

بسمه تعالی



کتاب چند منظوره و چند کاربردی

کتابه تدلیلی

دستور نگارش

بر اساس کتاب

Understanding and
Using English Grammar

by Betty S. Azar and Stacy A. Hagen

ویژه دانشجویان رشته زبان انگلیسی (کلیه گرایش‌ها)

(سراسری - آزاد - پیام نور - علمی کاربردی)



ترجمه متن کتاب همراه با توضیح

حل تمرینات کتاب

سوالات طبقه‌بندی شده ادوار گذشته از نیم‌سال

اول ۹۰-۸۹ الی دوم ۹۳-۹۲

پاسخ‌نامه تشریحی و کلیدی سوالات

سیستم یادگیری Tick & Learn



همراه با سیستم یادگیری

TICK & LEARN



5

یادگیری لغات شما را متحول می‌کند

مؤلف: جواد گروهی

ویراستار علمی: محمد پرویز

- سرشناسه: گروهی، جواد
- عنوان و نام پدیدآور: دستور نگارش = Understanding and Using English Grammar
- مشخصات نشر: تهران: انتشارات راه، ۱۳۹۳.
- مشخصات ظاهری: ۵۸۸ ص.
- شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۲۷۲-۶۸۳-۴
- وضعیت فهرست نویسی: فبیای مختصر
- یادداشت: این مدرک در آدرس <http://opac.nlia.ir> قابل دسترسی است.
- یادداشت: بالای عنوان: کتاب چند منظوره و چند کاربردی
- شناسه افزوده: پرویز، محمد، ۱۳۶۰ -
- شماره کتابشناسی ملی: ۳۶۵۹۹۷۳

- نام کتاب: کتاب تحلیلی (کتاب چند منظوره و چند کاربردی) دستور نگارش
- مؤلف: جواد گروهی
- ویراستار علمی: محمد پرویز
- ناشر: راه
- لیتوگرافی، چاپخانه و صحافی: مجموعه انتشارات راه
- صفحه آرا: سیده فاطمه دیوبند
- سال نشر: ۱۳۹۳
- نوبت چاپ: اول
- شمارگان: ۱۰۰۰ جلد
- قیمت: ۲۱۰۰۰ تومان
- کد کتاب: ۴۴۰
- شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۲۷۲-۶۸۳-۴
- ISBN: 978-600-272-683-4

● شماره تلفن‌های بخش فروش و پذیرش نمایندگی:

- دپارتمان کتب پیام نور و دانشگاهی: ۶۶۵۹۴۵۶۸ - ۷۰ تلفنکس: ۶۶۹۳۸۸۹۵ - ۲۱
- دپارتمان کتب زبان - حقوق، کارشناسی ارشد و دکترای: ۶۶۵۷۴۹۷۰ - ۷۲ تلفنکس: ۶۶۹۲۹۴۷۳ - ۲۱
- دپارتمان کتب پایه تا دانشگاه (دبیرستان): ۶۶۵۷۴۹۷۳ - ۷۵ تلفنکس: ۶۶۹۳۸۹۴۸ - ۲۱
- دفتر تألیف: جهت همکاری و تماس مؤلفان، اساتید و معلمان ۶۶۴۰۰۰۸۴ - ۲۱

● فروشگاه شماره (۱) انتشارات راه: انقلاب، خیابان ۱۲ فروردین، نبش خیابان شهدای زاندارمیری، پلاک ۲۷۷

● تلفن فروشگاه: ۰۲۱-۶۶۴۰۰۱۴۷ -- ۰۲۱-۶۶۴۰۰۱۱۵

● ایمیل: Info@rahpublish.com

● فروشگاه اینترنتی: www.rahpublish.com

● پیامک: ۳۰۰۰۶۸۶۳۳۳۳۳

کلیه حقوق این کتاب برای انتشارات راه محفوظ است.

هیچ شخص حقیقی یا حقوقی حق استفاده از عنوان کتاب تحلیلی و همچنین چاپ و نشر تمام یا بخشی از این اثر را به هر صورت اعم از فتوکپی، چاپ کتاب یا جزوه و حتی برداشت به صورت دستنویس ندارد و متخلفین به موجب بند ۵ از ماده‌ی قانون حمایت از ناشران تحت پیگرد جدی قانونی قرار میگیرند.

مقدمه ناشر

سخنی کوتاه با دانشجویان عرصه علم و دانش

انتشارات راه در بدو تأسیس به دنبال شیوه‌های نوین و جذابی بوده است تا بتواند تفکر، دیدگاه و گام جدیدی در عرصه‌ی ارائه کتب کمک آموزشی بر دارد که خوشبختانه تا به امروز هر چند کم در این راه به توفیقاتی دست یافته است. این انتشارات تاکنون ارائه‌ی شیوه‌های نوین آموزشی را در قالب کتبی با عناوین زیر منتشر نموده است.

Flash Book	۱	۸	Tick & Learn
کتاب تحلیلی	۲	۹	آزمون تحلیلی
کتاب راهنما	۳	۱۰	کتاب جیبی
کتاب کار	۴	۱۱	کتاب مجموعه سؤالات
کتاب نکات برتر	۵	۱۲	کتاب آزمون های ادوار گذشته
کتاب مجموعه سؤالات	۶	۱۳	پیک راه
فلش کارت	۷	۱۴	سی دی های آموزشی

کتاب و روش های ابداعی و انحصاری انتشارات راه تحولی بزرگ در ایران و جهان در عرصه کتب کمک آموزشی

آزمون تحلیلی - کتاب تحلیلی - Tick & Learn - Flash Book

- کتاب تحلیلی که روش ابداعی و جدیدی در شیوه نگارش کتاب محسوب می شود. قابلیت چندین کتاب در یک کتاب (راهنما- کار- مجموعه سؤالات- فلش کارت- آموزش نموداری- سیستم یادگیری Tick & learn و آزمون و ...) را دارا می باشد.
 - کتاب Flash Book که یکی از کتب ابداعی و انحصاری انتشارات راه می باشد، قابلیت همزمانی فلش کارت و کتاب شدن و یک کتاب برای دو نفر را دارد.
 - کتاب Tick & Learn که یکی دیگر از کتب ابداعی و انحصاری این انتشارات می باشد؛ با استفاده صحیح از این کتاب یادگیری کوتاه مدت وازگان شما را تبدیل به یادگیری دراز مدت می کند و...
- بنابراین هدف کلی این انتشارات از ارائه چنین کتبی، کنار گذاشتن روشهای آموزشی سنتی و قدیمی و گام نهادن در مسیر جدید با ایده و قالب های جدید و روز دنیا می باشد و روشهایی که بتواند از وقت و هزینه بیشتر دانشجویان جلوگیری کند و در عین حال بهره وری و کارایی بیشتری داشته باشد.
- گرچه ممکن است در این راه کاستی ها و نقایصی برای رسیدن به حد عالی وجود داشته باشد که باید رفع شود، بنابراین این انتشارات از اساتید و دانشجویان نخبه، مبتکر و خلاق جهت پیشبرد اهداف عالی، دعوت به همکاری و مساعدت می نماید و امید است که با نظرات و پیشنهادهای سازنده تان ما را یاری رسانید.

باتشکر

انتشارات راه

Contents

UNIT ONE: Overview of Verb Tenses	1
UNIT TWO: Present and Past: Simple and Progressive	13
UNIT THREE: Perfect and Perfect Progressive Tenses	36
UNIT FOUR: Future Time	60
UNIT FIVE: Review of Verb Tenses	76
UNIT SIX: Subject-Verb Agreement	84
UNIT SEVEN: Nouns	100
UNIT EIGHT: Pronouns	135
UNIT NINE: Modals, Part 1	157
UNIT TEN: Modals, Part 2	180
UNIT ELEVEN: The Passive	211
UNIT TWELVE: Noun Clauses	242
UNIT THIRTEEN: Adjective Clauses	270
UNIT FOURTEEN: Gerunds and Infinitives, Part 1	301
UNIT FIFTEEN: Gerunds and Infinitives, Part 2	331
UNIT SIXTEEN: Coordinating Conjunctions	352
UNIT SEVENTEEN: Adverb Clauses	365
UNIT EIGHTEEN: Reduction of Adverb	387
UNIT NINETEEN: Connectives That Express	397
UNIT TWENTY: Conditional Sentences and	416
Appendix: Supplementary Grammar Charts	439
Listening Script:	457
Answer Key:	571
Flash Card:	535
سوالات ادوار گذشته:	557
منبع:	588