

راهنمای کاربردی

Primavera Expedition

کمال الدین احدی

(مشاور و مدرس سیستم‌های نوین مدیریت پروژه)

انتشارات ناقوس

احدی، کمال‌الدین، ۱۳۵۲ -

راهنمای کاربردی Primavera Expedition [پری ماورا اکسپدیشن] / کمال‌الدین
احدی. — تهران: انتشارات ناقوس، ۱۳۸۵.

۲۰۰ ص.: مصور، جدول.

ISBN : 964-377-204-7 : ۲۵۰۰۰ ریال

فهرست‌نویسی بر اساس اطلاعات فیبا.

۱. اکسپدیشن (فایل کامپیوتر). ۲. مدیریت طرح‌ها — نرم‌افزار. الف. عنوان.

۶۵۸/۴۰۲

T ۵۶/۸/الف ۲۳

۸۵-۲۱۶

کتابخانه ملی ایران



www.naghoospress.ir

انتشارات ناقوس

چاپ اول

نام کتاب	:	راهنمای کاربردی Primavera Expedition
ناشر	:	انتشارات ناقوس
مؤلف	:	کمال‌الدین احدی
چاپ اول	:	۱۳۸۵
تیراژ	:	۲۰۰۰ جلد
لیتوگرافی	:	شناد
چاپ	:	فرنو
صحافی	:	فرنو
قیمت	:	۲۵۰۰۰ ریال
شابک	:	۹۶۴-۳۷۷-۲۰۴-۷
ISBN	:	964-377-204-7

کلیه حقوق برای ناشر محفوظ
است. تکثیر تمامی یا قسمتی از
این اثر به صورت حروفچینی یا
چاپ مجدد، چاپ الهست، پلی‌کپی،
فتوکپی و انواع دیگر چاپ ممنوع
است و پیگرد قانونی دارد.

مرکز پخش: انتشارات ناقوس

تهران: خیابان انقلاب - خیابان ۱۲ فروردین - کوچه نوروژ - پلاک ۲۷

تلفن: ۶۶۹۶۶۷۲۹ - ۶۶۹۶۶۷۵۰ - ۶۶۳۱۱۷۱۵

فهرست مطالب

۱۱	 مقدمه
۱۳	 Primavera Expedition درباره
۱۵	 PMP درباره گروه مهندسی
۱۷	 بکارگیری پریماورا اکسپدیشن برای مدیریت قرارداد
۱۹	 درس اول: مقدمه‌ای بر پریماورا اکسپدیشن
۲۰	 انواع قراردادها
۲۱	 اکسپدیشن چیست؟
۲۲	 اکسپدیشن تحت وب چیست؟
۲۴	 دسترسی به برنامه اکسپدیشن
۲۵	 پنجره اصلی اکسپدیشن
۲۶	 پنجره اصلی اکسپدیشن تحت وب
۲۷	 نمای پروژه (Project View)
۲۸	 نمای پروژه در اکسپدیشن تحت وب
۲۹	 نمای برنامه را تغییر دهید
۳۰	 محیط پروژه
۳۱	 محیط پروژه اکسپدیشن تحت وب
۳۲	 اضافه کردن آبجکت به محیط پروژه
۳۳	 اضافه کردن آبجکت‌های Prepare
۳۴	 اضافه کردن پروژه‌ها با ویزارد راهنما
۳۵	 کادر محاوره‌ای خوش‌آمدگویی
۳۶	 سر کلید الگو (Template)
۳۷	 ایجاد کادر محاوره‌ای پروژه

۳۹	.....	سرکلید Key Parties
۴۰	.....	کادر محاورهای Project Integration
۴۱	.....	سرکلید Add Users
۴۳	.....	کار در کلاس ۱: ایجاد پروژه‌ها
۴۶	.....	مرور درس: مقدمه‌ای بر اکسپدیشن
۴۶	.....	پاسخ مرور درس
۴۷	.....	درس دوم: ایجاد دایرکتوری شرکت
۴۸	.....	Company Directory دایرکتوری شرکت
۴۹	.....	دایرکتوری شرکت برای اکسپدیشن تحت وب
۵۰	.....	اضافه کردن یک شرکت جدید
۵۱	.....	افزودن یک تماس (Contact)
۵۲	.....	افزودن دومین تماس
۵۳	.....	پیکربندی نقش تماس
۵۴	.....	ترجیحات پروژه (Project Preferences)
۵۵	.....	کپی کردن تماس‌ها
۵۶	.....	چاپ اطلاعات تماس
۵۹	.....	کار در کلاس ۲: ایجاد دایرکتوری شرکت
۶۱	.....	مرور درس: ایجاد دایرکتوری شرکت
۶۱	.....	پاسخ مرور درس
۶۳	.....	درس سوم: نقشه‌های قرارداد
۶۵	.....	پیگیری نقشه‌های قرارداد
۶۶	.....	فرایند بازاریابی و توزیع
۶۷	.....	ایجاد دیکشنری‌های استاندارد

۶۸	 فازهای نقشه
۶۹	 لیستهای توزیع
۷۱	 چاپ لیستهای توزیع
۷۲	 نامه‌های روکش (Transmittals)
۷۳	 ثبت نقشه‌ها
۷۴	 ایجاد چندین نقشه با هم
۷۶	 دسته نقشه‌ها (Drawing Sets)
۷۷	 افزودن یک دسته (آلبوم) نقشه
۸۱	 بازنگری‌های ناشی از یک تغییر (Revision Due to a change)
۸۶	 کروکی (Sketch) ها
۸۹	 کار در کلاس ۳: ایجاد و توزیع نقشه‌های قرارداد
۹۱	 مرور درس: نقشه‌های قرارداد
۹۲	 پاسخ مرور درس
۹۳	 درس چهارم: ثبت رویدادهای پروژه
۹۴	 اضافه کردن صورتجلسات
۹۵	 سرکلید Business Items
۹۶	 سرکلید Attendees
۹۷	 ایجاد دستور جلسه جدید
۹۹	 کار در کلاس ۴: ثبت صورتجلسات
۱۰۱	 گزارشات روزانه
۱۰۲	 گزارشات روزانه برای اکسپدیشن تحت وب
۱۰۳	 اضافه کردن گزارش روزانه جدید
۱۰۴	 سرکلید Equipment (تجهیزات)

۱۰۵.....	سرکلید Field Force (نیروی انسانی)
۱۰۶.....	سرکلید Visitors (بازدیدکنندگان)
۱۰۷.....	سرکلید Materials (مواد و مصالح)
۱۰۸.....	سرکلید Schedule (زمانبندی)
۱۰۹.....	کپی کردن گزارشات روزانه
۱۱۱.....	اضافه کردن Hyperlinks (فرامتن)
۱۱۳.....	کار در کلاس ۵: ایجاد گزارش روزانه
۱۱۴.....	مرور درس: ثبت رویدادهای پروژه
۱۱۴.....	پاسخ مرور درس
۱۱۵.....	درس پنجم: پیگیری و بهروز رسانی مرسوله‌ها
۱۱۶.....	مرسوله (Submittal) ها
۱۱۸.....	افزودن یک بسته مرسوله (Submittal Package)
۱۲۰.....	تاریخهای زمانبندی مرسوله‌ها
۱۲۲.....	ایجاد آیتمهای مرسوله
۱۲۴.....	نمودار میله‌ای مرسوله
۱۲۵.....	سازماندهی اطلاعات مرسوله‌ها
۱۲۷.....	کار در کلاس ۶: پیگیری مرسوله‌ها
۱۲۹.....	مشخص کردن وضعیت مرسوله‌ها
۱۳۱.....	وارد کردن اطلاعات در آیتمهای مرسوله
۱۳۵.....	ایجاد اسناد پیگیری
۱۳۶.....	لیستهای توزیع
۱۳۷.....	لیستهای توزیع
۱۳۹.....	پشته مکاتبات

۱۴۲.....	ارسال مجدد مرسوله‌ها
۱۴۵.....	مقداردهی آیتمهای مرسوله در یک بسته
۱۴۹.....	کار در کلاس ۷: تعیین وضعیت مرسوله‌ها
۱۵۰.....	مرور درس: پیگیری و تعیین وضعیت مرسوله‌ها
۱۵۰.....	پاسخ مرور درس
۱۵۱.....	درس ششم: مبادله اطلاعات پروژه
۱۵۲.....	نامه‌ها
۱۵۳.....	ایجاد یک نامه الگو (Letter Template)
۱۵۶.....	ایجاد یک نامه
۱۵۷.....	به دلخواه درآوردن نامه
۱۵۸.....	پیش نمایش نامه
۱۵۹.....	کار در کلاس ۸: ایجاد نامه‌ها
۱۶۱.....	ایجاد درخواست اطلاعات (RFI)
۱۶۲.....	سرکلید Question
۱۶۳.....	سرکلید Reference and Status
۱۶۵.....	ایجاد اسناد چندگانه
۱۶۹.....	تولید یک سند مجزا
۱۷۳.....	کار در کلاس ۹: ایجاد درخواست اطلاعات (RFIs)
۱۷۴.....	مرور درس: انتشار اطلاعات پروژه
۱۷۴.....	پاسخ مرور درس
۱۷۵.....	درس هفتم: سفارشی کردن محیط اکسپدیشن
۱۷۶.....	سفارشی کردن نام اسناد و پوشه‌ها در ساختار درختی پروژه
۱۷۷.....	نام اسناد

- ۱۷۸.....سفارشی کردن سرستون و برچسب فیلدها
- ۱۸۰.....فیلدهای سفارشی (Custom Fields)
- ۱۸۲.....تخصیص یک فیلد سفارشی به همه پروژه‌ها
- ۱۸۳.....بازیابی (Restore) و تهیه پشتیبان نسخه (Back up) از پروژه
- ۱۸۴.....بازیابی (Restore) یک پروژه
- ۱۸۵.....مرور درس: سفارشی کردن محیط اکسپدیشن
- ۱۸۵.....پاسخ مرور درس
- ۱۸۷.....درس هشتم: کار با محیط پروژه
- ۱۸۸.....محیط پروژه
- ۱۸۹.....سفارشی کردن فضای کاری
- ۱۹۱.....تعریف و مشاهده هشدارها
- ۱۹۳.....تنظیم هشدار (Alert)ها
- ۱۹۵.....تغییر و اصلاح آبجکت‌های نموداری
- ۱۹۷.....مرور درس: کار با محیط پروژه
- ۱۹۷.....پاسخ مرور درس

مقدمه

سیستم‌های شرکت پریم‌آورا در عین کامل و حرفه‌ای بودن ذاتاً سیستم‌های غامض و دشواری هستند که وارد شدن به بطن آنها به سختی ممکن می‌شود و این پیچیدگی در Primavera Expedition به حداکثر رسیده‌است. با وجود توانائی کامل این سیستم برای مدیریت هرچه بهتر قراردادهای پروژه، هنوز کمتر سازمانی توانسته است این ابزار بسیار مفید را به صورت کامل بکار گیرد.

گروه مدیریت قرارداد شرکت تهران تدبیر طرح (PMP) بعنوان مرجع سیستم‌های نوین مدیریت پروژه تلاش گسترده‌ای را در چند سال گذشته برای معرفی و توسعه این سیستم بعنوان یکی از سیستم‌های اصلی مدیریت پروژه نموده و سعی کرده با فرهنگ سازی و فراهم نمودن بستر مناسب، این سیستم را کاربردی نماید. برگزاری سمینارها و جلسات معرفی این سیستم، برگزاری کارگاه‌های آموزشی، انتشار کتاب، و تسریع دسترسی علاقمندان به نسخه‌های معتبر این نرم‌افزار از جمله این کارها بوده و اکنون انتشار این کتاب برای تسریع در شروع بکار افرادی که برای بار اول می‌خواهند با این سیستم کار کنند.

امید است این کتاب بتواند به فهم سریع و درست این سیستم کمک نماید. این کتاب در کنار دوره‌های آموزشی بسیار مفید واقع خواهد شد ضمن اینکه برای مراجعات کاملتر می‌توانید به مرجع این نرم‌افزار که قبلاً توسط همین ناشر به چاپ رسیده مراجعه نمایید.

این کتاب برای سطح مقدماتی و متوسط اکسیدیشن طراحی شده و امید است در آینده نزدیک مطالب پیشرفته نیز با کمک و همت دوستان به صورت کتاب در اختیار علاقمندان قرار گیرد.

کمال الدین احدی