



آموزش تصویری باردینت ۲۰۱۶

نویسندگان:

سید ناصر گشتائی

سید علیرضا گشتائی



سرشناسه	گشتایی، سیدناصرالدین، ۱۳۴۳ -
عنوان و نام پدیدآور	آموزش تصویری powerpoint ۲۰۱۶ / نویسندگان سیدناصر گشتائی، سیدعلیرضا گشتائی.
مشخصات نشر	تهران: الماس دانش، ۱۳۹۷.
مشخصات ظاهری	۱۲۵ ص: مصور (بخشی رنگی).
شابک	۱۵۰۰۰ ریال ۱۷۰۰۰-۱۸۹-۶۰۰-۹۷۸:
وضعیت فهرست نویسی	فیا :
موضوع	پاورپوینت مایکروسافت (فایل کامپیوتر)
موضوع	Microsoft powerpoint (Computer file)
موضوع	گرافیک کامپیوتری -- راهنمای آموزشی
موضوع	Computer graphics -- Study and teaching
شناسه افه	گشتایی، سیدعلیرضا، ۱۳۷۳ -
رده بندی کنگره	۱۳۹۷QAV۶۰۷ / ۵۸
رده بندی دیویی	۰۰۴/۰۷
شماره کتابشناسی ملی	۵۳۰ ۱۹۱۰۰

انتشارات الماس دانش
 مرکز پخش:
 تلفن: ۶۶۱۲۵۶۹۴
 تلفن: ۰۹۱۲۶۸۶۹۸۳۳-۶۶۹۶۸۰۵۸

ناشر	: انتشارات الماس دانش
ناشر همکار	: آسمان کبود
عنوان کتاب	: آموزش تصویری ۲۰۱۶ powerpoint
نویسنده	: سید ناصر گشتائی - سید علیرضا گشتائی
ویراستار	: سید علیرضا گشتائی
چاپ	: جباری - ۷۷۶۰۸۳۲۴
شمارگان	: ۱۰۰۰ جلد
نوبت چاپ	: اول - ۱۳۹۷
قیمت	: ۱۵۰۰۰ تومان
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۱۸۹-۱۶۹-۴

کلیه حقوق و حق چاپ متن، طرح روی جلد و عنوان کتاب با نگرش به قانون حمایت حقوق مؤلفان، مصنفان و هنرمندان مصادف ۱۳۴۸ محفوظ است و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.

فهرست

۸.....	ویژگی‌های آفیس ۲۰۱۶
۸.....	رابط کاربری تمام لمسی
۹.....	SKY DRIVE
۹.....	استفاده از فن‌آوری‌های وب
۱۰.....	نصب نرم‌افزار ۲۰۱۶ MICROSOFT OFFICE
۱۴.....	معرفی PowerPoint
۱۵.....	اجرای نرم‌افزار
۱۷.....	آشنایی با سربرگ‌های نرم‌افزار
۱۷.....	سربرگ Home (خانه)
۱۷.....	سربرگ Insert (درج کردن)
۱۸.....	سربرگ Design (طراحی)
۱۸.....	سربرگ Animation (انیمیشن)
۱۸.....	سربرگ Slide Show (نمایش اسلایدها)
۱۸.....	سربرگ Review (مرور کردن)
۱۹.....	سربرگ View (نمایش)
۱۹.....	نوار ابزار دسترسی سریع یا Quick Access Toolbar
۲۰.....	مجموعه سربرگ‌های اختصاصی TOOLS
۲۲.....	ساخت یک نمایش جدید
۲۳.....	ذخیره کردن نمایش
۲۵.....	آشنایی با دستور Save As

- ۲۶.....ایجاد فایل الگو (Template)
- ۲۶.....باز کردن نمایش های ذخیره شده
- ۲۸.....حرکت بین نمایش های باز
- ۲۹.....آشنایی با ZOOM (بزرگ نمایی)
- ۳۱.....ساخت اسلایدهای بیشتر
- ۳۳.....آشنایی با مفهوم نما در POWERPOINT
- ۳۴.....نمای Normal (معمولی)
- ۳۵.....نمای Notes Page (یادداشت)
- ۳۶.....نمای Slide Sorter
- ۳۷.....نمای Slide Show
- ۳۸.....فصل ۲
- ۳۸.....آشنایی با مفهوم صفحه آرای (LAYOUT)
- ۳۹.....رنگ کردن پس زمینه (Background)
- ۴۴.....استفاده از تم های آماده (THEMES)
- ۴۴.....آشنایی با کادر متن (TextBox)
- ۴۵.....درج کادر متن جدید
- ۵۲.....استفاده از قلب متن در متن دیگر
- ۵۳.....حذف متن
- ۵۵.....تغییر نوع قلم
- ۵۵.....ضخیم، مورب و زیر خطدار کردن متن
- ۵۷.....تنظیم فاصله میان حروف
- ۶۰.....از بین بردن قالب بندی ها انجام شده
- ۶۰.....تراز بندی متن (Alignment)

- تغییر مسیر نوشتن ۶۱
- تراز بندی عمودی متن در Text Box ۶۱
- ساخت متن های چندستونه ۶۳
- یافتن کلمات با دستور Find ۶۶
- جایگزینی کلمات با دستور Replace ۶۷
- رسم جدول (Tables) ۶۹
- رسم جدول به صورت خودکار ۷۱
- رسم جدول به صورت دستی ۷۲
- استفاده از طرح و رنگ های آماده برای جدول ۷۳
- رنگ کردن جدول به صورت دستی ۷۳
- حذف سطر و ستون های جدول ۷۴
- اضافه نمودن سطر و ستون به جدول ۷۵
- تغییر دادن حاشیه ی جدول ۷۵
- آشنایی با مفهوم نمودار ۷۶
- تغییر دادن نوع نمودارها (Change Chart Type) ۷۸
- تغییر رنگ بندی نمودار ۷۹
- تغییر رنگ زمینه ی نمودار ۷۹
- افزودن نام نمودار ۸۱
- تغییر دادن مقادیر نمودار ۸۲
- نمایش مقادیر نمودارها در جدول نمودار ۸۲
- استفاده از راهنمای جدول ۸۳
- افزودن برجسب (Data Lable) به نمودار ۸۴
- درج اشکال (SHAPE) به اسلاید ۸۵

- ۸۶..... تغییر دادن رنگ اشکال
- ۸۷..... تغییر دادن ظاهر یک شکل
- ۸۷..... نوشتن روی اشکال
- ۸۸..... چرخاندن اشکال و ایجاد کشیدگی در آنها
- ۸۹..... درج تصاویر از حافظه‌ی کامپیوتر
- ۹۰..... تغییر دادن تصویر
- ۹۱..... گروه بندی تصاویر و اشیاء
- ۹۲..... تعیین موقعیت تصویرها نسبت به یکدیگر
- ۹۳..... چرخاندن عاویر
- ۹۷..... ساخت نمودارهای آماری (SMART ART)
- ۹۸..... اضافه کردن سطوح به نمودار آماری
- ۹۹..... ایجاد رنگ زمینه و THEME برای اسلاید
- ۱۰۱..... اضافه کردن حرکت به اسلایدها (Motion) (101)
- ۱۰۱..... اعمال حرکت به تمام اسلایدها
- ۱۰۲..... ایجاد صدا در زمان حرکت
- ۱۰۲..... تنظیم زمان حرکت به اسلاید بعدی
- ۱۰۲..... حرکت دادن به اشیاء
- ۱۰۴..... چه زمانی شیء حرکت کند؟
- ۱۰۴..... ایجاد تأخیر در اجرای جلوه‌های حرکت
- ۱۰۵..... ترتیب اجرای حرکت‌ها
- ۱۰۶..... جابه‌جا کردن اسلایدها
- ۱۰۷..... کپی کردن یک اسلاید
- ۱۰۷..... مخفی کردن یک اسلاید

- ۱۰۸..... ساخت نمودارهای سازمانی (SMART ART)
- ۱۰۹..... اضافه کردن سطوح به نمودار سازمانی
- ۱۱۰..... ایجاد رنگ زمینه و THEME برای اسلاید
- ۱۱۱..... اضافه کردن حرکت به اسلایدها (Transition)
- ۱۱۲..... اعمال حرکت به تمام اسلایدها
- ۱۱۲..... ایجاد صدا در زمان حرکت
- ۱۱۳..... تنظیم زمان حرکت به اسلاید بعدی
- ۱۱۳..... حرکت دادن به اشیا
- ۱۱۵..... چه زمانی حرکت کند؟
- ۱۱۵..... ایجاد تأخیر در اجرای جابجایی حرکت
- ۱۱۶..... ترتیب اجرای حرکت ها
- ۱۱۷..... جابجاء کردن اسلایدها
- ۱۱۸..... کپی کردن یک اسلاید
- ۱۱۸..... مخفی کردن یک اسلاید