

مناہیم کار بروی مدیریت

حیدر افراسیابیان



سرشناسه : افراسیابیان، حیدر، ۱۳۶۵-
 عنوان و نام پدیدآور : مفاهیم کاربردی مدیریت / نویسنده: حیدر افراسیابیان.
 مشخصات نشر : شیراز: نشر قلم بان، ۱۳۹۹.
 مشخصات ظاهری : ۱۳۱ص؛ ۱۴.۵ × ۲۱.۵ س. م.
 شابک : ۹۷۸-۶۲۲-۹۶۶۴۹-۵-۷
 وضعیت فهرست‌نویسی : فیبا
 رده بندی کنگره : HD۳۷
 رده بندی دیویی : ۶۵۸
 شماره کتابشناسی ملی : ۶۱۱۸۲۸۹



عنوان مفاهیم کاربردی مدیریت
 نویسنده: حیدر افراسیابیان
 نشر: قلم بان
 ویراستار: فائزه شانورجانی
 صفحه آرا و طراح جلد: فائزه شانورجانی
 نوبت چاپ: اول، ۱۳۹۹
 چاپخانه: مهر
 شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۹۶۶۴۹-۵-۷
 شمارگان ۱۰۰۰ نسخه
 قیمت ۴۰۰۰ تومان

انتشارات قلم بان: شیراز-خیابان قصر دشت-سرسیده به پل زرگری-ساختمان گرین لایف

شماره همراه: ۹۱۷۳۳۲۹۵۷۴

تمام حقوق برای مؤلف اثر محفوظ است. هیچ بخشی از این اثر بدون اجازه کسی قابل تکثیر یا چاپ مجدد نیست و متخلفین به موجب بند ۵ ماده ۲ قانون حمایت از ناشران تحت پیگرد قانونی قرار می‌گیرد.

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱۱	مقدمه
۱۳	فصل اول، مدیریت
۱۳	۱-۱ تعریف مدیریت
۱۳	۱-۲ نظریه نقش های مدیریت
۱۵	۳-۱ خلاقیت مدیران
۱۵	۴-۱ مدیریت باقی و موثر
۱۷	۵-۱ سبک های مدیریتی و غیر رسمی
۱۸	۶-۱ وظایف مدیریت
۲۱	۷-۱ روند تکامل مدیریت
۲۶	۸-۱ رویکردهای نوین
۲۹	فصل دوم، مدیریت منابع انسانی
۲۹	۱-۲ مدیریت منابع انسانی
۳۰	۲-۲ مراحل توسعه مدیریت
۳۱	۳-۲ تعاریف و اهداف مدیریت منابع انسانی
۳۲	۴-۲ وظایف مدیریت منابع انسانی
۳۴	۵-۲ سیر توسعه مدیریت منابع انسانی
۳۷	۶-۲ عوامل موثر بر مدیریت منابع انسانی
۳۷	۷-۲ سیستم مدیریت منابع انسانی
۴۰	۸-۲ تجزیه و تحلیل شغل
۵۵	فصل سوم، مدیریت استراتژیک
۵۵	۱-۳ مدیریت استراتژیک
۵۶	۲-۳ نحوه تکامل مدیریت استراتژیک
۵۷	۳-۳ مراحل مدیریت استراتژیک

۸۵	۴-۳ مزایای مدیریت استراتژیک
۵۸	۵-۳ ویژگی های مدیریت استراتژیک
۵۹	۶-۳ تاثیر مدیریت استراتژیک بر عملکرد
۶۰	۷-۳ ضرورت استفاده از مدیریت استراتژیک
۶۰	۸-۳ فرایند مدیریت استراتژیک
۶۲	۹-۳ سه رویکرد برتر در مدیریت استراتژیک
۶۴	۱۰-۳ نظریه های اولیه استراتژیک
۶۸	۱۱-۳ ویژگی منابع استراتژیک
۷۱	فصل چهارم مدیریت اسلامی
۷۱	۱-۴ مدیریت اسلامی
۷۵	۲-۴ رابطه مدیریت با اسلام
۷۹	۳-۴ مدیریت اسلامی و مدیریت اسلامی
۸۰	۴-۴ حیات طیبه در مدیریت اسلامی
۸۱	۵-۴ صفات و شرایط یک مدیر اسلامی
۸۲	۶-۴ ویژگی های اخلاقی مدیر اسلامی
۸۷	فصل پنجم، مدیریت آموزش و پرورش
۸۷	۱-۵ مدیریت آموزشی
۸۸	۲-۵ تعریف مدیریت آموزشی
۸۹	۳-۵ آموزش و پرورش و اهمیت آن
۹۳	۴-۵ هدف های آموزش و پرورش
۹۸	۵-۵ سازمان و مدیریت نظام آموزشی
۱۰۲	۶-۵ شیوه های مدیریت در نظام آموزشی
۱۰۹	فصل ششم، مدیریت مشارکتی
۱۰۹	۱-۶ مدیریت مشارکتی
۱۰۹	۲-۶ اهداف مدیریت مشارکتی

۱۱۳

۳-۶ سیر تکوین مدیریت مشارکتی

۱۱۴

۴-۶ فلسفه و مبانی نظری مدیریت مشارکتی

۱۱۸

۵-۶ مدیریت مشارکتی و فرهنگ سازمانی

۱۳۱

منابع

www.ketab.ir

مقدمه:

مدیریت فرایند به کارگیری مؤثر و کارآمد منابع مادی و انسانی در برنامه ریزی سازماندهی بسیج منابع و امکانات هدایت و کنترل است که برای دستیابی به اهداف سازمانی و بر اساس نظام ارزشی مورد قبول صورت می گیرد. "مدیریت بهتر، باعث پیشرفت انسانها و رفاه بیشتر ملت ها و جوامع میشود." کوچکترین ارتقا و بهبودی در شگرهای مدیریتی باعث بروز تغییرات قابل توجهی در کمیت و کیفیت تولیدات می شود.

با توجه به اهمیت و نقش مدیریت در رفاه اجتماعی و پیشرفت ملت می بایست با این علم آشنایی کامل داشته باشیم تا با عملکرد صحیح در این حوزه زمینه ی پیشرفت جامعه و فرهنگ را فراهم کنیم. در این کتاب به تفضیل مدیریت و روش های آن، هم چنین حوزه های مدیریت، بیان کرده ایم.