

به همراه CD

۲۰۴۱۷۹۶

بسم الله الرحمن الرحيم

ناربرد اکسل در گزارشات مالی و بازرگانی

اسیر عوادی

www.ketab.ir

سرشناسه	عوادی، امیر، ۱۳۲۳ -
عنوان و نام پدیدآور	کاربرد اکسل در گزارشات مالی و بازرگانی/امیر عوادی.
مشخصات نشر	تهران: انتشارات کیومرث، ۱۳۹۸.
مشخصات ظاهری	۲۳۰ص.
شابک	978-600-8401-34-6
وضعیت فهرست نویسی	فیبا
موضوع	اکسل مایکروسافت (فایل کامپیوتر)
موضوع	Microsoft Excel (Computer file)
موضوع	امور مالی -- برنامه‌های کامپیوتری
موضوع	Finance -- Computer programs
رده بندی کنگره	HF۵۵۴۸/۴
رده بندی دیویی	۰۰۵/۵۴
شماره کتابشناسی ملی	۵۷۱۳۷۹۳



انتشارات کیومرث: تهران، سیابان محلات، مقابل دانشگاه تهران، بین خیابان فخررازی و دانشگاه،

جنب بانک ملت پلاک ۱۲۰۲، طبقه زیرین

تلفن: ۶۶۴۱۲۲۹۲ درنگار: ۶۶۹۵۰۴۴۶

www.kumarsbook.com Email: kumars.nashr@gmail.com



Kumarsbook



@Kumarsbook

کاربرد اکسل در گزارشات مالی و بازرگانی

مولف: امیر عوادی

صفحه‌آرایی: حسن قربانی

نوبت چاپ: اول، ۱۳۹۸

تیراژ: ۱۰۰۰ نسخه

چاپ: فرشویه

صحافی: روشنگ

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۸۴۰۱-۳۴-۶

قیمت: ۴۱۰۰۰ تومان

کلیه حقوق مادی و معنوی این اثر متعلق به مولف می باشد و هرگونه کپی و استفاده از این اثر فقط با اجازه مولف صورت می گیرد.

این کتاب با حمایت «شرکت پتروشیمی امیرکبیر» چاپ شده است.

سخنی با خواننده عزیز

سلام

این کتاب حاصل ۱۵ سال تدریس تخصصی کاربرد نرم افزار اکسل و ۲۸ سال سابقه کار در مالی و بازرگانی می باشد، اینجانب برای تهیه و تنظیم مطالب کاربردی این کتاب، بیش از یک سال و نیم وقت گذاشتم، امکانات نرم افزار اکسل را با توجه به نیاز کارکنان مالی و بازرگانی، بومی سازی کردم و انواع گزارشات و فرمتهایی که مورد نیاز این عزیزان هست را طراحی نمودم، بطوریکه با مطالعه کتاب با انواع گزارشاتی که در حال حاضر در بیشتر شرکتهای صنعتی و تولیدی و بصورت ماهانه تهیه و تنظیم می شود، آشنا می شوید و علاقه شما به استفاده از این نرم افزار بیشتر می گردد و توانایی شما در تهیه و تنظیم گزارشات مالی و بازرگانی چند برابر می شود و حتی می توانید با مراجعه به «فایل تمرین»، از قالب این گزارشات برای کارهای ارجاعی استفاده نمائید،

مطالعه این کتاب را به این زیر توصیه می کنم:

۱- متقاضیان شرکت در آزمونهای و مصاحبه استخدامی

۲- دانشجویان رشته های حسابداری و بازرگانی

۳- کارکنان مالی و بازرگانی

۴- مدیران سطح میانی

و ۵- علاقه مندان به آشنایی با کاربرد عملی نرم افزار اکسل در شرکتهای که وقت کافی برای شرکت در کلاس های آموزشی مربوطه ندارند.

اگر جزو هیچکدام از افراد فوق نیستید، پیشنهاد می شود که کتاب را بخريد و به کسانی که دوست دارید، هدیه بدهید.

باتشکر، موفق و پیروز باشید.

ایر عوادی

بهار ۱۳۹۸



فهرست مطالب

۷. مقدمه

۹. بخش ۱

- ۱۱ فصل اول: آشنایی با محیط نرم افزار اکسل
- ۱۳ فصل دوم: تنظیمات پیش فرض
- ۱۵ فصل سوم: سفارشی کردن نوار دسترسی سریع (Quick Access Toolbar)
- ۱۸ فصل چهارم: سفارشی کردن نوار ریبون (Ribbon)
- ۲۲ فصل پنجم: آشنایی با ابزارهای کاربرد ریبون
- ۳۵ فصل ششم: قالب بندی شرطی (Conditional Formatting)
- ۵۲ فصل هفتم: تکنیکهای حرفه ای کار روی WORKSHEET
- ۵۸ فصل هشتم: LINK های اکسل
- ۶۳ فصل نهم: کاربرد فرایندها در حسابداری
- ۷۳ فصل دهم: تهیه فرهنگ اصطلاحات حسابداری و بازرگانی
- ۷۶ فصل یازدهم: نحوه ی تهیه Custom List و AutoCorrect Options
- ۸۱ فصل دوازدهم: قالب بندی داده های ورودی (DATA VALIDATION)

۹۵. بخش ۲

- ۹۷ فصل سیزدهم: ترفندهای حرفه ای در اکسل
- ۱۰۸ فصل چهاردهم: آشنایی با امکانات Paste Special
- ۱۱۳ فصل پانزدهم: اولویت عملگرها در محاسبات اکسلی
- ۱۱۶ فصل شانزدهم: آدرس دهی سه بعدی
- ۱۱۹ فصل هفدهم: کاربرد آدرس دهی نسبی و مطلق (Absolute & Relative Reference)
- ۱۲۲ فصل هجدهم: محاسبات حقوق و دستمزد
- ۱۴۱ فصل نوزدهم: کاربرد توابع LOOKUP & REFERENCE
- ۱۴۴ فصل بیستم: تهیه و تنظیم لیست انبار گردانی

۱۴۷. بخش ۳

- ۱۴۹ فصل بیست و یکم: محاسبات سفارش کالا و مواد

- فصل بیست و دوم: تهیه جدول کارکرد فروش ۱۵۳
- فصل بیست و سوم: عملیات روی MESC ۱۵۸
- فصل بیست و چهارم: گزارش های ماهیانه مالی / بازرگانی ۱۶۴

■ بخش ۴ ۱۹۱

- فصل بیست و پنجم: آشنایی با گزارش هیأت مدیره به مجمع عمومی ۱۹۳
- فصل بیست و ششم: کاربرد اکسل در محاسبه استهلاک دارایی ها ۲۰۷
- فصل بیست و هفتم: محاسبه مالیات اجاره املاک ۲۲۸
- فصل بیست و هشتم: تصمیمات سرمایه گذاری ۲۳۹

■ سوالات چهارگزینه ای ۳۰۶

www.ketab.ir