

به نام نامی یزدان

مدیریت، مهمترین علوم عصر جدید

اصول، مبانی و انواع مدیریت

مؤلفین:

علی الوندی

زهره ابراهیمی فینی

فریبا رابهیان

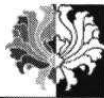
انتشارات سرمدی

۱۴۰۱

سرشناسه: الوندی، علی، ۱۳۵۸
 عنوان و نام پدیدآور: مدیریت، مهمترین علوم عصر جدید: اصول، مبانی و انواع مدیریت/ مولفین علی الوندی، فریبا رابهیان، زهره ابراهیمی فیئی؛ ویراستار رضا سرمدی.
 مشخصات نشر: تهران: سرمدی، ۱۴۰۱.
 مشخصات ظاهری: ۸۰ ص؛ ۵/۲۱×۵/۱۴ س.م.
 شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۵۹۹۹-۰۱-۵
 وضعیت فهرست نویسی: فیپا
 موضوع: مدیریت Management
 شناسه افزوده: رابهیان، فریبا، ۱۳۵۹
 شناسه افزوده: ابراهیمی فیئی، زهره، ۱۳۶۱
 رده بندی کنگره: HD۳۷
 رده بندی دیویی: ۶۵۸
 شماره کتابشناسی ملی: ۸۹۱۰۲۹۵
 اطلاعات رکورد کتابشناسی: فیپا

- نام کتاب: مدیریت، مهمترین علوم عصر جدید
- مؤلفین: علی الوندی، زهره ابراهیمی فیئی، فریبا رابهیان
- نوبت چاپ: اول - ۱۴۰۱
- شمارگان: ۱۰۰۰ جلد
- طراحی جلد و صفحه آرای: دانیال اسماعیلی
- چاپ و صحافی: آروین
- قیمت: ۵۰,۰۰۰ تومان

کلیه حقوق مادی و معنوی محفوظ است.



تلفن: ۶۶۴۸۷۳۴-۴۴ و ۰۹۱۰۱۱۱۱۳۳۲
 آدرس: خیابان انقلاب، خیابان دوازده فروردین - پلاک ۲۸۳، مجتمع کتاب فروردین
 طبقه منهای دو - واحد ۲۱
 صندوق پستی: ۱۴۴-۱۳۱۴۵
 وبسایت: www.sarmadipress.com
 پست الکترونیکی: sarmadipress@yahoo.com

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۵۹۹۹-۰۱-۵

فهرست مطالب

۷	مقدمه
۹	مدیریت چیست؟
۱۰	چرا مدیریت مهم است؟
۱۱	فعالیت‌های اساسی یک مدیر
۱۲	تعیین اهداف
۱۳	سازماندهی
۱۳	انگیزه دادن به تیم
۱۴	طراحی سیستم‌های اندازه‌گیری
۱۴	ارتقا و پیشرفت کارکنان
۱۵	سه سطح مدیریت در سازمان عبارت است از
۱۵	(۱) مدیریت عملیاتی
۱۵	(۲) مدیریت میانی
۱۶	(۳) مدیریت عالی
۱۷	انواع مدیر در سازمان
۲۲	اصل اختیار
۲۲	اصل انگیزش کارکنان
۲۲	اصل پرورش اعضای تیم
۲۳	اصل ارتباطات
۲۳	مفاهیم مدیریت
۲۵	سبک‌های مدیریتی

- ۲۷ نکاتی برای تبدیل شدن به یک مدیر خوب
- ۲۸ استانداردها و ایزوها در مدیریت
- ۲۸ مدیریت منابع انسانی و نقش مهم آن در سازمان
- ۲۹ مدیریت منابع انسانی در ایران
- ۳۰ وظایف و اهداف مدیریت منابع انسانی
- ۳۲ قانون ۲۰/۸۰ چیست ؟
- ۳۴ تفاوت رهبری و مدیریت: آیا یکی بر دیگری برتری دارد؟
- ۳۵ تفاوت مدیریت و رهبری
- ۴۰ انواع مکاتب مدیریت
- ۴۱ مکتب کلاسیک
- ۴۳ مکتب نظریه های نئوکلاسیک (روابط انسانی)
- ۴۴ مطالعات هاتورن و جنبش روابط انسانی
- ۴۷ مکتب سیستم های اجتماعی
- ۴۸ مکتب اقتضایی
- ۴۸ مکتب نوگرایی
- ۴۹ توضیحاتی کوتاه در مورد بعضی گرایش های مدیریت
- ۹۴ مدیریت دولتی
- ۱۵ هدفهای مدیریت دولتی
- ۵۲ انتقاد های مربوط به مدیریت گرائی
- ۵۴ مدیریت دولتی نوین
- ۵۵ مبانی مدیریت دولتی

مقدمه :

مدیریت چیست؟ تعریف مدیریت چیست؟ تعریف مدیر چیست؟ مدیریت با ریاست چه تفاوتی دارد؟ چرا برخی ریس هستند و برخی مدیر؟ مدیریت و رهبری چه تفاوت و چه ارتباطی با هم دارند؟ تعریف مدیریت و ضرورت آن چیست؟ این ها مواردی است که قصد داریم در این کتاب به آن پردازیم.

امروزه مدیریت، یکی از مهمترین علوم عصر جدید محسوب گردیده و روز به روز بر اهمیت آن افزوده می شود. به طور کلی، مدیریت به موازات پیچیده تر شدن و محدود شدن منابع مالی و مادی سازمان ها، اهمیت بیشتری پیدا می کند. مدیریت آموزشی، یکی از جدیدترین شاخه های علمی - پژوهشی مدیریت است که اصول و مبانی آن عمدتاً ناشی از مطالعات و پژوهش های صاحب نظران مدیریت در زمینه صنعت، تجارت و آموزش و پرورش است.

مدیریت به منزله اکسیری است که در یهود اجزا، تدارک عوامل، حصول اهداف مطلوب در کلیه شئون سازمانی ناظر، راهنما، سازنده، رزب، آموزش ده و تجهیز کننده است و اعمال آن با توجه به ابعاد ذکر شده از هدر رفتن نیرو جلوگیری می کند. ضرورت مدیریت در سازمان ها موجباتی فراهم می کند که مدیر با اتخاذ روش های خاص و منطبق بر محیط سازمانی، ضمن اجرای مقررات سازمان، رهبری گروهی را نیز عهده دار شود تا با تلفیق دانش های اجرایی و برنامه ریزی ها، انسجام در سازمان ها شکل واقعی پیدا کند.

مکان های کاری به قدرت افراد حاضر در موقعیت های مدیریتی بستگی دارد. به جز هدایت کارکنان، مدیران باید با متخصصان ارشد بیشتری در شرکت خود

تعامل داشته باشند تا اطمینان حاصل کنند که تیم اهداف را برآورده می‌کند و رسالت شرکت را پیش می‌برد. اگرچه وظایف مدیریت بسته به صنعت و محل کار آن‌ها متغیر است اما اکثر آن‌ها از وظایف ابتدایی مشابهی تبعیت می‌کنند. در این مقاله ایران مدیر به تعریف مدیریت، فعالیت‌های آن و نحوه تبدیل شدن به یک مدیر خوب پرداخته است.

در سیر تحول دانش مدیریت طی قرون و سالهای اخیر، کوششی مداوم در جهت یافتن عناصر مشترک در تصمیم‌گیری و اداره سازمانها مشاهده می‌گردد که اساس علم مدیریت را تشکیل داده است. پیشرفت علم و تمدن در زمینه‌های گوناگون زندگی جوامع بشری، همواره پیچیدگیهای روزافزونی را از نظر تشکیلات و اداره در سازمانها به وجود آورده است که باعث تجدید نظر پژوهشگران علوم مدیریت در اصالت تئوری مدیریت شده است.