

تکنیک‌های رهبری موثر سازمان

راهنمای جامع مدیران جوان

www.ketab.ir

داود سلیمانی
سعید اسماعیلی

سرشناسه	: سلیمانی، داود، ۱۳۷۱-
عنوان و نام پدیدآور	: تکنیک‌های رهبری موثر سازمان: راهنمای جامع مدیران جوان/ گردآوری و تألیف داود سلیمانی، سعید اسماعیلی؛ ویراستار محسن کریمی موحدی.
مشخصات نشر	: تهران: ناریا مهر، ۱۴۰۰.
مشخصات ظاهری	: ۱۰۹ ص؛ ۱۴/۵ x ۲۱/۵ س.م.
شابک	: ۹۷۸-۶۲۲-۷۷۶۹-۱۳-۵
وضعیت فهرست نویسی	: فیپا
یادداشت	: کتابنامه: ص. ۱۰۹.
موضوع	: رهبری
موضوع	: Leadership
موضوع	: رهبری -- جنبه‌های روان‌شناسی
موضوع	: Leadership - Psychological aspects
موضوع	: سازمان -- مدیریت
موضوع	: Organization - Management
شناسه افزوده	: اسماعیلی، سعید، ۱۳۷۸-
رده بندی کنگره	: HD۵۷۷
رده بندی دیویی	: ۴۰۹۲/۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	: ۸۴۹۱۵۳۶

نام کتاب: تکنیک‌های رهبری موثر سازمان (راهنمای جامع مدیران جوان)

گردآورندگان: داود سلیمانی، سعید اسماعیلی

ویراستار: محسن کریمی موحدی

ناشر: ناریا مهر

نوبت چاپ: اول ۱۴۰۰

شمارگان: ۵۰۰ جلد

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۷۷۶۹-۱۳-۵

قیمت: ۶۰،۰۰۰ تومان

دفتر انتشارات: شهر قدس، بلوار ۴۵ متری انقلاب، خیابان شاهد، پلاک ۷

تلفن: ۴۶۸۶۷۵۴۶، ۴۶۸۰۲۰۲۶

(ارتباط با ما) ایمیل: Karimi7086@gmail.com

فهرست

صفحه	عنوان
۷	پیشگفتار
۹	فصل اول- رهبری الهام بخش سازمان
۲۱	فصل دوم- شایستگی های رهبری سازمان
۳۵	فصل سوم- مدیریت و رهبری سازمان
۴۷	فصل چهارم- تئوری های رهبری سازمان
۵۷	فصل پنجم- مولفه های رهبری سازمان
۶۷	فصل ششم- سبک های رهبری سازمان
۷۹	فصل هفتم- نقش انگیزشی رهبری سازمان
۸۹	فصل هشتم- رهبری کارآمد و تأثیرگذار
۱۰۱	فصل نهم- رهبری و افزایش عملکرد
۱۰۹	منابع

پیش‌گفتار

در گردآوری و نگارش این کتاب سعی کرده‌ایم راهنمایی آموزنده و کاربردی برای یک مدیر جوان که به دنبال کسب بهترین بهره‌وری از تیم خود می‌باشد را ارائه دهیم. هدف ما در این کتاب نشان دادن چگونگی استفاده از خود و اعضای تیم جهت حصول بالاترین عملکرد در سازمان می‌باشد. این کتاب برای مدیران جوانی که می‌خواهند از طریق اعمال روش‌های نوین رهبری و برقراری ارتباط اثربخش در سازمان بهترین بهره‌وری را داشته باشند کاربرد دارد. در این رابطه همواره سؤالات مشترکی در بین مدیران جوان سازمان‌ها وجود داشته است:

"چگونه می‌توان کارکنان و همکاران سازمانی را به طور مؤثری تحت تأثیر قرار داد؟"

"تفاوت بین رهبری و مدیریت سازمان چیست؟"

"قدرت مدیران بزرگ از کجا نشئت می‌گیرد؟ چگونه می‌توان از این موضوع استفاده کرد و از این قدرت بهره‌مند شد؟"

"چگونه می‌توان یک مأموریت و چشم‌انداز عالی ایجاد کرد که برای سایر کارکنان سازمان نیز الهام‌بخش باشد؟"

"بهترین راه برای نظارت بر عملکرد و تعیین استانداردهایی برای دستیابی کارکنان به بهره‌وری بالا چیست؟"

"به عنوان رهبر سازمان، چگونه می توان کارکنان را به مسیر اصلی خود بازگرداند تا هماهنگ تر با هم کار کنیم؟"

"در هنگام بروز مشکلات و بحران ها در سازمان چگونه می توان اعضای تیم را به تفکر گسترده تر، یافتن رویکردهای جدید و خلاقیت بیشتر مجاب نمود؟"

پاسخ این سؤالات مهم به عنوان اسکلت اصلی این کتاب مورد استفاده قرار گرفته است.

کتاب با نگاهی به ملاحظات کلی در رابطه با ویژگی های رهبری که به افراد الهام می بخشد آغاز می شود. سپس شایستگی های رهبری یک سازمان و تفاوت هایی که اصولاً یک مدیر و یک رهبر با هم دارند را بررسی می نماید. در فصل چهارم و پنجم نیز نوری ها و مؤلفه های رهبری سازمان با بیانی ساده بیان گردیده و در ادامه سبک های مختلف رهبری سازمان آورده شده است. در سه فصل انتهایی نیز به نقش رهبری در ایجاد انگیزه در کارکنان و همچنین چگونگی رهبری کارآمد و تأثیرگذار و نقشی که در افزایش عملکرد ایفا می نماید اشاره گردیده است.