

مبانی سازمان و مدیریت

تألیف

دکتر علی شیرازی

سرشناسه : شیرازی، علی، ۱۳۳۵-
 عنوان و نام پدیدآور : میانی سازمان و مدیریت / تألیف علی شیرازی.
 مشخصات نشر : مشهد: آستان قدس رضوی، شرکت به نشر، ۱۳۸۹.
 مشخصات ظاهری : ۲۷۲ ص.
 فروست : به نشر (انتشارات آستان قدس رضوی)؛ ۱۱۸۶.
 شابک : 978 - 964 - 02 - 1495 - 4
 وضعیت فهرست نویسی: فیا.
 یادداشت : کتابنامه: ص ۲۶۵ - ۲۷۲.
 موضوع : مدیریت
 موضوع : مدیریت - پرسش ها و پاسخ ها (عالی)
 موضوع : سازمان
 موضوع : سازمان - پرسش ها و پاسخ ها (عالی)
 شناسه افزوده : شرکت به نشر (انتشارات آستان قدس رضوی)
 رده بندی کنگره : ۱۳۸۹ ۸۷ ش ۲ ف / HD ۳۷
 رده بندی دیویی : ۶۵۸
 شماره کتابخانه ملی : ۱۹۹۲۲۳۰



۱۱۸۶

میانی سازمان و مدیریت

تألیف: دکتر علی شیرازی

ویراسته مهدی حاتم نژاد

چاپ اول / ۱۳۸۹

۲۲۰۰ نسخه / وزیری

چاپ: مؤسسه چاپ و انتشارات آستان قدس رضوی

شابک: ۹۷۸ - ۹۶۴ - ۰۲ - ۱۴۹۵ - ۴

حق چاپ محفوظ است.

به نشر (انتشارات آستان قدس رضوی)

دفتر مرکزی: مشهد، ص. پ ۹۱۳۷۵/۴۹۶۹، تلفن ۸۵۱۱۱۳۷-، نمابر ۸۵۱۵۵۶۰

دفتر تهران: ۸۸۹۶۰۶۲۰، ۸۸۹۶۲۳۰۱، نمابر ۸۸۹۶۵۹۸۲

آدرس اینترنتی: www.behnashr.com پست الکترونیک: publishing@behnashr.com

فهرست مطالب

پیشگفتار.....	۷
بخش اول: کلیات سازمان و مدیریت.....	۹
فصل اول: کار، سازمان و مدیریت.....	۱۱
فصل دوم: نظریه‌های دوره کلاسیک.....	۲۸
فصل سوم: نظریه‌های دوره کلاسیک نو و سیستمها.....	۴۵
بخش دوم: معماری سازمان.....	۶۱
فصل چهارم: تصمیم‌گیری.....	۶۳
فصل پنجم: برنامه‌ریزی.....	۷۷
فصل ششم: مدیریت استراتژیک.....	۹۶
فصل هفتم: کنترل.....	۱۱۴
بخش سوم: سازماندهی.....	۱۳۲
فصل هشتم: ساختار سازمانی.....	۱۳۴

فصل نهم: فرهنگ سازمانی	۱۵۴
بخش چهارم: رهبری	۱۷۰
فصل دهم: رهبری	۱۷۲
فصل یازدهم: انگیزش	۱۸۷
فصل دوازدهم: گروه‌ها و تیمها	۲۰۳
فصل سیزدهم: ارتباطات	۲۱۸
فصل چهاردهم: تغییر و نوآوری	۲۳۳
فصل پانزدهم: اثربخشی سازمانی و مدیریت	۲۴۷
منابع	۲۶۵

پیشگفتار

بزرگتر و پیچیده‌تر شدن فعالیتها و فرایندها در زندگی انسانها، باعث اهمیت روزافزون سازمانها و مدیریت شده است. به‌علاوه در عصر جدید، که به عصر فنآوری معروف گردیده، دانش و دانش پژوهی و عامل انسانی که مالک دانش است، مورد تاکید صاحب‌نظران و نویسندگان علوم سازمانی و مدیریتی است.

کتاب مبانی سازمان و مدیریت، برای جهان متحول و رقابتی امروز به نگارش در آمده است و موضوعات مهم مدیریتی در محیط داخلی و خارجی سازمانها و چگونگی مدیریت مؤثر آنها را بررسی می‌کند. مجموعه مطالب در ۴ بخش و ۱۵ فصل گرد آمده و سعی شده تا حد امکان از حاشیه پردازی یا بررسی مطالب پیچیده و تخصصی پرهیز شود. هر فصل شامل مقدمه، متن اصلی، خلاصه، و چند سؤال است. به علاوه، در پایان هر فصل، یک مطالعه موردی مرتبط با موضوع فصل آورده شده و چند سؤال نیز در مورد آن مطرح شده است. توصیه می‌شود که سؤالات مندرج در آخر هر فصل، در کلاس مورد تجزیه و تحلیل قرار گیرد تا از طریق مشارکت فعال دانشجویان و پرسش و پاسخ، نکات مهم مدیریتی هر کدام شناسایی شود و تصویر واقعی از زندگی سازمانی به دست آید. این کتاب شامل کلیه سر

فصلهای مصوب وزارت آموزش عالی، تحقیقات و فناوری و مطالب جدید در درس مبانی سازمان و مدیریت، ویژه دانشجویان گرایشهای مدیریت، و درس انتخابی مدیریت برای دانشجویان سایر گرایشهاست.

هدف اصلی نگارش کتاب مبانی سازمان و مدیریت این می‌باشد که منبع مناسب و به روزی در زمینه مدیریت سازمانها در جهان متحول امروز در اختیار دانشجویان و دانش‌پژوهان کشور قرار گیرد. امید که این گونه باشد.

علی شیرازی