

پنج ستون اساسی مدیریت در سازمان

مؤلف

امیررضا احمدی

مدیر فروش انتشارات گیلنا

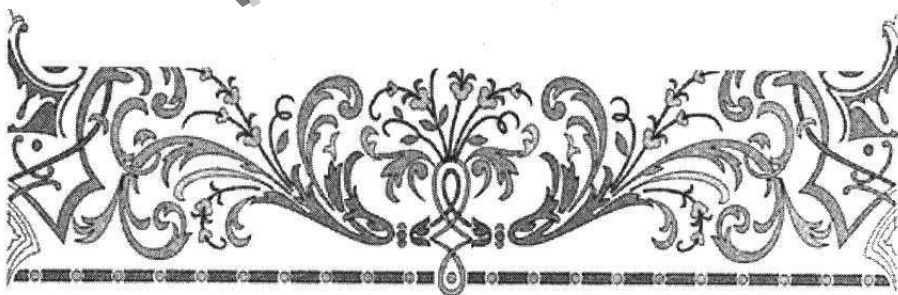
مدیر اجرایی انتشارات گیلنا و کنکور آسان است

مشاور جوانان دبیر کل حزب دفاع از ائمه گرام و قانون اساسی

مشاور جوانان دبیر کل حزب مسلمانان

مجری تلوزیون و سخنران انگیزشی

www.ketab.ir



۱۴۰۰

سرشناسه	: احمدی، امیررضا، ۱۳۸۳-
عنوان و نام پدیدآور	: پنج ستون اساسی مدیریت در سازمان / مولف امیررضا احمدی.
مشخصات نشر	: تهران: نشر بید، ۱۴۰۰.
مشخصات ظاهری	: ۱۶۰ ص.
شابک	: ۹۷۸-۶۲۲-۳۰۹-۰۲۲-۶
وضعیت فهرست نویسی	: فیا
موضوع	: سازمان — مدیریت
	Organization -- Management

رده بندی کنگره : ۳۷HD

رده بندی دیویی : ۶۵۸

شماره کتابشناسی ملی : ۸۷۲۲۳۹۷

اطلاعات رکورد کتابشناسی : فیا



انتشارات بید

تلفن: ۰۹۱۸۳۶۳۰۱۳۱ - ۴۴۲۴۲۷۵۱

پنج ستون اساسی مدیریت در سازمان

نویسنده

امیررضا احمدی

ناشر: بید • شمارگان: ۵۰۰ نسخه • چاپ اول: ۱۴۰۰

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۳۰۹-۰۲۲-۶

قیمت: ۸۰ هزار تومان

تمامی حقوق این اثر محفوظ است.

فهرست مطالب

۹	.....	رابطه کسب و کار، حاکمیت و مدیریت
۱۳	.....	فرآیندهای کاری پایدار
۱۴	.....	مسئولیت‌ها و نقش‌های تعریف شده
۱۴	.....	مجموعه مهارتی و سطوح خبرگی
۱۵	.....	بهترین ساختار سازمانی برنامه کاربردی
۱۶	.....	عناصر ستونهای مدیریتی
۱۷	.....	عناصر چهارگانه کدامند؟
۱۷	.....	استراتژی بدون اجرا
۲۳	.....	مدیریت دانش چیست؟
۲۴	.....	تاریخچه مدیریت دانش
۲۵	.....	هدف از مدیریت دانش
۲۵	.....	اهمیت مدیریت دانش
۲۶	.....	فواید مدیریت دانش
۲۷	.....	مشکلات مدیریت دانش
۲۸	.....	چرا به مدیریت دانش نیاز داریم؟
۲۸	.....	دسترسی به اطلاعات و دانش را تسریع می کند
۲۸	.....	فرایند تصمیم گیری را بهبود می بخشد
۲۸	.....	نوآوری را ترویج داده و فرهنگ سازمانی را تغییر می دهد
۲۸	.....	کارایی واحدهای عملیاتی سازمان و فرآیندهای تجاری بهبود خواهد یافت
۲۹	.....	فرایند مدیریت دانش
۳۰	.....	سیستم‌های مدیریت دانش
۳۱	.....	چارچوب مدیریت دانش
۳۱	.....	هفت سطح مدیریت دانش
۳۲	.....	انواع مدیریت دانش
۳۳	.....	دانش صریح
۳۴	.....	دانش ضمنی
۳۵	.....	دانش نهفته

۳۶	عوامل شکست مدیریت دانش
۳۷	اهمیت و ضرورت برنامه ریزی
۳۸	تعریف برنامه ریزی
۳۸	تعریف نسبتاً جامع دیگری از سیریل هودسن
۳۹	هدف از برنامه ریزی
۳۹	انواع برنامه ریزی
۳۹	برنامه ریزی تخصصی
۴۱	دیدگاههای متداول در برنامه ریزی
۴۱	برنامه ریزی از داخل به خارج و برنامه ریزی از خارج به داخل
۴۱	برنامه ریزی از بالا به پایین و برنامه ریزی از پایین به بالا
۴۱	برنامه ریزی بر مبنای هدف
۴۲	گامهای برنامه ریزی
۴۲	مراحل عمده برنامه ریزی
۴۳	برنامه ریزی موثر
۴۳	محاسن برنامه ریزی
۴۳	تحقق اهداف سازمان
۴۴	محدودیتهای برنامه ریزی (محدودیتها و معایب)
۴۴	دامهای مهم برنامه ریزی موفق
۴۵	اهداف
۴۶	راهبردها (استراتژی ها)
۴۶	خط مشی ها (سیاست ها)
۴۷	رویه ها
۴۷	روشها
۴۷	دستورها (مقررات و آیین نامه ها)
۴۸	برنامه ها (طرح ها)
۴۸	بودجه ها
۴۹	دوره (مدت) برنامه ریزی
۵۱	بخش اول: سازماندهی