

کالم گاوی

Colin W. Gavey

سه گام برای تغییر میشغل موفق

Career Change - U. Three Steps to Success

مترجم:

شادی فروتنیان



انتشارات همام



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

- سرشناسه : کیوی، کالم دبلیو.
Cavey, Colm W.
عنوان و نام پدیدآور : سه گام برای تغییر شغل موفق / نویسنده
کالم کاوی؛ مترجم شادی فروتنیان.
مشخصات نشر : تهران: پیام، ۱۳۹۹.
مشخصات ظاهری : ۶۶ ص.
شابک : 978-600-8772-4-3
وضعیت فهرست نویسی : فیس
یادداشت : Career Change 4 : عنوان اصل :
Your Three Steps to Success
C.V. a Selling Document.
موضوع : سوابق شغلی و تحصیلی
موضوع : Resume (Employment)
موضوع : موفقیت شغلی
موضوع : Career development
شناسه افزوده : فروتنیان، شادی، ۱۳۵۹-، مترجم
رده بندی کنگره : ۵۳۸۳HF
رده بندی دیویی : ۱۴۲/۶۵۰
شماره کتابشناسی ملی : ۶۱۳۱۷۱۸



فهرست مطالب

صفحه

عنوان

۹	یادداشت متوجه
۹	رزومه فروشور است
۱۱	مقدمه
۱۳	درباره‌ی نویسنده
۱۵	۱. برنامه
۱۵	۱.۱ رزومه فروشور شماست
۱۶	۱.۲ شما به عنوان محصول
۱۷	۱.۳ کارفرما را وسوسه کنید
۱۸	۱.۴ رزومه یک سند فروش است
۱۹	۱.۵ C.V یا رزومه؟
۲۰	۱.۶ آیا باید در رزومه عکس قرار داد؟
۲۳	۲. چه اتفاقی برای C.V می افتد.

- ۲.۱ ابتدا خواننده را در نظر بگیرید..... ۲۳
۳. آیا رزومه من خوانده می شود..... ۲۷
- ۳.۱ قالب رزومه..... ۲۷
- ۳.۲ فضای خود را هدر ندهید..... ۲۹
- ۳.۳ خلاصه کردن..... ۳۰
- ۳.۴ خلاصه کردن هر خط..... ۳۱
۴. رزومه ای مهم نه بنویسید..... ۳۳
- ۴.۱ به دنبال راهنمایی های خوب باشید..... ۳۳
- ۴.۲ رزومه ای خود را تجزیه و تحلیل کنید..... ۳۳
- ۴.۳ رزومه ای صحیح از لحاظ نوشتاری..... ۳۴
- ۴.۴ اول از هر کسی رزومه تان را بررسی کنید..... ۳۵
۵. چه چیزی کلید اصلی است؟..... ۳۷
- ۵.۱ تیترا اصلی در رزومه شما..... ۳۷
- ۵.۲ توصیف!..... ۳۸
۶. نمونه رزومه ای استفاده شده..... ۴۰
- ۶.۱ کاندیدای خیالی..... ۴۱
۷. نوشتن رزومه..... ۴۳
- ۷.۱ نام و آدرس شما..... ۴۴
- ۷.۲ تحصیلات و صلاحیت..... ۴۴
- ۷.۳ دوره های آموزشی..... ۴۵

- ۷.۴ زبان ۴۶
- ۷.۵ مشخصات شخصی ۴۶
۸. یک پروفایل شخصی ۴۷
- ۸.۱ مشخصات، مهارت‌ها و سابقه‌ی شغلی ۴۷
- ۸.۲ مشخصات (پروفایل) چیست؟ ۴۷
- ۸.۳ اگر مطمئن نیستید ۴۸
۹. سابقه‌ی شغلی شما ۵۱
- ۹.۱ سخت‌ترین قسمت ۵۱
- ۹.۲ چگونه می‌توانم اطلاعات مربوط به سابقه‌ی شغلی را بیابم ۵۲
- ۹.۲ من چه کردم؟ ۵۲
- ۹.۴ لیست دستاوردها ۵۳
۱۰. مهارت شما ۵۵
- ۱۰.۱ چرا مهارت‌ها را اضافه می‌کنم؟ ۵۵
۱۱. فرمول مشخصات شما ۵۷
۱۱. سابقه‌ی شغلی شما ۵۹
- ۱۲.۱ رزومه‌ی شما ۵۹
- ۱۲.۲ هر عبارت ذکر شده را بررسی نمایید ۶۰
- ۱۲.۳ تفکیک متن ۶۰
- ۱۲.۴ جدا کردن واژه‌ها از یکدیگر ۶۰
۱۳. جزییات کدام شغل در ابتدا باید ذکر شود؟ ۶۱

۸ سه گام برای تغییر شغل موفق

- ۱۳.۱ اگر شغل قبلی نسبت به زمان فعلی اهمیت بیشتری داشته باشد
چه اتفاقی رخ می دهد؟..... ۶۱
۱۴. رسانه های اجتماعی..... ۶۳
- ۱۴.۱ رسانه های اجتماعی لازم برای ارجاع به شما..... ۶۳
- ۱۱.۲ QR شما..... ۶۳
۱۵. نتیجه گیری..... ۶۵



یادداشت مترجم

رزومه بورشور شماس

امروز که به اتمام شرایط جامعه و دلایل فراوان دیگر، پیدا کردن شغل مناسب به همدیگر دست نیافتنی تبدیل شده است. شاید تبصر پیدا کردن در نوشتن رزومه بتواند کمکی در راه رسیدن به چنین مقصودی باشد. در کتاب حاضر سعی بر آن داریم تا به طور موجز و مختصر به شما نحوه نوشتن صحیح رزومه را بیاموزیم و به ساده‌ترین شکل ممکن شگردها و ظرافت‌های مورد تصر به شما نشان دهیم.

روزگار را خوش

شاه نرونیان