

۱۱۰۵، مدیریتی مهر هشتم

(جلد دوم)

www.ketab.ir

سروشنامه	: زرین، سیدحمیدرضا، ۱۳۴۷ -
عنوان و نام پدیدآور	: الگوی مدیریتی مهر هشتم/مؤلف حمیدرضا زرین.
مشخصات نشر	: تهران: ایرانا رسانه، ۱۳۹۸ -
مشخصات ظاهری	: ج: ۵/۱۴×۵/۲۱ س.م.
شابک	: 978-600-7227-76-3 دوره: 4-82-978-600-7227-82-1: 1-978-600-7227-783-1 ج: ۲
	: 978-600-7227-84-8 ج: ۳
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
یادداشت	: ج: ۳ (چاپ اول: ۱۳۹۸) (فیبا).
موضوع	: موسسه نواوران آموزشی شمس الشموس
موضوع	: مدرسه‌ها -- ایران -- مدیریت و سازماندهی -- نمونه‌پژوهی
موضوع	: School management and organization -- Iran -- Case studies
موضوع	: مدرسه‌های خصوصی -- ایران -- تهران -- مدیریت
موضوع	: Private schools --Iran --Tehran --Management
رده پندی کنگره	: ۵۷۱ (S)
رده پندی دیویی	: ۸/۵۵
شماره کتابشناسی ملی	: ۶۰۶۹۰

نام کتاب: الگوی مدیریتی مهر هشتم (جلد دوم)	بیت چاپ: اول
(این کتاب یک دوره سه جلدی است)	شمارگان: ۱۰۰ نسخه
مؤلف: حمیدرضا زرین	چاپ: ۳-۷۶-۷۲۲۷-۶۰۰-۹۷۸
ناشر: ایرانا رسانه	شماره جلد دوم: ۱-۸۳-۷۲۲۷-۶۰۰-۹۷۸
ناظر فنی چاپ: محمد سجاد شوقیان	ISBN: 978-600-7227-83-1
سال نشر: ۱۳۹۸	



نشانی: خیابان انقلاب، خیابان فخررازی، تقاطع خیابان لبافی نژاد، پلاک ۱۸۲، تهران
 تلفن: ۲۲۳۳۲۲۸۹۳-۲۲۳۳۲۷۰۵۷ دورنگار: ۲۶۳۱۵۰۵۹ همراه: ۰۹۱۲۱۳۰۲۹۵۸

کاتال @iranarastane

فهرست

۷	مقدمه
۹	فصل اول: اختیارات و وظائف مدیران، شوراهای و کمیته‌ها
۱۰	۱. اختیارات و وظائف مدیرعامل
۱۳	۲. اختیارات و وظائف معاون آموزشی مؤسسه
۱۶	۳. اختیارات و وظائف معاون اجرایی مؤسسه
۲۱	۴. اختیارات و وظائف مدیران مدارس
۲۷	۵. شورای مدرسه
۳۵	۶. شورای مدیران مجتمع آموزشی مهر هشتم
۳۸	۷. کمیته راهبری مؤسسه
۴۳	۸. کمیته آموزشی مؤسسه
۴۷	۹. کمیته اجرایی مؤسسه
۴۹	۱۰. کمیته مشاوران مؤسسه
۵۱	۱۱. مرکز پژوهش (دانش و پژوهش)
۵۴	۱۲. شرح وظائف مدیران
۵۸	۱۳. شرح وظائف مشاوران
۶۱	فصل دوم: تحلیل، برنامه‌ریزی و هماهنگی
۶۲	۱۴. تحلیل عملکرد و برنامه‌ریزی
۷۲	۱۵. ساختار ارتباطی و هماهنگی در سطح مدرسه
۷۹	۱۶. هماهنگی دروس در سطح مدارس
۸۴	۱۷. چهارچوب فعالیت‌های ماه‌های خرداد تا شهریور
۸۸	۱۸. روز معلم
۹۲	۱۹. یادداشت عملکرد
۹۴	۲۰. انجمن اولیا
۱۰۵	۲۱. خیریه
۱۰۴	۲۲. آموزش و پژوهش همکاران
۱۱۰	پیوست: دوره‌های آموزش مقدماتی برای مربیان
۱۱۱	۲۳. دانش‌افزایی اولیا
۱۱۴	سند پیوست دانش‌افزایی اولیا
۱۲۴	۲۴. مجامع کارکنان
۱۲۹	فصل سوم: آیین‌نامه‌های مالی
۱۳۰	۲۵. شرح وظائف حوزه مالی
۱۳۳	۲۶. آیین‌نامه مالی و معاملات
۱۴۰	۲۷. دستورالعمل بودجه‌نویسی

۲۸. مقررات ثبت نام مالی.....	۱۴۳
۲۹. ضوابط تخفیف.....	۱۴۷
۳۰. تنخواه در اختیار مراکز.....	۱۵۰
۳۱. روال های مالی، خرید، خدمات و فاکتور ها.....	۱۵۵
۳۲. عقد قراردادهای پیمانکاری بین مراکز داخلی و یا مؤسسات و افراد بیرونی.....	۱۵۹
۳۳. هزینه کرد تنخواه دانش آموزی.....	۱۶۱
۳۴. قرارداد، سنوات و پرداخت به کارکنان.....	۱۶۴
۳۵. حقوق و دستور العمل محاسبات.....	۱۷۰
۱. صندوق ذخیره مؤسسه.....	۱۸۱
۲. درآمدی توسط مدارس (از طریق ارائه خدمات متفرقه).....	۱۸۴
محل چهارم: آیین نامه های اداری.....	۱۸۹
۳۸. جذب، استخدام و اجتماعی سازی نیروی انسانی.....	۱۹۰
۳۹. حضور، مرخصی، اموریت و خدمات رفاهی کارکنان.....	۱۹۹
۴۰. اموال.....	۲۱۳
۴۱. حضور، شایسته، دورکاری، غیبت و مرخصی ویژه مدیران.....	۲۱۵
۴۲. انفصال و تنزل، ارتقاء در مدرسه.....	۲۱۹
۴۳. اساس نامه و آیین نامه صندوق قرض الحسنه شمس.....	۲۲۳
۴۴. ارزیابی عملکرد مالی مدارس (پاداش و رفه جویی).....	۲۳۰
۴۵. ارزیابی عملکرد کیفی مدارس (پاداش بهره ی).....	۲۳۴
پیوست شماره ۱- سؤالات مربوط به شاخص های پیوندی اولیا.....	۲۳۹
پیوست شماره ۲- سؤالات مربوط به شاخص های پیوندی و انگیزش کارکنان.....	۲۴۱
پیوست شماره ۳- جدول مربوط به شاخص تقدیرنامه و جوایز دریافتی.....	۲۴۳
پیوست شماره ۴- ارزیابی کیفی مربوط به عملکرد معلمان.....	۲۴۴
پیوست شماره ۵- سؤالات مربوط به شاخص عملکرد مدیران.....	۲۵۸
پیوست شماره ۶- سؤالات مربوط به شاخص عملکرد دانش آموزان (دبستان).....	۲۶۱
پیوست شماره ۶- سؤالات مربوط به شاخص عملکرد دانش آموزان (توسعه).....	۲۶۳
پیوست شماره ۷- سؤالات مربوط به شاخص فرهنگ سازمانی مهر هشت.....	۲۶۵
پیوست شماره ۸- جدول مربوط به شاخص نظم.....	۲۶۶
۴۶. گزینش و انتقال دانش آموز و خانواده.....	۲۷۰
۴۷. ارتباط با ذی حقان.....	۲۸۱
۴۸. نامگذاری.....	۲۸۵
۴۹. تعطیلات غیر تقویمی مدارس.....	۲۹۱
۵۰. سرویس ایاب و ذهاب دانش آموزان (ویژه اولیا، و رانندگان).....	۲۹۵

مقدمه:

خواننده گرامی: با سلام

جهت اطلاع حضرتعالی معروض می‌دارد که کتاب حاضر با هدف تجمیع دانش و تجارب موجود جهت تسریع و تبیین حرکت مدارس و سایر واحدهای مؤسسه شمس‌الشموس در نیل به اهداف مؤسسه تهیه شده است و در این راستا تلاش شده تا از یک سو از مطالعات انجام گرفته در مرکز مطالعات پویا استفاده شده و از سوی دیگر تجربه‌های مدیران مؤسسه به کار گرفته شود.

با توجه به هدف مؤسسه ملی استفاده از رویکردهای نوین آموزشی در اداره مدارس، مرکز مطالعات مؤسسه (پویا) با همکاری اساتید دانشگاهی، همکاران فرهیخته و برخی مؤسسات مرتبط، اقدام به مطالعه و پیاده‌سازی تدریجی این رویکردها در مدارس مهر هشتم نموده و در این راستا توجه ویژه به رویکردهای شناختی داشته است. جهت تسهیل در بازپیاده‌سازی تجارب آزموده‌شده و موفق، اقدام به ثبت تجارب تهیه مستندات نموده است.

کتاب حاضر مجموعه‌ای مستندات است که تحت عنوان کلی «سوی مدیریت مهر هشتم در اختیار همکاران قرار می‌گیرد که اختصاص به اسناد بالادستی و مدیریتی جهت اداره مجتمع آموزشی مهر هشتم دارد.

بدیهی است که اسناد مدیریتی مدارس مهر هشتم و همچنین اسناد و شیوه‌های آموزشی مهر هشتم در مجله‌های بعدی در اختیار قرار خواهند گرفت.

کتاب حاضر چراغ راهی است برای روشنا بخشی به مسیری که ما را به اهداف متعالیمان رهنمون می‌کند و لذا توجه و عمل به آن در مؤسسه شماست. مؤسسه و مدارس مهر هشتم مورد انتظار است.

در اینجا جا دارد از همه عزیزانی که در تهیه این کتاب به اینجانب کمک کرده‌اند و همگامان ما با نظرات اصلاحی خود در غنابخشی این کتاب ما را یاری داده‌اند تشکر کنیم.

توجه: شناسه درج شده در ذیل هر صفحه از یک شناسه مختص هر بخش، تعداد دفعات تغییر آن بخش و تاریخ آخرین ویرایش تشکیل شده که در صورت مشاهده عبارت "اسناد مرتبط" نوشته شده در پایان بخش‌ها می‌توانید با ارجاع از طریق شناسه نوشته شده در همین کتاب سایر کتب الگوی مهر هشتم بخش مرتبط با مطلب را مطالعه نمایید.

خواهشمند است نقطه نظرات اصلاحی خود را از طریق آدرس: INFO@MEHR8.IR با ما در میان بگذارید.