

مدیریت طلایی مدیران



گردآوری و ترجمه: مهین خالصی / صادق خسرو نژاد
شهرزاد فتوحی / مریم تقدیسی

کلیدهای طلایی مدیریت / گردآوری و مترجم مهین خالصی - [و دیگران]؛
تحقیق و تدوین: مؤسسه مطالعات روان‌شناسی و روان‌درمانی گوهریان
ایران: کتاب گوهریان، ۱۳۹۱.

ISBN: 978-964-93324-2-0

فهرست‌نویسی براساس اطلاعات فیبا.
کتاب ترجمه از منابع مختلف می‌باشد.
مترجمان و گردآورندگان مهین خالصی، صادق خسرونژاد، شهرزاد فتوحی،
مریم تقدیسی.

مدیریت.

خالصی، مهین، - ۱۳۳۴، گردآورنده، مترجم.
مؤسسه مطالعات روان‌شناسی و روان‌درمانی گوهریان
HD ۳۷/۲/۴۲۷۶۶
۱۳۹۱

کتابخانه ملی ایران

۶۵۸

۳۹۹۵۹۵۷



وزارت بهداشت و درمان

مدیریت طلایه‌های کلیه‌های

پایزنکند: ساریه، ج ۳ - ناو: پانزدهم، پانزدهم، مکتب آ. اینکرت
گردآوری و ترجمه: مهین خالعی / صادق خسرویزاد
شهرزاد فتوحی / مریم تقدیسی

نوبت چاپ: اول

تاریخ چاپ: ۱۳۹۲

تیراژ: ۱۵۰۰ جلد

قیمت: ۱۶۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۹۳۳۲۴-۲-۰

تحقیق و تدوین: مؤسسه مطالعات روان‌شناسی و روان‌درمانی گوهریان
کلیه حقوق محفوظ است.

آدرس: خیابان ولیعصر، روبه‌روی مسجد باقر، پلاک ۳۷۱ واحد ۲۰۱

تلفن: ۲۶۲۱۷۶۳۳

فکس: ۲۲۰۴۴۹۱۰

info@goharian.com

مرکز پخش: ۶۶۴۰۴۵۳۲

فهرست

بخش اول / مذاکره (مهین خالصی)

۱۳	 مقدمه
۱۹	 اصول اساسی مذاکره
۲۹	 آمادگی
۳۹	 ده راهکار برای جلوگیری از زدن
۴۵	 کنترل روند
۵۱	 رفتار بین فردی
۷۷	 خلاصه فهرست ها

بخش دوم / آموزش (شهرزاد فتوحی)

۸۵	 مقدمه
۸۹	 نظریه یادگیری
۱۰۱	 فضای آموزشی

آمادگی برای آموزش	۱۰۹
ارائه آموزش	۱۱۷
پشتیبانی سمعی بصری	۱۳۹
تمرین‌های گروهی و فردی	۱۵۵

بخش سوم / جلسات (مهمین خالصی)

مقدمه	۱۶۵
قبل از جلسه	۱۷۳
هدایت جلسه	۱۹۵
مشارکت‌کنندگان در جلسه	۲۱۱
پویایی گروهی	۲۲۹
بعد از جلسه	۲۳۵
آیین‌نامه جلسات	۲۴۱
خلاصه	۲۴۵

بخش چهارم / شروع مدیریت (مهمین خالصی)

مقدمه	۲۵۳
قبل از انتخاب مقام‌تان	۲۶۳
همان گونه که قصد دارید ادامه دهید، شروع کنید	۲۷۱
در کارکنان مسئولیت و وفاداری ایجاد کنید	۲۸۷

۲۹۹	 کار کردن با افراد به منظور رسیدن به نتایج
۳۰۷	 افزودن قدرت تیم
۳۱۵	 کار کردن به منظور ادامه موفقیت
۳۲۱	 خلاصه مسائل کلیدی

بخش پنجم / کار تیمی (مریم تقدیسی)

۳۲۹	 مقدمه
۳۳۳	 تیم چیست؟
۳۳۹	 مشکلاتی که تیم‌ها با آن روبه‌رو هستند
۳۴۷	 چگونه یک تیم تشکیل دهیم؟
۳۵۹	 رهبری تیم
۳۷۱	 اداره کردن مشکلات تیم
۳۹۷	 تیم‌های موفق

بخش ششم / مدیریت تشویق (صادق خسروزاد)

۴۰۵	 مقدمه
۴۱۱	 تئوری‌های نیاز
۴۴۳	 تئوری‌های فرایند
۴۴۷	 تئوری‌های خلق و خو: انواع، خلق و خو و شخصیت
۴۶۷	 انگیزه دادن به افراد در محیط‌های کاری

بخش هفتم / مدیریت زمان (مہین خالصی)

۴۷۹		مقدمہ
۴۸۵		مدیریت کاری کہ انجام می‌دهید
۵۰۱		مدیریت جایی کہ در آن کار می‌کنید
۵۰۹		کنترل ارتباطات
۵۳۹		کنترل کار با دیگران
۵۵۷		مدیریت روزانہ