

مدیریت رفتار سازمانی

(مقدماتی - پیشرفته)

تألیف:

دکتر سید رضا حقی

عضو هیئت علمی مؤسسه آموزش عالی فردوس

www.ketab.ir

سرشناسه	:	حقی سیدرضا ۱۳۴۳ -
عنوان و نام پدیدآور	:	مدیریت رفتار سازمانی (مقدماتی-پیشرفته)/ تالیف سیدرضا حقی.
مشخصات نشر	:	مشهد: مرندیز، ۱۳۹۴.
مشخصات ظاهری	:	۱۴۴ ص: نمودار(بخشی رنگی).
شابک	:	۹۷۸-۶۰۰-۱۰۶-۳۷۷-۰
وضعیت فهرست نویسی	:	فیبیا
یادداشت	:	واژه نامه.
یادداشت	:	کتابنامه: ص. ۱۴۳ - ۱۴۴.
موضوع	:	رفتار سازمانی -- مدیریت
موضوع	:	فرهنگ سازمانی
رده بندی کنگره	:	۱۳۹۴ ۴م ج/۵۸۷HDD
رده بندی دیویی	:	۳/۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	:	۳۹۹۳۴۹۳



نشر مرندیز

مدیریت رفتار سازمانی پیسرفته

مؤلف

دکتر سید رضا حقی

نوبت چاپ: اول، ۱۳۹۴

امور فنی و چاپ: نشر مرندیز

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

قیمت: ۱۲۰۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۱۰۶-۳۷۷-۰

دفتر انتشارات: مشهد، خیابان آبکوه ۷ - دانشسرای شمالی ۸ - شماره ۹۰

دورنگار: ۰۵۱-۳۷۲۵۱۳۰۲

تلفن: ۰۵۱-۳۷۲۷۴۷۶۵

www.marandiz.com

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
-------	------

مقدمه:	۱۳
--------	----

فصل اول

مبانی مدیریت رفتار سازمانی

کلیات	۱۷
-------	----

عناصر کلیدی رفتار سازمان	۱۸
--------------------------	----

دامنه رفتار سازمانی	۱۹
---------------------	----

علم میان رشته ای	۱۹
------------------	----

اهداف رفتار سازمانی	۲۰
---------------------	----

کاربردهای مدیریت رفتار سازمانی	۲۱
--------------------------------	----

برخی از مفاهیم اصلی مدیریت رفتار سازمانی	۲۳
--	----

۲۴	ابعاد رفتار.....
۲۴	محورهای فعالیت رفتار سازمانی.....
۲۶	متغیرهای وابسته به رفتار سازمانی.....
۲۶	چالش‌های رفتار سازمانی.....
۲۷	نقش‌های مدیر از دیدگاه مینتزبرگ.....

فصل دوم

احساسات و هوش عاطفی

۳۱	کلیات.....
۳۲	جنیست و احساسات.....
۳۳	احساسات واقعی و نمایشی.....
۳۳	نقش درک احساسات در مدیریت رفتار سازمانی.....
۳۴	مدیریت احساسات.....
۳۴	هوش هیجانی.....
۳۶	هوش هیجانی در خانواده.....
۳۷	انواع هوش از دیدگاه هوارد گارنر.....
۳۸	هوش عاطفی از دیدگاه گلمن.....
۴۱	هوش عاطفی و رهبری.....

فصل سوم

انگیزش

۴۵	 کلیات
۴۶	 ویژگی‌های انگیزش
۴۷	 برخی نظریات انگیزشی

فصل چهارم

شخصیت

۵۷	 کلیات
۵۸	 سبک‌های شخصیتی
۵۹	 ابعاد شخصیت
۶۰	 تناسب شغل و شخصیت
۶۱	 اثر شخصیت بر رفتار سازمانی
۶۳	 عوامل تعیین کننده شخصیت

فصل پنجم

ادراک

۶۷	 کلیات
۶۷	 چارچوب ادراکی

عوامل موثر بر ادراک ۶۸

فرایند ادراک ۶۹

فصل ششم

فرهنگ سازمانی

کلیات ۷۵

عوامل تشکیل نگرش ۷۶

نگرش های شفلی ۷۶

عوامل تغییر نگرش ۷۷

فرهنگ سازمانی ۷۸

شکل گیری فرهنگ سازمانی ۷۸

فصل هفتم

یادگیری

کلیات ۸۳

اجزای یادگیری ۸۳

نظریات یادگیری ۸۴

شکل دادن به رفتار ۸۶

فصل هشتم

مدیریت استرس

۸۹	 کلیات
۸۹	 ویژگی‌های استرس
۹۰	 مراحل استرس
۹۲	 عوامل و پیامدهای استرس
۹۵	 عوامل افزایش استرس
۹۵	 مصداق‌های عوامل استرس‌نا
۹۶	 تشخیص استرس کارکنان
۹۶	 کنترل و استرس ناشی از اخراج
۹۷	 تعدیل استرس
۹۹	 استراتژی‌های مدیریت (پیشگیری و درمان) استرس
۱۰۲	 پیشگیری و درمان آثار استرس فردی شامل موارد ذیل می‌گردد:

فصل نهم

رفتار گروهی

۱۰۵	 کلیات
۱۰۵	 تحلیل تعاملی (مراوده ای).....
۱۰۶	 حالت من بالغ.....

حالت من والد.....	۱۰۶
حالت من کودک.....	۱۰۷
شخصیت سالم.....	۱۰۸
وضعیت های چهار گانه زندگی.....	۱۰۹
انواع گروهها.....	۱۱۰

فصل دهم

تعارض

کلیات.....	۱۱۵
ماهیت تعارض.....	۱۱۵
انواع تعارض.....	۱۱۶
مدیریت تعارض.....	۱۱۸
مذاکره.....	۱۱۹

فصل یازدهم

ارتباطات

کلیات.....	۱۲۳
ارتباطات سازمانی.....	۱۲۵
ابزار ارتباط.....	۱۲۶

۱۲۹	پارازیت.....
۱۳۰	موانع ارتباطی کدامند؟.....
۱۳۱	ارتباط موثر.....

فصل دوازدهم

رهبری

۱۳۵	کلیات.....
۱۳۵	رهبری موفق در برابر رهبری مفلوک.....
۱۳۸	شخصیت رهبر.....
۱۴۰	سبک های رهبری.....
۱۴۳	فهرست منابع.....

مقدمه:

رفتار سازمانی به مطالعه رفتار انسان در محیط شغلی مربوط می‌شود. به عبارت دیگر رفتار سازمانی به بررسی و شناخت رفتار افراد و گروه‌ها در محیط سازمان می‌پردازد. از نظر رایج، رفتار سازمانی یک حوزه مطالعاتی است که اثر افراد، گروه‌ها و ساختار بر رفتار درون سازمانها با هدف بهبود اثر بخشی را بررسی می‌کند. به طور خلاصه، رفتار سازمانی سه عامل افراد، گروه‌ها و ساختار را در سازمان‌ها مطالعه می‌کند. در این علم نحوه تاثیر رفتار افراد بر عملکرد سازمان به منظور بهبود اثر بخشی مورد بررسی قرار می‌گیرد.

بطور کلی اگر همه دنیا را یک صحنه در نظر بگیریم، صحنه‌ای است که از سازمان‌های مختلف تشکیل شده است. همه افراد به عنوان دانشجوی، کارمند، مدیر، مشتری، نقشی را بر روی یک صحنه سازمانی بازی می‌کنیم. نقش ما بر عملکرد سازمان اثر می‌گذارد و متقابلاً سازمان‌ها نیز بر رفتار ما موثرند. این امر نیاز به مطالعه رفتار سازمانی را مورد تاکید قرار می‌دهد. مطالعه رفتار سازمانی به ما کمک می‌کند تا خود و دیگران را به شیوه‌ای بهتر درک کنیم. این کار کمک شایانی به بهبود روابط بین فردی در سازمان‌ها می‌کند؛ روابط محترمانه و صمیمی بین کارکنان و مدیر بوجود می‌آورد. دانش رفتار سازمانی به

مدیران کمک می‌کند تا شخصیت کارکنان را بهتر بشناسند و آنها را برای نتایج بهتر بکار گیرند. این علم به فهم مشکلات و عوامل آن کمک می‌کند و یافتن راه حل را آسانتر می‌کند؛ رفتارها و اقدامات آتی را پیش بینی می‌کند و پیامدهای آنها را تحت کنترل در می‌آورد. علم رفتار سازمانی برخورد با کارکنان را منطقی، محترمانه و صمیمی کرده و صلح و هماهنگی را در سازمان برقرار می‌کند. درک رفتار سازمانی به مدیران کمک می‌کند تا به شیوه‌ای کارآمد منابع انسانی را در سازمان اداره کنند. همچنین آنها را قادر می‌سازد تا کارکنان را برای سوق دادن به بهره‌وری بالاتر و نتایج بهتر برانگیزانند.

مطالب این کتاب به گونه‌ای تهیه شده که بخش‌هایی از آن می‌تواند برای درس مدیریت رفتار سازمانی، در مقطع کارشناسی مدیریت مورد استفاده قرارگیرد؛ کل کتاب برای درس مدیریت رفتار سازمانی پیشرفته دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد مدیریت بهره‌برداری شود و ضمناً به شکلی ساده و قابل فهم نگارش شده که برای مدیران و سرپرستان در سازمانها، شرکتهای، بنگاهها و سازمانهای دولتی نیز مفید و موثر واقع می‌گردد. نظر به آنکه در حال حاضر چاپ اول این کتاب منتشر می‌شود بدیهی است مطالب آن خالی از اشکال نیست؛ لذا از همه خوانندگان عزیز انتظار می‌رود نظرات سازنده خود را برای هرچه بهتر شدن محتوای کتاب در چاپهای بعدی با نویسنده در میان بگذارند.

با آرزوی موفقیت و بهروزی

سید رضا حق‌ی - مهرماه ۱۳۹۴

Email: srhaghi@gmail.com