



بسته مدیریت کلاسی

با این بسته همه یاد می گیریم

www.ketab.ir



عنوان و نام پدیدآور: بسته مدیریت کلاسی، کاربرگ هندسه ۲- هویدی، امیرمحمد.

مشخصات نشر: تهران: مرآت دانش، ۱۳۹۰.

مشخصات ظاهری: ۵۲ ص: مقبوره، جدول، نمودار.

شابک: 978-600-125-264-8

وضعیت فهرست‌نویسی: فیا.

موضوع: هندسه - - آزمون‌ها و تمرین‌ها (متوسطه)

موضوع: هندسه - - راهنمای آموزشی (متوسطه)

رده‌بندی کنگره: LB۳۰۶۰/۲۶/ک۱۱۸۶۴ ۱۳۹۰

رده‌بندی دیویی: ۳۷۳/۲۲۸۰۷۶

شماره‌ی کتابشناسی ملی: ۲۰۹۴۶۱۶

بسته مدیریت کلاسی / کاربرگ هندسه ۲

مؤلف: امیرمحمد هویدی

بازنگر علمی: نفیسه اصغری

ناشر: مرآت دانش

گرافیک: فائزه شکوری، رضا مرادی، سائبا یکانی

تایپ و صفحه‌آرایی: اعظم حق‌جو، زهرا فاطمی‌پور

ناظر فنی چاپ: فاطمه حسن‌زاده

لیتوگرافی: رایانه نگار

چاپ و صحافی: ستاره سبز / فرانگر

نوبت چاپ: اول، ۱۳۹۰

تیراژ: ۵۰۰۰

قیمت: ۲۲۵۰۰ ریال

♦ دپارتمان علمی ریاضیات دبیرستان (به ترتیب حروف الفبا):

نفیسه اصغری، علیرضا پاکی، حسین خاجویی، سروش ساجدی،

میثم سلیمانی، سیدمصطفی سیدحسینی، شایا شاکریان،

ابوالقاسم شعبانی، حسین شفیع‌زاده، محمدتقی طاهری،

سهیل طبری، حسن محمدبیگی، جلیل ندایی‌پور، امیرمحمد هویدی

«پروژه بسته مدیریت کلاسی»

کنترل زمان‌بندی پروژه: محمدرضا نیازی

کنترل فنی تایپ و صفحه‌آرایی: رقیه احمدی

کنترل محتوای پروژه: احمد اصغرزاده

دفتر مرکزی مرآت:

آدرس: تهران، خیابان کریم‌خان زند، ابتدای خردمند شمالی، ساختمان شماره ۸۰

تلفن: ۸۸۸۱۳۵۲۰ - ۹ (ده خط) / فاکس: ۸۸۸۱۳۵۱۹ / سرویس پیام کوتاه (SMS): ۲۰۰۰۴۰۲۰

صندوق پستی: ۳۷۶ - ۱۵۸۵۵ / پایگاه اینترنتی: <http://www.meraat.ir>

پایگاه اینترنتی بسته مدیریت کلاسی: <http://www.meraatpack.ir>

حقوق چاپ و نشر، محفوظ و مخصوص ناشر است و هرگونه کپی‌برداری یا نقل مطالب بدون اجازه‌ی کتبی ناشر پیگرد قانونی دارد.

در کشور ما کتاب درسی ابزار اصلی آموزش به شمار می‌آید و معلمان و دانش‌آموزان در فعالیتهای یاددهی و یادگیری به این ماده‌ی آموزشی تکیه دارند. اگرچه این امر دارای مزایای بسیاری همچون پرهیز از پراکنده‌کاری است، اما کتاب درسی به تنهایی نمی‌تواند بار توجه به تفاوت‌های فردی و آموزش کامل به همه‌ی سطوح دانش‌آموزان را به دوش بکشد. هنگامی می‌توان به آینده‌ی نظام آموزشی امیدوار بود که با به‌کارگیری یک سیستم آموزشی حول محور کتاب درسی عناصر تأثیرگذار در فرآیند یاددهی و یادگیری را با بهینه‌ترین حالت در فرآیند آموزش دخیل کرد.

مرکز نوآوری‌های آموزشی مرآت در راستای تقویت تفکر سیستمی در مدارس کشور پس از سه سال بررسی محتوای سیستم‌های موفق آموزشی دیگر کشورها، اقدام به تولید و توزیع بسته‌ی مدیریت کلاسی کرده است. بسته‌ی مدیریت کلاسی شامل چهار جزء «کتاب راهنمای تدریس»، «کاربرگ»، «کتاب کار» و «آزمون‌های هماهنگ» است که هریک ابزاری برای نیل به هدفی جزئی‌تر در مقصودی کلی برای رسیدن به اهداف آموزشی کتاب درسی است. به صورت مشخص، کتاب راهنمای تدریس، محتوای آموزشی را غنا می‌بخشد. کاربرگ فرایند یاددهی را تضمین می‌کند، کتاب کار یادگیری دانش‌آموز را تکمیل و تثبیت می‌نماید و در آخر آزمون‌های هماهنگ ارزشیابی اقدامات انجام شده را در قالب گزارشات مختلف ارائه می‌کند.

محصول پیش روی شما کاربرگ نام دارد که به صورت خلاصه این‌گونه تعریف می‌شود: کاربرگ ابزار بازخوردگیری از فرآیند یاددهی

معلم در کلاس براساس طرح درس عملیاتی هفتگی است که برای آماده‌سازی آن مراحل زیر انجام شده است:

- تقسیم‌بندی کتاب درسی به صورت وزن دار (متناسب با ساعت تدریس هر قسمت) به هفته‌های آموزشی
 - استخراج اهداف آموزشی هر هفته‌ی آموزشی و مشخص کردن انتظارهای یادگیری از دانش‌آموزان
 - استفاده از انواع سؤال‌های چهارگزینه‌ای، تشریحی، کوتاه پاسخ، جورکردنی و ... متناسب با تأمین اهداف آموزشی برای اطمینان از یاددهی کف آموزشی^۱
 - ارتباط سؤالات و بودجه‌بندی کاربرگ با اهداف آموزشی کتاب راهنمای تدریس و سؤالات کتاب کار
- در واقع از کاربرگ می‌توان به صورت‌های زیر در کلاس درس استفاده نمود:

- ابزار مدیریت ارائه‌ی محتوای آموزشی در کلاس
- ابزار مدیریت زمان در ارائه‌ی محتوای آموزشی در کلاس
- ابزار مشارکت دانش‌آموزان در فرآیند یاددهی - یادگیری
- ابزاری برای توجه به همه‌ی دانش‌آموزان یک کلاس
- ابزار بازخوردگیری از فرایند یاددهی در کلاس
- ابزار کنترل تحقق کف آموزش در کلاس

جهت دریافت اطلاعات بیشتر پیرامون مبانی علمی، نظری و حقوقی اجزای بسته‌ی مدیریت کلاسی مرآت و همچنین ارتباط با پدیدآورندگان این بسته می‌توانید به سایت www.meraatpack.ir مراجعه نمایید.

^۱ به حداقلی از آموزش که در کلاس درس می‌بایست ارائه گردد و همه‌ی دانش‌آموزان کلاس آن را فراگیرند، کف آموزش می‌گویند.

۵	استدلال استقرایی	هفته ۱
۷	استدلال استنتاجی	هفته ۲
۹	مثال نقض، قضیه‌های شرطی، عکس قضیه، قضیه‌ی نیمسازها، اثبات غیرمستقیم (برهان خلف)	هفته ۳
۱۱	نامساوی‌های هندسی ۱	هفته ۴
۱۳	نامساوی‌های هندسی ۲	هفته ۵
۱۵	مکان هندسی	هفته ۶
۱۷	ترسیم با خط‌کش و پرگار	هفته ۷
۱۹	زاویه‌ی مرکزی، وتر، مماس	هفته ۸
۲۱	زاویه‌ی محاطی، زاویه‌ی ظلّی، کمان درخور یک زاویه	هفته ۹
۲۳	زاویه‌ی بین دو وتر، زاویه‌ی بین امتداد دو وتر	هفته ۱۰
۲۵	رابطه‌ی طولی در دایره	هفته ۱۱
۲۷	ترسیم‌های هندسی	هفته ۱۲
۲۹	نگاشت	هفته ۱۳
۳۱	انتقال	هفته ۱۴
۳۳	بازتاب	هفته ۱۵
۳۵	دوران	هفته ۱۶
۳۷	تجانس	هفته ۱۷
۳۹	تبدیل یافته‌ی خط و معادله‌ی آن	هفته ۱۸
۴۱	اثبات با استفاده از ویژگی‌های تبدیل‌ها	هفته ۱۹
۴۳	خط و صفحه در فضا	هفته ۲۰
۴۵	خط‌ها و صفحه‌های موازی	هفته ۲۱
۴۷	خط‌ها و صفحه‌های عمود بر هم: خط عمود بر صفحه، کاربرد تعامد در حل مسأله‌های توازی، صفحه‌ی عمودمنتصف یک پاره‌خط	هفته ۲۲
۴۹	خط‌ها و صفحه‌های عمود بر هم: دو صفحه‌ی عمود بر هم، فاصله‌ی نقطه از صفحه، عمود مشترک دو خط متناظر	هفته ۲۳