

بسمه تعالی

تبدیل شدن به یک مربی اجرایی استثنائی

نویسندگان:

مایکل فریش، رابرت علی، کارن متزگر

جرمی رابینسون، جوی ریمارین

ترجمه:

سینا ایجادي

۱۳۹۹

مؤسسه آموزشی تألیفی ارشدان

عنوان و نام پدیدآور	تبدیل شدن به یک مربی اجرایی استثنایی/نویسندگان مایکل فریش ... (او دیگران)
ترجمه سينا ايجادى.	
مشخصات نشر	تهران: موسسه آموزشی تالیفی ارشدان، ۱۳۹۹.
مشخصات ظاهری	۲۵۴ص.
شابک	۹۷۸-۶۲۲-۲۵۱-۶۳۶-۰
وضعیت فهرست نویسی	فیبا
یادداشت	عنوان اصلی: Becoming an exceptional executive coach : use your knowledge, experience, and intuition to help leaders excel, c2012.
یادداشت	نویسندگان مایکل فریش، رابرتلی، کارن متزگر، جرمی رابینسون، جودی رزمارین.
یادداشت	کتابنامه.
موضوع	مربطی اجرای
موضوع	Executive coaching
شناسه افزوده	فریش، مایکل ایچ، ۱۹۴۲-م.
شناسه افزوده	Frisch, Michael H. ۱۹۴۲-
شناسه افزوده	ایچ، سینا، ۱۳۶۹- مترجم
رده بندی کنگره	HD
رده بندی دیویی	۵۸۱.۱۲۴
شماره کتابشناسی ملی	۶۱۶۷۲۵۸

ارشدان

مؤسسه آموزشی تالیفی ارشدان

تبدیل شدن به یک مربی اجرایی استثنایی

سینا ايجادى

آموزشی تالیفی ارشدان

اول

اول ۱۳۹۹

پریسا میرزین العابدینی

www.iranypist.com

حمید کردان

۹۷۸-۶۲۲-۲۵۱-۶۳۶-۰

۱۰۰۰

www.arshadan.com

www.arshadan.net

۰۲۱۴۷۶۲۵۵

۴۰۰۰ تومان

■ نام کتاب:

■ ترجمه:

■ ناشر:

■ ویرایش:

■ نوبت چاپ:

■ ویراستار:

■ حروفچینی و صفحه آرایی:

■ طراح و گرافیکست:

■ شابک:

■ شمارگان:

■ مرکز خرید آنلاین:

■ مرکز پخش و توزیع:

■ قیمت:

پیشگفتار ناشر:

به نام ایزد دانا که آغاز و انجام از آن اوست

هرگز دل من ز علم محروم نشد کم ماند زاسرار که مفهوم نشد
اکنون که به چشم عقل در می‌نگرم معلوم شد که هیچ معلوم نشد

ای دانای بی‌همتا، ای بخشنده ایی که ناخواسته عطا فرمایی و هر نیازمندی را به عدالت بی‌نیاز گردانی مگر اینکه نالایق باشد و آن عنایت را به بازگونه از دست دهد. در عرصه پیشرفت تکنولوژی در هزاره سوم، هنوز نیاز بر مطالعه کتاب در کنار استفاده از منابع کامپیوتری و اینترنت احساس می‌شود. از این بابت خوشحالیم که می‌توانیم در جهت اعتلای علم، دانش و فرهنگ کشور قدسی هر چند کوچک برداریم.

و من الله التوفیق

دکتر شمس الدین یوسفیان

مدیر مسئول انتشارات ارشدان

فهرست مطالب

عنوان

صفحه

بخش ۱: اصولی برای تبدیل شدن به یک مربی اجرایی فوق العاده.....	۹
۱ - مدل شخصی مربیگری شما.....	۱۰
۲ - صلاحیت‌های یک مربی اجرایی.....	۲۰
۳ - اصول و تعاریف.....	۲۵
۴ - فصل مشترک مربیگری اجرایی و مشاوره.....	۳۰
بخش ۲: مربیگری اجرایی مدیریت دوره کاری مربیگری.....	۴۱
۵ - عقد قرارداد با مربیگری با مشتریان و اسپانسرها.....	۵۶
۶ - مشارکت حامیان ذینفعان.....	۶۴
۷ - ساختن رابطه اولیه با مشتری.....	۷۵
۸ - ارزیابی هدف.....	۸۷
۹ - ارزشیابی و گردآوری اطلاعات.....	۹۶
۱۰ - بازخوردها: چه چیزی و چگونه.....	۱۰۸
۱۱ - برنامه‌ریزی توسعه.....	۱۱۹
۱۲ - ترغیب به گفتگو و روایت‌ها.....	۱۲۹
۱۳ - تقویت مشارکت.....	۱۴۰
۱۴ - استفاده از مشارکت به منظور تحریک تغییر.....	۱۴۹
۱۵ - مربیگری برای رهبری.....	۱۵۷
۱۶ - تفاوت‌ها.....	۱۷۰
۱۷ - خاتمه.....	۱۸۰
۱۸ - چه اتفاقی رخ داده: بازتاب خود و ارزیابی.....	۱۹۲
۱۹ - حرفه‌ای‌گری و مسئولیت.....	۲۰۲
۲۰ - نقش مربی داخلی (درون سازمانی).....	۲۱۲

- بخش ۳: ارائه خروجی‌هایی از مدل شخصی شما..... ۲۲۳
- ۲۱ - خروجی یکم: رویکرد شما به مربیگری اجرایی..... ۲۲۴
- ۲۲ - خروجی دو: تمرین‌های مربیگری اجرایی شما..... ۲۲۹
- ۲۳ - سومین خروجی: مدل شخصی شما (طرح توسعه شخصی شما، به‌عنوان یک مربی)..... ۲۳۴
- ۲۴ - تبدیل‌شدن به یک مربی اجرایی استثنائی: داستان آمبر..... ۲۳۷
- واژه‌نامه..... ۲۴۱
- برای مطالعه‌ی بیشتر..... ۲۴۵
- درباره‌ی نویسندگان..... ۲۵۱