.net

تلفن ۰۱۱۱-۳۲۶۰۷۷۲

کارگاه کامپیوتر

تألیف : عین‌اله جعفرنژاد قمی، فاطمه جعفرنژاد قمی

ناشر : علوم رایانه

چاپ اول : تابستان ۱۳۸۴

۳۰۰۰ جلد

شابک: ۹۶۴-۶۸۶۴-۹۱-۰

حروفچینی و صفحه‌آرایی : علوم رایانه

قیمت: ۳۰۰۰ تومان

تلفن: ۰۶۶۴۱۶۱۷۶، فاکس: ۰۶۶۴۱۶۶۷۶

تهران، خ لبافی‌نژاد، بین فروردین و اردیبهشت، شماره ۱۸۹

فهرست مطالب

۶۰	۳-۹. دوربین اینترنتی
۶۱	۳-۱۰. صفحه نمایش
۶۲	۳-۱۱. چاپگرها
۶۴	۳-۱۲. کاغذهای مورد استفاده در چاپگر
۶۵	۳-۱۳. رسام
۶۶	۳-۱۴. دستگاه ویدیو پروژکتور
۶۶	۳-۱۵. بلندگو
۶۶	۳-۱۶. میکروفون
۶۷	۳-۱۷. مودم
۶۸	۳-۱۸. تحقیق کنید

۴. نرم افزار کامپیوتر

۶۹	۴-۱. زبان های برنامه سازی
۷۱	۴-۲. مفهوم برنامه کامپیوتری
۷۲	۴-۳. مفهوم نرم افزار و دسته بندی آن
۷۷	۴-۴. توسعه نرم افزار
۷۹	۴-۵. تحقیق کنید

۵. شبکه های کامپیوتری و اینترنت

۸۱	۵-۱. شبکه های کامپیوتری
۸۲	۵-۲. توپولوژی شبکه
۸۴	۵-۳. انواع شبکه ها
۸۵	۵-۴. معرفی مختصر تجهیزات شبکه
۸۷	۵-۵. مفهوم اینترنت
۹۱	۵-۶. اینترنتان
۹۱	۵-۷. اکسترانت
۹۱	۵-۸. مفهوم آدرس پست الکترونیکی
۹۳	۵-۹. تحقیق کنید

۶. پارتیشن بندی دیسک

۹۵	۶-۱. اجرای برنامه FDISK
----	-------------------------

۱. مفاهیم اساسی کامپیوتر

۷	۱-۱. تعریف کامپیوتر
۸	۱-۲. داده ها در کامپیوتر
۸	۱-۳. نسل های مختلف کامپیوتر
۱۰	۱-۴. مقایسه انسان و کامپیوتر از نظر کاری
۱۲	۱-۵. کاربردهای کامپیوتر
۱۴	۱-۶. سازمان کامپیوتر
۱۷	۱-۷. قطعات سیستم کامپیوتری
۳۱	۱-۸. پردازنده کمکی
۳۲	۱-۹. طبقه بندی کامپیوترها
۳۳	۱-۱۰. جنبه های مختلف یک کامپیوتر
۳۳	۱-۱۱. تحقیق کنید

۲. حافظه در کامپیوتر

۳۵	۲-۱. واحدهای اندازه گیری حافظه
۳۶	۲-۲. حافظه RAM
۳۹	۲-۳. حافظه ROM
۴۰	۲-۴. حافظه نهان
۴۱	۲-۵. حافظه جانبی
۵۳	۲-۶. مفهوم فایل
۵۳	۲-۷. تحقیق کنید

۳. دستگاه های ورودی و خروجی

۵۵	۳-۱. صفحه کلید
۵۷	۳-۲. درایوها (گرداننده های دیسک)
۵۸	۳-۳. ماوس
۵۹	۳-۴. اسکنر
۵۹	۳-۵. قلم نوری
۵۹	۳-۶. دستگاه دیجیتالایزر
۶۰	۳-۷. جوی استیک
۶۰	۳-۸. دوربین دیجیتال

۱۳۵	۸-۷ چاپ محتویات فایل
۱۳۶	۸-۸ یادآوری

۱۴۷	۹ مدیریت فایل ها و پوشه ها
-----	----------------------------

۱۴۷	۹-۱ انتخاب فایل یا پوشه
۱۴۸	۹-۲ کپی کردن فایل ها و پوشه ها
۱۴۹	۹-۳ کپی کردن با گزینه Send To
۱۵۱	۹-۴ کپی کردن از طریق حرکت دادن
۱۵۲	۹-۵ کپی کردن از طریق Paste و Copy
۱۵۵	۹-۶ حذف فایل ها و پوشه ها
۱۵۶	۹-۷ تغییر نام فایل و پوشه
۱۵۶	۹-۸ انتقال فایل ها و پوشه ها
۱۵۷	۹-۹ بازایی فایل ها و پوشه های حذف شده
۱۵۹	۹-۱۰ مدیریت بر سطل بازیافت
۱۶۰	۹-۱۱ جست و جو در ویندوز
۱۶۴	۹-۱۲ خواص فایل ها و پوشه ها
۱۶۴	۹-۱۳ صفات فایل ها
۱۶۵	۹-۱۴ تعیین خواص فایل
۱۶۹	۹-۱۵ نوشتن بر روی CD

۱۷۱	۱۰ شخصی سازی محیط ویندوز
-----	--------------------------

۱۷۱	۱۰-۱ تغییر نمای پنجره ها
۱۷۵	۱۰-۲ تغییر خواص منوی Start
۱۷۹	۱۰-۳ تغییر خواص صفحه نمایش
۱۸۴	۱۰-۴ تعیین خواص نوار فعالیت
۱۸۵	۱۰-۵ تغییر ساعت و تاریخ سیستم
۱۸۶	۱۰-۶ تغییر منوی Send To
۱۸۸	۱۰-۷ تغییر خواص ماوس
۱۹۲	۱۰-۸ تغییر خواص صفحه کلید
۱۹۳	۱۰-۹ تمیز کردن دسکتاپ

۱۹۵	۱۱ نصب و حذف نرم افزار و سخت افزار
-----	------------------------------------

۱۹۵	۱۱-۱ آیا نیاز به نصب عنصر جدیدی هست؟
۱۹۶	۱۱-۲ نصب نرم افزار
۲۰۳	۱۱-۳ نصب و حذف قطعات ویندوز XP
۲۰۶	۱۱-۴ همه چیز از اول

۹۶	۲-۶ کسب اطلاعات در مورد پارتیشن
۹۸	۳-۶ ایجاد پارتیشن اولیه
۹۹	۴-۶ ایجاد پارتیشن توسعه یافته
۱۰۰	۵-۶ ایجاد درایو منطقی
۱۰۲	۶-۶ انتخاب نام به درایو ها
۱۰۲	۷-۶ انتخاب پارتیشن فعال
۱۰۳	۸-۶ حذف پارتیشن و درایو منطقی
۱۰۴	۹-۶ فرمت پارتیشن ها
۱۰۵	۱۰-۶ استفاده از چند دیسک سخت
۱۰۵	۱۱-۶ تحقیق کنید
۱۰۷	۷ معرفی ویندوز XP

۱۰۷	۷-۱ نسخه های مختلف ویندوز XP
۱۰۷	۷-۲ ویژگی های جدید ویندوز XP
۱۰۸	۷-۳ حداقل امکانات برای نصب ویندوز XP
۱۰۸	۷-۴ ابزار کار با ویندوز XP
۱۰۹	۷-۵ دسکتاپ ویندوز XP
۱۱۰	۷-۶ منوی میان بر
۱۱۱	۷-۷ پیام راهنما
۱۱۱	۷-۸ پنجره
۱۱۵	۷-۹ سازمان دهی پنجره ها
۱۱۸	۷-۱۰ جابه جایی آیکن ها
۱۱۸	۷-۱۱ تشریح منوی Start
۱۲۰	۷-۱۲ اجرای برنامه های ویندوز
۱۲۳	۷-۱۳ نکته ای در مورد انتخاب گزینه ها
۱۲۳	۷-۱۴ اجرای برنامه از طریق میانبر
۱۲۴	۷-۱۵ حذف آیکن ها از دسکتاپ
۱۲۴	۷-۱۶ معرفی چند آیکن راجع به انواع فایل ها
۱۲۶	۷-۱۷ خروج از ویندوز و خاموش کردن کامپیوتر

۱۲۷	۸ مشاهده محتویات دیسک، ایجاد پوشه و فایل
-----	--

۱۲۷	۸-۱ مفهوم پوشه
۱۲۸	۸-۲ مشاهده محتویات دیسک ها
۱۳۱	۸-۳ مشاهده فایل و پوشه ها به شکل های مختلف
۱۳۴	۸-۴ مرتب سازی آیکن ها
۱۳۵	۸-۵ سازمان دهی فایل ها
۱۳۸	۸-۶ ایجاد فایل

۲۷۹	۱۴-۲. بررسی پیام پست الکترونیکی
۲۸۱	۱۴-۳. حساب پست الکترونیکی
۲۸۱	۱۴-۴. پست الکترونیکی در وب
۲۸۵	۱۴-۵. ارسال و دریافت نامه

۱۵. مقدمات واژه پرداز Word ۲۸۹

۲۸۹	۱۵-۱. کاربرد کامپیوتر در ادارات
۲۸۹	۱۵-۲. Word چیست؟
۲۹۰	۱۵-۳. Word یک واژه پرداز است
۲۹۰	۱۵-۴. نصب و اجرای Word
۲۹۲	۱۵-۵. اجرای Word از طریق منوی Programs
۲۹۲	۱۵-۶. اجرای Word از طریق میانبر
۲۹۳	۱۵-۷. تشریح صفحه Word
۲۹۶	۱۵-۸. شروع پاراگراف، خط و صفحه جدید
۳۰۴	۱۵-۹. بازکردن سریع اسناد
۳۰۸	۱۵-۱۰. بستن سند

۱۶. شکل دهی به متن ۳۱۱

۳۱۱	۱۶-۱. شیوه های نمایش متن
۳۱۲	۱۶-۲. اجزای متن
۳۱۳	۱۶-۳. مفهوم صفحه بندی
۳۱۴	۱۶-۴. تعیین اندازه و سبک حروف
۳۱۵	۱۶-۵. انتخاب رنگ متن
۳۱۶	۱۶-۶. تکرار یک فرمان یا متن
۳۱۷	۱۶-۷. خنثی کردن اعمالی که در سند انجام دادید
۳۱۷	۱۶-۸. حرکت در سند
۳۲۱	۱۶-۹. تایپ نمادها و حروف ویژه
۳۲۲	۱۶-۱۰. انتخاب متن
۳۳۰	۱۶-۱۱. کپی کردن اسناد
۳۳۵	۱۶-۱۲. خطایابی

پیوست: نصب ویندوز XP ۳۳۹

منابع ۳۴۳

۲۰۷	۱۱-۵. نصب سخت افزار
۲۰۸	۱۱-۶. نصب بلندگو و میکروفون
۲۲۱	۱۱-۷. نکاتی در مورد درایور دستگاه ها
۲۲۲	۱۱-۸. مدیریت بر درایور دستگاه ها
۲۲۵	۱۱-۹. نصب سخت افزار به روشی دیگر

۱۲. مدیریت بر دیسک ها ۲۲۷

۲۲۷	۱۲-۱. سیستم فایل
۲۲۷	۱۲-۲. انواع سیستم های فایل
۲۲۹	۱۲-۳. کدام سیستم فایل انتخاب شود
۲۳۰	۱۲-۴. مشاهده ویژگی های دیسک ها
۲۳۰	۱۲-۵. آشنایی با چند اصطلاح
۲۳۱	۱۲-۶. فرمت کردن دیسک ها
۲۳۳	۱۲-۷. کار کردن با مدیر دیسک
۲۳۴	۱۲-۸. دیسک های مینا و پویا
۲۳۷	۱۲-۹. کار کردن با پارتیشن ها، ولوم ها و دیسک ها
۲۴۷	۱۲-۱۰. تغییر ویژگی AutoPlay در CD
۲۴۹	۱۲-۱۱. نگهداری سیستم و حفاظت از اطلاعات
۲۴۹	۱۲-۱۲. عیب یابی دیسک ها
۲۵۰	۱۲-۱۳. یکپارچه سازی فضای دیسک
۲۵۴	۱۲-۱۴. مدیریت بر فضای دیسک

۱۳. اتصال به اینترنت ۲۵۷

۲۵۷	۱۳-۱. تأمین کننده خدمات اینترنت
۲۵۹	۱۳-۲. نام کاربری و کلمه عبور
۲۵۹	۱۳-۳. ایجاد حساب اینترنت
۲۶۴	۱۳-۴. اتصال به اینترنت
	۱۳-۵. تشریح محیط برنامه IE
۲۶۶	۱۳-۶. وارد کردن آدرس سایت
۲۷۱	۱۳-۷. تعیین صفحه اصلی مرورگر IE
۲۷۱	۱۳-۸. دسترسی به صفحات وب از طریق نوار آدرس
۲۷۳	۱۳-۹. جست و جو در اینترنت

۱۴. ارسال و دریافت پست الکترونیکی ۲۷۹

۲۷۹	۱۴-۱. مفهوم آدرس پست الکترونیکی
-----	---------------------------------

مقدمه

کارگاه کامپیوتر یکی از دروس رشته‌های کامپیوتر در مقطع کاردانی است. سرفصل‌هایی برای آن تنظیم شده است که فاقد هرگونه منبع جامع و مناسبی است. هر مدرسی براساس برداشت‌های خودش مطالبی را ارائه می‌کند و عمده وقت دانشجویان در این درس، صرف نوشتن جزوه و یادداشت نکات موردنظر مدرس می‌گردد.

کتابی که در پیش رو دارید، براساس سرفصل‌های ارائه شده توسط شورای عالی برنامه‌ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تنظیم شده است تا ضمن ایجاد هماهنگی، راهنمای مناسبی برای مدرسین و دانشجویان باشد.

فصل اول به مفاهیم اساسی کامپیوتر می‌پردازد. در این فصل بعضی از جنبه‌های مهم کامپیوتر مورد بررسی قرار می‌گیرد. فصل دوم به حافظه کامپیوتر می‌پردازد. در فصل سوم دستگاه‌های ورودی و خروجی کامپیوتر بررسی می‌شوند. در فصل چهارم، یکی از جنبه‌های مهم کامپیوتر، یعنی نرم‌افزار موردبحث قرار می‌گیرد. فصل پنجم به شبکه‌های کامپیوتری، مفاهیم اینترنت و پست الکترونیکی می‌پردازد. در فصل ششم به مفهوم پارتیشن‌بندی پرداخته می‌شود که نکته مهمی در بهره‌برداری از دیسک‌ها است.

فصل‌های هفتم تا چهاردهم به آموزش ویندوز XP می‌پردازد. چگونگی اتصال به اینترنت و ارسال و دریافت نامه‌های الکترونیکی نیز موردبحث قرار می‌گیرد. در فصل‌های پانزدهم و شانزدهم به واژه‌پرداز Word پرداخته می‌شود.

مؤلفین - تابستان ۸۴

jghomim@yahoo.com