

مروری بر مفاهیم برنامه‌ریزی نگهداری و تعمیرات

www.ketab.ir

تألیف و گردآوری:

دکتر مصباح‌الدین سلامی

سرشناسه	سلامی، مصباح‌الدین، ۱۳۶۷-
عنوان و نام پدیدآور	مروری بر مفاهیم برنامه‌ریزی نگهداری و تعمیرات/ تالیف و گردآوری مصباح‌الدین سلامی.
مشخصات نشر	تهران: مؤسسه آموزشی تالیفی ارشدان، ۱۴۰۰.
مشخصات ظاهری	۱۵۲ ص: مصور (بخشی رنگی)، جدول، نمودار (بخشی رنگی).
شابک	۹۷۸-۶۲۲-۰۰۸-۲۵۳۹-۵
وضعیت فهرست نویسی	فیبیا
موضوع	نگهداری و تعمیر Maintenance نگهداری و تعمیر - مدیریت Maintenance -- Management
رده بندی کنگره	TS۱۹۲
رده بندی دیویی	۶۵۸/۲۰۲
شماره کتابشناسی ملی	۸۷۵۲۷۸۰
اطلاعات رکورد کتابشناسی	فک

www.ketab.ir



مؤسسه آموزشی تالیفی ارشدان

نام کتاب:	مروری بر مفاهیم برنامه‌ریزی نگهداری و تعمیرات
تالیف و گردآوری:	مصباح‌الدین سلامی
ناشر:	آموزشی تالیفی ارشدان
ویرایش:	اول
نوبت چاپ:	اول ۱۴۰۰
حروفچینی و صفحه آرایی:	www.irantypist.com
طراح و گرافیکست:	www.irantypist.com
شابک:	۹۷۸-۶۲۲-۰۰۸-۲۵۳۹-۵
شمارگان:	۶۰۰۰
مرکز خرید آنلاین:	www.arshadan.com
مرکز پخش و توزیع:	www.arshadan.net
قیمت:	۲۱۴۷۶۲۵۵۰۰
	۵۰۰۰۰ تومان

پیشگفتار ناشر:

به نام ایزد دانا که آغاز و انجام از آن اوست

هرگز دل من ز علم محروم نشد کم ماند زاسرار که مفهوم نشد
اکنون که به چشم عقل در می‌نگرم معلوم شد که هیچ معلوم نشد

ای دانای بی همتا، ای بخشنده ایی که ناخواسته عطا فرمایی و هر نیازمندی را به عدالت بی‌نیاز گردانی، مگر اینکه نالایق باشد و آن عنایت را به بازگونه از دست دهد. در عرصه پیشرفت تکنولوژی در هزاره سوم، هنوز نیاز بر مطالعه کتاب در کنار استفاده از منابع کامپیوتری و اینترنت احساس می‌شود. از این بابت خوشحالیم که می‌توانیم در جهت اعتلای علم، دانش و فرهنگ کشور قدمی هر چند کوچک برداریم.

و من الله التوفیق

دکتر شمس الدین یوسفیان

مدیر مسئول انتشارات ارشدان

فهرست مطالب

فصل اول: مروری بر کلیات	۱۳
۱-۱. مقدمه	۱۵
۲-۱. علت انتخاب موضوع	۱۶
۳-۱. علت انتخاب سیستم تعمیر و نگهداری	۱۶
۴-۱. ضرورت توجه به موضوع	۱۸
۵-۱. تعریف اصطلاحات و واژه‌ها	۱۹
فصل دوم: نگهداری و تعمیرات	۲۵
۱-۲. تاریخچه نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه	۲۷
۱-۲-۱. مراحل پیشرفت نگهداری و تعمیرات	۲۹
۲-۱-۲. چهار مرحله تکامل نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه و موقعیت فعلی آن در ژاپن	۳۰
۲-۲. نقش برنامه‌ریزی نگهداری و تعمیرات	۳۱
۱-۲-۲. لزوم استفاده از سیستم برنامه‌ریزی نگهداری و تعمیرات در تولید	۳۲
۲-۲-۲. معایب ناشی از نداشتن سیستم نگهداری و تعمیرات	۳۳
۳-۲-۲. علل فقدان سیستم نگهداری و تعمیرات	۳۳
۳-۲. انواع فعالیت‌های نگهداری و تعمیرات	۳۵
۱-۳-۲. انواع روش‌های نگهداری و تعمیرات	۳۵
۲-۳-۲. نگهداری و تعمیرات اصلاحی	۳۷
۳-۳-۲. نگهداری و تعمیرات پیشگیری	۳۸
۴-۳-۲. نگهداری و تعمیرات موضعی	۳۹

- ۴-۲. نگهداری و بکار گیری سوابق اطلاعات نت ۳۹
- ۴-۲-۱. دلایل نگهداری سوابق اطلاعات نگهداری و تعمیرات ۴۰
- ۴-۲-۲. مسیر حرکت و جریان اطلاعات نت ۴۰
- ۴-۲-۳. گزارش‌های نت ۴۰
- ۴-۲-۴. اهمیت آرشیو مدارک و اسناد فنی ۴۱
- ۴-۲-۵. روش‌های کدینگ ۴۲
- ۴-۲-۶. استانداردها و جداول کارنمای راهبری ۴۴
- ۴-۲-۵. اصول سازمان تشکیلاتی نگهداری و تعمیرات ۴۷
- ۴-۲-۱. تشکیلات ۴۹
- ۴-۲-۲. تاثیر نظارت چند جانبه سیستم نگهداری و تعمیرات بر ساختار سازمانی ۵۱
- ۴-۲-۳. طراحی بخش نگهداری و تعمیرات در کارخانه و سازماندهی آن ۵۱
- فصل سوم: سیستم بایگانی نگهداری و تعمیرات ۵۷
- ۳-۱. مقدمه ۵۹
- ۳-۲. اطلاعات و مدارک پشتیبانی فنی ۶۰
- ۳-۳. بایگانی اسناد فنی ۶۱
- ۳-۴. کتابچه لیست قطعات یدکی ۶۳
- ۳-۵. تاریخچه سوابق کار و تعمیرات ۶۶
- ۳-۶. کدگذاری مناطق سرویس تجهیزات در نگهداری و تعمیرات ۷۱
- ۳-۷. مهم‌ترین فواید سیستم کدگذاری ۷۲
- ۳-۸. نمونه‌ای از کدگذاری ۷۴
- ۳-۹. مسئولیت سیستم حکم کار ۷۴
- ۳-۱۰. فرم‌های سیستم حکم کار ۷۵
- ۳-۱۱. طبقه‌بندی ارجحیت در سیستم نگهداری و تعمیرات ۷۵

۱۲-۳. نمودار جریان سیستم کار ۷۷

فصل چهارم: مدیریت فنی، اهداف و تشکیلات سازمانی ۷۹

۱-۴. تعریف سیستم ۸۱

۲-۴. تروتکنولوژی ۸۲

۳-۴. جایگاه امور مدیریت فنی در صنایع ۸۵

۴-۴. اهداف مدیریت فنی ۸۶

۵-۴. بخش‌های اصلی تشکیل‌دهنده‌ی امور مدیریت فنی ۸۷

۶-۴. نقش بخش مهندسی نت در امور مدیریت فنی ۸۹

۷-۴. پیچیدگی خدمات نت در انواع سیستم‌های تولیدی ۹۰

۸-۴. علل وجود نارسائی در امور نگهداری و تعمیرات در کارخانجات ایران ۹۴

۹-۴. امور فنی در نمودارهای سازمانی ۹۵

۱۰-۴. بررسی فاکتورهای انسانی (عوامل جذب و دفع کارکنان نت) ۹۷

فصل پنجم: تمرکز سیستم‌های فنی ۹۹

فصل ششم: کنترل موجودی در نت ۱۰۵

۱-۶. مقدمه ۱۰۷

۲-۶. تعریف موجودی ۱۰۷

۳-۶. اهمیت موجودی‌ها ۱۰۸

۴-۶. علت نگهداری موجودی‌ها ۱۰۸

۵-۶. اهداف و وظایف انبارها ۱۱۰

۶-۶. انواع انبارها از نظر فرم ساختمانی ۱۱۰

۷-۶. انواع موجودی‌های انبارها ۱۱۰

۸-۶. نکات مهم در طبقه‌بندی کالاها ۱۱۱

- ۹-۶. عوامل مؤثر در انتخاب سیستم و شیوه طبقه‌بندی ۱۱۱
- ۱۰-۶. انواع روش‌های کدگذاری: ۱۱۱
- ۱۱-۶. متداول‌ترین فرم‌های مورد استفاده در سیستم اطلاعاتی انبار ۱۱۳
- ۱۲-۶. اهم مراحل سیستم تدارکات مواد و غیره ۱۱۸
- ۱۳-۶. مدل‌های کنترل موجودی ۱۲۱
- ۱-۱۳-۶. انواع مدل‌های کنترل موجودی: ۱۲۱
- ۱۴-۶. ذخیره ایمنی یا حداقل موجودی safty stock ۱۲۱
- ۱۵-۶. حداکثر موجودی: ۱۲۲
- ۱۶-۶. نقطه سفارش ۱۲۳
- ۱۷-۶. آنالیز A. B. C در کنترل موجودی انبار ۱۲۳
- فصل هفتم: کاربرد کامپیوتر در کنترل موجودی ۱۲۵
- ۱-۷. مقدمه ۱۲۷
- ۲-۷. زمان‌بندی pm بر روی کامپیوتر ۱۲۷
- ۳-۷. هماهنگی منابع و تجهیزات ۱۲۸
- ۴-۷. خلاصه ۱۲۹
- ۵-۷. طبقه‌بندی نیازمندی‌ها ۱۳۰
- ۶-۷. اطلاعات اصلی: ۱۳۰
- ۱-۶-۷. مازول تعیین بودجه ۱۳۱
- ۲-۶-۷. مازول خدمات مشتری: ۱۳۱
- ۳-۶-۷. مازول تجهیزات: ۱۳۱
- ۴-۶-۷. مازول کنترل موجودی ۱۳۲
- ۵-۶-۷. مازول پرسنل ۱۳۳
- ۶-۶-۷. مازول نگهداری پیشگیرانه ۱۳۳

۱۳۴	۷-۶-۷. ماژول ثبت سفارش کار
۱۳۵	۸-۶-۷. ماژول تأمین کنندگان:
۱۳۵	۹-۶-۷. ماژول خرید
۱۳۵	۱۰-۶-۷. ماژول ارزیابی عملکرد (PMI)
۱۳۷	۷-۷. برنامه‌ریزی نگهداری جهت افزایش بهره‌وری:
۱۳۸	۸-۷. سازماندهی دیارتمان نگهداری و تعمیرات
۱۳۹	۹-۷. فرآیند ۱۳ مرحله‌ای
۱۴۲	۱۰-۷. نتیجه

فصل هشتم: نظام نگهداری و تعمیرات بهره‌ور ۱۴۳

۱۴۵	۱-۸. نظام نگهداری و تعمیرات بهره‌ور
۱۴۶	۲-۸. نگهداری و تعمیرات
۱۴۶	۳-۸. سیستم نگهداری و تعمیرات
۱۴۷	۴-۸. مدیریت نگهداری و تعمیرات
۱۴۷	۵-۸. چرخه مدیریت نگهداری و تعمیرات
۱۴۸	۶-۸. مأموریت سیستم نگهداری و تعمیرات جامع
۱۴۹	۷-۸. نظام نگهداری و تعمیرات بهره‌ور جامع و پیمان‌سازی
۱۵۱	۸-۸. نتیجه‌گیری