

هفت عادت مردمان مؤثر

درسهای نیرومندی
برای دگرگونی خویشتن

تألیف: استفان کاوی

ترجمه: م. رحمتی

Covey.Stephen R.

کاوی ، استیون ، ۱۹۳۲ م
هفت عادت مردمان مؤثر / مؤلف: استفان کاوی ؛ مترجم: م رحمتی.
هاتف ۱۳۸۶

ص ۳۵۲

بهاء :

شابک : ۹۶۴-۴۸۴-۱۳۵-۲

فهرست نویسی براساس اطلاعات فیبا

۱. موفقیت - جنبه های روانشناسی. ۲. خلق و خو.

الف.رحمتی ، م ، ۱۳۵۶ - مترجم. ب. عنوان

۱۵۸/۱ ک ۳۳۵ هـ

۲ ک ۸ م ۶۳۷/ BF



نشر هاتفا

مراکز پخش :

خیابان آزادی - بازارچه سراب - پاساژ امیر (نشر هاتفا)

تلفن : ۲۲۵۵۲۰۰ - ۲۲۵۳۹۲۸

مشهد - خیابان امام خمینی مقابل آموزش و پرورش کوچه سجادی - نبش سجادی ۶ (نشر هاتفا)

تلفن : ۲۲۳۵۴۲۱ - ۲۲۵۰۸۳۷

تهران - خیابان انقلاب - خیابان فروردین - کوچه بهشت آئین - پلاک ۷ (نشر هاتفا)

تلفن : ۶۶۹۶۳۹۵۹ - ۶۶۴۱۵۴۲۰

نام کتاب : هفت عادت مردمان مؤثر

تألیف : استفان کاوی

مترجم : م. رحمتی

ناشر : انتشارات هاتفا

نوبت : اول - ۱۳۸۶

تیراژ : ۱۵۰۰ جلد

چاپخانه : کامیاب

تعداد صفحه : ۳۵۲ صفحه

قطع : وزیری

قیمت : ۳۲۰۰ تومان

حق چاپ محفوظ و مخصوص ناشر است

نظر برخی از افراد برجسته درباره‌ی این کتاب

شاه کلید و راز نهان موفقیت در رشته‌ای از اصول نهفته است و استفان کاوی استاد این اصول است. این کتاب را بخريد و مهم‌تر این که به آن عمل کنید.

آنتونی رابینز

نویسنده کتاب‌های «توان بی‌پایان و به سوی کامیابی»

استفان کاوی برای آمریکائی‌ها همپای سقراط است. ذهن را به نکات پایدار از جمله ارزش‌ها، خانواده و روابط اجتماعی سوق می‌دهد.

برایان تریسی

نویسنده کتاب «موفقیت‌های کلیدی»

استفان کاوی موجودی خارق‌العاده است. نوشته‌های او پر محتوا و پر معناست؛ به مردم توجه دارد. کتاب هفت عادت مردمان مؤثر او حاوی گنجینه‌ای کامل از کتاب‌ها و نوشته‌جات موفقیت است. اصولی را که در کتابش خاطر نشان می‌کند، تحول بزرگی در زندگی من پدید آورده است.

کنت بلانکارد

نویسنده کتاب «مدیر یک دقیقه‌ای»

یکی از عادت‌های بزرگی که می‌توانید در خود گسترش دهید یادگیری و درونی کردن عقل و خرد استفان کاوی است. او به گفته‌هایش عمل می‌کند. کتاب او یاری‌تان می‌کند تا برای همیشه در جمع پیروزمندان زندگی کنید.

دنیس ویلی

نویسنده کتاب «بذرهای عظمت»

کتاب استثنایی هفت عادت مردمان مؤثر، الهام بخش کسانی است که مایلند مسئولیت‌های متفاوت - فردی، خانوادگی و حرفه‌ای - را در زندگی متمرکز کنند. این کتاب نسبت به سایر کتاب‌هایی که مطالعه کرده‌ام کاری بهتر ارائه کرده است.

پل تامسون

مدیر دانشکده‌ی مدیریت ماریوت

خداحافظ، دیل کارنگی، استفاون کاوی در زندگی‌ام نفوذ عمیقی پدید آورده است. اصول او نیرومند و کارساز است. کتاب هفت عادت مردمان مؤثر را بخريد، آن را بخوانيد و با پیروی از اصولش زندگی‌تان را پر بار و غنی سازيد.

رابرت آلن

نویسنده کتاب «ایجاد ثروت»

دانش و معرفت در تمام جنبه‌های زندگی، سریع‌تر و امن‌ترین راه به سوی موفقیت است. استفاون کاوی تدابیر کامیابی را که مردمان بسیار موفق از آن بهره‌مند شده‌اند، در این کتاب متمرکز کرده است. اصول موفقیت را باید آموخت و مطالعه‌ی این کتاب شیوه‌ی بسیار مؤثری برای آموختن چنین اصولی است.

چارلز گیونز

نویسنده کتاب «ثروت بدون ریسک»

استفاون کاوی کتاب قابل ملاحظه‌ای را درباره‌ی اوضاع و شرایط انسان به رشته‌ی تحریر درآورده است. این کتاب به نکات ظریفی می‌پردازد، نیازهای باطنی انسان را پاسخ می‌گوید و چنان برای زندگی فردی و حرفه‌ای مفید است که قصد دارم آن را به تمام افرادی که می‌شناسم هدیه کنم.

وارن بنیس

نویسنده کتاب «در مسیر رهبری»

در دهه‌ی ۹۰، ایالات متحده باید برای افزایش کارایی فردی و حرفه‌ای راهی بگشاید. تقویت نیروی انسانی، بهترین شیوه برای تحقق این هدف است و کتاب هفت عادت مردمان مؤثر در این زمینه بهترین راهنما و راهبر، اصول مندرج در این کتاب برای تمام عصرها و نسل‌ها مفید و سودمند است.

جی. راجرز

نویسنده کتاب «راه و رسم آی.بی.ام»

فهرست مطالب

۹	بخش اول: برداشته‌ها و اصول
۱۱	از درون به بیرون
۱۵	رفتارهای شخصیتی و رفتارهای درونی
۱۸	عظمت اصلی و عظمت فرعی
۲۰	تأثیر تغییر برداشت
۲۷	قدرت تغییر برداشت
۳۰	دیدن و بودن
۳۱	برداشت بر طبق اصول
۳۵	اصول پیشرفت و تغییر
۴۳	سطح جدید فکر کردن
۴۷	نگاهی اجمالی به هفت عادت
۴۸	توصیف «عادت‌ها»
۴۹	عادت‌های مؤثر
۵۰	پیوستگی بلوغ
۵۵	توضیح کارآمد بودن
۵۷	سه نوع سرمایه
۶۱	توانایی تولید سازمانی
۶۵	چگونه از این کتاب استفاده کنیم
۶۷	چیزی که می‌توانید انتظار داشته باشید
۶۹	بخش دوم: پیروزی شخصی
۷۱	عادت اول: عامل باشید
۷۱	اصول نگرش شخصی
۷۲	انعکاس اجتماعی
۷۴	میان محرک و واکنش
۷۷	توصیف «عامل بودن»
۸۲	اقدام به عمل
۸۴	کار کردن یا تحت کنترل کار دیگران قرار گرفتن
۸۶	گوش فرا دادن به زبان خود

.....	حلقه نگرانی / حلقه نفوذ	۹۰
.....	کنترل مستقیم، کنترل غیر مستقیم، و عدم کنترل	۹۳
.....	گسترش حلقه نفوذ	۹۴
.....	«داشتن» یا «بودن»	۹۷
.....	آن سر چوب	۱۰۰
.....	ایجاد تعهد و حفظ آن	۱۰۲
.....	عامل بودن: یک امتحان سی روزه	۱۰۳
.....	پیشنهادهای کاربردی	۱۰۴
.....	عادت دوم: در ذهن خود از پایان آغاز کنید	۱۰۶
.....	اصول رهبری شخصی	۱۰۶
.....	همه چیز دو بار آفریده می‌شود	۱۰۹
.....	با طراحی یا شکست	۱۱۱
.....	رهبری و مدیریت - دو آفرینش	۱۱۲
.....	اولین آفرینش خودتان باشید	۱۱۵
.....	شعار رسالت شخصی	۱۱۷
.....	در قانون	۱۲۱
.....	دیگر قانون‌ها	۱۲۳
.....	تشخیص قانون خود	۱۳۳
.....	قانونی مبتی بر اصول	۱۳۸
.....	نوشتن و استفاده از شعار رسالت شخصی	۱۴۵
.....	تمام مغز خود را به کار بگیرید	۱۴۶
.....	دو راه برای دسترسی به نیمه راست	۱۴۸
.....	گسترش دیدگاه خود	۱۴۸
.....	تجسم و جملات مثبت	۱۵۰
.....	نقش‌ها و هدف‌هایتان را تعیین کنید	۱۵۳
.....	شعار رسالت خانوادگی	۱۵۶
.....	شعار رسالت سازمانی	۱۵۸
.....	پیشنهادهای کاربردی	۱۶۴
.....	عادت سوم: مهم‌ترین مسائل را در اولویت نخست قرار دهید	۱۶۵
.....	اصول مدیریت شخصی	۱۶۵
.....	نیروی اراده مستقل	۱۶۷
.....	چهار نسل از مدیریت زمان	۱۶۸

۱۷۱	ماتریس مدیریت زمان
۱۷۶	چیزی که «نه» گفتن با خود به همراه دارد
۱۸۳	مدیریت نفس متکی به مربع II
۱۹۱	بر طبق برنامه ریزی زندگی کنید
۱۹۲	پیشرفت‌های نسل چهارم
۱۹۴	تفویض اختیار: افزایش تولید و قابلیت تولید
۱۹۶	تفویض اختیار آمرانه
۱۹۷	تفویض اختیار نظارت کننده
۲۰۰	پیشنهادهای کاربردی
۲۰۱	بخش سوم: پیروزی عمومی
۲۰۳	برداشت‌های ناشی از اتکای متقابل
۲۰۶	حساب بانک عاطفی
۲۰۹	اصول شش ماده‌ای پس‌انداز در حساب بانک عاطفی
۲۱۹	قوانین عشق و قوانین زندگی
۲۲۲	مسائل تولید یعنی فرصت‌های قابلیت تولید
۲۲۳	عادت‌های ناشی از اتکای متقابل
۲۲۴	عادت چهارم: برنده / برنده بیندیشید
۲۲۴	اصول رهبری جمعی
۲۲۶	شش برداشت در ارتباطات انسانی
۲۳۲	بهترین انتخاب کدام است!
۲۳۴	برنده / برنده یا صرف‌نظر
۲۳۶	ابعاد پنج‌گانه برنده / برنده
۲۴۵	عملکرد ناشی از توافق‌های برنده / برنده
۲۴۹	نظام‌ها
۲۵۰	فرآیندها
۲۵۲	پیشنهادهای کاربردی
۲۵۳	عادت پنجم: ابتدا دیگران را درک کنید سپس انتظار داشته باشید
۲۵۳	اصول ارتباطات همدلی
۲۵۵	منش و ارتباطات
۲۵۷	گوش دادن با همدلی
۲۶۳	قبل از تجویز تشخیص دهید

۲۶۵	چهار برخورد ناشی از قیاس به نفس
۲۷۷	درک و تفسیر
۲۷۹	بعد از دیگران انتظار داشته باشید که شما را درک کنند
۲۸۳	یک به یک
۲۸۶	پیشنهادهای کاربردی
۲۸۷	عادت ششم: نیروی جمعی ایجاد کنید
۲۸۷	اصول همکاری خلاق
۲۸۹	ارتباطات با روحیه تیمی
۲۹۰	نیروی جمعی در کلاس درس
۲۹۴	روحیه تیمی در کسب و کار
۲۹۵	روحیه تیمی و ارتباطات
۲۹۷	دستیابی به راه حل سوم
۳۰۰	نیروی جمعی منفی
۳۰۴	به تفاوت‌ها بها دهیم
۳۰۵	تجزیه و تحلیل میدان نیرو
۳۰۸	طبیعت، نمایش سخاوتمندانه نیروی جمعی است
۳۱۰	پیشنهادهای کاربردی
۳۱۱	بخش چهارم: بازسازی
۳۱۳	عادت هفتم: آره را تیز کنید
۳۱۳	اصول بازسازی چهار بعد اساسی زندگی
۳۱۴	ابعاد چهارگانه بازسازی
۳۳۰	برنامه‌نویسی ذهن دیگران
۳۳۲	تعادل در بازسازی
۳۳۴	نقش کار جمعی در بازسازی
۳۳۶	مارپیچ صعودی رشد
۳۳۹	پیشنهادهای کاربردی
۳۴۰	دیگر بار از درون به بیرون
۳۴۶	زندگی نسل اندر نسل
۳۴۸	یک فرد انتقال دهنده باشید
۳۵۰	یادداشت شخصی نویسنده