

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مباحث ویژه

ترجمه و تدوین:

علیرضا جباریه - آریوبرزین کورنگ

نظارت و هماهنگی:

مجتبی رمضانزاده - مسعود ششادی

(احضای هیأت علمی دانشگاه)

سیرشناسه	جباریه، علیرضا، ۱۳۴۷ -، گردآورنده، مترجم
عنوان و نام پدیدآور	مباحث ویژه/ ترجمه و تدوین علیرضا جباریه، آریوبرزین کورنگ؛ نظارت و هماهنگی مجتبی رمضانزاده، مسعود شمشادی.
مشخصات بشر	تهرات: ادبستان: اتحاد، ۱۳۹۰.
مشخصات ظاهری	۱۲۰ ص.: مصور، جدول.
شابک	۲۵۰۰۰ ریال 8-020-196-600-978 :
یادداشت	کتابنامه: ص. ۱۱۹.
موضوع	رفتار سازمانی
موضوع	رفتار سازمانی -- مدیریت
شناسه افزوده	کورنگ، آریوبرزین، ۱۳۵۲ -، گردآورنده، مترجم
شناسه افزوده	رمضانزاده، مجتبی، ۱۳۵۲ -، ناظر
شناسه افزوده	شمشادی، مسعود، ۱۳۳۷ -، ناظر
رده بندی کنگره	۱۳۹۰ ۵۸/۷۷۸ ج۲م ۳۰۲/۳۹۰
رده بندی دیویی	۳۰۲/۳۵
شماره کتابشناسی ملی	۲۴۵۵۳۷۶ :

نام کتاب	مباحث ویژه
مؤلفان	علیرضا جباریه - آریوبرزین کورنگ
نظارت و هماهنگی	مجتبی رمضانزاده - مسعود شمشادی
ناشر	ادبستان-اتحاد
لیتوگرافی	طیف نگار
چاپ	دیبا - ظفر
نوبت چاپ	اول ۱۳۹۰
تیراژ	۱۰۰۰
قیمت	۲۵۰۰ تومان

دفتر مرکزی کتاب آیلار

انقلاب - خیابان شهید منیری جاوید (اردیبهشت) - خیابان شهدای ژاندارمری - شماره ۱۴۶ شرقی (ساختمان آیلار) تلفن: ۶۶۴۰۱۲۵۵ - دورنگار: ۶۶۴۹۴۴۳۱

فروشگاه شماره ۱ (کتاب آیلار)

انقلاب - روبروی دبیرخانه دانشگاه تهران - بازارچه کتاب. تلفن ۶۶۹۵۶۴۳۳ - ۶۶۴۱۱۸۶۵

فروشگاه شماره ۲ (کتاب آیلار)

کریمخان زند - مابین ایرانشهر و خردمند جنوبی - شماره ۱۲۲. تلفن: ۸۸۳۱۹۷۴۰ - ۱

فروشگاه شماره ۳ (کتاب آیلار)

انقلاب - روبروی دانشگاه تهران - پاساژ فروزنده - شماره ۳۲۱. تلفن: ۶۶۹۶۳۵۹۶ - ۹۷

در كتابی كه پیش روی دیدگان شماست، سعی شده است كه مفاهیم مربوط به رفتار سازمانی بیان شود. در این كتاب با موارد زیر روبه‌رو خواهید شد:

ما همیشه با سازمان‌ها ارتباط خواهیم داشت. در واقع، سازمان‌ها جنبه‌های زیادی از زندگی ما را تنظیم می‌کنند. برای ما کار فراهم می‌کنند، در هنگام استراحت ما را سرگرم می‌کنند و محصولات و خدمات جدید را برای آسودگی ما گسترش می‌دهند، حتی اگر شما کار شما مربوط به آن نباشد، به ندرت از تاثیر آن بی‌بهره هستید.

سازمان‌ها، مسئول آموزش، بهداشت، رفاه و امنیت مردم هستند. در اغلب جوامع، دولت‌ها مسئولیت سازماندهی زیرساخت‌ها را به عهده دارند. این زیرساخت‌ها شامل شبکه‌های هوایی، ریلی، سیستم‌های ارتباطی، سرویس‌های اورژانسی و حتی حقوقی و قانونی را شامل می‌شود. همه‌ی این موارد به شکل سازمان حفظ می‌شوند.

رفتار سازمانی، نحوه تعامل افراد در مقابل سازمان‌ها و مدیریت در سازمان‌ها را بررسی می‌کند. كتاب حاضر، با وجود کوشش‌های زیادی كه انجام شده است، غاری از اشتباه نیست. بنابر این، از همه‌ی همکاران ارجمند و نیز دانشجویان عزیز صمیمانه خواهشمندیم کاستی‌ها و اشکالات این كتاب را بر ما آشکار سازند. رهنمودهای سازنده‌ی آنها را به دیده منت می‌پذیریم و پیشاپیش سپاسگزاریم. در پایان، امید آن داریم كه با آرایه این كتاب، خدمتی به این مرز و بوم کرده و دین خود را به معلمان و استادان بزرگوار اداء کرده باشیم.

با آرزوی توفیق روزافزون برای
پژوهندگان علم در کشورمان

فهرست مطالب

۷	فصل اول - تاریخچه و سیر تحول رفتار سازمان
۷	۱-۱ مقدمه ای بر شناخت رفتار سازمانی
۸	۱-۲ رفتار سازمانی و وظایف آن
۸	۱-۳ اهمیت مطالعه در رفتار
۹	۱-۴ اهداف رفتار سازمان
۹	۱-۵ نیروهای مؤثر در رفتار سازمان
۱۰	۱-۵-۱ افراد
۱۰	۱-۵-۲ ساختار
۱۰	۱-۵-۳ فناوری
۱۰	۱-۵-۴ محیط
۱۱	۱-۶ مروری تاریخی بر رفتار سازمانی
۱۱	۱-۶-۱ مدیریت علمی: ریشه‌های رفتار سازمانی
۱۲	۱-۶-۲ نهضت روابط انسانی: التون ملو و مطالعات هانورن
۱۴	۱-۶-۳ نظریه‌ی اداری
۱۶	۱-۶-۴ رفتار سازمانی در عصر جدید
۱۷	۱-۷ فرضیات اساسی رفتار سازمانی نوین
۱۷	۱-۷-۱ کار می‌تواند هم مطلوب و هم بهره‌ور باشد
۱۹	۱-۷-۲ فقط یک راه بهتر برای مدیریت افراد وجود ندارد
۲۰	۱-۷-۳ سازمان‌ها پویا و در حال تغییرند
۲۱	۱-۸ نیروهای شکل دهنده‌ی رفتار سازمانی امروزی
۳۴	پرسش‌ها
۳۵	فصل دوم - مدیریت رفتار فردی
۳۵	۲-۱ فراگرد درک محیطی (ادراک)
۳۵	۲-۱-۱ احساس
۳۶	۲-۱-۲ توجه
۳۶	۲-۱-۳ ادراک
۴۰	۲-۲ اسناد و فرآیند اسناد
۴۱	۲-۲-۱ خطاهای اسناد
۴۲	۲-۳ کاربردهای فراگرد ادراکی در سازمان
۴۳	۲-۴ انگیزش
۴۴	۲-۴-۱ رابطه‌ی انگیزش و رفتار
۴۴	۲-۴-۲ رابطه‌ی انگیزه و هدف
۴۵	۲-۴-۳ شدت انگیزه
۴۵	۲-۴-۴ ناهماهنگی شناختی
۴۶	۲-۴-۵ ناکامی

۴۷	۲-۴-۶ افزایش انگیزه.....
۴۸	۲-۴-۷ عوامل موثر بر شدت نیازها.....
۴۹	۲-۴-۸ تمایل ادراکی.....
۴۹	۲-۴-۹ شکل‌گیری شخصیت بر اساس رفتار.....
۴۹	۲-۴-۱۰ دگرگونی شخصیت.....
۵۰	۲-۴-۱۱ تنوری یادگیری و انگیزش.....
۵۱	۲-۵ اصول یادگیری.....
۵۲	۲-۶ اصلاح رفتار.....
۵۳	۲-۶-۱ انگیزش و تعیین اهداف.....
۵۳	۲-۶-۲ نظریه‌های انگیزش.....
۵۶	۲-۶-۳ نظریه‌های محتوایی.....
۵۶	۲-۶-۴ نظریه‌ی انگیزش و بهداشت روانی.....
۵۸	۲-۶-۵ به کارگیری نظریات انگیزش.....
۵۹	۲-۶-۶ فنون انگیزش و کاربرد آنها در سازمان.....
۶۰	۲-۶-۷ پیشنهادات.....
۶۲	پرسش‌ها.....
۶۳	فصل سوم- مدیریت رفتار گروهی.....
۶۳	۳-۱ مفاهیم گروه و تیم.....
۶۳	۳-۱-۱ تفاوت تیم و گروه.....
۶۴	۳-۱-۲ گروه‌های مجازی.....
۶۵	۳-۱-۳ انواع گروه‌ها.....
۶۷	۳-۱-۴ فرآیند توسعه‌ی تیم.....
۶۸	۳-۱-۵ چگونگی توسعه‌ی گروه.....
۶۹	۳-۱-۶ تحقیقات و کاربردهای عملی توسعه‌ی گروه.....
۷۱	۳-۲ ساختار گروه.....
۷۱	۳-۲-۱ نقش‌های کارکردی اعضای گروه.....
۷۲	۳-۲-۲ تعداد اعضای گروه.....
۷۳	۳-۲-۳ کاربردهای مدیریتی اندازه گروه.....
۷۳	۳-۲-۴ پویایی و اثربخشی گروه.....
۷۴	۳-۲-۵ تهدیدهای اثربخشی گروه.....
۷۴	۳-۲-۶ گروه اندیشی و علائم آن.....
۷۴	۳-۲-۷ پیشگیری از گروه اندیشی.....
۷۵	۳-۲-۸ طفره رفتن اجتماعی.....
۷۶	۳-۲-۹ اثربخشی گروه‌های کاری و تیم‌ها.....
۷۷	۳-۲-۱۰ انواع تیم‌های کاری.....
۷۸	۳-۲-۱۱ بررسی اثربخشی تیم‌های کاری.....
۷۹	۳-۲-۱۲ بررسی علل شکست تیم‌های کاری.....
۷۹	۳-۲-۱۳ ارکان سه‌گانه‌ی کار تیمی.....
۸۱	۳-۲-۱۴ نکات مهم مدیریتی برای افزایش انسجام گروهی.....
۸۲	۳-۲-۱۵ دسته‌بندی تیم‌ها از نظر عملکرد.....

۸۳	۳-۲-۱۶ میزان اثربخشی تیم‌های خودگردان
۸۳	۳-۲-۱۷ تقویت مهارت‌های خود مدیریتی اعضای تیم
۸۴	۳-۲-۱۸ بررسی گروه به منزله‌ی یک سیستم باز
۸۴	پرسش‌ها
۸۵	فصل چهارم - مدیریت فراگردهای رفتار سازمانی
۸۵	۴-۱ فراگرد ارتباطات
۸۶	۴-۱-۱ انواع ارتباطات
۸۷	۴-۱-۲ ارتباط میان افراد
۸۷	۴-۱-۳ شکل‌های ارتباط
۸۸	۴-۱-۴ منابع ارتباطات غیر شفاهی
۹۰	۴-۱-۵ شنود فعال
۹۰	۴-۱-۶ مدل دریافت شنونده
۹۱	۴-۱-۷ سبک‌های شنود
۹۳	۴-۱-۸ کسب توان شنود مؤثر
۹۵	۴-۱-۹ ارتباطات رو به بالا و فراوانی آن‌ها
۹۵	۴-۱-۱۰ ارتباطات افقی و فراوانی آن‌ها
۹۶	۴-۱-۱۱ ارتباطات غیررسمی
۹۶	۴-۱-۱۲ ارتباطات در عصر اطلاعات رایانه‌ای
۹۸	۴-۱-۱۳ موانع ارتباطات مؤثر
۱۰۱	۴-۱-۱۴ روش غلبه بر موانع ارتباطی
۱۰۲	۴-۲ مفاهیم رهبری
۱۰۳	۴-۲-۱ تعاریف رهبری
۱۰۳	۴-۲-۲ تفاوت رهبری و مدیریت
۱۰۴	۴-۲-۳ رهبری مدیریتی
۱۰۵	۴-۲-۴ خصوصیات رهبری
۱۰۵	۴-۲-۵ رهیافت رفتاری
۱۰۷	۴-۲-۶ موفق‌ترین سبک رهبری
۱۰۸	پرسش‌ها
۱۰۹	فصل پنجم - مدیریت پویایی‌های انسانی
۱۰۹	۵-۱ سازماندهی و مدیریت تغییر (پویایی)
۱۰۹	۵-۱-۱ انقلاب فناوری
۱۰۹	۵-۱-۲ انواع تغییرات در سازمان‌ها
۱۱۰	۵-۱-۳ واکنش کارمندان نسبت به تغییرات سازمانی
۱۱۲	۵-۱-۴ مراحل واکنش‌های فردی در مقابل تغییر
۱۱۴	۵-۲ روش‌های تغییر
۱۱۵	۵-۲-۱ تسهیل تغییر در افراد
۱۱۶	۵-۲-۲ مدل سیستمی تغییر
۱۱۷	۵-۲-۳ شیوه‌های مدیران در اجرای تغییرات
۱۱۸	پرسش‌ها
۱۱۹	منابع و مأخذ