

نکات مدیریتی



حسین دزفولی

سید امیر حسین حسینی

سرشناسه
عنوان و نام پدیدآور
مشخصات نشر
مشخصات ظاهری
شابک
وضعیت فهرست نویسی
یادداشت
شناسه افزوده
شماره کتابشناسی ملی

دزفولی، حسین، ۱۳۶۹ :
نکات مدیریتی
تهران: شاپرک سرخ، ۱۳۹۴.
48 ص.
978-600-7770-55-9 :
فیهای مختصر
فهرست نویسی کامل این اثر در نشانی:
<http://opac.nlai.ir> قابل دسترسی است
حسینی، سید امیرحسین، ۱۳۵۳ :
۳۸۱۲۸۴۳ :

عنوان: نکات مدیریتی
نویسندگان : حسین دزفولی - سید امیرحسین حسینی
ناشر : شاپرک سرخ
چاپ و صحافی : شاپرک
نوبت چاپ : اول ، بهار ۱۳۹۵
تیراژ: ۵۰۰۰ جلد
قیمت : ۱۰۰۰۰ تومان
شابک: ۹-۵۵-۷۷۷۰-۶۰۰-۹۷۸
انتشارات شاپرک سرخ: تهران ، میدان انقلاب اسلامی ، ابتدای خیابان آزادی ، کوچه شهید جنتی ،
پلاک ۲۴ واحد ۱
۰۹۱۲-۲۱۴۴۶۰۰ www.shaparac.com ۰۲۱-۶۶۹۳۳۷۴۶
مرکز بخش: ۱۶ ۳۵۰ ۱۶-۰۹۱۰

پیشگفتار

مدیریت یعنی تدبیر، نظام بخشی و هدایت انسانها، فرآیندها و اقدامات برای رسیدن به اهداف از پیش تعیین شده و مدیر کسی است که در مرجع تصمیم گیری و اداره امور قرار می گیرد.

جایگاه مدیریت تا آن اندازه حساس و قابل توجه است که لغزش و خطای در آن موجب صدمات هزینه های گزاف و گاه جبران ناپذیر است و این مهم باعث می گردد تا برای انتخاب فردی که در آن جایگاه قرار می گیرد، ویژگی ها و معیارهایی در نظر گرفته شود. در حوزه علوم مدیریتی، اگر چه به مباحثی همچون رهبری و بیان ویژگی های رهبران، به تفصیل پرداخته شده است اما هنوز هم مباحث مدون و معیارهای منسجمی برای انتخاب و انتصاب مدیران وجود ندارد.

مدیریت گاه تکیه بر تولید و زمانی تکیه بر سازمان و کالبد سازمانی داشته است. امروزه تاکید و تمرکز آن بر منابع انسانی سازمان و نقش آنها در فرآیند تولید است. مدیریت منابع انسانی رشته پنهان - آشکار مجموعه فعالیت هایی است که حیات سازمانی یک مجموعه را شکل می دهد و با اثرگذاری بر عوامل انسانی و تأثیرپذیری از آن، موفقیت یا شکست سازمان را موجب می شود.

همه ما می دانیم که گذشته ای هر ملت چه پرافتخار چه نامطلوب دیگر سپری شده است و هیچ نیروی بشری قادر به آفرینش دوباره ای آن نیست. از این رو، مقطع زمانی حال برای نسل اکنون و آینده برای فرزندان ما اهمیت می یابد. تمامی جوامع دنیای امروزی متشکل از سازمانهایی هستند که برای مردم آن جامعه به تولید کالا یا خدمات

می پردازند و از این راه منتفع می گردند. با توجه به جمعیت بسیار زیاد جوامع، بدون وجود مدیریت کارآمد و اثربخش در هر سازمان و رده های مختلف سازمانی، آنها قادر به برآورده کردن نیازهای جامعه نیستند. لذا برای نیل به اهداف عالی و رشد و تعالی فرهنگی، اقتصادی، صنعتی و سیاسی خود و نسل آینده به مجموعه ای از مدیریت جهت برنامه ریزی، سازماندهی، رهبری و کنترل نیازمندیم.

حسین دزفولی
استاد دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران جنوب
بهار ۱۳۹۵

www.ketab.ir

فهرست

صفحه

عنوان

۱۱	نکاتی که هر مدیر باید بداند
۱۲	بزرگی های یک مدیر موفق
۱۴	چگونه یک مدیر دوست داشتنی باشیم
۱۵	صلاحیت مدیران
۱۵	خلاقیت و نوآوری
۱۵	مدیریت سبکی و مدرن
۱۶	چگونه می توان مدیر موفق و اثری بود
۱۶	قرن بیست و یکم و مدیریت
۱۷	ویژگی های مدیریت یک تیم خوب
۲۱	دانشی های مدیریت
۴۵	کتابنامه
۴۸	منابع اینترنتی