

« به نام خداوند جان و خرد »

مرجع آزمون‌های استخدامی تخصصی

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

۲۰۸۰ سؤال مهم و کلیدی آزمون‌های برگزار شده دستگاه‌های اجرایی کشور
همراه با پاسخ و آخرین دوره آزمون‌های برگزار شده در سطح کشور

قابل استفاده: برای داوطلبان شرکت کننده در آزمون‌های

- ثبت اسناد و املاک کشور
- دستگاه‌های اجرایی کشور
- کارشناس رسمی دادگستری
- سردفتری
- وکالت
- قضاوت

تألیف و گردآوری:

شاپور درویشی (کارشناس ارشد و سردفتر اسناد رسمی ۲۶۲ قائم‌شهر)

رقیه رضایی (کارشناس ارشد و دفتریار اسناد رسمی ۲۶۲ قائم‌شهر)

سرشناسه: درویشی کلاگری، شاپور، ۱۳۴۹.
 عنوان و نام پدید آور: مرجع آزمون های استخدامی تخصصی سازمان ثبت اسناد و املاک کشور: ۲۴۷۵ سؤال مهم
 و کلیدی آزمون برگزار شده دستگاه های اجرایی کشور، همراه با پاسخ دوره های آزمون برگزار در سطح کشور-
 تألیف و گردآوری شاپور درویشی، رقیه رضایی.
 مشخصات نشر: قائم شهر: صاحبان اندیشه، ۱۳۹۹.
 مشخصات ظاهری: ۳۵۲ص.
 شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۵۶۸۰۵۲-۲
 وضعیت فهرست نویسی: فیبا
 موضوع: آزمون های استخدامی -- ایران
 استخدام دولتی -- ایران -- آزمون ها -- ثبت -- ایران -- آزمون ها و تمرین ها
 شناسه افزوده: رضایی، رقیه، ۱۳۵۶ -
 رده بندی کنگره: JQ1۷۸۶
 رده بندی دیویی: ۳۵۱/۷۶
 شماره کتابشناسی ملی: ۷۴۲۲۸۷۲

مرجع آزمون های استخدامی تخصصی سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

تألیف و گردآوری: شاپور درویشی - رقیه رضایی

ویراستار: رقیه رضایی

ناشر: صاحبان اندیشه

طرح جلد: رقیه رضایی

چاپ: صنعت چاپ افست ساری

شمارگان: ۵۰ جلد

نوبت و سال چاپ: چاپ اول - ۱۴۰۱

قیمت: ۲۳۹۰۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۵۶۸۰۵۲-۲

«کلیه حقوق برای مؤلفین و انتشارات صاحبان اندیشه محفوظ می باشد و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.»

انتشارات صاحبان اندیشه: قائم شهر، خیابان بابل، روبروی کوچه لاریمی، مجتمع یادمان پرویز، طبقه سوم

تلفن: ۰۹۱۱-۳۲۸۰۷۲۵ ۰۱۱-۴۲۲۳۶۳۳۳

مراکز پخش: ۱- انتشارات صاحبان اندیشه (دفتر مرکزی) تلفن: ۰۹۱۱-۳۲۸۰۷۲۵

۲- مؤسسه فدک تلفن: ۰۲۱-۶۶۴۸۱۰۹۶-۶۶۴۶۵۸۳۱

۳- کتاب حدیث تلفن: ۰۲۱-۶۶۹۷۸۵۱۸-۶۶۴۸۳۲۵۱

۴- کتاب صبور تلفن: ۰۲۱-۶۶۴۰۸۹۵۸-۶۶۴۰۵۰۵۲

قابل توجه همشهریان و هم‌استانی‌های گرامی:

شما می‌توانید در ساعت اداری با مراجعه به دفتر انتشارات صاحبان اندیشه از «تخفیف ویژه» برخوردار شوید.

فهرست مطالب

عنوان

مقدمه

صفحه

فصل اول: (فعالیت‌های مربوط به متصدی امور دفتری)

تئوری‌های مدیریت و برنامه‌ریزی (۸۵ سؤال)	۱۳
پاسخ‌نامه	۲۱
حقوق اداری (۱۴۴ سؤال)	۲۲
پاسخ‌نامه	۳۹
حقوق اساسی (۱۴۴ سؤال)	۴۰
پاسخ‌نامه	۵۸
• آشنایی اجمالی با گزارش‌نویسی	۵۹
سوالات تألیفی گزارش‌نویسی (۷۵ سؤال)	۶۳
پاسخ‌نامه	۷۰

فصل دوم: (فعالیت‌های مربوط به کاردان ثبت اسناد و املاک [بایگان])

قانون مدنی (۹۰ سؤال)	۷۱
پاسخ‌نامه	۸۴
قانون تجارت (۸۵ سؤال)	۸۵
پاسخ‌نامه	۹۶
قانون ثبت اسناد و املاک (۱۵۵ سؤال)	۹۷
پاسخ‌نامه	۱۲۰
قانون دفاتر اسناد رسمی (۹۶ سؤال)	۱۲۱
پاسخ‌نامه	۱۳۴
* آشنایی اجمالی با قانون امور حسبی	۱۳۵
قانون امور حسبی (۹۵ سؤال)	۱۵۱
پاسخ‌نامه تشریحی	۱۶۶

۱۷۰	* آشنایی اجمالی با قانون اجرای احکام مدنی
۱۸۳	قانون اجرای احکام مدنی (۴۰ سؤال تألیفی)
۱۸۸	پاسخنامه
۱۸۹	آئین‌نامه اجرای مفاد اسناد رسمی لازم‌الاجرا (۶۰ سؤال تألیفی)
۱۹۹	پاسخنامه

فصل سوم: (فعالیت‌های مربوط به کارگزینی)

	تئوری‌های مدیریت (به دلیل مشترک بودن سؤالات این فصل با فصل اول، لظفاً برای مشاهده سؤالات و پاسخ‌نامه به فصل اول مراجعه نمایید)
۱۳	تجزیه و تحلیل سیستم‌ها (۷۰ سؤال)
۲۰۰	پاسخنامه
۲۰۹	مدیریت منابع انسانی (۱۰۰ سؤال)
۲۱۰	پاسخنامه
۲۲۲	رفتار سازمانی (۸۰ سؤال)
۲۲۳	پاسخنامه
۲۳۱	روانشناسی صنعتی و سازمانی (۸۵ سؤال)
۲۳۲	پاسخنامه
۲۴۱	قوانین مدیریت خدمات کشوری (۱۰۷ سؤال)
۲۴۲	پاسخنامه
۲۵۶	آشنایی اجمالی با قانون کار
۲۵۷	قانون کار (۶۴ سؤال)
۲۶۵	پاسخنامه
۲۷۲	قانون تأمین اجتماعی (۶۵ سؤال)
۲۷۳	پاسخنامه
۲۷۹	

فصل چهارم: (کارشناس تحلیل‌گر سیستم)

۲۸۰	پایگاه داده‌ها (۵۰ سؤال)
۲۸۷	پاسخنامه

۲۸۸	تحلیل و طراحی سیستم‌ها (۴۰ سؤال)
۲۹۳	پاسخ‌نامه
۲۹۴	شبکه‌های کامپیوتری و امنیت شبکه (۶۰ سؤال)
۳۰۱	پاسخ‌نامه
۳۰۲	طراحی الگوریتم (۳۰ سؤال)
۳۰۷	پاسخ‌نامه
۳۰۸	ساختمان داده‌ها (۲۵ سؤال)
۳۱۲	پاسخ‌نامه

فصل پنجم: (فعالیت‌های مربوط به مسئول ابلاغ و اجرا)

۳۱۳	آئین دادرسی مدنی (۷۰ سؤال)
۳۲۲	پاسخ‌نامه
۳۲۳	آئین دادرسی کیفری (۶۵ سؤال)
۳۳۲	پاسخ‌نامه
۴۰	حقوق اساسی (به دلیل مشترک بودن سؤالات این فصل با فصل اول، لطفاً برای مشاهده سؤالات و پاسخ‌نامه به فصل اول مراجعه نمایید)
۳۳۳	حقوق جزای عمومی و اختصاصی (۸۰ سؤال)
۳۴۴	پاسخ‌نامه
۳۴۵	* آشنایی اجمالی قانون نحوه اجرای محکومیت‌های مالی
۳۵۱	قانون نحوه اجرای محکومیت‌های مالی (۲۰ سؤال)
۳۵۳	پاسخ‌نامه
۱۸۹	آئین‌نامه اجرای مفاد اسناد رسمی (به دلیل مشترک بودن سؤالات این فصل با فصل دوم، لطفاً برای مشاهده سؤالات و پاسخ‌نامه به فصل دوم مراجعه نمایید)
	فصل ششم: (فعالیت‌های مربوط به سرایدار) آزمون تخصصی ندارد.

مقدمه

با عرض سلام و احترام خدمت کلیه داوطلبان گرامی شرکت کننده در آزمون، با توجه به درخواست‌های مکرر، به منظور رفع نیاز، کمبود منابع معتبر و تشویق شما عزیزان از سراسر کشور نسبت به اینجانب، مؤلفین را بر آن داشته است تا کتاب جدید و منبع معتبری را تحت عنوان «مرجع آزمون‌های استخدامی تخصصی سازمان ثبت اسناد و املاک کشور» تهیه و گردآوری نمایند.

در تهیه این مجموعه همواره تلاش شده است تا گروهی از بهترین اساتید دانشگاه‌ها و متخصصین مجرب در پاسخگویی به سؤالات استفاده گردد. لذا این اثر جدید می‌تواند کمک شایانی را به شما عزیزان برای موفق شدن و قبولی در آزمون ایفاء نماید.

کتاب حاضر شامل (۲۴۷۵ سؤال مهم و کلیدی آزمون‌های برگزار شده دستگاه‌های اجرایی کشور همراه با پاسخ) بوده و در شش فصل به شرح ذیل تدوین شده است:

فصل اول: شامل (۶۲۵ سؤال تخصصی) ویژه مشاغل (فعالیت‌های مربوط به متصدی امور دفتری) می‌باشد.

فصل دوم: شامل (۶۸۳ سؤال تخصصی) ویژه مشاغل (فعالیت‌های مربوط به کاردان ثبت اسناد و املاک [بایگان]) می‌باشد.

فصل سوم: شامل (۶۶۹ سؤال تخصصی) ویژه مشاغل (فعالیت‌های مربوط به کارگزین) می‌باشد.

فصل چهارم: شامل (۲۰۵ سؤال تخصصی) ویژه مشاغل (کارشناس تحلیل‌گر سیستم) می‌باشد.

فصل پنجم: شامل (۳۲۰ سؤال تخصصی) ویژه مشاغل (فعالیت‌های مربوط به مسئول ابلاغ و اجرا) می‌باشد.

فصل ششم: ویژه مشاغل (فعالیت‌های مربوط به سرایدار) آزمون تخصصی ندارد.

خوانندگان محترم می‌توانند هرگونه انتقادات و پیشنهاد‌های سازنده خود را از طریق تماس به شماره همراه: ۰۹۱۱-۳۲۸۰۷۲۵ و پست الکترونیکی زیر ارسال نمایند تا به یاری خدا در چاپ‌های بعدی

مورد استفاده قرار گیرد.

Gmail: sahebane.andishe@gmail.com

Telegram: [sahebane.andisheh](https://t.me/sahebane.andisheh)

Instagram: [@sahebane.andisheh](https://www.instagram.com/sahebane.andisheh)

www.sahebanandishe.ir

پیشاپیش از حسن انتخاب شما عزیزان تقدیر و تشکر را داریم.

شاپور درویشی کلاگری

رقیه رضایی