



ارائه مطلب با PowerPoint

(نسخه‌های ۲۰۰۷ و ۲۰۱۰)

رامین کاظمی کلجایی

www.ketab.ir

سرشناسه : کاظمی کلجاهی، رامین، ۱۳۵۶-
عنوان و نام پدیدآور : ارائه مطلب با Power Point (نسخه‌های ۲۰۰۷ و ۲۰۱۰) / رامین

کاظمی کلجاهی

مشخصات نشر : تهران: یوسف، ۱۳۹۰.

مشخصات ظاهری : ۱۶۱ ص. : مصور.

شابک : ۳۵۰۰۰ ریال : ۷-۸-۹۱۹۷۴-۹۶۴-۹۷۸

وضعیت فهرست نویسی : فیا

موضوع : پارویونت مایکروسافت (قابل کامپیوتری)

موضوع : گرافیک کامپیوتری

رده‌بندی کنگره : ۱۳۹۰ ۱۲ الف ۵۲ / T۳۸۵

رده‌بندی دیویی : ۰۰۵/۵۸

شماره کاتالوژی ملی : ۲۵۹۲۲۰۹



انتشارات یوسف

تهران: بالاتر از چهارراه پاسداران، خ عابدینی زاده، خ جهانی‌نیا، کوچه فراستی،

بن بست یکم، پلاک ۲، واحد ۴، تلفن: ۲۲۵۶۳۱۰۰-۰۹۱۲۳۸۴۵۱۹

ارائه مطلب با PowerPoint (نسخه‌های ۲۰۰۷ و ۲۰۱۰)

رامین کاظمی کلجاهی

ویراستار: ابراهیم حقیقی

امور گرافیک: مهناز حسامی

صفحه‌آرا: مرتضی ندیری

چاپ اول: ۱۳۹۰ شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

قیمت: ۳۵۰۰۰ ریال

چاپ و صحافی: کهن شابک: ۷-۸-۹۱۹۷۴-۹۶۴-۹۷۸

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
مقدمه.....	۹
درس یکم: آشنایی کلی با نرم افزار.....	۱۱
اهداف درس یکم.....	۱۳
لغات و اصطلاحات درس یکم.....	۱۳
نحوه ورود به نرم افزار PowerPoint و خروج از آن.....	۱۴
آشنایی با قسمت های مختلف پنجره اصلی.....	۱۵
مشخصات فایل های PowerPoint.....	۱۸
مدیریت فایل ها در PowerPoint.....	۲۰
تمرین های درس یکم.....	۲۶
درس دوم: آغاز کار با اسلایدها.....	۲۷
اهداف درس دوم.....	۲۹
لغات و اصطلاحات درس دوم.....	۲۹
Layout چیست؟.....	۳۰
اضافه کردن اسلاید به ارائه.....	۳۰
قالب بندی متن در PowerPoint.....	۳۲

۳۸	شماره گذاری و علامت گذاری سطرها در قالب های متنی
۴۲	ستون بندی قالب های متنی
۴۳	انتخاب قالب های متن
۴۳	لغو تغییرات اعمال شده بر روی یک شیء
۴۴	تمرین های درس دوم
۴۵	درس سوم: طراحی های آماده برای اسلایدها
۴۷	اهداف درس سوم
۴۷	لغات و اصطلاحات درس سوم
۴۸	روش استفاده از طراحی های آماده
۵۰	روش انتخاب قالب نوشتاری
۵۲	جلوه های مربوط به اشکال
۵۲	جلوه های مربوط به پس زمینه اسلایدها
۵۴	تنظیمات مربوط به اسلایدها
۵۵	تمرین های درس سوم
۵۷	درس چهارم: ایجاد جدول در PowerPoint
۵۹	اهداف درس چهارم
۵۹	لغات و اصطلاحات درس چهارم
۶۰	جدول چیست؟

۶۰	ایجاد جدول.....
۶۲	روش های انتخاب قسمت های مختلف جدول.....
۶۳	تغییر اندازه ستون ها و سطرهاى جدول.....
۶۳	ویرایش جدول.....
۷۲	تمرین های درس چهارم.....
۷۳	درس پنجم: ترسیم اشکال و استفاده از تصاویر.....
۷۵	اهداف درس پنجم.....
۷۵	لغات و اصطلاحات درس پنجم.....
۷۶	ترسیم اشکال.....
۸۱	استفاده از تصاویر در سند.....
۸۶	تصاویر کتابخانه ای.....
۸۷	ایجاد نوشته های فانتزی.....
۹۱	انتخاب اشکال رسم شده.....
۹۲	عکس برداری از اطلاعات صفحه نمایش.....
۹۲	ایجاد آلبوم تصاویر.....
۹۵	تمرین های درس پنجم.....

۹۷	درس ششم: دیاگرام و نمودار
۹۹	اهداف درس ششم
۹۹	لغات و اصطلاحات درس ششم
۱۰۰	ترسیم دیاگرام و نمودار سازمانی
۱۰۴	نوسیم نمودار در نرم افزار PowerPoint
۱۱۱	تمرین های درس ششم
۱۱۳	درس هفتم: افکت و انیمیشن
۱۱۵	اهداف درس هفتم
۱۱۵	لغات و اصطلاحات درس هفتم
۱۱۶	افکت چیست؟
۱۱۶	افکت های حمل کننده یا Transition
۱۱۹	افکت های تاثیر گذار
۱۲۱	تنظیمات افکت ها در نسخه ۲۰۰۷
۱۲۶	استفاده از موزیک متن در نسخه ۲۰۰۷
۱۲۹	استفاده از موزیک متن در نسخه ۲۰۱۰
۱۳۲	تنظیمات موزیک متن با کلیپ های صوتی در نسخه ۲۰۱۰
۱۳۳	استفاده از فیلم یا کلیپ ویدئویی
۱۳۴	تمرین های درس هفتم

درس هشتم: برخی از امکانات کاربردی نرم افزار.....	۱۳۵
اهداف درس هشتم.....	۱۳۷
لغات و اصطلاحات درس هشتم.....	۱۳۷
کلیدهای آماده یا Action Buttons.....	۱۳۸
ایر اتصال یا HyperLink.....	۱۳۹
استفاده از اسلایدهای ارائه های دیگر.....	۱۴۱
ایجاد سرصفحه و پاصفحه.....	۱۴۲
نماهای Master یا Master Views.....	۱۴۳
امکانات موجود در نوار Slide Show.....	۱۴۵
تمرین های درس هشتم.....	۱۴۹
درس نهم: چاپ Presentation.....	۱۵۱
اهداف درس نهم.....	۱۵۳
لغات و اصطلاحات نهم.....	۱۵۳
مدیریت چاپ در نسخه ۲۰۱۷.....	۱۵۴
مدیریت چاپ در نسخه ۲۰۱۰.....	۱۵۷
تمرین های درس نهم.....	۱۵۹

www.ketab.ir

مقدمه

امروزه، گسترش فناوری اطلاعات و توسعه نرم‌افزارهای رایانه‌ای، امکانات پیشرفته‌ای را برای بالا بردن کیفیت ارائه مطالب علمی و آموزشی برای مدرسین و همچنین کمک به ارائه بهتر عملکرد مدیران سازمان‌ها، فراهم آورده است که با عنوان نرم‌افزارهای ارائه مطلب مطرح هستند.

یکی از این نرم‌افزارهای دارای امکان استفاده آسان و برخوردار از جذابیت بالا و مورد توجه اکثر اساتید و مدیران، PowerPoint است. نرم‌افزار PowerPoint، دارای ویژگی‌های قدرتمندی مانند امکان ایجاد جداول، کار با تصاویر، امکانات ترسیم نمودار، جلوه‌های ویژه تصویری، صوتی و ... می‌باشد. در این کتاب به آموزش نحوه ایجاد یک ارائه (presentation) توسط این نرم‌افزار خواهیم پرداخت.