

۱۵۷۴۱۱۸

السلامة

املاى شيوا ۲

اول دبستان

مؤلف : پريسا شيوا

|                     |                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| سرشناسه             | : شیوا، پریسا، ۱۳۶۵ -                                                               |
| عنوان و نام پدیدآور | : املاي شیوا ۲ اول دبستان: نیازهای ویژه ذهنی/ تنظیم پریسا شیوا.                     |
| مشخصات نشر          | : تهران: گروه آموزشی مدرس، ۱۳۹۶.                                                    |
| مشخصات ظاهری        | : ج. ۳.                                                                             |
| شابک                | : ج. ۲: ۴-۰۶-۸۸۳۹-۶۰۰-۳، ۹۷۸-۶۰۰-۸۸۳۹-۰۶-۰۸-۸، ۹۷۸-۶۰۰-۸۸۳۹-۰۸-۸، ۹۷۸-۶۰۰-۸۸۳۹-۰۸-۸ |
| وضعیت فهرست نویسی   | : فیپا                                                                              |
| تیراژ               | : ۵۰۰ نسخه                                                                          |
| قیمت                | : ۱۸۰۰۰۰ ریال                                                                       |
| موضوع               | : فارسی -- رسم الخط و املا -- راهنمای آموزشی (ابتدایی)                              |
| موضوع               | : Persian language -- Orthography and spelling -- Study and teaching (Primary)      |
| رده بندی کنگره      | : LB۱۵۷۷ / ف۲ش ۹۶ ۱۳۹۶                                                              |
| رده بندی دیویی      | : ۶۳۲.۰۷/۱۲                                                                         |
| شماره کتابشناسی ملی | : ۴۸۰۳۴۴۴                                                                           |

عنوان: املاي شیوا ۲ اول دبستان: نیازهای ویژه ذهنی

مؤلف: پریسا شیوا

ناشر: گروه آموزشی مدرس

نوبت چاپ: اول ۱۳۹۶

صفحه آرایي: مهتاب دوستی

طراح جلد: مهتاب دوستی

تیراژ: ۵۰۰ نسخه

قیمت: ۱۸۰,۰۰۰ ریال

**کلیه حقوق مادی و معنوی برای مؤلف محفوظ می باشد**

[www.rezomephd.ir](http://www.rezomephd.ir)

[www.sanjesh.ir](http://www.sanjesh.ir)

| ردیف | عناوین مطلب                     | صفحه |
|------|---------------------------------|------|
| ۱    | مقدمه                           | ۱    |
| ۲    | مشکلات دیکته نویسی              | ۳    |
| ۳    | تحلیل املا و راهبردهای آموزشی   | ۵    |
| ۴    | مشخصات دانش آموز                | ۶    |
| ۵    | اقدامات لازم برای ترمیم و درمان | ۷    |
|      | جلد دوم                         |      |
| ۶    | شناخت صدای "اِ یِ یِ"           | ۸    |
| ۷    | شناخت حرف "کِ کِ"               | ۱۶   |
| ۸    | شناخت حرف "پِ پِ"               | ۲۴   |
| ۹    | شناخت حرف "تِ تِ"               | ۳۲   |
| ۱۰   | شناخت حرف "ثِ ثِ"               | ۴۰   |
| ۱۱   | شناخت حرف "شِ شِ"               | ۴۸   |
| ۱۲   | شناخت حرف "وِ وِ"               | ۵۶   |
| ۱۳   | شناخت حرف "زِ زِ"               | ۶۴   |
| ۱۴   | شناخت صدای "ه ه"                | ۷۲   |
| ۱۵   | شناخت حرف "خِ خِ"               | ۸۱   |
| ۱۶   | شناخت حرف "اُی استثناء (و)"     | ۸۸   |
|      | شناخت حرف "قِ قِ"               | ۹۶   |
| ۱۷   | شناخت حرف "لِ لِ"               | ۱۰۴  |
| ۱۸   | شناخت حرف "چِ چِ"               | ۱۱۲  |
| ۱۹   | شناخت حرف "یِ یِ"               | ۱۲۰  |
| ۲۰   | شناخت حرف "گِ گِ"               | ۱۲۸  |
| ۲۱   | شناخت حرف "جِ جِ"               | ۱۳۶  |

## مقدمه

از نظر ((بنیامین بلوم)) اگر معلم به جای اینکه انتقال دهنده ی علم و دانش باشد به عنوان یک تسهیل کننده عمل نماید، می تواند با استفاده از این طرح، این کار سخت را انجام دهد. هم چنین شما به عنوان یک معلم باید به خاطر داشته باشید که نمی توانید تمام این طبقات (حیطه های شناختی) را در مورد یک درس بیان کنید. از دیدگاه عملی، باید عناوینی را برای آموزش انتخاب کنید و بین دروس تقسیم نموده، برای هر درس موضوع مربوطه را یادداشت، و برنامه ی آموزشی خود را طراحی نمایید. اگر متوجه شدید که یک یا چند طبقه را فراموش کرده اید باید مجدداً در این مورد بپوش و دروس مربوطه را تکرار نمایید.

((بلوم)) یکی از برجسته ترین و فعالترین صاحب نظران در امر تعلیم و تربیت به شمار می رود. و در کشور ما نیز اغلب دست اندرکاران تعلیم و تربیت و استادان دانشگاه ها در مراحل تدریس و تدوین کتاب های خود از نظریات این دانشمند محترم استفاده می کنند او ((کیفیت آموختن)) را مهمترین متغیر و عامل در ارتقای سطح یادگیری می داند. هم چنین معتقد است که کیفیت آموزشی خوب در سایه ی ارائه ی تمرین ها و یادآوری های آموزشی، با هدف های درس محقق می گردد. در همین راستا تلاش می شود تا برای برطرف نمودن نیاز فراگیران دفتر املائی طراحی گرد تا با استفاده از تمرین های قید شده در این دفتر، جایی به نوشتار آنان بر آورده گردد. بدیهی است که هدف اصلی از این مجموعه به شرح زیر است:

۱- شناسایی حروف با توجه به مطالب هر درس.

۲- ترکیب و صداکشی مربوط به درس ها.



۳- جمله سازی و کاربرد آن.

۴- شناسایی رنگها در تمرینات.

۵- پرورش دایره لغات و بارش مغزی در ترکیبها.

۶- پرورش و تقویت حس مکانی اولیاء با مربی.

۷- شناسایی نقطه ضعف و قدرت دانش آموزان توسط اولیا از طریق تمرینات متنوع.

۸- تقویت دست ورزی و رفع نقص در رشتاری از طریق نمونه کار که در ابتدا گفته شد.

۹- ارزشیابی متواتر از سوی اولیا و مربی

و بر همین اساس دفتر املا تهیه شده و با استفاده از زیر تقدیم می گردد:

- آمادگی لازم برای گذر از رو نویسی (نوشتن غیر فعال) ❖

- ورود به مرحله جمله نویسی (نوشتن فعال)؛ آسان خواندن و نوشتن ❖

- تشخیص اشکالات املایی و رفع آن ❖

- آموزش صحیح نوشتاری کلمه و جمله های زبان فارسی ❖

در خاتمه لازم می دانم از همکاری همکاران اداره آموزش و پرورش استانی استان قزوین و مدرسه شهید یار محمدی منطقه شال مخصوصاً سرکار خانم طاهره رحمانی و جناب آقای ابراهیم بابائی نیا که با بزرگواری خود تواضع و فروتنی بسیار آموختند و در امر رفع اشکالات این اثر زحمات فراوانی کشیدند تشکر و تقدیر نمایم.

چشم به راه راهنمایی شما بزرگواران هستم تا هر چه بیش تر مشرف بر کاستی هایمان بوده و در رفع آن ها ساعی و کوشا باشیم.