



اصول کاربردی موفقیت در کار تیمی

**فنون و راه کارهای ضروری و عملی برای ایجاد تیم های فعال
و کارآمد جهت انجام کار گروهی**

نویسنده: یان فلمینگ

ترجمه: دکتر علی دنیاپنده

سرشناسه	فلمنینگ، یان Fleming, Ian.
عنوان و پدیدآور	اصول کاربردی موفقیت در کار تیمی / مولف یان فلمنینگ؛ ترجمه علی دنیادیده.
مشخصات نشر	تهران: اندیشه آریا، ۱۳۸۶.
مشخصات ظاهری	۶۰ ص.
شابک	978-964-6669-41-3
وضعیت فهرست‌نویسی	فیا :
یادداشت	عنوان اصلی: The TeamWorking Pocketbook
یادداشت	کتابنامه: ص. ۵۹ - ۶۰.
موضوع	گروه‌های کار -- دستنامه.
شناسه افزوده	دنیادیده، علی، مترجم.
رده‌بندی کنگره	۱۳۸۶ الف ۶ / ۶۶ HD
رده‌بندی دیوپی	۶۵۸/۴۰۲۲
شماره کتابشناسی ملی	۱۰۶۷۳۹۲

عنوان:	اصول کاربردی موفقیت در کار تیمی
ترجمه و تدوین:	دکتر علی دنیادیده
ویراستاری:	مهندس مهران حمزه گودرزی
ناشر:	انتشارات اندیشه آریا
طرح جلد و نظارت چاپ:	محمود سعیدی
لیتوگرافی، چاپ و صحافی:	وطن‌آرا
چاپ اول:	پاییز ۱۳۸۶
شمارگان:	۱۰۰۰
شابک:	۹۷۸ - ۹۶۴ - ۶۶۶۹ - ۴۱ - ۳
قیمت:	۱۸۰۰ تومان

کلیه حقوق این اثر متعلق به انتشارات اندیشه آریا می‌باشد و هرگونه استفاده از این کتاب (کپی، تکثیر، استفاده در کارگاه‌های آموزشی) بدون اجازه ناشر پیگرد قانونی دارد.

انتشارات اندیشه آریا: تهران - میدان ونک - گاندی شمالی - خیابان شریفی - پلاک ۲۱ - واحد ۴

تلفن: ۸۸۶۷۴۹۰۵ - ۸۸۶۷۴۹۰۴

www.andishearla.com

فهرست مطالب

۱	مقدمه
۳	فصل اول تیم چیست؟
۸	فصل دوم چالش‌های فراروی تیم
۱۴	فصل سوم چگونه می‌توان یک تیم ساخت؟
۲۴	فصل چهارم رهبری تیم
۳۵	فصل پنجم مشکلات بالقوه تیم
۵۸	فصل ششم تیم‌های موفق
۶۰	درباره نویسنده

گفتار بزرگان

" آنچه به نگارش در می آید نشان دهنده شخصیت ماست.

در نوشتن یک کتاب، آخرین تصمیمی که اتخاذ می کنیم آنست که از کجا شروع کنیم."

بلیر پاسکال (Blaise Pascal) ۱۶۶۲ - ۱۶۴۳

" در حرفه نویسندگی سه مشکل اساسی وجود دارد؛ نوشتن چیزی که ارزش چاپ شدن داشته باشد، یافتن آدم درستکاری که آنرا چاپ کند و نهایتاً انسان های فهیمی که آنرا بفوانند."

چارلز کاتن (Charles Cotton) ۱۸۳۲ - ۱۷۸۰

قانون ۹۰ - ۹۰

۷۹۰ تأثیرگذاری در همان ۹۰ ثانیه اول صورت می گیرد.

فراموش نکنید که تأثیر آنی بگذارید،

فرصت دوباره ای برای تأثیرگذاری اولیه وجود ندارد.

این کتاب برای کسانی است که در جایگاه هدایت تیمی قرار دارند و یا عضوی از یک تیم هستند. در این دنیای در حال تغییر، تیم‌ها به دلایل متفاوتی تشکیل می‌شوند و همواره موجی از انسان‌ها یا در حال پیوستن به تیم هستند و یا در حال جدا شدن از آن. وظیفه یک رهبر تیم شناخت مهارت‌های تیمی، ایجاد هماهنگی و حفظ محوریت غالباً در یک محدوده زمانی فشرده می‌باشد. به باور من (علیرغم آنچه که تا به حال در این باره نوشته شده) اغلب تیم‌ها به ندرت به صورت کارآمد و یا طبق برنامه عمل می‌کنند.

برای ساخت یک تیم، اطلاعات قابل دسترس فراوان است و بیشتر آن‌ها به این منظور طراحی شده‌اند، که به افراد امکان شروع همکاری را بدهند. معمولاً به آنچه که قرار است بعداً اتفاق بیفتد، کمتر پرداخته می‌شود. بنابراین وقتی انتظار می‌رود کار نتیجه بدهد مجبوریم مسئله‌ای را تجربه کنیم. این کتاب حاوی مثالهایی است از موقعیت‌های متداولی که تیم ممکن است با آن‌ها مواجه شود و نیز روش‌های حل آن‌ها.

چرا تیم؟

نیاز به تیم و کار تیمی در موارد زیر کاملاً مشخص می‌شود:

- انتظارات بالای مشتریان (کالای خوب در مقابل پول خوب حق انتخاب بیشتر و نیاز به یک سرویس کامل شامل کیفیت خدمات‌رسانی و پشتیبانی پس از فروش).
- بازارها و محصولات پیچیده‌تر.
- بی‌ثباتی تجاری (بازارهای متغیر، چرخه‌های حیاتی کوتاه‌تر و نیاز به پاسخگویی به مشتریان).

- فشار روزافزون رقابت، قانون و شرایط محیطی و آنچه که همه این‌ها می‌طلبند عبارتند از:

- ترکیب مهارت‌ها، تجارب و داورها
- از میان بردن موانع بین بخش‌های مختلف یک سازمان
- روابط نزدیک‌تر مشتریان

تیم برخلاف فرد این نیروی بالقوه را دارد که مهارت‌ها، تجارب و روش‌ها را برحسب نیازهای زمانی مختلف گرد آورد.