

تفکر سریع

انضباط

- ◀ برنامه‌ی کاری صحیحی اتخاذ کن
- ◀ با اعتماد مصاحبه کن
- ◀ شرایط و موقعیت‌ها را به حالت عادی برگردان

نوشته‌ی ریچارد تمپلار

ترجمه‌ی:

غلامرضا صالحی معوا

طاها صالحی معوا

تمپلار، ریچارد

انضباط / نوشته ی ریچارد تمپلار، ترجمه ی غلامرضا صالحی معوا،

طاها صالحی معوا. - مشهد: سنبله: آئین تربیت، ۱۳۸۴

ج -- (تفکر سریع)

ISBN: 964-392-029-1 (دوره)

ISBN: 964-392-035-6

Discipline.

عنوان اصلی:

فهرست نویسی بر اساس اطلاعات فیبا.

۱. کار. - انضباط. الف. صالحی معوا، غلامرضا، ۱۳۲۶. - مترجم. ب.

صالحی معوا، طاها، ۱۳۵۴. - مترجم. ج. عنوان.

ت ۵۵۲۹/۵/ HF ۶۵۸/۳۱۲

۱۳۸۴

۲۲۳۸ - ۸۴م

کتابخانه ملی ایران



آیین تربیت



نشر سنبله

مجموعه کتابهای تفکر سریع

● انضباط ●

مؤلف..... ریچارد تمپلار

ترجمه..... غلامرضا صالحی معوا - طاها صالحی معوا

نوبت چاپ..... اول ۱۳۸۴

ناشر..... سنبله

شمارگان..... ۵۰۰۰ جلد

چاپ و صحافی..... دقت ۳۴۱۹۵۶۰

شابک: ۹۶۴ - ۳۹۲ - ۰۳۵ - ۶

شابک دوره: ۹۶۴ - ۳۹۲ - ۰۲۹ - ۱ - ۵

قیمت: ۸۵۰ تومان

آدرس: مشهد - خیابان سعدی - پاساژ مهتاب

تلفن: ۲۲۱۶۷۵۳

فهرست مطالب

۷	 مقدمه
۱۰	 مخاطرات تفکر سریع
۱۳	۱- هدف‌تان
۱۷	۲- سریع عمل نمودن
۱۸	 حلقه بر دور گوش انداختن!
۲۰	 پس چه باید بگویی؟
۲۲	 آیا همه‌اش همین بود؟
۲۲	 هرگز یک هم‌تیمی را در حضور دیگران مورد انتقاد قرار نده ...
۲۳	 به مسائل در لحظه‌ی وقوع رسیدگی کنید
۲۳	 از حقایق مطمئن شو
۲۵	 حفظ نظم
۲۶	 آردنگی زدن!
۲۷	 سختگیری بیشتر در انجام وظیفه
۲۷	 قواعد
۲۸	 انجام مذاکره غیر رسمی
۲۹	 بگذار کارهای سخت را آنها انجام دهند
۳۳	۳- مصاحبه‌ی انضباطی
۳۴	 لغزش واضح از سیاست‌های سازمانی
۳۴	 سیاست‌های مکتوب سازمانی
۳۵	 سیاست‌های نامکتوب سازمانی
۳۵	 آیا سیاست‌های سازمانی تفهیم شده‌اند؟
۳۶	 آیا این خطایی جدی است؟
۳۷	 آیا این تخطی به حدی جدی هست که اقتضای اخراج کند؟
۳۸	 دقت کن شخص خطا کار را انتخاب کرده باشی
۳۹	 دعوت قبل از مصاحبه
۴۰	 مصاحبه را باید کجا برگزار کرد؟
۴۱	 نحوه‌ی نشستن

- ۴۲ مصاحبه‌ی انضباطی
- ۴۶ پس از جمله‌ی افتتاحیه
- ۴۹ بیا جیمی را زجر کش و رسوا کنیم
- ۵۰ شکاف
- ۵۳ رسمی نمودن دستور کار
- ۵۳ تنظیم دستور کار
- ۵۵ سر و ته کار را جمع کن
- ۴-۵۹ انجام مصاحبه‌های مشکل
- ۵۹ انواع مختلف مصاحبه‌های مشکل
- ۶۰ هم تیمی احساساتی
- ۶۲ مصاحبه بر روی موضوعات تکراری
- ۶۴ حقایق و مدارکت غلط از آب درآمدند
- ۶۴ هم تیمی از بحث در مورد اعمالش اجتناب می‌کند
- ۶۴ عضو تیم با هر چه که تو بگویی موافقت می‌کند
- ۶۵ سایر مصاحبه‌های مشکل
- ۶۶ مصاحبه برای پایان دادن به خدمت (اخراج)
- ۶۷ بگذار هر چه می‌خواهند بگویند
- ۶۸ بگذار هر چه می‌خواهند بکنند
- ۶۸ بگذار هر فکری می‌خواهند بکنند
- ۶۸ چگونه باید افراد را اخراج نمود؟
- ۷۱ حفاظت از خویش
- ۵-۷۷ انضباط و مشاوره
- ۷۸ تو مشاور نیستی
- ۷۹ چرا باید برای حل مشکل به آنها کمک نمود؟
- ۸۰ مسئله را مطرح کن
- ۸۱ در پیدا کردن راه حل یاری‌شان کن
- ۸۲ گزینه‌ها را آزمایش کن
- ۸۲ باید مراقب چی بود؟
- ۸۵ مصاحبه‌ی انضباطی ظرف یک ساعت
- ۸۷ مصاحبه‌ی انضباطی تا پانزده دقیقه دیگر



خوب، پس کار بسیار خراب شده است و تو به موقع اقدام نکرده‌ای. یا اینکه موضوع مدتی است روی میزت مانده و تو باید راجع به آن اقدام کنی اما، دربارہی آن اطلاعات چندانی نداری.

حالا نوبت مصاحبه‌ی انضباطی که قرار است فردا انجام شود فرا رسیده است. ساعت تیک‌تیک‌کنان بر علیه تو، به کار خود ادامه میدهد ولی تو هنوز فکر نکرده‌ای که چه روشی اتخاذ کنی؟ چه بگویی؟ اگر به اشکال برخوردی چگونه آنرا حل کنی؟ چه اتفاقی خواهد افتاد اگر یک برنامه کاری آماده و مورد تأیید را به مرحله‌ی اجرا بگذاری تا دوباره به چنین مشکلاتی برخورد نکنی؟ باید که کار را با سیاست و خریشتنداری به انجام برسانی و به سایر اعضای تیم ثابت کنی که در رأس قرارداری و با آنها منصفانه رفتار نموده‌ای و انتظار هیچگونه سخن نادرستی را از سوی آنها نداری. ظاهراً دستورها بسیار طولانی شد.

راهنمایی‌هایی برای تو وجود دارند تا بتوانی این کار را به آسانی و با تخصص انجام دهی، و نتیجه‌ی خوبی کسب کنی.

خوب، همه‌ی ما میدانیم که وقت، دشمن ماست! خیلی راحت بگویم، آنقدر زمان نداریم که هر کاری میخواهیم انجام دهیم پس باید موارد نامربوط و بیهوده را کنار نهاده و به امور لازم بپردازیم. این کتاب شما را قادر به انجام این امر خواهد نمود. به شما خواهد گفت که: چگونه مصاحبه‌ی انضباطی را شفاف انجام دهید بدون آنکه سخنان ملال آور و پراکنده بگویید؟ و به شما نشان خواهد داد که وقتی که فقط

یک روز تا مصاحبه‌ی انضباطی فرصت دارید باید چه اعمالی را انجام دهید. در این کتاب قسمتهایی حتی برای آماده شدن جهت مصاحبه ظرف مدت یکساعت و یا آماده شدن برای مصاحبه ظرف مدت پانزده دقیقه وجود دارد.

همچنین این کتاب راهنمای شما در طول پروسه خواهد بود که برخورد با نکات انضباطی، نحوه‌ی برخورد با افراد بدقلق، نحوه‌ی مدعی نشان دادن خود در کمال اعتماد به نفس و اجرای نظم و انضباط در کمال آرامش، را به شما خواهد گفت و اینکه در موقع بروز بحران انضباطی چه باید بکنید؟

بی شک بهتر بود که وقت بیشتری می داشتیم اما، ما در دنیای واقعی زندگی می کنیم و باید با آنچه که داریم سازگار باشیم. فرصتی برای از دست دادن نیست پس مواردی که شما نیازمند آن هستید عبارتند از:

➤ راهنمایی کردن شما برای آنکه اطمینان یابید کاملاً اعتماد به نفس دارید در

حالی که میدانید داخل پوتینهای خود به لوزه افتاداید!

➤ میان برهایی برای سرعت بخشیدن به پروسه.

➤ فهرستی تا از روی آن کار کنید برای این که یقین حاصل کنید چیزی را از

قلم نیاذاخته‌اید.

همه‌ی اینها به طور شفاف و ساده در کنار هم قرار داده شده‌اند.

البته آنقدر مختصر و کوتاه که بتوانید آن را به سرعت مطالعه کنید.

بایید فرض کنیم که شما فقط یک روز برای مصاحبه‌ی انضباطی فرصت دارید. بطور ایده آل باید وقت بیشتری می داشتید اما، آنقدر وقایع مختلف در اطرافتان اتفاق افتاده که دیگر فرصتی نمانده و مجالی برای مانور دادن نیست. باید خود را هماهنگ با سرعت

زندگی مهیا سازید پس دو شاخ تلفن را بکش، سریع قهوه‌ای آماده کن و راحت بنشین تا به سرعت خواندن را شروع کنی.

کار با سرعت زندگی

برقرار نمودن انضباط با سرعت زندگی

این کتاب در پنج مرحله‌ی کلیدی برای برقراری انضباط راهنمای شما خواهد بود:

۱- اولین کاری که باید انجام دهی آن است که هدف خود را بشناسی تا بدانی از تو چه خواسته شده است.

۲- پس از آن نوبت عملیات فوری است. چه کنیم تا به طور روزمره مسائل انضباطی جزئی را برطرف سازیم.

۳- خود مصاحبه‌ی انضباطی (وقتی که همه‌ی راه‌ها بی‌فایده بوده‌اند و لازم نیست گام‌های جدی‌تری بردارید) شامل: گردآوری اطلاعات مربوط به مصاحبه، اجرای مصاحبه، استفاده از کدهای قابل اجرا و برنامه‌های کار سازمان می‌باشد.

و البته به مشکل‌ترین مصاحبه‌های انضباطی یعنی مصاحبه‌ی پایان خدمت توجه خواهیم داشت.

۴- انجام مصاحبه‌های مشکل: زمانی که افراد واکنش نامناسبی دارند چه کنیم؟ چه عکس‌العملی نشان دهیم و چگونه آرامش کار را با سیاست و به طور مؤثر پیش ببریم.

۵- در نهایت بروقایی که اتفاق می‌افتد و اصلاً انضباطی نیستند توجه می‌کنیم اما، واقعاً لازمست یک مصاحبه‌ی مشورتی درباره آنها به عمل آورد (زیرا موارد بسیار حساس هستند و شما نمیتوانید به تنهایی تصمیم انضباطی بگیرید).

مخاطرات تفکر سریع



همه‌ی ما طالب فرصت بیشتری جهت مصاحبه هستیم اما، حقیقت طور دیگری است.

تو باید این مصاحبه انضباطی را فردا به مرحله‌ی عمل درآوری. البته ایده‌آل آن بود که فرصت بیشتری میداشتی تا برای مصاحبه مهیا شوی.

تفکر سریع شما را از اشتباهات دهشتناک بازمی‌دارد و به سوی دست آوردی راحت و آسان راهنمایی می‌کند.

پس چه نیازی به زمان بیشتر است؟، در حالی که میتوانیم به نحوی مؤثر در همین فرصت کوتاه از عهده‌ی این کار برآییم؟ خوب، صرف‌نظر از آنکه چگونه میخواهید کار خود را انجام دهید، خطرات دیگری هم وجود دارد و زمانی که فرصت محدود باشد، گزینه‌هایت نیز محدود خواهد بود.

پس عواقب مهیا شدن برای مصاحبه‌ی انضباطی در آخرین لحظات در مقایسه با مهیا شدن در فرصت مناسب، چه چیزهایی میتواند باشد؟ خوب، پاسخ این است که: ممکن است تحقیقات کاملی نکرده باشی، که در این صورت، درِبه‌ای نزدیک شدن به بی‌انصافی و اشتباه را به روی خود می‌گشایی در حالی که زمان کافی برای مطلع شدن از حقایق را نداری.