

قانون امور گمرکی و آیین نامه اجرایی

به شیوه همراهی آیین نامه با ماده قانونی آن

برگرفته از قانون امور گمرکی مصوب ۱۳۹۰/۸/۲۲

آیین نامه اجرایی مصوب ۱۳۹۱/۱۲/۶

به همراه آخرین اصلاحات

گردآوری و تدوین:

شاپور کرمانی

عنوان قراردادی : ایران. قوانین و احکام Iran. Laws, etc.

عنوان و نام پدیدآور : قانون امور گمرکی و آیین نامه اجرایی به شیوه همراهی آیین نامه با ماده قانونی آن برگرفته از قانون امور گمرکی مصوب ۲۲/۸/۱۳۹۰ آیین نامه اجرایی مصوب ۶/۱۲/۱۳۹۱ به همراه آخرین اصلاحات/گردآوری و تدوین شاپور کرمخانی ؛ تهیه و تنظیم معاونت برنامه ریزی و امور بین الملل دفتر مطالعات، تحقیقات و ظرفیت سازی گمرک جمهوری اسلامی ایران.

مشخصات نشر :

مشخصات ظاهری :

شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۹۸۸۵-۲۷-۵

شابک :

وضعیت فهرست نویسی : فیبا

گمرک - قوانین و مقررات - ایران

موضوع :

Customs administration -- Law and legislation -- Iran

موضوع :

تعرفه - قوانین و مقررات - ایران

موضوع :

Tariff -- Law and legislation -- Iran

موضوع :

صادرات و واردات - ایران - آیین نامه ها

موضوع :

Foreign trade regulation-- Iran-- By-laws

موضوع :

کرمخانی، شاپور، ۱۳۴۷-

شناسه افزوده :

KaramKhani, Shapoor

افزوده :

گمرک جمهوری اسلامی ایران. معاونت برنامه ریزی و امور بین الملل. دفتر

شناسه :

مطالعات، تحقیقات و ظرفیت سازی

Islamic Republic of Iran Customs. Administration

Deputy of Planning and International Affairs. Studies,

Research and Capacity Building Department

شناسه افزوده :

KMH۳۶۴۰۰۸

رده بند کنگ :

۳۴۳/۵۵۰

رده بندی :

۴۶۳

شماره کتابشناسی :



انتشارات دارا

قانون امور گمرکی و آیین نامه اجرایی

به شیوه همراهی آیین نامه با ماده قانونی آن

گردآوری و تدوین: شاپور کرمخانی

تهیه و تنظیم: معاونت برنامه ریزی و امور بین الملل

دفتر مطالعات، تحقیقات و ظرفیت سازی

گمرک جمهوری اسلامی ایران

آدرس: تهران، خیابان شهید رجایی شمالی، نرسیده به چهارراه چیت سازی

دفتر مطالعات تحقیقات و ظرفیت سازی گمرک جمهوری اسلامی ایران

تلفن: ۵۵۳۲۸۸۹۱ فکس: ۵۵۳۲۸۸۹۲

پست الکترونیک: train@irica.org

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۸۸۵-۲۷-۵

چاپ: اول ۱۳۹۸ / شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

ناشر: دارا

تهران: بالاتر از میدان ولی عصر، کوچه شهید حمید فخاری، پلاک ۱، طبقه همکف

تلفن: ۸۸۸۲۴۵۰۰

کلیه حقوق مادی و معنوی این کتاب متعلق به گمرک جمهوری اسلامی ایران

[فهرست]

ماده	محتوای ماده و تبصره آن	صفحه
ماده ۱	تعاریف و مفاهیم	۲۴
ماده ۲	تعریف گمرک جمهوری اسلامی ایران	۲۹
ماده ۳	وظایف و اختیارات گمرک ایران	۳۰
ماده ۴	وظایف رئیس کل گمرک ایران	۳۲
ماده ۵	نحوه اخذ حقوق ورودی	۳۴
تبصره ۱	محاسبه کسر هزار ریال	۳۴
تبصره ۲	مسئولیت صاحب کالا در پرداخت حقوق ورودی	۳۴
تبصره ۳	هزینه خدمات	۳۴
ماده ۶	حقوق ورودی - ضمانت نامه - تضمین - تهتد ذیحسابی	۳۶
تبصره ۱	افزایش حقوق ورودی شامل کالای موجود در اماکن گمرکی نیست	۳۶
تبصره ۲	واریز درآمد به خزانه	۳۷
ماده ۷	کالای موجود در گمرک وثیقه بدهی صاحب کالا	۳۷
ماده ۸	اعلام بدهی و مطالبات گمرک به سازمان امور مالیاتی	۳۷
ماده ۹	استفاده از فناوری در اجرای وظایف	۳۷
ماده ۱۰	میزان تضمین	۳۹
ماده ۱۱	تشریفات و کنترل های گمرکی	۳۹
ماده ۱۲	پنجره واحد و نقش گمرک در آن	۴۰
ماده ۱۳	الزامات سیستم هماهنگ شده و اصلاحات آن	۴۱
تبصره	ماخذ حقوق ورودی کمتر برای کالای موجود در گمرک بعد از اصلاحات	۴۲

ماده ۱۴	ارزش کالای وارداتی	۴۴
تبصره ۱	مواردی که به ارزش کالا اضافه می شود	۴۴
تبصره ۲	مواردی که در ارزش کالا محاسبه نمی شود	۴۵
ماده ۱۵	تعیین ارزش وقتی که فاکتور ارائه نشود یا ارزش مورد پذیرش گمرک نیست	۴۶
تبصره	رعایت تقدم و تاخر در روشهای بکارگیری	۴۶
ماده ۱۶	ارزش کالای صادراتی	۵۶
تبصره	تشخیص نامتناسب بودن ارزش مانع صدور کالا نیست	۵۶
ماده ۱۷	کشور مبدا	۵۸
تبصره	مرجع صدور گواهی مبدا	۵۸
ماده ۱۸	اظهارنامه اجمالی در زمان ورود توسط شرکت حمل	۶۴
تبصره ۱	مسئولیت شرکت حمل در اظهارنامه اجمالی	۶۴
تبصره ۲	استثنای کالاهای وارد شده از مناطق آزاد	۶۴
ماده ۱۹	اجازه ترخیص کالا برای اماکن گمرکی با گمرک	۶۴
تبصره	ترتیبات نظارت بر تخلیه و فهرست برداری	۶۵
ماده ۲۰	اصلاحیه بارنامه	۶۶
تبصره	مواردی که اصلاحیه بارنامه مورد پذیرش قرار می گیرد	۶۶
ماده ۲۱	صورتمجلس کسر یا اضافه بخلاف	۷۱
تبصره	بارگنج های چند محموله ای	۷۱
ماده ۲۲	نماینده شرکت حمل	۷۲
ماده ۲۳	انبارهای گمرکی	۷۴
تبصره	توسعه تاسیسات انباری مرجع تحویل گیرنده	۷۴
ماده ۲۴	مدت مجاز نگهداری کالا در انبار	۷۴
تبصره ۱	عدم امکان نگهداری برای برخی از کالاها	۷۵
تبصره ۲	مهلت نگهداری کالایی که برای آن سند ترخیص صادر شده	۷۶

تبصره ۳	عدم متروکه برای کالاهایی که در حال مکاتبه با واحدهای ستادی هستند	۷۶
تبصره ۴	مهلت انبارداری در مناطق آزاد ویژه	۷۶
ماده ۲۵	مسئولیت حفظ و نگهداری کالا در انبار های گمرکی	۷۷
تبصره ۱	ارزش کالا برای دریافت حق بیمه و پرداخت غرامت	۷۷
تبصره ۲	مسئولیت حفاظت کالا در عبور داخلی اداری	۷۷
تبصره ۳	مسئولیت تحویل گیرنده در بازرسی کالا	۷۸
تبصره ۴	ارائه بیمه نامه معتبر برای کالای وارده با روبه اعتباراسنادی	۷۸
تبصره ۵	عدم دریافت بیمه محلی برای کالایی که بیمه معتبر دارد	۷۸
ماده ۲۶	مسئولیت تحویل گیرنده در پرداخت غرامت	۷۹
تبصره ۱	مسئولیت مرجع تحویل گیرنده در پرداخت حقوق و زیان زمانی به صاحب کالا درخواست غرامت ندارد	۷۹
تبصره ۲	مسئولیت انبارداری جانانج انباردار گمرک باشد	۷۹
ماده ۲۷	انبار اختصاصی	۸۰
تبصره	شرایط فیزیکی انبار اختصاصی	۸۰
ماده ۲۸	شرایط انتقال و نگهداری کالا در انبار اختصاصی	۸۲
ماده ۲۹	مدت نگهداری کالا در انبار اختصاصی	۸۲
ماده ۳۰	مقررات قاچاق در انبار اختصاصی	۸۳
تبصره ۱	مسئولیت انبارداری در انبار اختصاصی	۸۳
تبصره ۲	از بین رفتن کالا در عوامل قوه قهریه	۸۳
ماده ۳۱	انتقال کالا به انبارهای عمومی رسمی	۸۳
ماده ۳۲	گمرک اختصاصی	۸۴
ماده ۳۳	مقررات متروکه - مسئول فروش کالای متروکه	۸۶
تبصره ۱	تبدیل اظهار متروکه، جهت اظهار قطعی و ترخیص	۸۶

تبصره ۲	بازگشت کالا از انبار سازمان	۸۶
تبصره ۳	اموال در اختیار ولی فقیه	۸۶
ماده ۳۴	درج تاریخ متروکه در ظهر قبض انبار	۸۷
تبصره ۱	وظیفه شرکت حمل در اعلام تاریخ تحویل کالا به انبار	۸۷
تبصره ۲	نحوه تنظیم اظهارنامه متروکه	۸۸
ماده ۳۵	صورتمجلس ضبط برای کالاهای متروکه ممنوعه و ضوابط آن	۸۹
تبصره ۳۵	شرایط فروش کالای سریع الفساد	۸۹
تبصره ۳۶	کالاهای تحت توقیف مقام قضایی مشمول مقررات متروکه هستند	۸۹
ماده ۳۷	تحویل کالا توسط سازمان جمع آوری	۹۰
تبصره ۱	خالی کردن کالای بار گنج جهت متروکه و مقررات متروکه بار گنج	۹۰
تبصره ۲	پرداخت مازاد انبار در فروش به صاحب کالا	۹۰
تبصره ۳	مسئولیت نگهداری کالا پس از تحویل به سازمان	۹۰
تبصره ۴	هزینه های انجام خدمات کالای متروکه	۹۰
تبصره ۵	نحوه پرداخت هزینه نگهداری کالای متروکه	۹۰
ماده ۳۸	تشریفات گمرکی (گمرکات مجاز تشریفات)	۹۲
تبصره	تشریفات کشتی - هواپیما - راکت	۹۲
ماده ۳۹	تشریفات گمرکی (اظهار کالا)	۹۳
تبصره ۱	چگونگی تنظیم اظهارنامه	۹۳
تبصره ۲	مسئولیت صاحب کالا در اظهار	۹۳
تبصره ۳	شرایط تسلیم اظهارنامه	۹۳
ماده ۴۰	مواردی که از تسلیم اظهارنامه معافند	۱۰۲
ماده ۴۱	کالاهایی که از تسلیم اظهارنامه و ارزیابی معاف هستند	۱۰۲
ماده ۴۲	ترخیص موارد استثناء (مورد نیاز فوری) با صدور حکم قبل از اظهار	۱۰۲
ماده ۴۳	درخواست تعیین تعرفه قبل از اظهار (انوانتر)	۱۰۳

تبصره	تغییر تعرفه استنباطی	۱۰۳
ماده ۴۴	وزن قانونی	۱۰۳
تبصره	اوزان تقریبی	۱۰۴
ماده ۴۵	اخذ سپرده جهت مواردی که بین گمرک و صاحب کالا اختلاف وجود دارد	۱۰۵
تبصره ۱	معافیت از انبارداری در صورتیکه نظر صاحب کالا تایید شود	۱۰۷
تبصره ۲	اعتبار برای پرداخت هزینه انبارداری موضوع تبصره ۱	۱۰۷
ماده ۴۶	شرایط و نحوه تغییر عنوان اظهار	۱۰۷
تبصره ۱	تغییر عنوان به عبور داخلی با موافقت گمرک است	۱۰۸
تبصره ۲	عدم امکان تبدیل اظهار در موارد مشمول قاچاق	۱۰۸
ماده ۴۷	ورود کالا و رویه ها	۱۱۰
ماده ۴۸	ورود قطعی	۱۱۰
ماده ۴۹	شرایط ترخیص کالای آسیب دیده	۱۱۱
ماده ۵۰	ورود موقت	۱۱۲
تبصره	فهرست کالاهای مشمول ورود موقت	۱۱۲
ماده ۵۱	ورود موقت برای پزشکی	۱۱۶
تبصره ۱	سقف زمانی ورود موقت برای پردازش	۱۱۷
تبصره ۲	نحوه اجرای ماده در آئین نامه مربوط	۱۱۷
ماده ۵۲	مرجوعی	۱۲۴
تبصره	نحوه اجرای تشریفات در آئین نامه مربوط	۱۲۴
ماده ۵۳	عبور خارجی (ترانزیت خارجی)	۱۲۷
تبصره	شرایط و تشریفات اظهار و ارزیابی در آئین نامه	۱۲۷
ماده ۵۴	کسری در اظهارنامه ترانزیت (عبوری)	۱۳۰
ماده ۵۵	ضبط و قاچاق در ترانزیت (عبوری)	۱۳۰
تبصره	چگونگی فک مهر و موم و پلمپ در طول مسیر توسط نیروی انتظامی	۱۳۱

ماده ۵۶	نحوه رسیدگی به کالای عبوری در گمرک خروجی	۱۳۱
تبصره	کسرو اضافه کالا در گمرک خروجی	۱۳۱
ماده ۵۷	اعتبار پروانه - قاچاق کالای عبوری	۱۳۱
تبصره ۱	استثناء در موارد قوه قهریه	۱۳۱
تبصره ۲	اعمال جریمه ماده ۱۰۹	۱۳۲
ماده ۵۸	مسئولیت ترانزیت کننده در پرداخت جرایم	۱۳۲
ماده ۵۹	عبور داخلی (ترانزیت داخلی)	۱۳۵
تبصره	شرایط و تشریفات در آئین نامه اجرایی	۱۳۵
ماده ۶۰	شرایط ترانزیت اداری (عبور داخلی اداری)	۱۳۷
تبصره ۱	هزینه های انجام ترانزیت داخلی اداری	۱۳۷
تبصره ۲	شرایط پذیرش عبور داخلی شخصی	۱۳۷
تبصره ۳	عبور داخلی به مقصد بارنامه	۱۳۷
تبصره ۴	عبور داخلی به مناطق ویژه اقتصادی	۱۳۸
ماده ۶۱	کسرو وارد کالا در مبداء عبور	۱۳۸
ماده ۶۲	عدم وصول کالا در مهلت مقرر برای اجرای مقررات قاچاق	۱۳۸
ماده ۶۳	موارد خاص جهت پذیرش عدم وصول به موقع	۱۳۹
ماده ۶۴	صادرات قطعی	۱۴۱
تبصره	شرایط و تشریفات در آئین نامه اجرایی	۱۴۱
ماده ۶۵	صادرات برگشتی بدون استفاده در خارج (برگشت عین کالای صادراتی)	۱۴۱
تبصره	ترخیص کالای صادرات برگشتی که در خارج استفاده شده	۱۴۴
ماده ۶۶	استرداد حقوق ورودی کالای وارداتی که صادرات می شود	۱۴۴
تبصره ۱	استرداد کالای صادره به مناطق آزاد	۱۴۴
تبصره ۲	کالاهایی که مشمول استرداد می شود	۱۴۵
تبصره ۳	کسانی که می توانند استرداد انجام دهند	۱۴۵

تبصره ۴	مهلت درخواست استرداد	۱۴۵
ماده ۶۷	نحوه درخواست استرداد	۱۴۶
تبصره	اسناد و مدارک مورد نیاز استرداد	۱۴۶
ماده ۶۸	استرداد بر اساس ارزش و مآخذ حقوق ورودی زمان ورود	۱۴۶
ماده ۶۹	معافیت برای فروش به وارد کنندگان	۱۴۶
ماده ۷۰	استرداد بر اساس اسناد غیر واقعی منجر به جرمه تبصره یک ماده ۱۴۳	۱۴۶
ماده ۷۱	صدور موقت	۱۴۹
ماده ۷۲	عدم بازگشت کالای صدور موقت در موعد مقرر	۱۴۹
تبصره ۱	بديل صدور موقت به صدور قطعی مشمول استرداد و تسهیلات نیست	۱۴۹
تبصره ۲	جرمه تاخیر در بازگشت صادرات موقت	۱۴۹
ماده ۷۳	تشریفات بازگشت صدور موقت	۱۴۹
ماده ۷۴	معافیت و حقوق ورودی برای کالای صدور موقت	۱۵۰
تبصره	تعویض کالا در صدور موقت	۱۵۰
ماده ۷۵	دام هایی که برای تعالیف از کشور خارج می شود	۱۵۰
ماده ۷۶	تعریف مسافر	۱۵۶
تبصره ۱	مسافران خروجی به مناطق آزاد و ویژه	۱۵۶
تبصره ۲	تشریفات اظهار و ارزیابی کالای همراه مسافر آئین نامه اجرایی	۱۵۶
ماده ۷۷	مسافران غیر مقیم	۱۵۶
ماده ۷۸	ورود موقت خودرو شخصی مسافران غیر مقیم	۱۶۱
تبصره ۱	شرایط ورود و خروج خودرو در زمان ورود موقت	۱۶۱
تبصره ۲	شرایط واگذاری خودروهای تصادفی ورود موقت	۱۶۱
ماده ۷۹	تعریف پیک سیاسی و بسته های پست سیاسی	۱۶۴
تبصره ۱	بسته هایی که به همراه پیک سیاسی نیست	۱۶۵

۱۶۵	دستورالعمل اجرای مربوط در آئین نامه تعریف می شود	تبصره ۲
۱۶۵	اجازه کنسولگریها برای پست سیاسی	ماده ۸۰
۱۶۸	تعریف مرسولات پست بین المللی	ماده ۸۱
۱۶۹	مبادله کیسه های مرسولات پستی	ماده ۸۲
۱۶۹	مرسولات ارسالی خارج کشور	ماده ۸۳
۱۷۰	تعریف واحد خدمات پستی	تبصره
۱۷۰	واگذاری وظایف پذیرش مرسولات پستی به خارج از کشور، توسط گمرک به پست	ماده ۸۴
۱۷۰	استقرار گمرک در دفتر مبادلات پستی خارجی	ماده ۸۵
۱۷۰	تأسیس دفتر مبادلات پستی با موافقت گمرک ایران	تبصره ۱
۱۷۰	تأمین مکانات مورد نیاز گمرک توسط پست جمهوری اسلامی ایران	تبصره ۲
۱۷۰	تشریفات بررسی مرسولات مبادلات پستی	ماده ۸۶
۱۷۱	مهر و موم کیسه های پستی توسط گمرک	تبصره
۱۷۱	تشریفات مرسولات پستی وارده از خارج	ماده ۸۷
۱۷۱	بسته هایی که مشکوک به بازرسی هستند	تبصره ۱
۱۷۱	نحوه ترخیص بسته های پستی که جنبه تجاری دارند	تبصره ۲
۱۷۱	پرداخت حقوق ورودی جهت مرسولات پستی	ماده ۸۸
۱۷۲	تشریفات متروکه بسته های پستی	ماده ۸۹
۱۷۲	تمدید مدت نگهداری بسته های پستی	تبصره
۱۷۲	عدم وصول بسته های پستی به مقصد گمرکات داخلی مقصد	ماده ۹۰
۱۷۲	توزیع مرسولات پستی و دریافت حقوق ورودی	ماده ۹۱
۱۷۴	تعریف فروشگاه آزاد	ماده ۹۲

تبصره	چگونگی ورود خروج و فروش و نوع کالای وارده به فروشگاه در آئین نامه	۱۷۵
ماده ۹۳	فروش کالای فروشگاه های آزاد به غیر مسافر مشمول قاچاق است	۱۷۵
ماده ۹۴	کالای خارجی مازاد بر اسناد در انبار فروشگاه آزاد	۱۷۵
ماده ۹۵	تعریف وسایل نقلیه برای مقاصد تجاری	۱۷۸
ماده ۹۶	وسایل نقلیه برای مقاصد تجاری به صورت ورود موقت	۱۷۸
ماده ۹۷	تشریفات ورود و خروج وسایل نقلیه برای مقاصد تجاری	۱۷۸
تبصره ۱	کالای موجود در وسایل نقلیه خارجی در هنگام ورود	۱۷۹
تبصره ۲	نحوه خروج وسایل نقلیه برای مقاصد تجاری	۱۷۹
ماده ۹۸	نحوه انتقال (ترانس شیپمنت)	۱۷۹
تبصره	نحوه دریافت انتقالی در آئین نامه	۱۷۹
ماده ۹۹	کالای بری (کاپوتاژ)	۱۸۱
تبصره	نحوه تشریفات در آئین نامه	۱۸۱
ماده ۱۰۰	کاپوتاژ کالای صادراتی	۱۸۱
ماده ۱۰۱	عدم وصول پروانه کاپوتاژ در موارد مقرر	۱۸۱
تبصره	موارد فرس ماژور در عدم وصول کاپوتاژ	۱۸۲
ماده ۱۰۲	ابلاغ به هرنوع صورتمجلس به وکیل صاحب کالا به منزله ابلاغ به صاحب کالا	۱۸۸
ماده ۱۰۳	ورود و خروج وسایل نقلیه حامل کالا به مرزهای مجاز گمرکی	۱۸۸
تبصره ۱	نحوه تعیین مرزها و راههای مجاز برای ورود و خروج کالا و مسافر	۱۸۹
تبصره ۲	پهلو گرفتن ، لنگر انداختن ، فرود آمدن و وارد شدن وسایل نقلیه در مسیر غیر مجاز	۱۸۹
ماده ۱۰۴	کسر و اضافه تخلیه	۱۹۰

مقدمه

یکی از نیازهای مهم دانشناسی در زمینه‌ی یادگیری، نظریه گشتالت است. قسمتی از این نظریه، قانون مجاورت است. به مفهوم قانون مجاورت مطالب پدیده‌ها و اموری که نزدیک هم قرار دارند بهتر و سهل تر آموخته می‌شوند. به عبارت دیگر، عناصری که در مجاورت یکدیگر باشند به صورت کل یکپارچه درک می‌شوند. هر چه این عوامل یا حدها به هم نزدیکتر باشند احتمال درک وابستگی آنها بیشتر می‌شود. در واقع وقتی فاصله‌ها کم می‌شود این نزدیکی و وحدت موضوع باعث تشکیل واحدهای متشکل شده و عمل یادگیری و به خاطر سپاری بر روی شکل می‌پذیرد. با گذشت سال‌ها از خدمتم در گمرک و استفاده از قانون امور گمرکی و آئین نامه اجرائی آن، بر آن شدم که جهت سهولت دسترسی استفاده کنندگان از قانون و از طرفی بر اساس اصل گفته شده، به منظور درک و یادگیری بهتر قانون و آئین نامه‌های اجرائی بویژه برای دانشجویان، هر ماده قانون را به همراه آئین‌نامه مربوطه و در ذیل آن ماده قرار دهم. لذا کتاب

حاضر بر این اساس توسط اینجانب آن هم صرفاً به اندازه درک و معلومات شخصی، تنظیم گردید. از آنجائیکه این امر تجربه‌ای جدید به چنین شیوه‌ای است، لذا قطعاً دارای نقایصی است که نیاز به رفع دارد. از عموم عزیزان به خصوص اساتید ارجمند خواهانم نظرات خود را به منظور اصلاح و بهبود در ویرایش‌های بعدی، به اینجانب منعکس نمایند. امید است این اقدام مورد قبول واقع گردد.

قابل ذکر است که از زمان تصویب این قانون و آیین‌نامه‌های اجرایی آن اصلاحاتی انجام شده است که این اصلاحات نیز در ذیل ماده قانونی مربوطه آورده شده است.

با توجه به اینکه میا، اصلاحات انجام شده است، لذا ذکر مواد قدیمی صرفاً جهت اطلاع از نحوه تغییر است.

در پایان جا دارد از همکار ارجمندم جناب آقای دکتر رضا گلی که در زمینه گردآوری این اصلاحات کمک شایان توجه‌ای داشته‌اند قدردانی نمایم.

شاپور کرمخانی

بهار ۱۳۹۸

توضیح: از آنجایی که این کتاب جنبه راهنمایی دارد لذا توصیه می‌گردد در اجرای قانون به نسخه‌ی اصلی کتاب "قانون امور گمرکی و آیین‌نامه اجرایی آن" مراجعه شود