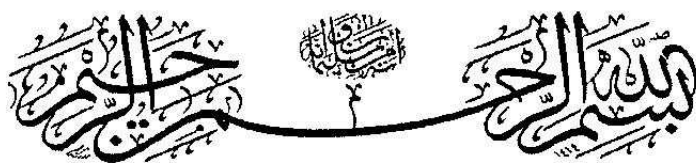


۲۱ ۳۹۱۲۸



سازمان و مدیریت

ایرج سلطانی



سرشناسه	:	سلطانی، ایرج، ۱۳۴۱ -
عنوان و نام پدیدآور	:	سازمان و مدیریت/ ایرج سلطانی.
مشخصات نشر	:	تهران: انتشارات اساتید دانشگاه، ۱۳۹۹.
مشخصات ظاهری	:	۱۱۹ ص.
شابک	:	978-622-7427-11-0
وضعیت فهرست نویسی	:	فپیا
یادداشت	:	کتابنامه: ص. [۱۱۹].
موضوع	:	مدیریت Management
موضوع	:	سازمان Organization
موضوع	:	برنامهریزی سازمانی Business planning
موضوع	:	رهبری Leadership
رده بندی کنگره	:	HD۳۷
رده بندی دیویی	:	۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	:	۷۲۹۸۳۴۱

سازمان و مدیریت

مؤلف: ایرج سلطانی

ناشر: انتشارات اساتید دانشگاه

سال چاپ: تابستان ۱۳۹۹

تیراژ: ۱۰۰۰ جلد

قیمت: ۴۸۰۰۰۰ ریال

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۷۴۲۷-۱۱-۰

تلفن انتشارات: ۰۵۰۷۳-۶۶۴۰۱۸۷۸-۶۶۴۰۲۱-۰ همراه ۰۹۱۲۴۳۴۲۷۴۱

فروشگاه اینترنتی <http://asatidedaneshgahpub.ir>

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱۱	فصل اول: پیدایش علم سازمان و مدیریت، سیر تحولی تکامل آن
۱۲	تاریخچه پیدایش علم سازمان و مدیریت
۱۲	مدیریت در تمدن ایران باستان
۱۲	سومریان
۱۲	بابلیان
۱۲	آشوریان
۱۲	مادها
۱۳	هخامنشیان
۱۳	مدیریت در اسلام
۱۴	نظریه مدیریتی علمی
۱۵	اصول علم اداره فایول
۱۷	نظریه بوروکراسی
۱۷	ویژگیهای خاص بوروکراسی
۱۸	مهمترین انتقاداتی که بر دیدگاه سیستماتیک و بر در مورد بوروکراسی وجود دارد:
۱۸	رهیافتهای منابع انسانی (نظریه های نئوکلاسیک)
۲۰	نتایج مطالعات هائورن
۲۰	نظریهی نیازهای انسانی
۲۱	نظریه Y, X:
۲۱	نظریه X (دیدگاه منفی)
۲۱	نظریه Y (دیدگاه مثبت)
۲۱	نظریه شخصیت و سازمان
۲۲	پیشنهادهای آرجریس
۲۲	رهیافتهای سیستمی و اقتضایی (نظریه های نوین مدیریتی)

۲۲	.....	رهیافت سیستمی
۲۴	.....	سه عنصر مهم در چارچوب رویکرد اقتضایی عبارتند از:
۲۵	.....	دیدگاه مصالحه جویانه اقتضایی
۲۶	.....	نقش های مدیریتی از دیدگاه آدیزس
۲۶	.....	نظریه کمال مدیریت
۲۷	.....	دیدگاههای نوگرایان
۲۷	.....	دیدگاههای فوانوگرایان
۳۱	.....	فصل دوم: برنامه ریزی و تصمیم گیری
۳۲	.....	برنامهریزی
۳۲	.....	تعریف برنامهریزی
۳۲	.....	اهمیت و ضرورت برنامهریزی
۳۳	.....	هدف از برنامه ریزی
۳۳	.....	اولویت برنامهریزی
۳۵	.....	انواع برنامهریزی
۳۵	.....	۱- برنامه ریزی راهبردی
۳۶	.....	۲- برنامه ریزی عملیاتی (اجرایی)
۳۶	.....	۳- برنامه ریزی تخصصی
۳۷	.....	طبقه بندی برنامه ها با توجه به بُعد زمانی و ماهیت آنها
۳۷	.....	تعریف خط مشی
۳۸	.....	انواع خط مشی
۳۸	.....	فنون برنامه ریزی
۳۹	.....	مراحل
۳۹	.....	کاربردهای
۳۹	.....	مزایای
۳۹	.....	محدودیت های
۴۱	.....	حل مسأله یا اخذ تصمیم

۴۱	 بررسی وضعیت
۴۳	 انواع مسائل و تصمیمات
۴۴	 مدلها و فنون تصمیم گیری
۴۶	 مراحل تصمیم گیری در روش منطقی
۴۹	 فنون تصمیمگیری در علم مدیریت
۵۳	 فصل سوم: سازماندهی
۵۴	 - انواع ساختارهای سازمان
۵۵	 سازمان رسمی (ساخت رویه)
۵۶	 سازمان غیر رسمی (ساخت الگویی)
۵۶	 ابزار رسمی کردن سازمان
۵۷	 صف و ستاد
۵۷	 - واحدهای ستادی (پشتیبانی)
۵۷	 مزایای کاربرد واحدهای ستادی
۵۷	 معایب کاربرد واحدهای ستادی
۵۷	 انواع واحدهای ستادی:
۵۸	 نکات قابل توجه در تقسیم کار عمودی
۵۸	 عاملهای اثربخش بر حیطه های نظارت
۵۹	 حیطه ی نظارت محدود (وقت زیادی صرف زیردستان می شود)
۶۱	 طراحی سازمان
۶۱	 - فراگرد سازماندهی رسمی
۶۲	 - طراحی واحدهای سازمانی بر مبنای نگرش سنتی (کلاسیک)
۶۳	 مزایا
۶۳	 معایب
۶۳	 ۲- سازماندهی بر مبنای محصول (تولید)
۶۳	 مزایا
۶۴	 معایب

- ۴-۳- سازماندهی بر مبنای فراگرد ۴
- مزایا ۴
- معایب ۴
- ۴-۴- سازماندهی بر مبنای ناحیه جغرافیایی ۴
- مزایا ۴
- معایب ۵
- ۵-۵- سازماندهی بر اساس نوع مشتری با ارباب رجوع ۵
- مزایا ۵
- معایب ۵
- ۶-۶- سازماندهی بر اساس نوع بازار ۵
- مزایا ۶
- معایب ۶
- ۷-۷- سازماندهی بر اساس زمان و الین ۶
- مزایا ۶
- ۸-۸- ساختار ترکیبی ۶
- محدودیت های ساختار های سنتی سازمانی: ۶
- انواع روش های سازماندهی بر اساس نگارش پرو ۷
- ۱- سازماندهی بر مبنای پروژه ۷
- ۲- سازماندهی خزانه ای (ماتریس یا مویر) ۸
- انواع ساختار ماتریسی: ۸
- مزایا ۹
- معایب ۹
- ۳-۳- سازماندهی با گروههای متداخل ۹
- انواع ساختارهای جدید سازمانی ۹
- انواع ساختار ها بر اساس الگوی « بزئو و استاکر» ۹
- ویژگی های ساختار ساده ۱۰

۷۱	نقاط قوت
۷۲	نقاط ضعف
۷۲	- ویژگیهای بوروکراسی ماشینی
۷۲	نقاط قوت
۷۳	نقاط ضعف
۷۳	- ویژگی های ساختار بخشی
۷۳	نقاط قوت
۷۴	نقاط ضعف
۷۴	- ویژگیهای بوروکراسی حرفه ای
۷۴	نقاط قوت
۷۴	نقاط ضعف
۷۵	- ویژگیهای سازمان های ادهرک ایک
۷۵	نقاط قوت
۷۵	نقاط ضعف
۷۵	- نقش عوامل اقتضایی در طراحی ساختار
۷۷	محیط خاص
۷۷	محیط عام
۷۷	۴- اندازه و چرخهی حیات سازمان
۷۸	۶- منابع انسانی
۷۹	فصل چهارم: رهبری
۸۰	رهبری
۸۰	سیکهای رهبری
۸۲	نقش و وظیفه رهبری
۸۵	تمایز رهبری با مدیریت
۸۶	نظریه های رهبری
۸۶	۱- نظریه خصوصیات رهبری

۷	۲- نظریه‌های رفتار رهبری
۰	۳- نظریه های موقعیتی و اقتضایی
۱	۴- نظریه مسیر- هدف
۲	۵- نظریه پیوستگی رهبری
۳	۶- نظریه‌ی مدل رهبری هنجاری یا رهبری مشارکتی
۳	۷- نظریه‌ی مرادده رهبر- عضو یا مدل یارگیری
۳	۸- نظریه‌ی چرخه‌ی زندگی یا رهبری موقعیتی
۴	مدایت
۴	انگیزش
۴	نظریه های سستم سبکیزش
۵	نظریه دو عاملی رهبری
۶	نظریه تعیین هدف
۶	- نظریه برابری:
۶	- نظریه انتظار
۷	- نظریه ویژگیهای شغل
۸	ارتباطات
۹	اهمیت و تعریف ارتباطات
۰	موانع ارتباطی
۱	- ارتباطات غیرشفاهی
۱	مهارت‌های ارتباطی گوش دادن
۲	چند تکنیک برای افزایش مهارت گوش دادن:
۳	فصل پنجم: کنترل
۵	تعاریف کنترل
۶	فراگرد کنترل
۶	- استانداردها دارای انواع و اقسام مختلف هستند
۷	شیوه های اساسی مقایسه عبارتند از: