



مدیریت تجاری مدرن

ایجاد روشی برای تغییر سازمانی



مؤلفین

داگ داکری

لورن کندسن

مترجمین

لیلا رحمانی

معز معصومی

سودابه امیدخواه

سرشناسه	داگری، داگ
عنوان و نام پدیدآور	Dockery, Doug مدیریت تجاری مدرن ایجاد روشی برای تغییر سازمانی/مولفین داگ داگری، لورن کندسین؛ مترجمین لیلا رحمانی، معز معصومی، سودابه امیدخواه.
مشخصات نشر	تهران: انتشارات صالحیان، ۱۳۹۹.
مشخصات ظاهری	۲۴۶ص: مصور (رنگی)، جدول (رنگی)، نمودار (رنگی).
شابک	۹۷۸-۶۲۲-۲۱۴-۵۲۷-۹
وضعیت فهرست نویسی	فیبا
یادداشت	عنوان اصلی: organization .Modern business management : creating a built-to-change
یادداشت	کتابنامه.
موضوع	کسب و کار
موضوع	Business
موضوع	مدیریت طرح‌ها
موضوع	Project management
موضوع	نرم افزار — مهندسی
موضوع	Software engineering
موضوع	برنامه‌ریزی راهبردی
موضوع	Strategic planning
موضوع	مدیریت صنعتی
موضوع	Industrial management
موضوع	تغییر سازمانی — مدیریت
موضوع	Organizational change — Management
شناسه افزوده	نودسن، لورین
شناسه افزوده	Knudsen, Laureen
شناسه افزوده	رحمانی، لیلا، ۱۳۵۰-، مترجم
شناسه افزوده	معصومی، معز، ۱۳۶۳-، مترجم
شناسه افزوده	امیدخواه، سودابه، ۱۳۶۳-، مترجم
شناسه افزوده	Omidkhal, Soodabeh
رده بندی کنگره	HD ۶۹
رده بندی دیویی	۶۵۸/۴۰۴
شماره کتابشناسی ملی	۶۲۳۹۰۷۲

مدیریت تجاری مدرن ایجاد روشی برای تغییر سازمانی

که مولفین: داگ داگری، لورن کندسین

که مترجمین: لیلا رحمانی، معز معصومی، سودابه امیدخواه

که صفحه آرا: معصومه اسفندیاری

که ناشر: صالحیان

که طراح جلد: صالحیان

که شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

که سال و نوبت چاپ: ۱۳۹۹ - اول

بهاء: ۳۰۰۰۰ تومان

ISBN: 978-622-214-527-9

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۱۴-۵۲۷-۹

میدان انقلاب- ابتدای کارگر جنوبی- کوچه شهدای ژاندارمری- پلاک ۱۲۷- واحد ۳

تلفن: ۰۹۱۹۰۸۱۰۱۴۲-۶۶۹۷۹۳۰۰

سایت انتشارات: www.pubsalehiyan.ir



فهرست مطالب

صفحه

عنوان

فصل اول

- ۱۱ روش مدیریتی چابک؟
- ۱۱ روش مدیریتی چابک چه نقشی در پیشبرد تجارت دارد؟
- ۱۳ اظهار نامه چابک
- ۱۴ اظهارنامه استفاده از نرم افزار چابک
- ۱۷ قواعد رویکرد چابک
- ۲۷ اصول رویکرد چابک در جهان امروز
- ۳۳ آیا رویکرد چابک فقط برای فناوری اطلاعات یا توسعه نرم افزار می باشد؟
- ۳۵ من یک کارمند اجرایی هستم، این رویکرد چه سودی برای من دارد؟

فصل دوم

- ۳۷ نگرش خلاف گرای من
- ۳۸ عدم حضور یک رهبر اجرایی
- ۴۱ کارهای راسویی

- ۴۲..... تعهدات خودآموز.....
- ۴۳..... شکست در تغییر رفتار رهبر.....
- ۵۱..... عدم تغییر در ساختار سازمانی.....
- ۵۴..... هیچ تغییری در نحوه عملکرد خود ایجاد نکنید.....
- ۵۷..... نسبت به جریان سود نگرشی تجاری نداشته باشید.....
- ۶۰..... شکست در غیر متمرکز کردن کنترل.....
- ۶۱..... اصولاً جریان توسعه محصول.....
- ۶۶..... فعلاً بر است تیم توزیعی را حذف کنید.....
- ۶۸..... عدم مدیریت در تغییر محصولات.....
- ۷۱..... شکست در رسیدن به بازار سرب.....
- ۷۴..... تغییر در همکاری و تسامحی.....
- ۷۵..... شکست در رسیدن به آنسوی مرزهای فناوری اطلاعات.....
- ۷۸..... شکست در تمرکز بر روی افراد.....
- ۷۹..... نادیده گرفتن اثرات فردی.....
- ۸۱..... شکست در انجام کارهای انجام نشده.....
- ۸۳..... ماشین پرنده من کجاست؟.....
- ۸۴..... جهانی سازی در برابر نوآوری.....
- ۸۵..... نگرش چگونه می تواند بکارگیری یک رویکرد را تحت تاثیر قرار دهد.....
- ۸۵..... حداقل محصول پذیرفتنی و آزمون و خطا.....
- ۸۷..... موفقیت روندی تدریجی نیست.....
- ۹۰..... تاثیر رویکرد چابک مطرح شده.....

فصل سوم

- ۱۰۱..... سه سوال ساده.....
- ۱۰۲..... در مورد تیم خود به من بگویید.....
- ۱۰۳..... تیم شما چگونه سازمان دهی می شود؟.....

- آیا تیم شما بر اساس چک لیست یا لیست نیازمندی‌ها کار می‌کند؟ ۱۰۴
- چند وقت به چند وقت به سود دست می‌بایید؟ ۱۰۷
- دوره‌های زمانی شما چه مدت است؟ ۱۰۹
- آیا آنها افرادی را در نقش صاحب محصول یا رهبر اسکرام دارند؟ ۱۱۰
- چه کسی را برای بازیابی دوره‌های زمانی خود دعوت می‌کنید؟ ۱۱۲
- استند آپ‌های روزانه آنها چقدر طول می‌کشد و چه کسی اینکار را انجام می‌دهد؟ ۱۱۳
- جریان کار در شرکت شما چگونه پیش می‌رود؟ ۱۱۴
- چک لیست شما چگونه مرتب می‌شوند؟ ۱۱۵
- آیا موارد زیسته شده در چک لیست به خوبی ارزیابی شده‌اند؟ ۱۱۵
- چگونه برنامه‌ریزی می‌کنید؟ ۱۱۵
- تیم غیر ماهر، یا آماده برای کار؟ ۱۱۷
- آن روش جواب نداد، بیایید روش را امتحان کنیم ۱۲۰
- بر اساس ارزش اولویت‌بندی کنید ۱۲۱

فصل چهارم

- هویستن، ما یک چاه داریم ۱۲۵
- چارچوبی برای موفقیت ۱۳۰
- افراد ۱۳۰
- چارچوب ۱۳۲
- چهارچوب برای عبور از چاه ۱۳۳
- چارچوبی ساده بر ارزیابی مفاهیم رویکرد چابک ۱۴۰
- برنامه کاری ۱۴۲
- اثبات ارزش ۱۴۸
- از روش اصلی خود خارج شوید ۱۴۹
- چرخه حیات تولید ساده و تمیز ۱۵۰
- اطلاعات نظارتی ۱۵۱

۱۵۲.....	برای کسب اطلاعات از دیگران باید کار آنها را انجام داد.....
۱۵۳.....	اطلاعات مورد نیاز شما.....
۱۵۳.....	مراحل.....
۱۵۴.....	پس در این فرآیند چه باید کرد؟.....
۱۵۵.....	سندسازی.....
۱۵۷.....	اداره.....
۱۵۸.....	تغییر مدیریت.....
۱۶۰.....	ایجاد یک چرخه حیات ساده.....
۱۶۰.....	اعتباریابی بازار.....
۱۶۱.....	برنامهریزی.....
۱۶۳.....	مرحله مهم و اصلی.....
۱۶۳.....	توسعه.....
۱۶۵.....	تحويل.....
۱۶۵.....	پس از تحويل.....
۱۶۶.....	همه این‌ها در کنار هم.....
۱۶۸.....	نیازهای نظارتی ساده و موثر.....

فصل پنجم

۱۷۱.....	معرفی تجارت مدرن.....
۱۷۲.....	خانه ناب.....
۱۷۳.....	ارزش.....
۱۷۳.....	احترام به افراد و فرهنگ‌ها.....
۱۷۴.....	جریان و روند.....
۱۷۵.....	ابتکار.....
۱۷۵.....	پیشرفت و ارتقا مدارم.....
۱۷۶.....	رهبری.....

۱۷۶.....	آوردن رویکرد چابک و ناب و اجرای آن در کل سازمان
۱۸۱.....	اصول حسابداری رویکرد ناب
۱۸۲.....	حسابداری ناب به چه معنا است؟
۱۸۳.....	ارزش حسابداری در رویکرد ناب چیست؟
۱۸۶.....	منابع انسانی
۱۸۸.....	فروش
۱۹۰.....	بازاریابی
۱۹۱.....	مدیریت، تیم و برنامه
۱۹۵.....	راهبرد
۱۹۶.....	برنامه‌ریزی

فصل ششم

۲۰۱.....	پس سود من کجاست؟
۲۰۲.....	شش مورد لازم برای تحویل مداوم یک حاصل
۲۰۳.....	فرآیند
۲۰۵.....	اتوماتیک کردن
۲۰۶.....	طراحی و استفاده از تکنولوژی
۲۰۸.....	مالکیت چندگانه
۲۰۹.....	انسجام و ادغام مداوم
۲۱۰.....	تیم‌های عملیاتی
۲۱۱.....	توسعه عملیاتی؟ ما نیازی به توسعه عملیاتی نداریم
۲۱۳.....	فراتر از توسعه عملیاتی

فصل هفتم

۲۱۵.....	تغییر و تبدیل درست با ارزش و سود برابر است
۲۱۵.....	از برنامه‌ریزی تا استفاده
۲۱۶.....	مدیریت منابع

۲۱۹..... انسان به سوی ماه

۲۲۹..... سرمایه گذاری

فصل هشتم

۲۳۳..... چطور می توان فهمید که این روش جواب می دهد؟

۲۳۴..... قابلیت پیش بینی

۲۳۵..... تصمیم گیری عینی

۲۳۶..... معیارها رویکرد چابک

۲۳۷..... نمودار کمی روند کار

۲۴۱..... چطور از این اطلاعات استفاده کنیم؟

۲۴۳..... خب، پس کی کار تمام می شود؟

۲۴۳..... این یک سفر است، نه یک قصد

۲۴۴..... موضوع بعدی برای رویکرد چابک چه خواهد بود؟