

نخترانی کنید و موفق شوید

نخستین راهنمای جامع آموزش نخترانی حرفه‌ای

ترتیب:

احمد ملت (رئیس بنیاد نخترانان حرفه‌ای ایران)

رضایا دکاری (دبیر بنیاد نخترانان حرفه‌ای ایران)

ویراستار: بهشید سنایی فرد

سرشناسه

: حلت، احمد، ۱۳۴۱ -

عنوان و نام پدیدآور

: سخنرانی کنید و موفق شوید: نخستین راهنمای جامع آموزش سخنرانی حرفه‌ای / نوشته احمد حلت، رضا یادگاری؛ ویراستار مهشید سنایی فرد.

مشخصات نشر

: تهران: جهان دانش، ۱۳۹۱.

مشخصات ظاهری

: ۱۷۶ ص.

شابک

: ۹۷۸-۹۶۴-۵۹۳۶-۶۹-۱ ربال: ۴۵۰۰

وضعیت فهرست‌نویسی : فیبا

موضوع

: سخنرانی

موضوع

: سخنوری

شناسه افزوده

: یادگاری، رضا، ۱۳۵۷ -

شناسه افزوده

: سنایی فرد، مهشید، ۱۳۵۸ -، ویراستار

رده‌بندی کنگره

: ۴۱۳۹PN / ف ۲ ح ۸ ۱۳۹۱

رده‌بندی دیوئی

: ۸۰۸/۵۱

شماره کتابشناسی ملی

: ۲۵۸۲۸۳۱

روبه‌روی دانشگاه تهران، خیابان شهید و حید نظری، بین خیابان

دانشگاه و خیابان فخررازی، شماره ۶۷ تلفن: ۶۶۴۹۲۱۲۷

jahanedanesh.publish@yahoo.com



نشر جهان دانش

سخنرانی کنید و موفق شوید - نخستین راهنمای جامع آموزش سخنرانی حرفه‌ای

تألیف: احمد حلت و رضا یادگاری

ویراستار: مهشید سنایی فرد

چاپ اول: ۱۳۹۱

تیراژ: ۲۰۰۰ نسخه

چاپخانه: اطلس چاپ

قیمت: ۴۵۰۰ تومان

کلیه حقوق محفوظ است.

شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۵۹۳۶-۶۹-۱

فهرست مطالب

۷	مقدمهٔ رئیس بنیاد سخنرانان حرفه‌ای ایران
۱۱	چراغ سبز، مقدمهٔ دبیر بنیاد سخنرانان حرفه‌ای ایران
۱۳	تاریخچهٔ علم و هنر سخنرانی
۱۷	خطابه در اسلام
۱۹	چگونه اضطراب را کاهش دهیم؟
۲۷	اعتماد به نفس داشته باشید
۳۱	آراستگی ظاهر
۳۲	تأثیری مثبت بگذارید
۳۲	مخاطبان خود را بشناسید
۳۵	روش‌های به کار بردن صدای مؤثر و قوی
۳۵	آرام سخن بگویید
۳۶	همه باید بتوانند بشنوند
۳۶	قدرت صدای خود را افزایش دهید
۳۶	بهینه‌سازی صدا
۳۶	تنفس صحیح
۳۷	کنترل صدا
۴۱	قدرت مکث
۴۳	آهنگ صدا
۴۵	نوشتن متن سخنرانی
۴۵	مزایای نوشتن سخنرانی
۴۶	معایب نوشتن سخنرانی
۴۷	نقش و کاربرد یادداشت
۴۹	ساختار مطالب برای هماهنگی با موضوع سخنرانی
۵۱	استفاده از حکایت‌ها
۵۳	مقدمهٔ سخنرانی
۵۴	توجه مخاطبان را جلب کنید
۶۱	سخنرانی را مؤثر و با قدرت به پایان برسانید
۶۲	خلاصهٔ سخنرانی خود را ارائه دهید
۶۴	مدیریت پرسش‌ها و پاسخ‌ها

۶۵	نمونه‌هایی از عبارات برای قانع کردن مخاطب
۶۵	با برنامه‌های پنهان مقابله کنید
۶۵	با مخاطبان صادق باشید
۶۶	فی‌البداهه صحبت کنید
۶۹	ویژگی‌ها و توانمندی‌های یک سخنران موفق
۷۰	قدرت جلب اعتماد
۷۲	شناخت و تحلیل مخاطبان
۷۳	بهره‌گیری از ارتباط غیرکلامی
۷۴	ظاهر آراسته
۷۹	مدیریت بر مخاطبان
۸۱	علائم مربوط به چهره را خدس بزنید
۸۱	وضعیت‌های پیش‌بینی نشده را مدیریت کنید
۸۲	از گوش‌های خود استفاده کنید
۸۳	شناسایی اخلاط‌گران
۸۴	با اخلاط‌گران نظم جلسه مقابله کنید
۹۱	گونه‌شناسی شنوندگان
۹۳	پرحرف‌ها
۹۳	مخالفان همیشگی
۹۴	پرسشگران حرفه‌ای
۹۵	نجواگران
۹۵	طنزپردازان
۹۶	خواب‌آلودگان
۹۷	افراد ساکت
۹۹	آشنایی با جزئیات مکان برای مدیریت بر فضای سخنرانی
۱۰۲	چهره شما از همه چیز مهمتر است
۱۰۳	صحنه را کنترل کنید
۱۰۳	مدیریت میز خطابه
۱۰۴	با سیستم صوتی هماهنگ باشید
۱۰۴	میکروفون‌ها
۱۰۶	سخنرانی با استفاده از وسایل کمکی دیداری و شنیداری
۱۰۶	اسلایدها
۱۱۲	چند نکته کاربردی درباره پاورپوینت
۱۱۵	اوردها
۱۱۹	تمرین‌هایی برای افزایش تمرکز به هنگام سخنرانی
۱۱۹	روش تمرکز

۱۲۷	آخرین نکات برای حرفه‌ای‌ها.
۱۲۷	از ابتدای جلسه حضور داشته باشید.
۱۲۸	تماس چشمی.
۱۲۸	به همه مخاطبان، نگاه کنید.
۱۲۹	۶ نکته برای آنکه سخن بگویید و برنده شوید.
۱۳۳	هرگز از چیزی گله نکنید!
۱۳۴	ابتدا برای گروه‌های کوچک سخن بگویید.
۱۳۵	پدر آندرتین سخنرانان.
۱۳۶	سخنرانان متخصص.
۱۳۷	دو خصوصیت سخنرانان درجه یک.
۱۳۸	سخنرانی‌های خاص.
۱۳۸	اعطای جوایز و تشکرها.
۱۳۹	معرفی یا سپاسگزاری.
۱۴۰	موقعیت‌های مختلف برای سخنرانی.
۱۴۰	سمینارهای داخلی.
۱۴۱	کنفرانس‌های بالینی.
۱۴۲	سخنرانی‌های آموزشی.
۱۴۲	صحبت کردن در کنگره‌ها.
۱۴۴	سخنرانی‌های عمومی.
۱۴۵	با صدای بلند تمرین کنید.
۱۴۶	بداهه‌گویی را افزایش دهید.
۱۴۸	سازماندهی برنامه‌ها.
۱۵۰	ساز و کارهای کاهش تنش به هنگام سخنرانی.
۱۵۳	تطبیق سخنرانی با تعداد مخاطبان.
۱۵۴	یک سخنور موفق باشید.
۱۵۴	تمرین در برابر آینه.
۱۵۵	اطلاعات خود را افزایش دهید.
۱۵۵	راه و روش‌ها را بشناسید.
۱۵۶	دوست‌داشتنی باشید.
۱۵۶	بانفوذ صحبت کنید.
۱۵۶	با حرفه‌ای‌ها بنشینید.
۱۵۷	مراقب شخصیت خود باشید.
۱۵۷	برای همه سخنرانی کنید.
۱۵۸	دفتر برنامه‌ریزی داشته باشید.
۱۵۸	دفتر جملات زیبا داشته باشید.

۱۵۸	تا می‌توانید مطالعه کنید
۱۶۰	جیب‌هایتان را خالی کنید
۱۶۰	یادداشت‌هایتان را پنهان کنید
۱۶۰	مراقب آدم بزرگ‌ها باشید
۱۶۰	تذکرات را بخوانید
۱۶۰	فراموشی نگیرید
۱۶۱	مراقب اتفاقات اطراف باشید
۱۶۱	حواستان به ساعت شنوندگان باشد
۱۶۱	از بزرگان تشکر کنید
۱۶۲	دعا کنید
۱۶۲	داستان‌های جالب بگویید
۱۶۲	آمار درست دهید
۱۶۲	ضرب‌المثل بگویید
۱۶۳	گنجینه لغات شوید
۱۶۴	خالی‌بندی نکنید
۱۶۵	اینها را نگویند
۱۶۶	خوش‌تیپ باشید
۱۶۷	به افکار دیگران توهین نکنید
۱۶۷	سنجیده سخن بگویید
۱۶۷	خود را برتر ندانید
۱۶۹	محقق باشید
۱۶۹	ساعت داشته باشید
۱۶۹	به پیشنهادات گوش دهید
۱۶۹	وقتی سرحال هستید سخنرانی کنید
۱۷۰	زیاد صحبت نکنید
۱۷۱	با تناسب صحبت کنید
۱۷۲	بر خدا توکل کنید
۱۷۲	حواستان به عمامه‌تان باشد
۱۷۲	سلام کنید
۱۷۳	خمیازه نکشید
۱۷۴	از الفاظ درست استفاده کنید
۱۷۴	دست در جیب نباشید
۱۷۴	تشکر کنید

به نام خدا

روند شکل‌گیری تمدن بشری از گذشته تاکنون، نشان می‌دهد که دلیل اصلی و مشترک پیشرفت زندگی بشر در دوران‌های مختلف تاریخ، همواره عامل تغییر و تحول بوده که خود موجب دگرگونی‌های عظیم و گسترده‌ای در تمامی ابعاد و جلوه‌های زندگی انسان شده است و در آینده نیز بشر در انتظار تحولات شگرفی در کلیه ابعاد اقتصادی، اجتماعی و... است.

در دهه‌های پایانی قرن بیستم با گذر از اقتصاد ملی به اقتصاد جهانی و تحولات عظیمی که در تکنولوژی‌های نوین رخ داد، جامعه «عصر صنعتی» به تدریج جای خود را به جامعه‌ای داد که بر پایه دانش و اطلاعات استوار بود و آن را جامعه «اطلاعاتی» نام نهادند.

اگر قبول کنیم که این گذر، گذری است که بازوها را تبدیل به مغزها می‌کند؛ یعنی جامعه صنعتی که اصالت آن ماده و انرژی بوده و از ترکیب منابعی مانند انرژی، ماده، سرمایه و نیروی انسانی به وجود می‌آید، مدت زیادی طول می‌کشد تا سرمایه‌گذاری به نتیجه برسد و حاصل آن در جامعه تقویت بنگاه‌ها، کسب و کارها و در واقع ظهور ثروتمندان و کارآفرینانی بود که بعد از حدود چندین دهه شرکت‌های خود را ایجاد نموده و صاحب ثروت می‌شدند. اما در حوزه جامعه

اطلاعاتی در فضای رخداد یک انقلاب مهم، الگوی کسب و کار جدید، افراد جدید، حوزه‌های جدید، ثروتمندان جدید، سیاست‌های جدید، استراتژی‌هایی که منجر به تواناسازی، توانمندسازی و ارزش آفرینی جدید می‌شود به وجود می‌آید، یعنی الگوهای کسب و کار در جامعه اطلاعاتی مانند الگوهای کسب و کار قبل نیستند و ارزش آفرینی از طریق ترکیب منابع سرمایه و نیروی انسانی نبوده، بلکه براساس دانایی و توانایی است و هرکسی بیشتر بتواند در یک حوزه خاص ارزش ایجاد نماید، باقی خواهد ماند.

وجود افراد کارآفرین در جامعه، محدود به قشر خاصی از افراد با ویژگی‌های روانی و ذهنی منحصر به فرد نیست. بلکه همه باید به نوعی در جامعه کارآفرین باشند و چنانچه در محدوده عمل خود به لایه‌های کلان ملی دست یابند، قطعاً پیشتاز خواهند بود. بر این اساس هرکس در جامعه در عرصه خاصی می‌تواند از این ویژگی بهره‌مند شود، به شرط اینکه اساس برنامه‌ریزی‌های آموزشی و تعلیم و تربیت ملی، بر این پایه استوار باشد که نیروی انسانی کارآفرین به جامعه تحویل دهد.

شناسایی ویژگی‌های کارآفرینان بزرگ یک کشور و معرفی الگوهایی که آنان در زندگی شغلی و شخصی خود به کار برده‌اند تا به قله‌های موفقیت دست یابند، می‌تواند سایر افراد جامعه را که آرزوهای بزرگ در سر می‌بروراند و تنها به دنبال راه حل‌ها می‌گردند، هدایت نماید.

مرکز کارآفرینی دانشگاه صنعتی شریف و مجله موفقیت در راستای این الگوسازی‌ها در جامعه ایرانی با هدایت و همکاری در پروژه‌های مختلفی از جمله مجموعه یکصد جلدی ۱ و ۲ کارآفرینان بزرگ ایرانی که توسط آقای رضا یادگاری و خانم مهشید سنایی‌فرد، برای نخستین بار در ایران به نگارش درآمده

است، توان خود را به کار بسته است تا تمام آنچه را می تواند با انتقال آنها به نسل جوان ایرانی از آنها نسلی توانمند و کارآفرین بسازد به منصه ظهور برساند.

در زمان اجرای این طرح یکی از مهمترین خصوصیات یک فرد کارآفرین، قدرت ارائه ی توانمندی های فرد به دیگران، در راستای جذب سرمایه گذار و حتی حمایت های معنوی شناخته شد. تا زمانی که یک فرد نتواند توانمندی های خود را به دیگران اثبات نماید، نمی تواند برای طرح های خود حامی و پشتیبان فراهم آورد. شاید این مورد یکی از مسائل مهمی باشد که حتی در دانشجویان دوره های مختلف تحصیلی تا مقطع دکتری هم قابل مشاهده می باشد و یک دانشجو نمی تواند توانایی های علمی خود را در مراکز آموزشی و تحصیلی نشان دهد و قاعدتاً همین فرد پس از فارغ التحصیلی و ورود به جامعه و بازار کار به دلیل نداشتن این توانایی سرخورده شده و دچار مشکلات فراوان روحی خواهد شد.

کتاب حاضر تحت عنوان «نخستین راهنمای جامع آموزش سخنرانی حرفه ای» در زمانی تدوین گردید که «بنیاد سخنرانان حرفه ای ایران» فعالیت خود را در راستای آموزش و ترویج علم و هنر سخنرانی، آغاز نمود. بنیاد سخنرانان حرفه ای ایران، مرجعی است که در کنار آموزش های علمی و حرفه ای، چگونگی حضور یک فرد در جامعه و ارائه ی توانمندی هایش را آموزش می دهد.

امید است با بهره گیری از این نوشتار گامی بلند به سوی ایرانی شکوفا و کارآفرین برداریم. ان شاء الله

احمد حلت

رئیس بنیاد سخنرانان حرفه ای ایران