

رسیدگی به تخلفات اداری
در رویه قضایی دیوان عدالت اداری

www.ketab.ir

دکتر محمد نکویی

شناسنامه

عنوان و نام پدیدآور: رسیدگی به تخلفات اداری در رویه قضایی دیوان عدالت اداری / محمد نکویی.

مشخصات نشر: تهران، مرکز آموزش مدیریت دولتی، ۱۴۰۰

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۶۷۱۹-۵۰-۴

وضعیت فهرست نویسی: فیبا

موضوع: حقوق اداری — ایران

موضوع: رویه قضایی — ایران

سرشناسه: نکویی، محمد

شناسه افزوده: مرکز آموزش مدیریت دولتی

رده‌بندی کنگره: KMH۴۵۱۴

رده‌بندی دیویی: ۳۴۵/۵۵۰۲۳۲

شماره کتابشناسی ملی: ۷۶۳۳۳۸۰

رسیدگی به تخلفات اداری در رویه قضایی دیوان عدالت اداری

دکتر محمد نکویی

ناشر: مرکز آموزش مدیریت دولتی

تعداد جلد: ۱۰۰۰ جلد

نوبت چاپ: اول، ۱۴۰۰

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۶۷۱۹-۵۰-۴

قیمت: ۵۵۰۰۰ تومان

فروشگاه و نمایشگاه کتاب: تهران، خیابان کریمخان زند، استاد نجات‌اللهی شمالی، شماره ۱۹۸

تلفن: ۴۲۵۰۱۷۵۱

دفتر تدوین و نشر منابع علمی و آموزشی

تلفن: ۴۲۵۰۱۴۵۱-۴۲۵۰۱۴۵۲

ویراستار: ژیلای طباطبایی علوی

صفحه آرا و طراح جلد: نیلوفر عظیمی

وبگاه مرکز: www.smtc.ac.ir

پورتال انتشارات: www.nashr.smtc.ac.ir

فهرست مطالب

مقدمه.....	۲۱
فصل اول. تشکیلات و حدود وظایف.....	۲۵
گفتار اول- صلاحیت هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری.....	۲۵
گفتار دوم- اصول حاکم بر رسیدگی و صدور رأی توسط هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری.....	۳۵
فصل دوم. تخلفات اداری.....	۴۹
گفتار اول- زمان و مکان وقوع تخلف (ماده ۸ قانون).....	۴۹
گفتار دوم- آرای مرتبط با انواع تخلفات اداری.....	۵۱
فصل سوم. مجازات‌های اداری.....	۶۵
گفتار اول- آرای مربوط به کلیات مجازات‌های اداری.....	۶۵
گفتار دوم- آرای مرتبط با انواع مجازات‌های اداری.....	۷۲
گفتار سوم- انتقال حق بیمه یا بازتأمین (تبصره ۲ ماده ۹ قانون).....	۱۰۳
گفتار چهارم- آراء مرتبط با سایر موضوعات فصل سوم قانون.....	۱۰۵
فصل چهارم- سایر مقررات.....	۱۱۵
گفتار اول- دستگاه‌های مشمول قانون رسیدگی به تخلفات اداری (ماده ۱۸ قانون).....	۱۱۵
گفتار دوم- رسیدگی به تخلفات اداری دارای وصف مجرمانه (ماده ۱۹ قانون).....	۱۲۲
گفتار سوم- حقوق دوران عدم‌اشتغال (ماده ۲۰ قانون).....	۱۳۰
گفتار چهارم- شکایت از آراء هیأت‌ها در دیوان عدالت اداری (ماده ۲۱ قانون).....	۱۳۶
گفتار پنجم- هیأت عالی نظارت (ماده ۲۲ قانون).....	۱۳۸
گفتار ششم- تشدید مجازات (ماده ۲۳ قانون).....	۱۴۳
گفتار هفتم- اصلاح یا تغییر رأی هیأت‌ها (ماده ۲۴ قانون).....	۱۴۷
ضمائم.....	۱۴۹
۱- قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۲/۹/۷ مجلس شورای اسلامی.....	۱۴۹
۲- آیین‌نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۳/۷/۲۷ اصلاحات و الحاقات بعدی.....	۱۶۱
۳- دستورالعمل رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۸/۸/۴ هیأت عالی نظارت.....	۱۷۳

مطابق ماده ۱ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، به منظور رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان در دستگاه‌های مشمول قانون مزبور، هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری تشکیل می‌شوند. با توجه به صلاحیت‌ها و اختیارات این هیأت‌ها و تأثیر آرای آنها در حقوق و تکالیف کارمندان، نظارت بر آرای آنها از حیث رعایت قانون و الزامات رسیدگی به تخلفات اداری، امری ضروری است؛ همچنین، هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری، در رسیدگی به تخلفات کارمندان، باید الزامات پیش‌بینی‌شده در قانون رسیدگی به تخلفات اداری و دیگر قوانین و مقررات مربوطه را رعایت کنند؛ در غیر این صورت، آرای آنها توسط مراجع نظارتی نقض خواهد شد.

در قانون رسیدگی به تخلفات اداری، دیوان عدالت اداری و هیأت‌عالی نظارت بر رسیدگی به تخلفات اداری، به عنوان مراجع نظارت بر آرای هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری پیش‌بینی شده‌اند. به موجب ماده ۲۱ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، در صورتی که متهم به آرای قطعی صادره توسط هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری اعتراض داشته باشد؛ می‌تواند در مهلت مقرر قانونی، به دیوان عدالت اداری شکایت نماید.

در راستای صلاحیت‌ها و اختیارات دیوان عدالت اداری در حوزه رسیدگی به اعتراضات و شکایات از آراء و تصمیمات قطعی هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری، طبق بند ۲ ماده ۱۰ قانون تشکیلات و آیین دادرسی دیوان عدالت اداری مصوب ۱۳۹۲، رسیدگی به اعتراضات و شکایات از آراء و تصمیمات قطعی هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری منحصرأ از حیث نقض قوانین، در حوزه صلاحیت و اختیار دیوان عدالت اداری قرار گرفته است؛ همچنین، برابر بند ۲ ماده ۱۲ قانون دیوان عدالت اداری؛ صدور رأی وحدت رویه در موارد مشابه که آرای متعارض از شعب دیوان صادر شده باشد، یکی از صلاحیت‌ها و وظایف هیأت عمومی دیوان عدالت اداری است که به موجب ماده ۸۹ قانون دیوان، هرگاه در موارد مشابه، آرای متعارض از یک یا چند شعبه دیوان صادر شده باشد؛ رئیس دیوان موظف است به محض اطلاع، موضوع را ضمن تهیه و ارائه گزارش در هیأت عمومی دیوان مطرح نماید. هیأت عمومی پس از بررسی و احراز تعارض و اعلام رأی صحیح، نسبت به صدور رأی اقدام می‌نماید. این رأی برای شعب دیوان و سایر مراجع اداری مربوط در موارد مشابه، لازم‌الاتباع است؛ همچنین، طبق ماده ۹۰ قانون مزبور، هرگاه در

موضوع واحد، حداقل پنج رأی مشابه از دو یا چند شعبه دیوان صادر شده باشد؛ رئیس دیوان می‌تواند موضوع را در هیأت عمومی مطرح و تقاضای تسری آن را نسبت به موضوعات مشابه بنماید. چنانچه، هیأت عمومی؛ آرای صادر شده را صحیح تشخیص دهد؛ آن را برای ایجاد روبه تصویب می‌نماید. این رأی برای سایر شعب، ادارات و اشخاص حقیقی و حقوقی مربوط، لازم‌الاتباع است.

با توجه به کثرت و پراکندگی آرای هیأت عمومی دیوان عدالت اداری، تدوین متن کامل آنها در حوزه تخلفات اداری، همراه با ارائه تحلیلی مختصر در موارد لزوم، می‌تواند دسترسی آسان دست‌اندرکاران امر رسیدگی به تخلفات اداری به آنها را در پی داشته باشد تا با مدنظر قرار دادن آرای هیأت عمومی دیوان عدالت اداری در رسیدگی و صدور رأی، آرای مراجع مذکور کمتر در معرض نقض توسط دیوان عدالت اداری قرار گیرد.

با توجه به لازم‌الاتباع بودن آرای هیأت عمومی دیوان عدالت اداری برای شعب دیوان و سایر مراجع اداری مربوط از جمله هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان دولت در موارد مشابه، به موجب ماده ۸۹ قانون دیوان عدالت اداری، در این کتاب آرای هیأت عمومی دیوان عدالت اداری در حوزه رسیدگی به تخلفات اداری، از سایت دیوان عدالت اداری و کتاب مجموعه موضوعی آرای وحدت‌رویه هیأت عمومی دیوان عدالت اداری در حوزه اداری، استخدای و فرهنگی دیوان عدالت اداری استخراج و تدوین گردیده است.

برای دستیابی ساده‌تر به آرای هیأت عمومی، کتاب بر اساس ساختار قانون رسیدگی به تخلفات اداری در چهار فصل تنظیم و در ذیل هر فصل، آرای مربوط به فصول چهارگانه و مواد آن به ترتیب تاریخ صدور همراه با توضیحات ضروری درج شده است و مراجعه‌کننده می‌تواند با مراجعه به هر فصل، آرای مرتبط و مورد نظر را با آن فصل و مواد ذیل را پیدا کند.

علاوه بر آن، در این مجموعه، سایر نظرها و آراء و مواد قانونی مورد استناد و مرتبط با قانون رسیدگی به تخلفات اداری، در ذیل متن آنها مورد اشاره قرار گرفته است و در پایان نیز قانون رسیدگی به تخلفات اداری، آیین‌نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری، دستورالعمل رسیدگی به تخلفات اداری و آیین‌نامه هیأت‌عالی نظارت، ضمیمه گردیده است تا ضمن راهنمایی، مراجعه‌کننده نیازمند رجوع به سایر منابع و متون قانونی نباشد.