

۱۱۴۸۹۴

السلامة

راهنمای اصول نگارش از موسسه پرانشناسی آمریکا

مؤلف:

فهیمة طلاکوب

سرشناسه	: طلاکوب، فهیمه، ۱۳۵۰ -
عنوان و نام پدیدآور	: راهنمای اصول نگارش از موسسه روانشناسی آمریکا / مترجم فهیمه طلاکوب.
مشخصات نشر	: تهران: انتشارات راه دکتری: سنجش و دانش، ۱۳۹۷.
مشخصات ظاهری	: ۲۹۰ ص؛ ۲۹×۲۲ س.م.
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۴۶۵-۴۴۸-۷
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
موضوع	: نگارش علمی و فنی
موضوع	: Technical writing
رده بندی کنگره	: T۱۱/ط۸،۳ ۱۳۹۷
رده بندی دیویی	: ۰۶۶۵/۸۰۸
شماره کتابشناسی ملی	: ۵۱۹۴۵۴۶

عنوان: راهنمای اصول نگارش از موسسه روانشناسی آمریکا

مترجم: فهیمه طلاکوب

ناشر: انتشارات راه دکتری: سنجش و دانش

نوبت چاپ: اول، ۱۳۹۷

صفحه آرای: مهتاب دوستی

طراح جلد: مهتاب دوستی

تیراژ: ۵۰۰ نسخه

قیمت: ۱۸۰,۰۰۰ ریال

کلیه حقوق مادی و معنوی برای مولف محفوظ است.

www.rezomephd.ir

www.sanjesh.ir



۱	پیش گفتار نویسنده
۲	فصل اول
۲	نگارش برای علوم رفتاری و اجتماعی
۳	انواع مقالات
۴	مطالعات تجربی
۴	بازنگری متون منابع
۵	مقالات نظری
۵	مقالات متدولوژیکی
۶	مطالعات موردی
۶	انواع دیگر مقالات
۷	فصل دوم
۷	ساختار و محتوای مقاله
۸	استانداردهای گزارش نویسی مقالات روزنامه
۱۱	قسمت های تشکیل دهنده
۱۱	عنوان
۱۲	نام مؤلف (BYLINE) و ارتباط سازمانی او
۱۳	یادداشت مؤلف (AUTHOR NOTE)
۱۵	چکیده
۱۸	مقدمه
۲۱	روش (متد)
۲۲	خصوصیات شرکت کننده ها (اشخاص)
۲۳	روش نمونه گیری
۲۴	اندازه نمونه، قدرت و دقت
۲۴	متغیرهای همراه (COVARIATES) و اندازه گیری

۲۵	طرح تحقیق.....
۲۶	ایجاد شرایط مصنوعی تجربی یا مداخلات.....
۲۷	نتایج.....
۳۲	بحث.....
۳۵	آزمایش های چندگانه.....
۳۵	فرا تحلیل (META ANALYSIS).....
۳۶	منابع.....
۳۷	پاورقی.....
۳۸	ضمیمه ها و مطالب تکمیلی.....
۴۲	مقالات نمونه.....
۴۳	فصل سوم.....
۴۳	نگارش واضح و مختصر.....
۴۴	سازماندهی.....
۴۴	طول.....
۴۵	سازماندهی یک متن با سرفصل ها.....
۴۶	سطوح سرفصل ها.....
۴۷	METHOD.....
۴۷	RESULTS.....
۴۷	DISCUSSION.....
۴۸	ترتیب بندی یا سری بندی (قرارگیری پشت سرهم).....
۵۰	سبک نگارش.....
۵۰	پیوستگی در ارائه دیده ها.....
۵۱	سلاست بیان.....
۵۳	لحن.....
۵۴	اقتصاد بیان.....
۵۶	دقت و وضوح.....
۵۶	اصطلاحات غیر رسمی (محاوزه ای).....

۶۰	ابزارهای زبانی:
۶۰	استارتری هابی برای بهبود سبک نگارش
۶۱	کاهش جانبداری و سوگیری در زبان
۶۲	رهنمودهای کلی برای کاهش سوگیری
۶۷	کاهش سوگیری و جانبداری توسط موضوع
۶۷	جنسیت (GENDER)
۷۰	گرایش‌های جنسی (SEXUAL ORIENTATIONS)
۷۱	هویت قومی و نژادی
۷۳	ناتوانی‌ها
۷۴	سن
۷۵	اشتباهات تفسیری و تاج‌گذاری
۷۶	نتایج
۸۲	فصل ۴
۸۲	مکانیک‌های سبک‌های نگارشی
۸۳	نقطه‌گذاری
۸۴	فاصله‌گذاری پس از علامت نقطه‌گذاری
۸۴	نقطه
۸۵	کاما
۸۷	نقطه ویرگول
۸۸	دو نقطه (COLON)
۸۹	علامت نقل قول "
۹۲	پرانتزها
۹۴	براکت‌ها
۹۵	SLASH (/)
۹۶	املاء
۹۶	املاهای مورد ترجیح
۹۸	هایفن‌گذاری (خط تیره‌گذاری)

۱۰۲.....	اصل کلی ۱
۱۰۲.....	اصل کلی ۲
۱۰۳.....	اصل کلی ۳
۱۰۴.....	اصل کلی ۴
۱۰۴.....	اصل کلی ۵
۱۰۵.....	با حروف بزرگ نوشتن (CAPITALIZATION)
۱۰۵.....	کلمات آغاز کننده جمله
۱۰۵.....	کلمات اصلی در عناوین و سرفصل ها
۱۰۶.....	اسامی خاص را اسامی تجاری
۱۰۸.....	اسامی که به دنبال آنها شما را حروف می آیند
۱۰۹.....	عناوین تست ها
۱۰۹.....	اسامی شرایط و یا گروه ها در بخش آزمایش
۱۱۰.....	اسامی فاکتورها (عوامل)، متغیرها و اثرها
۱۱۱.....	ایتالیک (نوشتن بصورت حروف کج یا مورب)
۱۱۱.....	استفاده از حروف کج (ITALICS)
۱۱۳.....	علائم اختصاری
۱۱۳.....	کاربرد اختصاری
۱۱۴.....	تصمیم گیری بر سر نوشتن علائم اختصاری:
۱۱۵.....	توضیح مخفف ها
۱۱۵.....	مخفف های پذیرفته شده به عنوان کلمه
۱۱۶.....	مخفف های مورد استفاده در مجلات APA
۱۱۶.....	مخفف های لاتین
۱۱۷.....	مخفف های علمی
۱۲۰.....	سایر مخفف ها
۱۲۰.....	جمع مخفف ها
۱۲۱.....	مخفف های آغاز گر جمله
۱۲۱.....	اعداد بیان شده به صورت عددی

۱۲۳.....	اعداد بیان شده بصورت کلمه
۱۲۳.....	ترکیب عددی و کلمه ای برای بیان اعداد
۱۲۴.....	اعداد ترتیبی
۱۲۵.....	گسره‌های اعشاری
۱۲۶.....	اعداد رومی ROMAN NARMENRALS (I,II,III)
۱۲۶.....	کاما در اعداد
۱۲۶.....	حالت جمع اعداد
۱۲۷.....	کاربرد سیستم متری
۱۲۷.....	شیوه بکارگیری سیستم متری
۱۲۷.....	سبک نگارسی ری واحدهای متری
۱۲۹.....	نمونه آماری و ریاضی
۱۲۹.....	انتخاب ارائه مؤثر
۱۲۹.....	رفرنس دهی به آمارها
۱۳۰.....	فرمول ها
۱۳۰.....	آمار در متن
۱۳۱.....	نمادهای آماری
۱۳۲.....	نمادهای مربوط به جمعیت در مقابل آمارهای نمونه
۱۳۲.....	حالت استاندارد، حروف ضخیم (BOLD) و ایتالیک (مورب)
۱۳۳.....	فاصله گذاری، همردیفی و نقطه گذاری
۱۳۴.....	معادله ها
۱۳۴.....	معادلات در متن
۱۳۵.....	معادلات نشان داده شده
۱۳۵.....	آماده سازی نمونه های آماری و ریاضی
۱۳۶.....	فصل ۵
۱۳۷.....	نشان دادن نتایج
۱۳۸.....	رهتمودهایی درباره نمایش داده ها
۱۳۸.....	اهداف نمایش داده شده

۱۳۹.....	طراحی و آماده سازی یک نمایشگر داده (داده نما)
۱۴۰.....	ارائه گرافیکی در مقابل ارائه متنی
۱۴۱.....	فرمت بندی جدول و شکل ها
۱۴۲.....	شماره های شکل و جدول
۱۴۲.....	اجازه برای چاپ و تکثیر نمایشگر های داده ها
۱۴۳.....	اختصار در جداول
۱۴۳.....	طرح بندی جدول
۱۴۵.....	فرم های استاندارد
۱۴۵.....	ارتباط جدول و متن
۱۴۶.....	ارتباط بین جداول
۱۴۶.....	تیتروهای جدول
۱۴۷.....	سرفصل های جدول
۱۵۰.....	بدنه جدول
۱۵۲.....	فاصله ای اطمینان در جدول ها
۱۵۲.....	توضیحات جدول (TABLE NOTES)
۱۵۵.....	خط کشی جدول
۱۵۶.....	ارائه داده ها در انواع خاص جدول ها
۱۵۷.....	شکل ها (FIGURES)
۱۵۷.....	اصول کاربرد و ایجاد شکل
۱۵۸.....	انواع شکل ها
۱۵۹.....	محل شکل ۵,۱ فرمول های نظری پیچیده
۱۵۹.....	استانداردهای شکل ها
۱۶۰.....	فهرست علائم و اختصارات و زیرنویس شکل
۱۶۲.....	طرح ریزی شکل ها
۱۶۲.....	آماده سازی شکل ها
۱۶۳.....	اندازه و نسبت اجزاء
۱۶۴.....	ارائه داده های الکتروفیزیولوژیکی، رادیولوژیکی و سایر داده های بیولوژیکی

۱۶۵.....	داده های الکتروفیزیولوژیکی
۱۶۵.....	داده های رادیولوژیکی (تصویری)
۱۶۶.....	داده های ژنتیکی
۱۶۷.....	عکس ها
۱۶۹.....	فصل ۶
۱۷۰.....	نسبت دادن منابع
۱۷۰.....	چه زمان باید ذکر منبع (CITE) کنیم
۱۷۱.....	سرقت علمی (PLAGIARISM)
۱۷۱.....	سرقت علمی از خود (SELF PLAGIARISM)
۱۷۲.....	نقل قول و به یاد دیگر گفتن
۱۷۲.....	نقل قول مستقیم منبع
۱۷۴.....	بیان مطالب به گونه ای دیگر (پارافریز کردن)
۱۷۴.....	نقل قول های مستقیم مطالب آنلاین بدون صفحه گذاری
۱۷۵.....	صحت و درستی نقل قول ها
۱۷۵.....	تغییرات از منبع بدون نیاز به توضیح
۱۷۶.....	تغییرات از منبع مستلزم توضیح
۱۷۶.....	ذکر منابع درون نقل قول ها
۱۷۷.....	اجازه ی نقل قول، چاپ مجدد یا انطباق
۱۷۸.....	ذکر منابع در متن (ارجاع در متن)
۱۷۸.....	یک تحقیق انجام شده توسط یک نویسنده
۱۸۰.....	یک تحقیق توسط چندین نویسنده
۱۸۱.....	گروه هایی به عنوان نویسندگان
۱۸۲.....	نویسندگان دارای نام خانوادگی مشترک
۱۸۳.....	کارهایی که هیچ نویسنده شناخته شده ای ندارد یا نویسنده آنها گمنام است
۱۸۳.....	دو یا چند کار درون یک پراکنش
۱۸۴.....	منابع فرعی
۱۸۵.....	منابع کلاسیک

۱۸۵	ذکر بخش های خاص از یک منبع
۱۸۶	ارتباط فردی
۱۸۶	ذکر منبع (سایتیشن) در مطالب داخل پرانتز
۱۸۷	فهرست منابع
۱۸۷	ایجاد یک فهرست منابع دقیقه و کامل
۱۸۹	یکدستی در متن
۱۸۹	استفاده از نسخه آرشیوی با نسخه ثبتی
۱۹۰	ترتیب رفرنس ها در فهرست منابع
۱۹۳	رفرنس هایی که در یک فرا تحلیل هستند
۱۹۴	اجزای تشکیل دهنده رفرنس
۱۹۴	اطلاعات نویسنده و ویراستار
۱۹۴	نویسندگان
۱۹۶	ویراستارها
۱۹۶	تاریخ انتشار
۱۹۷	تیتیر
۱۹۸	SOCIAL SCIENCE QUARTERLY
۱۹۸	تیرهای غیر ادواری: کتاب ها و گزارشات
۱۹۹	اطلاعات مربوط به انتشار
۱۹۹	نشریات ادواری: روزنامه ها، خبرنامه ها، مجلات
۲۰۰	غیر ادواری: کتاب ها و گزارشات
۲۰۱	منابع الکترونیکی و نشانی اینترنتی آن
۲۰۳	سیستم DOI
۲۰۵	ارائه داده های انتشار برای منابع الکترونیکی
۲۰۷	فصل ۷
۲۰۷	مثالهای منبع
۲۰۹	انواع و اقسام نشریه های ادواری
۲۱۰	کتابها، کتابهای مرجع و بخشهای کتاب

۲۱۱	گزارشات فنی و تحقیقی
۲۱۱	نشست ها و همایش ها
۲۱۱	پایان نامه های دکترا و ترهای کارشناسی ارشد
۲۱۲	نقد ها و تفاسیر دقیق
۲۱۲	رسانه های سمعی - بصری
۲۱۲	مجموعه های داده های، نرم افزار، ابزارهای اندازه گیری و تجهیزات
۲۱۳	آثار منتشر شده و آثاری که به طور غیررسمی منتشر شده اند
۲۱۳	مجموعه ها و اسناد آرشیو
۲۱۳	نامه ها
۲۱۴	پیام ارسال شده به روی،
۲۱۴	انواع مؤلف
۲۱۶	انواع عناوین
۲۱۶	انواع اطلاعات انتشار
۲۱۷	مثالها براساس نوع آن
۲۱۷	نشریات ادواری
۲۱۷	صورت عمومی مرجع
۲۲۳	کتابهای، کتابهای مرجع، و بخش های کتاب
۲۲۶	گزارشات فنی و تحقیقی
۲۲۷	نشست ها و همایش ها
۲۲۷	همایش ها
۲۲۷	پایان نامه های دکترا و ترهای کارشناسی ارشد
۲۲۸	نقدها و تفاسیر هم طراز
۲۲۹	رسانه های سمعی - بصری
۲۳۰	مجموعه داده ها، نرم افزارها، ابزارای اندازه گیری و تجهیزات
۲۳۱	آثار منتشر نشده و منتشر شده رسمی
۲۳۲	مجموعه ها و اسناد آرشیو
۲۳۶	صورتهای عمومی

۲۳۸	استندهای متن از مطالب قانونی
۲۳۸	تصمیمات دادگاهی (قانون ۱۰ کتاب BLUEBOOK)
۲۳۸	صورت مرجع برای پرونده ها:
۲۴۰	پرونده های دادگاهی در سطح دادرسی
۲۴۰	نمونه مرجع به یک نظریه دادگاه محاکمه حکومتی
۲۴۱	نمونه مرجع یک نظریه دادگاهی منطقه مرکزی
۲۴۱	نمونه مرجع به پرونده ای که به یک دادگاه عالی کشوری فرجام خواهی شده.
۲۴۱	نمونه مرجع به پرونده فرجام خواهی شده به یک دادگاه ایالتی دادخواست ها.
۲۴۲	مصوبات (قانون ۱۲، BLUEBOOK)
۲۴۴	مطالب قانونی (قانون ۱۳، BLUEBOOK)
۲۴۷	مطالب اداری و اجرایی (قانون ۱۴، BLUEBOOK)
۲۴۹	حقوق انحصاری
۲۵۰	فصل ۸
۲۵۰	فرایند انتشار
۲۵۱	فرایند ویرایش
۲۵۱	بررسی دقیق
۲۵۴	پذیرش یا عدم پذیرش نوشته
۲۵۶	وظایف نویسنده
۲۵۶	آماده سازی نوشته برای ارائه
۲۶۲	تبعیت از ملزومات اخلاقی، قانون و سیاسی
۲۶۶	تأییدیه سازمانی
۲۶۷	رضایت آگاهانه از تحقیقات
۲۶۸	رضایت آگاهانه به خاطر ثبت و ضبط صداها و تصاویر در تحقیقات
۲۶۸	مراجعه کننده / بیمار، دانشجو، شرکت کنندگان تحقیقاتی تابع
۲۶۸	صرف نظر کردن از رضایت آگاهانه برای تحقیقات
۲۶۹	پیشنهاد تشویق و ترغیب به شرکت در تحقیقات
۲۶۹	فریبکاری در تحقیقات

۲۷۰	مذاکره
۲۷۰	تصویر ۸-۲ ، فرم تبعیت APA از اصول اخلاقی (ادامه)
۲۷۰	مراقبت انسانی و استفاده از حیوانات در تحقیقات
۲۷۱	چاپ دوم داده ها
۲۷۱	به اشتراک گذاشتن اطلاعات تحقیق برای اثبات و رسیدگی
۲۷۶	ملزومات خط مشی ناشر
۲۸۴	چک لیست برای ارائه نوشته
۲۸۴	چک لیست برای ارائه نوشته
۲۸۴	فورمت
۲۸۵	پاراگراف ر سرفصل ها
۲۸۵	اختصارات
۲۸۶	ریاضیات و آمار
۲۸۶	واحدهای اندازه گیری
۲۸۷	منابع
۲۸۸	جداول و تصاویر
۲۸۸	حق چاپ و نقل قولها

پیش گفتار نویسنده

آنچه از درک و فهم مقاله خلاصه ای که در سال ۱۹۲۹ توسط «راهنمای چاپ مؤسسه انتشارات روانشناسی آمریکا» حاصل شده است؛ از موضوع استاندارد نگارش اصول علمی و استاندارد اقتباس شده است. افراد خالق این راهنما که شامل روانشناسان، انسان شناسان و مدیران امور تجاری بودند تحت نظر شورای تحقیقات علمی آمریکا این عمل را انجام دادند. آنها قصد داشتند راهنمایی به چاپ برسانند که «قوانین نگارش و سبک» در پی داشته باشد. این راهنما شامل بسیاری از زیر گروه ها است که درک مطلب و خواندن را آسانتر کند. این همان مورد توافق و قبول عام توسط نه تنها روانشناسان بلکه تمامی محققان اجتماعی مأمور رفتاری قرار گرفت که میدانند در زمینه کاری و تحصیلی خود این گونه اطلاعات وجود داشته باشد.

امروزه این سبک استاندارد در ژورنال های APA و کتاب ها و تمامی داده های الکترونیک مورد قبول عام می باشد. این اصول و قوانین امروزه در چکیده ها، ژورنال ها، کتاب ها و امور ادبی در نظر گرفته می شوند.

راهنمای حاضر توسط همکاری و مساعدت و راهنمایی کلیه افراد دست اندرکار مانند پرستاران، پزشکان، مدیران تجاری و بسیاری دیگر از افراد و اشخاص علمی مختلف تهیه شده است. امید بنده بر این است که این راهنما هدیه شود به امور تحقیقی علمی همه زمینه ها. امیدوارم همانند بقیه مرجع ها این کتاب بتواند یک منبع قوی برای همه انتشارات علمی باشد.

«دکتر گری آرونسون باس»