

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

کمک متصدی

تنظیم اسناد مالی

بر اساس کد ملی آموزش ۴۳۱۱۲۰۴۵۰۱۸۰۰۲

سازمان آموزش فنی حرفه‌ای

گردآوری و تألیف:

امامعلی محمدزاده زیرمانلو

سرشناسه	محمدزاده زیرمانلو، امامعلی، ۱۳۵۱ - گردآورنده
عنوان و نام پدیدآور	کمک متصدی تنظیم اسناد مالی: بر اساس کد ملی آموزش ... /
مشخصات نشر	ارومیه: انتشارات طاهانگار، ۱۴۰۰.
مشخصات ظاهری	۱۸۹ ص. رحلی: جدول،
شابک	۹۷۸-۶۲۲-۹۸۸۴۹-۲-۸
وضعیت فهرست نویسی	فیفا
یادداشت	کتاب نامه
موضوع	حسابداری -- راهنمای آموزشی (متوسطه)
	Accounting -- Study and teaching (Secondary)
	امور مالی -- راهنمای آموزشی (متوسطه)
	Finance -- Study and teaching (Secondary)
	مالیات -- حسابداری -- راهنمای آموزشی (متوسطه)
	Tax accounting-- Study and teaching (Secondary)
	حسابداری -- آزمون ها و تمرین ها (متوسطه)
	Accounting -- Examinations, questions, etc (Secondary)
	امور مالی -- آزمون ها و تمرین ها (متوسطه)
	Finance -- Examinations, questions, etc. (Secondary)
	مالیات -- حسابداری -- آزمون ها و تمرین ها (متوسطه)
	Tax accounting -- Examinations, questions, etc. (Secondary)
رده بندی کنگره	HF۵۶۵۵
رده بندی دیویی	۴۵۷/۰۴۴۰۷۶
شماره کتابشناسی ملی	۸۶۹۸۵۲۶



نام کتاب: کمک متصدی تنظیم اسناد مالی

نویسنده: امامعلی محمدزاده زیرمانلو

ناشر: طاهانگار

طراح جلد: سید سجاد عباس پور اقدم

چاپ و صحافی: طاهانگار

ناظر چاپ: زهره صالحی فرد

قطع: رحلی

چاپ: ۱۴۰۰

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۹۸۸۴۹-۲-۸

قیمت: ۹۰۰۰۰ تومان

نشانی ناشر: ارومیه، خیام جنوبی، کوی ۸، ساختمان برلن ۱

سامانه فروش: www.tnbook.ir

این اثر شامل قانون کپی رایت می گردد و هرگونه تکثیر از آن پیگرد قانونی دارد
لذا خواهشمند است از هرگونه تکثیر غیرمجاز این اثر جداً خودداری فرمایید.

فهرست موضوعی

فصل	موضوع	شماره صفحه
اول	بررسی تقسیم‌بندی واحدهای اقتصادی	۱۲ ۵
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۱۴ ۱۳
دوم	انتقال ارقام به دفاتر مالی	۲۳ ۱۵
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۲۴
	مسایل	
سوم	تنظیم اسناد مالی	۳۵ ۲۵
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۳۶
	مسایل	۳۷
چهارم	انجام عملیات مربوط به وجوه نقد، تنخواه گردان و صورت مغایرت بانکی	۵۵ ۳۸
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۵۸ ۵۶
	مسایل	۶۴ ۵۹
پنجم	ارزیابی موجودی‌ها	۷۶ ۶۵
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۷۹ ۷۷
	مسایل	۸۴ ۸۰
ششم	انجام عملیات مربوط به مطالبات	۹۴ ۸۵
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۹۷ ۹۵
	مسایل	۱۰۰ ۹۸
هفتم	انجام عملیات مربوط به دارائی‌های ثابت	۱۲۳ ۱۰۱
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۱۲۶ ۱۲۴
	مسایل	۱۲۸ ۱۲۶
هشتم	تهیه اسناد بدهی و سرمایه	۱۴۵ ۱۲۹
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۱۴۸ ۱۴۶
	مسایل	۱۵۲ ۱۴۹
نهم	محاسبه مالیات بر ارزش افزوده	۱۷۳ ۱۵۳
	سؤالات چهارگزینه‌ای	۱۷۵ ۱۷۴
	مسایل	۱۷۷ ۱۷۶
دهم	به کارگیری نرم افزارهای حسابداری در تهیه اسناد مالی	۱۸۸ ۱۷۸
	منابع	۱۸۹

مقدمه مؤلف

فنون و تخصص‌های اداری و مالی در زمره مسائلی است که آگاهی از آن برای کارشناسان و صاحبان مشاغل و مقامات دولتی امری ضروری است. هراندازه دانش مدیران و کارگزاران سازمان‌های عمومی در زمینه مدیریت و فنون اداری زوایای بیشتر و ابعاد گسترده‌تر داشته باشد، اعمال مدیریت و سرپرستی باکمال و نیرویی بیشتر تحقق خواهد پذیرفت و به‌طور یقین کارایی سازمان و کارآمدی کارکنان در جهت نیل به هدف‌های سازمانی افزایش می‌یابد.

امروزه عده زیادی از صاحب‌نظران علوم حسابداری براین عقیده هستند که آن دسته از مدیران و کارشناسان اداری در ایفای وظایف در جهت تحقق هدف‌های سازمان موفق هستند که علاوه بر بینش و دانش عمومی لازم، باید از مهارت‌ها و توانایی‌های تخصصی کاربردی نیز بهره‌مند باشند.

انجام دادن قسمتی از وظایف و گردش کار سازمان‌های دولتی و بخصوص مؤسسات صنعتی و تولیدی مستلزم حسابداری و همچنین نگهداری و تنظیم اسناد مالی آن‌ها می‌باشد. بنابراین وظیفه کمک متصدی تنظیم اسناد مالی در این امر مهم را می‌توان بخشی از وظایف مدیریت برای حصول به هدف نهایی آن موسسه محسوب کرد.

استفاده از نرم‌افزار حسابداری با توجه به اختصاص بخش عمده زمان استاندارد به نرم‌افزار جزء لاینفک مباحث می‌باشد.

مطالب این مجموعه در بخش‌های مختلف و شامل اصطلاحات و تعاریف، اصول حسابداری و مالیات با در نظر گرفتن قوانین و مقررات و روش‌های حسابداری و مطابق استاندارد کمک متصدی تنظیم اسناد مالی تدوین شده است.

در پایان هر فصل سؤالات متعددی نیز جهت خودآزمایی استفاده‌کنندگان این مجموعه تدوین و ارائه گردیده است.

دو نهایت، بر خود فرض می‌دانیم از زحمات و راهنمایی‌های کلیه استادان و عزیزانی که در تهیه و تدوین این مجموعه نقش به سزایی داشته‌اند، به‌ویژه از استادان ارجمند دفتر تألیف کاردانش، کارشناس محترم حسابداری در دفتر کاردانش وزارت آموزش و پرورش، دبیر محترم دبیرخانه راهبری حسابداری، سرگروه‌ها و هنرآموزان محترم استان‌های؛ آذربایجان شرقی، ایلام، لرستان، چهارمحال بختیاری، شهرستان‌های تهران، قم، کردستان، کرمان، گیلان، همدان، یزد، بوشهر و.... نهایت تقدیر و سپاسگزاری را داشته باشیم.

محمدزاده