

یا هو

حسابداری عمومی (جلد اول)

ویژه:

* علاقه مندان به رشته حسابداری

* دانشجویان رشته حسابداری

* دانش آموزان رشته حسابداری شاخه کاردانش

منطبق بر استاندارد های درسی:

حسابداری عمومی مقدماتی

حسابداری مالی صنایع ۱

اصول حسابداری ۱

ایانه کار حسابداری مالی

مولف:

رضا مهدیزاده طاهری

برنامه نویسی نرم افزار حسابداری:

مهندس رضا مهدیزاده طاهری

ویراستار علمی:

اصغر محمدی

فیروز قربانعلی پور

عبدالله مهدیزاده طاهری

ویراستار ادبی:

الهه یک کلام کاشانی

طرح جلد:

سمیرا ناصری منش

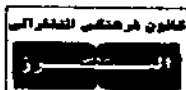
بهار ۱۳۹۱

سر شناسه: رضا مهدیزاده طاهری

۰۹۱۲۵۲۴۷۶۵۲

Info 1998r@yahoo.com ✕ http://www.mahdzadeh.blogspot.com

عنوان: حسابداری عمومی (جلد اول)



موضوع: حسابداری - آزمون ها و تمرین ها

مشخصات نشر: تهران البرز فر دانش ۱۳۹۱

مشخصات ظاهری: ص ۱۹۲

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۲۰۲-۱۴۰-۲

ISBN: 978-600-202-140-2

شابک دوره: ۹۷۸-۶۰۰-۲۰۲-۱۳۹-۷

روابط کنگره: ۱۳۹۱HF۵۶۵۵ م ۸۸ ۱۵۲/

رده بندی دیویی: ۶۵۷/۰۴۴-۷۶

شماره کتابشناسی ملی: ۲۷۷۵۹۰۱

وضعیت فهرست نویسی: فیا

شمارگان: ۲۰۰۰

صحافی: صدف - چاپخانه: مهر آس

چاپ اول: ۱۳۹۱

قیمت: ۸۰۰۰ تومان

انتشارات البرز فر دانش

alborz22837501@yahoo.com

alborz_fardanesh@hotmail.com

۲۲۸۸۷۵۰۱ - ۲۲۸۶۰۱۶

ضلع شمال غربی پل سید خندان - اول خیابان شفاقی - کوچه بن بست اول - پلاک ۲ - واحد ۱۲

مرکز پخش: گروه مشاهیر - تهران، میدان امام حسین، ایستای انقلاب، ب ۵۸ -

تلفن: ۷۷۵۱۱۸۱۱ و ۰۹۱۲۵۲۴۷۶۵۲

کلیه حق چاپ و نشر محفوظ و در انحصار مولف کتاب است و هرگونه استفاده از محتوای کتاب با تکیه سی دی نرم افزار به داشتن اجازه ی کتبی از مولف نیازمند است. این اثر مشمول "قانون حمایت از مولفان، مصنفان و هنرمندان" مصوب ۱۳۵۸/۱۱/۱۱ لذا بازنویسی، کپی برداری و تکثیر از روی تمام یا بخشی از آن در قالب تالیف، ترجمه، تلخیص، تست یا نرم افزار بدون اجازه کتبی مولف ممنوع بوده و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار خواهند گرفت. استفاده از متدرجات کتاب با ذکر منبع بلامانع است.

سخن مولف:

کتاب حاضر حاصل ۱۳ سال تجربه تدریس اینجانب می باشد که در تالیف آن سعی شده از اضافه نویسی و تکرار مکررات کاسته و به بیان اصل مطالب پرداخته شود، در عین حال با بیان مثال های ساده و لی جامع به فهم هرچه بهتر مطالب کمک گردد.

از آنجایی که گروه اصلی مخاطبین این کتاب هنرجویان شاخه کاردانش در رشته حسابداری می باشند سعی بر آن شده تا در پایان هر فصل نمونه سئوالات طبقه بندی شده مشابه سئوالات آزمونهای طرح و به همراه پاسخنامه ارائه گردد تا بتواند کمک بیشتری به موفقیت هنرجو در آزمون نماید.

همچنین به منظور قابل استفاده بودن کتاب برای دانشجویان رشته حسابداری سعی شده تا مطالب با سرفصل درسی اصول حسابداری این عزیزان نیز مطابقت داشته باشد.

در قرن حاضر کامپیوتر بعنوان جزء لاینفک در تمام علوم بحساب می آید بنابراین سعی شده تا در بخش دوم این کتاب به صورت مختصر آموزش مقدماتی کامپیوتر ارائه شود. همچنین در این بخش نرم افزار اکسل Excel نیز بصورت مختصر آموزش داده شده تا بتواند مورد استفاده حسابداران عزیز قرار گیرد.

با توجه به مکانیزه شدن بخش های اداری و جایگزین شدن سیستم های حسابداری کامپیوتری بجای روش های سنتی، در بخش سوم این کتاب با ارائه یک نرم افزار ساده حسابداری سعی شده تا به طور ساده روش کار با نرم افزار های حسابداری آموزش داده شود.

موفقیت های خود را مدیون تجربیات خوبی هستم که در مراکز آموزشی تهران و کاشان کسب نمودم که جادارد جهت تشکر از آنها به ذکر نام آنها بپردازم:

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کاشان - موسسه آموزش کمال دانش تهران -

مجمع آموزشی فرزندگان تهران - مجمع آموزشی فرهنگ نوین تهران -

هنرستان غیر انتفاعی کار و اندیشه تهران - هنرستان شهید مدرس تهران -

گروه آموزشی آتین تهران - مجمع آموزشی آریان خودرو تهران -

مجمع آموزشی مشاهیر پایتخت و ...

همچنین از همکاران خوبی که مشوق و راهنمای بنده در تالیف این کتاب بودند

"آقای فیروز قربانعلی پور" و "مهندس حامد محمد یوسف" تقدیر و تشکر می نمایم.

در پایان با تقدیم این کتاب به پدر و مادر مهربان و همسر خوب و دختر گلم سعی می کنم تا از

زحمات آنها تقدیر و تشکر ویژه بعمل آورم.

و من الله التوفیق

۷	بخش اول : حسابداری عمومی مقدماتی
۸	فصل اول : مفاهیم پایه حسابداری
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
	فصل دوم : آشنایی با معادله اصلی حسابداری و ثبت های دفتر روزنامه و کل
۱۷	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۲۸	فصل سوم : آشنایی با ثبت های هزینه و درآمد
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۳۶	فصل چهارم : برداشت و سرمایه گذاری مجدد و تهیه صورتهای مالی
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۴۶	فصل پنجم : آشنایی با حساب های موقت و دائم
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۵۴	فصل ششم : آشنایی با حساب های مختلط و تعدیل حساب ها
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
	فصل هفتم : آشنایی با حسابداری بازرگانی و ثبت های مربوط به خرید و فروش کالا
۶۷	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۸۸	فصل هشتم : ارزیابی موجودی کالا در پایان دوره
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۹۶	فصل نهم : بررسی موجودی های نقدی (صندوق - بانک - تنخواه)
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۱۰۶	بخش دوم : آشنایی با کامپیوتر و کاربرد آن
۱۰۷	فصل اول : مبانی فناوری اطلاعات و ارتباطات
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۱۲۴	فصل دوم : آشنایی با سیستم عامل ویندوز
	درس - نمونه تست - پاسخنامه
۱۴۷	فصل سوم : آشنایی با محیط اکسل Excel
	درس - نمونه تست - پاسخنامه

بخش سوم: اصول حسابداری با رایانه

۱۶۸

۱۶۹

فصل اول: نصب و راه اندازی نرم افزار حسابداری

درس - نمونه تست - پاسخنامه

۱۷۲

فصل دوم: شروع به کار با نرم افزار حسابداری و انجام ثبت های اولیه

درس - نمونه تست - پاسخنامه

۱۷۵

فصل سوم: تهیه گزارشات و ترازهای مالی

درس - نمونه تست - پاسخنامه

۱۷۶

ضمیمه ۱: آزمونهای تستی به همراه پاسخنامه

۱۸۵

ضمیمه ۲: آزمونهای عملی به همراه پاسخنامه

بخش اول : حسابداری عمومی مقدماتی

- ۸ فصل اول : مفاهیم پایه حسابداری
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۱۷ فصل دوم : آشنایی با معادله اصلی حسابداری و ثبت های اولیه
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۲۸ فصل سوم : آشنایی با ثبت های هزینه و درآمد
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۳۶ فصل چهارم : برداشت و سرمایه گذاری مجدد و تهیه صورتهای مالی
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۴۶ فصل پنجم : آشنایی با حساب های موقت و دائم
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۵۴ فصل ششم : آشنایی با حساب های مختلط و تعدیل حساب ها
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۶۷ فصل هفتم : آشنایی با حسابداری بازرگانی و ثبت های مربوط به خرید و فروش کالا
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۸۸ فصل هشتم : ارزیابی موجودی کالا در پایان دوره
درس - نمونه تست - پاسخنامه
- ۹۶ فصل نهم : بررسی موجودی های نقدی (صندوق - بانک - تنخواه)
درس - نمونه تست - پاسخنامه

فصل اول : مفاهیم پایه حسابداری

تعریف حسابداری :

حسابداری (Accountancy) دانشی است که با به کارگیری آن اطلاعات مربوط به معاملات و عملیات مالی و رویدادهای دارای اثر مالی بر یک موسسه جمع آوری ، تجزیه و تحلیل ، اندازه گیری ، ثبت ، طبقه بندی ، تجمیع ، تلخیص و گزارش می شود .
 عبارت دیگر : شناسایی ، اندازه گیری ، ثبت و گزارش اطلاعات اقتصادی به استفاده کنندگان به گونه ای که امکان قضاوت و تصمیم گیری آگاهانه برای آنها فراهم می شود .

استفاده کنندگان اطلاعات حسابداری :

کسانی هستند که برای تصمیم گیری و قضاوت آگاهانه علاقه مندند گزارشهای حسابداری را دریافت و مورد استفاده قرار دهند.

الف : درون سازمانی

استفاده کنندگان :

ب : برون سازمانی

درون سازمانی : افرادی که داخل واحد اقتصادی هستند . مانند : مدیران ، هیئت مدیره و گردانندگان عملیات .

برون سازمانی : افرادی که خارج از واحد اقتصادی هستند . مانند : سرمایه گذاران ، اعتباردهندگان و سازمانهای دولتی مانند : دارایی، بیمه و همچنین مشتریان و بانکها و رقبای

انواع موسسات از لحاظ نوع فعالیت : (به سه نوع بشرح زیر طبقه بندی می شوند)

- خدماتی

- بازرگانی

- تولیدی (صنعتی)

۱- خدماتی : موسساتی که خدماتی را به افراد یا موسسات دیگر ارائه می دهند و برای آن وجوهی را بصورت نقد یا متعهدی به عنوان کارمزد یا حق الزحمه دریافت می کنند . مانند : بانکها ، هتل ها ، تعمیرگاه ها ، آموزشگاه ها .

۲- بازرگانی : شرکتهایی که به خرید و فروش کالا می پردازند و از این طریق کسب سود می کنند .

مانند : تجارتخانه ها و فروشگاه ها و موسسات تجاری .