

طراحی ساختمان اداری

www.ketab.ir

تالیف:

سید محمدصادق حایری زاده

سرشناسه: حایری زاده، سید محمد صادق، ۱۳۶۶-

عنوان و نام پدیدآور: طراحی ساختمان اداری/تالیف سید محمد صادق حائری زاده. مشخصات نشر: تهران : انتشارات ماهواره، ۱۳۹۹. مشخصات ظاهری: ۹۹ص: مصور. شابک: ۹-۰۳۶-۲۶۶-۶۲۲-۹۷۸-وضعیت فهرست نویسی: فیا- یادداشت: کتابنامه. موضوع: ساختمان های اداری -- طراحی و ساخت-موضوع: Office buildings -- Design and construction رده بندی کنگره: NA۶۲۳۰- رده بندی دیویی: ۷۲۵/۲۳- شماره کتابشناسی: ۷۳۰۹۲۱۷

طراحی ساختمان اداری

تالیف: سید محمد صادق حایری زاده

شهرم توز: تهران، ماهواره

نوبت چاپ: ۱، ۱۳۹۹

شابک: ۹-۰۳۶-۲۶۶-۶۲۲-۹۷۸

ناظر کتاب: رضیه صفیاده

قیمت: ۱۲۰۰۰ تومان

تیراژ: ۵۰ جلد

آماده سازی و چاپ: موسسه علم گستر

تماس: ۰۹۹۱۴۲۶۶۱۳۱، www.gostarelm.com

تلفن: ۰۱۳۳۳۴۷۲۵۵۰

مسئولیت صحت مطالب و پاسخگویی به شکایت های حقوق مادی و معنوی کتاب بر عهده مولف است.

کلیه حقوق محفوظ است.

ماده ۲۳ قانون حمایت از مولفان و مصنفان- هرکس تمام یا قسمتی از اثر دیگری را که مورد حمایت این قانون است به نام خود یا به نام پدید آورنده بدون اجازه او و یا عالماً و عمدتاً به شخص دیگری غیر از پدید آورنده نشر یا بخش یا عرضه کند به حبس تادیبی از شش ماه تا سه سال محکوم خواهد شد.

مقدمه:

امروزه فضاهای کاری در ساختمان‌های اداری بیشتر از گذشته اهمیت پیدا کرده است این سطح توجه و اهمیت موجب ایجاد تغییراتی در ساختار و نحوه طراحی محیط‌های کاری امروزی گردیده است

کارمندان به طور متوسط روزانه بین ۸ تا ۱۲ ساعت را در فضا‌های محل کار خود سپری می‌کنند از این رو راهکارهای مناسب در جهت تامین خواسته آسایش جسمی و روانی و بالا بردن سطح فضای کاری کارمندان ضروری است.

با توجه به مناسبت زمانی که کارکنان در ساختمان‌های اداری سپری می‌کنند شرایط کالبدی ساختمان اداری نقش مهمی در رضایتمندی و راحتی کارکنان دارد بنابراین طراح می‌بایست تمامی زوایای طراحی از جمله فضای خلوت، فضا‌های تعامل، شخصی سازی، رنگ، مبلمان، روشنایی و سیر راهبرنامه‌ریزی و طراحی کند که رعایت تمامی این عوامل باعث ایجاد محیطی مناسب و کارآمد می‌شود و عدم توجه به این عوامل و طراحی نادرست باعث ایجاد اضطراب‌های شغلی و پایین آمدن پتانسیل کارمندان می‌شود

به منظور طراحی صحیح‌تر و استانداردتر هر نایی بهتر است ابتدا به بررسی، آنالیز، تحلیل و شناخت نمونه‌های ساخته شده در رابطه با موضوع آن پرداخت زد، به همین سبب به شناخت نمونه‌های موردی و بررسی نقاط قوت و ضعف آن با دارای اهمیت است تا با بهره‌گیری از آنها در طراحی‌های آتی کارآمدتری انجام گیرد. در ابتدا به شناخت چند نمونه خارجی و سپس به چند نمونه داخلی پرداخته خواهد شد و نقاط قوت و ضعف و ویژگی‌های هر کدام از نمونه‌ها تشریح می‌گردد.

فهرست کتاب

صفحه	عنوان
۱	فصل ۱: طراحی فضاهای اداری
۲	طراحی فضاهای اداری
۴	قابلیت محیط در طراحی
۵	ادراک محیط
۷	فصل ۲: بررسی نمونه موردی های خارجی
۸	۲- بررسی نمونه های خارجی
۸	۲-۱- دفاتر اصلی اینترنتی و وبسایت، یوبورک
۲۸	۲-۲- ساختمان اداری دومینیون مسکونی
۳۷	۲-۳- آژانس انحصاری آموزشی و دفاتر مالیاتی گوانگژین
۵۱	فصل ۳: بررسی نمونه موردی های داخلی
۵۲	۳-۱- ساختمان مرکزی گروه صنعتی بهشهر (وزارت آموزش و پرورش فعلی)
۵۸	۳-۲- ساختمان اداری خیابان یخچال
۶۸	۳-۳- ساختمان اداری شیشه کاوه
۸۵	فصل ۴: بررسی ویژگی های مثبت و منفی تاثیر گذار در طراحی ساختمان اداری
۸۹	منابع